

**ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)**  
**งานปรับปรุงอาคารโรงอาหาร ส่วนกิจการหอพักนิสิต (เฟส 2) จำนวน 1 งาน**

**1.ความเป็นมา**

ภายหลังจากที่ส่วนกิจการหอพักนิสิตได้ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารโรงอาหารหอพักนิสิต ในระยะที่ 1 (เฟส 1) เพื่อแก้ไขปัญหาด้านโครงสร้างและความปลอดภัยของอาคารเป็นการเร่งด่วน ส่งผลให้อาคารสามารถกลับมาเปิดให้บริการได้ตามปกติในระดับหนึ่งนั้น ปัจจุบันโรงอาหารหอพักนิสิตยังคงเป็นสถานที่ให้บริการอาหารแก่นิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเป็นจำนวนมากอย่างต่อเนื่อง

จากการประเมินการใช้งานพื้นที่ภายหลังการปรับปรุงในระยะที่ 1 พบว่า พื้นที่ภายในอาคารโรงอาหารมีข้อจำกัดด้านขนาดและความสามารถในการรองรับผู้ใช้บริการ ซึ่งไม่สอดคล้องกับจำนวนผู้มาใช้บริการที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้เกิดความแออัดในช่วงเวลาเร่งด่วน รวมถึงข้อจำกัดในการจัดพื้นที่สำหรับร้านค้า จุดบริการอาหาร พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร และทางสัญจรภายในอาคาร อันอาจกระทบต่อความสะดวก ความปลอดภัย และสุขลักษณะของผู้ใช้บริการ

ดังนั้น เพื่อรองรับปริมาณผู้ใช้บริการที่เพิ่มขึ้น เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการพื้นที่ และยกระดับคุณภาพการให้บริการของโรงอาหารหอพักนิสิตให้มีความเหมาะสม สะดวก และปลอดภัยยิ่งขึ้น ส่วนกิจการหอพักนิสิตจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการขยายพื้นที่อาคารโรงอาหารหอพักนิสิตในระยะที่ 2 (เฟส 2) โดยมุ่งเน้นการเพิ่มพื้นที่ใช้สอยให้เพียงพอต่อการใช้งาน ปรับปรุงการจัดผังพื้นที่ให้เหมาะสมกับการให้บริการด้านอาหาร และให้เป็นไปตามหลักสุขาภิบาล อาชีวอนามัย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนในระยะยาว

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อขยายพื้นที่อาคารโรงอาหารหอพักนิสิตให้มีขนาดเพียงพอและเหมาะสมต่อการรองรับจำนวนผู้ใช้บริการที่เพิ่มขึ้น

2.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดสรรพื้นที่ใช้งานภายในโรงอาหาร ทั้งพื้นที่จำหน่ายอาหาร พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร และทางสัญจร ให้เกิดความสะดวกและปลอดภัย

2.3 เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านสุขาภิบาลและอาชีวอนามัยของอาคารโรงอาหารให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

2.4 เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยในการใช้งานอาคาร ลดความแออัด และลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ผู้ใช้บริการ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(อาจารย์ ดร.เสฏฐา ศาสนันทน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิตต์อลิน พันธุ์ภัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ เขาวานานนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายเทพพิภพ สุขสว่างกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายอานัฐ เขียวมณี)

2.5 เพื่อสนับสนุนนโยบายของส่วนกิจการหอพักนิสิตในการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมเอื้อต่อคุณภาพชีวิตที่ดีของนิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัย

2.6 เพื่อพัฒนาอาคารโรงอาหารหอพักนิสิตให้มีความเป็นระเบียบ สวยงาม และสามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนในระยะยาว

### 3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ส่วนกิจการหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ที่มีความสูงไม่น้อยกว่า 1 ชั้น และเป็นอาคารประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างใน วงเงินไม่น้อยกว่า 6,800,000.00 บาท (หกล้านแปดแสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่ พ.ศ. 2565 จนถึงปัจจุบัน อย่างน้อย 1 ผลงาน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเชื่อถือ โดยต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาจ้างในวันที่ยื่นเอกสารในการเสนอราคาเพื่อประกอบในการพิจารณา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(อาจารย์ ดร.เสฐฐา ศาสสนันท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิตต์อลิน พันธุ์อภัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ เขาวานานนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายเทพพิภพ สุขสว่างกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายอาณัฐ เขียวมณี)

