

ขอบเขตของงาน (TERMS OF REFERENCE : TOR)

โครงการ งานปรับปรุงลานกิจกรรมการเรียนรู้ศิลปกรรมเพื่อชุมชน จำนวน 1 งาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ความเป็นมา

คณะศิลปกรรมศาสตร์ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2536 มีอายุมากกว่า 30 ปี ทำให้สภาพอาคารคณะศิลปกรรมศาสตร์มีความทรุดโทรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งพื้นที่ลานกิจกรรมที่ประสบปัญหาน้ำขังในพื้นที่และระบบไฟฟ้าอาคารเดิมอยู่ในสภาพไม่พร้อมใช้งาน ไม่สามารถให้บริการแก่นิสิต คณาจารย์ และบุคคลทั่วไปได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงซ่อมแซมพื้นที่ลานกิจกรรมเพื่อใช้สอยในกิจกรรมต่างๆ ภายในของคณะฯ ให้มีความปลอดภัย และเพิ่มความสวยงามในทัศนียภาพ เพื่อสนับสนุนการเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการในทุกด้านให้เกิดคุณภาพให้กับสังคมต่อไปในอนาคต โดยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้พิจารณาความจำเป็นดังกล่าว และจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้แก่คณะศิลปกรรมศาสตร์เพื่อใช้ในการปรับปรุงลานกิจกรรมการเรียนรู้ศิลปกรรมเพื่อชุมชน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงลานกิจกรรมการเรียนรู้ศิลปกรรมเพื่อชุมชนให้อยู่ในสภาพดี ปลอดภัย เหมาะสมสำหรับการปฏิบัติงาน

2.2 เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของผู้มาติดต่อราชการ

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างงานก่อสร้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้แก่ งานก่อสร้างอาคาร งานตกแต่งภายในอาคารหรืองานปรับปรุงอาคารพร้อมติดตั้งงานระบบ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 15,000,00.00 บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นสัญญาเดี่ยว ซึ่งคู่สัญญาเป็นส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือในกรณีที่ผลงานเป็นคู่สัญญากับเอกชนต้องแนบหลักฐานการเสียภาษีมาแสดงด้วย

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

3.12 ผู้ยื่นเสนอราคาต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement :e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ดังนี้

มูลค่าสุทธิของกิจการ

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท

(3) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชี ธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากयोगรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1)-(4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(5.3) งานจ้างก่อสร้าง ที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีผลใช้บังคับ

4. แบบรูปรายการงานก่อสร้างที่ดำเนินการก่อสร้าง

ลักษณะของงาน เป็นโครงการงานปรับปรุงสถานกิจกรรมการเรียนรู้ศิลปกรรมเพื่อชุมชน จำนวน 1 งาน ประกอบด้วย งานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม งานระบบประกอบอาคารและงานครุภัณฑ์สั่งซื้อหรือจัดซื้อพร้อมติดตั้งตามแบบรูปรายการ ดังนี้

4.1 แบบรูปและรายละเอียด ขนาด A3	จำนวน	130	แผ่น
ประกอบด้วย			
- แบบงานสถาปัตยกรรม	จำนวน	71	แผ่น
- แบบงานโครงสร้าง	จำนวน	17	แผ่น
- แบบงานระบบไฟฟ้ากำลัง และระบบสื่อสาร	จำนวน	13	แผ่น
- แบบงานงานระบบสุขาภิบาลและดับเพลิง	จำนวน	12	แผ่น
- งานระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ	จำนวน	11	แผ่น
- แบบงานระบบโสตทัศนูปกรณ์	จำนวน	6	แผ่น
4.2 รายละเอียดการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตาม BOQ	จำนวน	44	แผ่น
- ตาราง บก.01	จำนวน	1	แผ่น
- การคำนวณหาค่า Factor F	จำนวน	2	แผ่น
- แบบ ปร.4	จำนวน	1	แผ่น
- แบบ ปร.1 (ก)	จำนวน	1	แผ่น
- แบบ ปร.1	จำนวน	30	แผ่น
- แบบ ปร.2 (ก)	จำนวน	1	แผ่น
- แบบ ปร.2	จำนวน	2	แผ่น
- แบบ ปร.3	จำนวน	3	แผ่น

