

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

โครงการจัดทำฐานข้อมูล UI Green ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เคยเข้าร่วมการจัดอันดับ UI GreenMetric World University Rankings และมีผลคะแนนอยู่ในระดับที่ดีในช่วงปีการศึกษา 2560–2563 แต่ไม่ได้เข้าร่วมอย่างต่อเนื่องในช่วงหลายปีที่ผ่านมา เพื่อกลับเข้าสู่การจัดอันดับในปีการศึกษา 2568 (1 สิงหาคม 2568 – 31 กรกฎาคม 2569) และยกระดับระบบบริหารจัดการความยั่งยืนของมหาวิทยาลัยให้มีความสอดคล้องกับเกณฑ์ UI Green Metric ฉบับปัจจุบัน รวมทั้งเชื่อมโยงกับกรอบมาตรฐานสากล ได้แก่ UN SDGs, GRI Standards และแนวทาง Carbon Neutrality/Net Zero Pathway อย่างเป็นระบบ มหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นต้องจ้างที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์ช่องว่าง การจัดเตรียมข้อมูล หลักฐานเชิงประจักษ์ และการยื่นข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนตามเกณฑ์

การจ้างครั้งนี้มุ่งเน้นการเสริมสร้างขีดความสามารถของทีมงานภายใน เพื่อให้สามารถดำเนินงานด้าน UI GreenMetric ได้ด้วยตนเองในระยะยาว ลดการพึ่งพาที่ปรึกษาภายนอกในอนาคต โดยในปี พ.ศ. 2569 จะดำเนินการในพื้นที่องค์กรฯ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อวิเคราะห์และพัฒนาการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับเกณฑ์ UI GreenMetric World University Rankings 2026
2. เพื่อจัดระบบข้อมูล หลักฐาน และกลไกการติดตามผลด้านความยั่งยืนของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ และตรวจสอบได้
3. เพื่อสนับสนุนการจัดทำและส่งข้อมูลเข้าร่วมการจัดอันดับ UI GreenMetric 2026 อย่างครบถ้วนและถูกต้อง
4. เพื่อกำหนดแนวทางพัฒนาการดำเนินงานด้านความยั่งยืน รวมถึงมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของมหาวิทยาลัยในระยะต่อไป
5. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ร่วมกัน ถ่ายทอดองค์ความรู้ และจัดทำคู่มือการดำเนินงาน (Operational Manual)

3. ขอบเขตของงาน (Scope of Work)

1. จัดทำแผนการดำเนินงาน ในการเก็บข้อมูล จัดทำรายงานผลการดำเนินงานมหาวิทยาลัยเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Report) การยื่นข้อมูลในระบบ UI GreenMetric จัดทำคู่มือการดำเนินงาน (Operational Manual) และถ่ายทอดความรู้

2. การวิเคราะห์ความสอดคล้องเชิงนโยบายและกรอบมาตรฐานสากล และเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลตามเกณฑ์ UI GreenMetric โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1 วิเคราะห์ความสอดคล้อง (Alignment) ระหว่างเกณฑ์การจัดอันดับ UI GreenMetric World University Rankings กับกรอบมาตรฐานและแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals: UN SDGs)
- 2) มาตรฐานการรายงานความยั่งยืนระดับสากล (เช่น GRI Standards)
- 3) เป้าหมายการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Pathway) ของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดทิศทางและพัฒนาการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ

2.2 เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลตามเกณฑ์ UI GreenMetric โดยดำเนินการเก็บรวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ และจัดระบบข้อมูลของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรฯ ตามคู่มือการจัดอันดับ UI GreenMetric Guideline 2026 โดยครอบคลุม 7 หมวดหลัก ได้แก่

- 1) การตั้งถิ่นฐานและโครงสร้างพื้นฐาน (Setting and Infrastructure: SI)
- 2) พลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Energy and Climate Change: EC)
- 3) การจัดการของเสีย (Waste: WS)
- 4) การจัดการน้ำ (Water: WR)
- 5) การคมนาคมขนส่ง (Transportation: TR)
- 6) การศึกษาและการวิจัย (Education and Research: ED)
- 7) การบริหารจัดการและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อความยั่งยืน (Governance and Digitalization: GD)

3. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานมหาวิทยาลัยเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Report) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานมหาวิทยาลัยเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Report) ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรฯ ประจำปีการศึกษา 2568 ทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในลักษณะสื่อดิจิทัล เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

4. การสนับสนุนการส่งข้อมูลและการประชาสัมพันธ์

สนับสนุนการจัดเตรียมและส่งข้อมูลผลการดำเนินงาน UI GreenMetric ของมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรฯ ประจำปีการศึกษา 2568 สำหรับส่งข้อมูลในระบบ UI GreenMetric World University Rankings รวมถึงการอัปเดตข้อมูลกิจกรรมและผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

5. การจัดทำข้อเสนอเชิงมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

จัดทำข้อเสนอแนวทางและมาตรการในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Greenhouse Gas Mitigation Options) เพื่อสนับสนุนการพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emissions) อย่างเป็นรูปธรรมและสามารถนำไปปฏิบัติได้

6. การพัฒนาระบบฐานข้อมูลดิจิทัลเพื่อการติดตามผล

พัฒนาระบบฐานข้อมูลดิจิทัลหรือระบบจัดเก็บข้อมูลที่สามารถแสดงข้อมูลในรูปแบบ Digital Dashboard หรือระบบ Checklists อัตโนมัติ เพื่อใช้ในการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของมหาวิทยาลัยแบบ Real-time โดยครอบคลุมทั้ง 7 หมวดหลักตามเกณฑ์ UI GreenMetric 2026 และสามารถใช้ได้จริง

7. จัดทำคู่มือการดำเนินงาน (Operational Manual) เป็นภาษาไทย จำนวน 1 เล่ม ในรูปแบบ Soft file พร้อมเผยแพร่ และถ่ายทอดองค์ความรู้ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน Green University ทั้งนี้ ข้อมูลและระบบทั้งหมดถือเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเมื่อสิ้นสุดสัญญา

4. ระยะเวลาดำเนินการส่งมอบงาน และการจ่ายเงิน

การเบิกจ่ายแบ่งเป็นงวดงานตามความก้าวหน้าของงาน ดังนี้

งวดที่ 1 ร้อยละ 70 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

- ส่งแผนดำเนินงาน
- รายงานผลการดำเนินงานมหาวิทยาลัยเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Report) ฉบับสมบูรณ์ ฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ในรูปแบบ Soft file
- ส่งข้อมูลในระบบ UI GreenMetric World University Rankings

ระยะเวลาดำเนินการนับจากวันที่ลงนามในสัญญา จนถึงวันส่งมอบงานภายในเดือนมิถุนายน

งวดที่ 2: ร้อยละ 30 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

- ส่งมอบข้อเสนอเชิงมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ระบบฐานข้อมูลดิจิทัลเพื่อการติดตามผล (Excel Online)
- คู่มือการดำเนินงาน (Operational Manual)
- ถ่ายทอดองค์ความรู้ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง

ระยะเวลาดำเนินงานทั้ง 2 งวดไม่เกิน 150 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

5. งบประมาณ


งบประมาณดำเนินโครงการเป็นไปตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยของส่วนบริหารงานกลาง งบเงินอุดหนุน: โครงการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสีเขียวสู่ความยั่งยืน จำนวนเงินทั้งสิ้น 330,000 บาท (สามแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

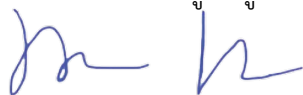
6. เกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาใช้เกณฑ์ราคา


7. ค่าปรับ

ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันที่ครบกำหนดตามใบสั่งจ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน

ลงชื่อ  ผู้จัดทำขอบเขตของงาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.กুমิ มุลศิลป์) ประธานกรรมการ

ลงชื่อ  ผู้จัดทำขอบเขตของงาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เทพ หาญพัฒนากิจ) กรรมการ

ลงชื่อ  ผู้จัดทำขอบเขตของงาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร มนต์ประภัสสร) กรรมการ

ลงชื่อ  ผู้จัดทำขอบเขตของงาน
(นายธนกร สันติธรรมากร) กรรมการ