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศเชิญชวน ดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้างในสาขาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(อาจารย์ ดร.เสกฐา ศาสสนันท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิตต์อลิน พันธุ์ภัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ เขาวานานนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายเทพพิภพ สุขสว่างกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายอานัฐ เขียวมณี)

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(5.3) งานจ้างก่อสร้าง ที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานจ้างก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีผลใช้บังคับ

#### 4. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงาน ก่อสร้างอาคารโครงสร้างเหล็ก สูง 1 ชั้น 1 อาคาร พร้อมส่วนประกอบอื่น ๆ ตามรูปแบบรายการ มีพื้นที่ก่อสร้างประมาณ 1,350 ตารางเมตร ประกอบด้วย งานสำรวจและรื้อถอน งานก่อสร้างอาคารประกอบด้วยงานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร งานระบบสุขาภิบาล งานระบบป้องกันอัคคีภัย และงานระบบระบายอากาศ งานภูมิสถาปัตยกรรม ผังบริเวณทางเท้าและงานระบบระบายน้ำรอบอาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1 ดำเนินการทำรั้วชั่วคราวรอบโครงการ

4.2 งานปรับปรุงลานกิจกรรมด้านข้างอาคาร ตามแบบรูปและรายการ

4.3 งานปรับปรุงลานน้ำพุและหลังโรงอาหาร ตามแบบรูปและรายการ

4.4 งานลานภูมิทัศน์ภายนอก งานถนน และทางเท้า งานระบบระบายน้ำ งานอุปกรณ์ไฟฟ้า และ

ไฟส่องสว่าง ตามแบบรูปและรายการ

4.5 งานติดตั้งครุภัณฑ์ภายนอกอาคาร ตามแบบรูปและรายการ

4.6 งานทดสอบงานระบบฯ ต่าง ๆ

4.7 งานฝึกอบรมสำหรับงานระบบต่าง ๆ พร้อมคู่มือการใช้งาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(อาจารย์ ดร.เสกฐา ศาสนนนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.นิตต์อลิน พันธุ์อภัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ เขาวานานนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายเทพพิภพ สุขสว่างกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายอานัฐ เขียวมณี)

4.8 งานทำความสะอาดเก็บความเรียบร้อย

4.9 งานอื่น ๆ ตามรูปแบบรายการ

4.10 งานส่งแบบ AS-BUILT DRAWING

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาครอบคลุมตามรายการงานทั้งที่ปรากฏในแบบรายละเอียดก่อสร้างหรือเอกสารรายการประกอบแบบและในใบแจ้งปริมาณงาน (BOQ) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาครบถ้วนตามรายการงานและปริมาณงานตามแบบรายละเอียดก่อสร้าง ยกเว้นที่ได้ระบุไว้ในแบบหรือเอกสารรายการประกอบแบบว่าเป็นงานนอกรายการ

#### 5. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการก่อสร้างตามข้อกำหนดของสัญญาจ้าง และส่งมอบงานก่อสร้างให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาจ้างกับส่วนกิจการหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

กำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องกำหนดยื่นราคาทีเสนอไม่น้อยกว่า 120 วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา โดยผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

#### 6. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา

#### 7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณ 13,700,000.00 บาท (สิบสามล้านบาทเจ็ดแสนบาทถ้วน)

#### 8. กวดงานและการจ่ายเงิน

กำหนดกวดงานและการจ่ายเงิน แบ่งออกเป็น 3 กวดดังนี้

**งวดที่ 1** จ่ายเงินเป็นจำนวนเงินร้อยละ 15.00 ของวงเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดังนี้

- งานรื้อถอนของเดิม แล้วเสร็จ
- งานกันพื้นที่ก่อสร้าง แล้วเสร็จ
- ส่งมอบแบบ shop drawing ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 แล้วเสร็จ
- งานขุดย้ายต้นไม้แล้วเสร็จ 100 %
- งานเสาเข็มทั้งหมด แล้วเสร็จ 100%