5. กำหนดระยะเวลาส่งมอบ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการก่อสร้างตามข้อกำหนดของสัญญาจ้าง และส่งมอบงานก่อสร้างให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 200 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้างกับทางมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

กำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องกำหนดยื่นราคาที่ไม่เสนอไม่น้อยกว่า 200 วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา โดยผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) พิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000,000.00 บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)

ราคากลางที่คำนวณได้ 29,932,392.48 บาท

(ยี่สิบล้านเก้าแสนสามหมื่นสองพันสามร้อยเก้าสิบบาทสี่สิบแปดสตางค์)

8. งานและการจ่ายเงิน

จ่ายเงินค่าจ้างก่อสร้าง เป็น 5 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 15 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามแบบรูปและรายการในสัญญาไม่น้อยกว่า 15% ให้แล้วเสร็จภายใน 40 วัน (เวลาสะสมตามสัญญาจ้าง 40 วัน) ดังนี้

- 1) เสนอรายชื่อผู้ควบคุมงานตามกฎหมายควบคุมอาคาร แล้วเสร็จ
- 2) จัดส่งรายการวัสดุที่ใช้ในโครงการ และ แผนงานก่อสร้าง แล้วเสร็จ
- 3) งานตรวจสอบพื้นที่ , กั้นเขตพื้นที่ก่อสร้าง,ระบบป้องกันวัสดุตกหล่น,ป้ายชื่อโครงการ แล้วเสร็จ
- 4) งานเตรียมงาน สำรอง วางผังแล้วเสร็จ,งานจัดเตรียมสำนักงานสนามพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน และงานรั้วกันโครงการ แล้วเสร็จ
- 5) รื้อถอนแล้วเสร็จ 100%
- 6) งานโครงสร้างแล้วเสร็จ 50%
- 7) งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร แล้วเสร็จ 30%
- 8) งานระบบสุขาภิบาลและดับเพลิง แล้วเสร็จ 40%

ให้แล้วเสร็จตามแบบรูปและรายการก่อสร้างภายใน 40 วัน

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามแบบรูปและรายการในสัญญาไม่น้อยกว่า 20% ให้แล้วเสร็จ ภายใน 40 วัน (เวลาสะสมตามสัญญาจ้าง 80 วัน) ดังนี้

- 1) งานผนัง แล้วเสร็จ 30%
- 2) งานโครงสร้าง แล้วเสร็จ 80%
- 3) งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร แล้วเสร็จ 60%
- 4) งานระบบสุขาภิบาล แล้วเสร็จ 60%
- 5) งานครุภัณฑ์จัดซื้อ แล้วเสร็จ 30%

ให้แล้วเสร็จตามแบบรูปและรายการก่อสร้างภายใน 80 วัน

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามแบบรูปและรายการในสัญญาไม่น้อยกว่า 20% ให้แล้วเสร็จ ภายใน 45 วัน (เวลาสะสมตามสัญญาจ้าง 125 วัน) ดังนี้

- 1) งานพื้น แล้วเสร็จ 50%
- 2) งานผนัง แล้วเสร็จ 60%
- 3) งานฝ้าเพดาน แล้วเสร็จ 30%
- 4) งานประตู หน้าต่าง แล้วเสร็จ 40%
- 5) งานโครงสร้าง แล้วเสร็จ 100%
- 6) งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร แล้วเสร็จ 70%
- 7) งานระบบสุขาภิบาล แล้วเสร็จ 70%
- 8) งานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ แล้วเสร็จ 40%
- 9) งานครุภัณฑ์จัดสร้าง แล้วเสร็จ 40%
- 10) งานครุภัณฑ์จัดซื้อ แล้วเสร็จ 50%

ให้แล้วเสร็จตามแบบรูปและรายการก่อสร้างภายใน 125 วัน

งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามแบบรูปและรายการในสัญญาไม่น้อยกว่า 20% ให้แล้วเสร็จ ภายใน 45 วัน (เวลาสะสมตามสัญญาจ้าง 170 วัน) ดังนี้

- 1) งานพื้น แล้วเสร็จ 70%
- 2) งานผนัง แล้วเสร็จ 90%
- 3) งานฝ้าเพดาน แล้วเสร็จ 90%
- 4) งานสี แล้วเสร็จ 50%
- 5) งานประตู หน้าต่าง แล้วเสร็จ 80%
- 6) งานอื่น ๆ แล้วเสร็จ 90%
- 7) งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร แล้วเสร็จ 90%
- 8) งานระบบสุขาภิบาล แล้วเสร็จ 90%
- 9) งานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ แล้วเสร็จ 90%
- 10) งานครุภัณฑ์จัดซื้อ แล้วเสร็จ 70%

ให้แล้วเสร็จตามแบบรูปและรายการก่อสร้างภายใน 170 วัน

งวดที่ 5 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 25 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามแบบรูปและรายการในสัญญาไม่น้อยกว่า 25% ให้แล้วเสร็จ ภายใน 30 วัน (เวลาสะสมตามสัญญาจ้าง 200 วัน) ดังนี้

- 1) งานพื้น แล้วเสร็จ 100 %
- 2) งานผนัง แล้วเสร็จ 100 %
- 3) งานฝ้าเพดาน แล้วเสร็จ 100%
- 4) งานสี แล้วเสร็จ 100%
- 5) งานประตู หน้าต่าง แล้วเสร็จ 100%
- 6) งานป้าย แล้วเสร็จ 100 %
- 7) งานอื่นๆ แล้วเสร็จ 100%
- 8) งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร แล้วเสร็จ 100%
- 9) งานระบบสุขาภิบาล แล้วเสร็จ 100%
- 10) งานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ แล้วเสร็จ 100%
- 11) งานครุภัณฑ์จัดสร้าง แล้วเสร็จ 100%
- 12) งานครุภัณฑ์จัดซื้อ แล้วเสร็จ 100%
- 13) งานเขียนโปรแกรมควบคุมพร้อมทำการทดสอบระบบโสตทัศนูปกรณ์ แล้วเสร็จ 100%
- 14) งานทดสอบระบบปรับอากาศและระบายอากาศ พร้อมทำการปรับแต่งระบบ แล้วเสร็จ 100 %
- 15) งานอื่นๆ ตามรูปแบบและรายการ แล้วเสร็จ 100%
- 16) งานทดสอบระบบไฟฟ้า พร้อมทำการปรับแต่งระบบ แล้วเสร็จ 100%
- 17) งานทดสอบระบบสุขาภิบาล พร้อมทำการปรับแต่งระบบ แล้วเสร็จ 100%
- 18) จัดส่งแบบก่อสร้างจริง (As-Built Drawing) และได้รับการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
- 19) ทำความสะอาดพื้นที่ก่อสร้างและพื้นที่โดยรอบ
- 20) ซ่อมแซมส่วนที่ได้รับความเสียหายจากการก่อสร้างแล้วเสร็จ
- 21) จัดส่งคู่มือการตรวจสอบและบำรุงรักษางานระบบ และได้รับการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
- 22) งานอื่นๆ ตามแบบรูปและรายละเอียดข้อกำหนดตามสัญญาจ้าง แล้วเสร็จครบถ้วน

ให้แล้วเสร็จตามแบบรูปและรายการก่อสร้างภายใน 200 วัน

9. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าจ้างตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

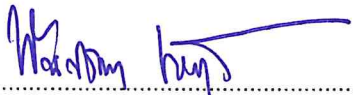
ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ภายในกำหนดระยะเวลา 2 ปี นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว หากเกิดความบกพร่องผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้รับจ้าง

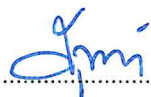
11. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูล

ข้อมูลเพิ่มเติมหรือมีข้อเสนอแนะหรือวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวภายใน 4 วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศเผยแพร่ได้ที่

1. ทางไปรษณีย์ ส่งถึงงานพัสดุ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่อยู่เลขที่ 114 ซอยสุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
2. โทรศัพท์ 0 2260 0123 ต่อ 104,105
3. อีเมล vanna@g.swu.ac.th

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เมธี พันธุ์วราทธ)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนัสนิศา เดชครุธ)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสุนันท์ คำหอม)