ทั้งหมดแล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา 45 วัน รวม 45 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(อาจารย์ ดร.เสกฐา ศาสนนันท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิตต์อลิน พันธุ์ภัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ เขาวานานนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายเทพพิภพ สุขสว่างกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายอาณัฐ เขียวมณี)

**งวดที่ 2** จ่ายเงินเป็นจำนวนเงินร้อยละ 25.00 ของวงเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดังนี้

- งานฐานราก ,ตอม่อ, พื้น แล้วเสร็จ 100%
- งานสุขาภิบาล แล้วเสร็จ 95%
- งานระบบไฟเดินท่อร้อยสาย แล้วเสร็จ 95%
- งานโครงสร้างหลังผ้าใบพร้อมติดผ้าใบ แล้วเสร็จ 95%
- งานโครงสร้างและสุขาภิบาลที่เกี่ยวข้อง แล้วเสร็จ 95%
- งานวางท่อน้ำพุ เดินสายต่อระบบน้ำพุที่เกี่ยวข้อง แล้วเสร็จ 95%

ทั้งหมดแล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา 45 วัน รวม 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

**งวดที่ 3** จ่ายเงินเป็นจำนวนเงินร้อยละ 60.00 ของวงเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดังนี้

- งานพื้นที่ทั้งหมด แล้วเสร็จ 100%
- งานระบบไฟ (เดินท่อร้อยสายไฟ) แล้วเสร็จ 100%
- งานติดตั้งดวงโคม แล้วเสร็จ 100%
- ทำความสะอาดพื้นที่ แล้วเสร็จ 100%
- ทดสอบระบบ และ As-built drawing ทั้งโครงการ แล้วเสร็จ 100%
- งานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด แล้วเสร็จ 100%

ทั้งหมดแล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา 60 วัน รวม 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

#### 9. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นรายวันอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าจ้างตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

#### 10. ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ภายในกำหนด 2 ปี นับถัดจากวันที่ได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว หากเกิดความบกพร่องผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ได้แจ้งจากผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(อาจารย์ ดร.เสฏฐา ศาสนนนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิตต์อลิน พันธุ์อภัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ เขาวานานนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายเทพพิภพ สุขสว่างกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายอานัฐ เขียวมณี)

## 11. ขอบเขตและเงื่อนไขเฉพาะงาน

ด้วยส่วนกิจการหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสงค์จะดำเนินการจ้างงานปรับปรุงอาคารโรงอาหาร ส่วนกิจการหอพักนิสิต (เฟส 2) จำนวน 1 งาน เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

### 11.1 ข้อกำหนดทั่วไปของมหาวิทยาลัยและเงื่อนไขการดำเนินการ

11.1.1 กำหนดช่วงเวลาเข้าทำงานของผู้รับจ้าง วันจันทร์-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 8.30-16.30 น. โดยการทำงานในวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือวันที่ทางราชการกำหนดให้เป็นวันหยุดราชการ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ กรณีที่ผู้รับจ้างต้องการทำงานล่วงเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานหรือผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเพื่อทำการขออนุญาตก่อนดำเนินการ

11.1.2 ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือขออนุมัติการเข้าพื้นที่ทำงาน โดยส่งรายชื่อบุคคลที่เข้ามาทำงาน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของทุกคน และสำเนาทะเบียนรถยนต์ของทุกคน ที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้ผู้ว่าจ้างหลังจากได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างให้เข้าปฏิบัติงาน

11.1.3 ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือขออนุมัติบุคลากรที่มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ดังนี้

- 1) วิศวกรโยธา ระดับไม่ต่ำกว่า ภาควิศวกร
- 2) สถาปนิก ระดับไม่ต่ำกว่า ภาควิศวกร

ที่สามารถปฏิบัติงานประจำในโครงการ ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการโครงการ 1 คน และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าวไม่น้อยกว่า 2 ปี

3) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ มีประสบการณ์ด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างปฏิบัติงานประจำในโครงการ โดยให้เสนอรายชื่อและเอกสารมาพร้อมกันในวันที่ยื่นข้อเสนอ

11.1.4 ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือขออนุมัติวัสดุและอุปกรณ์ทุกรายการ แผนการดำเนินการ Shop Drawings สำหรับการก่อสร้าง ก่อนดำเนินการ

11.1.5 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์พิเศษอื่น ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน เช่น เครื่องตัดผ้าคอนกรีต เครื่องเจาะคอนกรีต เครื่องปั่น และอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เกี่ยวข้อง

11.1.6 ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตามลักษณะงาน และให้ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย ชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(อาจารย์ ดร.เสกฐา ศาสสนันท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิตติ์ลิน พันธุ์ภัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ เขาวานานนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายเทพพิภพ สุขสว่างกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายอานัฐ เขียวมณี)

11.1.7 ผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาความสะอาดและป้องกันพื้นที่ก่อนและหลังปฏิบัติงานทุกวัน โดยต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันพื้นที่ปฏิบัติงานโดยรอบให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลา หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ทำให้พื้นที่โดยรอบมีความสกปรกหรือเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและทำให้อยู่ในสภาพดีดังเดิม โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

11.1.8 การทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ภายในหรือภายนอกอาคาร เส้นทางขนส่งวัสดุจนถึงพื้นที่ปรับปรุง หากมีความไม่เรียบร้อย เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างต้องทำความสะอาด ให้มีสภาพความสะอาดเรียบร้อยดังเดิม หากผู้รับจ้างละเลยมหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ให้พนักงานทำความสะอาดของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการ โดยให้ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามจริง

11.1.9 ผู้รับจ้างจะต้องทำการติดตั้ง มาตรฐานหน่วยการใช้ไฟฟ้า และมาตรฐานหน่วยการใช้กระแสไฟฟ้าในพื้นที่หน้างาน เพื่อบันทึกการใช้ไฟฟ้าและกระแสไฟฟ้าตั้งแต่เริ่มต้นโครงการจนถึงโครงการ โดยทางมหาวิทยาลัยจะขอเรียกเก็บค่าน้ำประปาและค่ากระแสไฟฟ้าในอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพื้นที่หน้างานมีการขยับเลื่อนเปลี่ยนตำแหน่งไปเรื่อย ๆ หรือมีหน้างานกระจายหลายจุด ทำให้ไม่สะดวกในการติดตั้งมาตรวัด ทางมหาวิทยาลัยจะขอเรียกเก็บค่าน้ำประปาและค่ากระแสไฟฟ้าแบบเหมาจ่าย โดยจะให้ผู้ควบคุมงานเป็นผู้ประเมินราคาตามการใช้งานจริง

11.1.10 ผู้รับจ้างต้องทำการปิดล้อมพื้นที่ขณะทำงานเพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในพื้นที่ทำงาน ด้วยแผ่น Metal sheet หรือ ผ้าใบ Blue sheet ที่อยู่ในสภาพใหม่ โดยเลือกใช้ให้เหมาะสมกับพื้นที่ ก่อนจะทำการปิดล้อมพื้นที่ต้องทำการแจ้งผู้ควบคุมงานก่อนทุกครั้งและผู้รับจ้างจะต้องทำป้ายบอกเตือนอันตรายติดไว้ที่ Site งาน อย่างน้อย 2 จุด และทำแผงไม้อัดหรือผ้าใบหรือวัสดุอื่นใดที่เหมาะสมปิดรอบ Site งาน เพื่อป้องกันฝุ่นละอองและเศษวัสดุไม่ให้ออกมาภายนอกและต้องทำความสะอาดบริเวณพื้นที่รอบ Site งาน ทันทีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบความไม่เรียบร้อย

11.1.11 เมื่อดำเนินงานเสร็จผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการทำงาน แบบก่อสร้างจริง As-Built Drawings ทั้งหมด สถาปนิก วิศวกร ของผู้รับจ้าง ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม/ วิศวกรรมควบคุม ระดับไม่ต่ำกว่าภาคี ในสาขาที่เกี่ยวข้องจะต้องลงนามรับรองความถูกต้อง พร้อมประทับตราบริษัททุกฉบับ แบบ As-Built Drawings ขนาด A3 จำนวน 3 ชุด บันทึกไฟล์แบบก่อสร้างเป็น AutoCAD File (.dwg) และไฟล์ PDF ลงฮาร์ดดิสก์แบบพกพา (SSD TYPE) ขนาดไม่น้อยกว่า 1TB จำนวน 2 ชุดพร้อมสถาปนิก/วิศวกรทุกระบบลงนาม ทุกแผ่นในแบบ As-Built และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับมหาวิทยาลัย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(อาจารย์ ดร.เสฏฐา ศาสนนนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิตต์อลิน พันธุ์ภัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ เขาวานานนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายเทพพิภพ สุขสว่างกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายอานัฐ เขียวมณี)

11.1.12 ผู้รับจ้างจะต้องทำป้ายชื่อโครงการ ชื่อบริษัทผู้รับจ้าง ชื่อผู้จัดการโครงการ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ และระยะเวลาดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มจนแล้วเสร็จ โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า 1.20 x 2.40 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ป้าย

11.1.13 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเครื่องหมายความปลอดภัยในการทำงาน ให้เห็นชัดเจนและต้องมีเครื่องหมายแจ้งเตือนผู้ที่สัญจร หรือนิสิต บุคลากร ให้เห็นชัดเจนเพื่อป้องกันอันตรายจากการปฏิบัติงาน

11.1.14 ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้างนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเองทั้งสิ้น ทั้งทางร่างกายและทางทรัพย์สินของทางราชการหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัย ผู้มาติดต่อมหาวิทยาลัย และผู้สัญจรผ่านบริเวณมหาวิทยาลัย

11.1.15 ผู้รับจ้างจะต้องขนย้ายขยะ และเศษวัสดุต่าง ๆ ออกไปทิ้งนอกมหาวิทยาลัย วันต่อวัน ห้ามมิให้เก็บสะสมไว้ และผู้ว่าจ้างจะไม่รับมอบงานรายงวดหรือทั้งสัญญา หากพบว่ามิใช่ขยะของผู้รับจ้างอยู่ในพื้นที่มหาวิทยาลัย

11.1.16 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงมาประจำไว้ที่พื้นที่โครงการตลอดเวลา อันประกอบไปด้วยเคมีดับเพลิง และอุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที

11.1.17 ผู้รับจ้างจะต้องทำบัญชีส่งมอบวัสดุอุปกรณ์จากการรื้อถอน และส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้าง เมื่องานรื้อถอนแล้วเสร็จ

11.1.18 ผู้รับจ้างจะต้องมีหน้าที่ศึกษาและตรวจสอบพื้นที่โดยละเอียดก่อนดำเนินการปรับปรุง

11.1.19 หากเกิดความเสียหายใด ๆ จากการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและดำเนินการให้สภาพดีดังเดิม

11.2 ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา และจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)

11.3 ผู้รับจ้างต้องใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา และจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)

11.4 ผู้รับจ้างต้องเสนอและขออนุมัติแผนการทำงานก่อสร้างให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน ตามหนังสือเวียนที่ กค (กวจ) 0405.2/ว124 ของกรมบัญชีกลาง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(อาจารย์ ดร.เสกฐา ศาสสมันท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิตต์อลิน พันธุ์อภัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ เขาวานานนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายเทพพิภพ สุขสว่างกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายอานัฐ เขียวมณี)

12. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นที่เปิดเผยตัวได้  
งานพัสดุ ส่วนกิจการหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตำบลองครักษ์ อำเภองครักษ์  
จังหวัดนครนายก

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นที่เปิดเผยตัวได้ที่

1. ทางไปรษณีย์  
งานพัสดุ ส่วนกิจการหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
เลขที่ 63 หมู่ 7 ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลองครักษ์ อำเภองครักษ์ จังหวัดนครนายก 26120
2. ทางเว็บไซต์ของส่วนราชการ (www.swu.ac.th) และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th)
3. E-mail : wannac@g.swu.ac.th
4. โทรศัพท์: 0 3739 5350

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(อาจารย์ ดร.เสฐฐา ศาส์นนันทน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิตต์อลิน พันธุ์อภัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ เขาวานานนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายเทพพิภพ สุขสว่างกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายอานัฐ เขียวมณี)