

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

งานจ้างออกแบบก่อสร้างอาคารเพื่อการทดสอบและมาตรฐานทางการศึกษา จำนวน 1 งาน
ส่วนพัฒนากายภาพ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. ความเป็นมา

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีแผนพัฒนาและจัดสรรการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนิสิต อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา จึงมีแนวคิดในการพัฒนาพื้นที่เดิมในปัจจุบันที่มีอยู่อย่างจำกัดเพื่อก่อสร้าง “อาคารเพื่อการทดสอบและมาตรฐานทางการศึกษา” อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพทางการทดสอบและการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และรองรับการเจริญเติบโตของพื้นที่และจำนวนบุคลากรที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้สามารถบริการผู้ใช้งานอาคาร ให้ได้รับประโยชน์และความสะดวกสบายได้ดียิ่งขึ้น แต่เนื่องจากโครงการดังกล่าวยังไม่มีแบบรูปรายการเพื่อดำเนินการก่อสร้าง จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างออกแบบก่อสร้าง เพื่อทำการสำรวจและออกแบบให้ได้มาซึ่งแบบรูปรายการงานก่อสร้างและเอกสารที่เกี่ยวข้อง สำหรับดำเนินโครงการก่อสร้างต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ได้แบบรูปรายการงานก่อสร้างและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดจ้างก่อสร้าง “อาคารเพื่อการทดสอบและมาตรฐานทางการศึกษา” สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเพียงพอต่อการพัฒนาคุณภาพทางการทดสอบและมาตรฐานทางการศึกษาต่อไป

3. คุณสมบัติของผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมหาวิทยาลัยหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้น
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคล ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี สำหรับผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพนั้น ๆ และจะต้องมีกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นเป็นคนไทยและเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้นด้วย

/3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์...

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้าม่ายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างออกแบบในครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการจ้างออกแบบได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ประกอบการงานจ้างก่อสร้างในงานนั้น ในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญาจ้างออกแบบกับหน่วยงานของรัฐนั้น

(2) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาในงานจ้างก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐ ในงานที่ตนเป็นผู้ให้บริการจ้างออกแบบ

3.11 ผู้ให้บริการจ้างออกแบบ ที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก กิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(3) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(4) การยื่นข้อเสนอ หากผู้เข้าร่วมค้ำรายใดได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนจากหน่วยงานของรัฐแล้ว ให้ผู้เข้าร่วมค้ำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ 3.11 (3) สามารถดำเนินการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

3.12 ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องมีผลงานออกแบบที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบก่อสร้าง ที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่จัดจ้างออกแบบ ที่มีวงเงินค่าก่อสร้างไม่น้อยกว่า 13,500,000 บาท (สิบสามล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานสัญญาเดียวที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับทางราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของเอกชนที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเชื่อถือ โดยต้องเป็นผลงานออกแบบที่แล้วเสร็จภายใน 6 ปี นับจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอออกแบบนี้ (ผลงานออกแบบแล้วเสร็จตั้งแต่ปี พ.ศ. 2562 – ปัจจุบัน) โดยให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้างออกแบบ สำเนาสัญญาจ้างออกแบบและรูปภาพโครงการ พร้อมลงนามรับรองโดยผู้ยื่นข้อเสนอมาพร้อมเอกสารเสนองาน

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ-

/การเงินที่มีการตรวจรับรอง...

การเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกติดต่อกันเป็นระยะเวลา 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง แสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะ เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจ คำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3.14 คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตและข้อกำหนด

3.15 ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องมีบุคลากรหลัก โดยเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานประจำรับผิดชอบงานออกแบบด้านต่าง ๆ ของผู้ให้บริการ ซึ่งมีหนังสือรับรองผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิศวกรรมควบคุมที่รับผิดชอบงานออกแบบนี้ ตามคุณสมบัติของบุคลากรที่กำหนด

4. ขอบเขตของงานจ้างออกแบบ

4.1 ข้อมูลทั่วไป

4.1.1 ออกแบบโครงการก่อสร้าง “อาคารเพื่อทดสอบและมาตรฐานทางการศึกษา” จำนวน 1 อาคาร ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พร้อมพื้นที่จอดรถชั่วคราวภายในอาคาร สิ่งอำนวยความสะดวก และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น งานระบบไฟฟ้ากำลังและไฟฟ้าสื่อสาร, ระบบประปา, ระบบสุขาภิบาล, ระบบป้องกันอัคคีภัย, ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ, งานกำจัดสิ่งปฏิกูล, งานระบบอาคาร และงานพื้นที่ส่วนกลาง ฯลฯ

4.1.2 งบประมาณก่อสร้างโครงการในข้อ 4.1.1 วงเงินงบประมาณ 27,834,176 บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านแปดแสนสามหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบหกบาทถ้วน)

/4.1.3 สถานที่ก่อสร้าง...

4.1.3 สถานที่ก่อสร้างโครงการในข้อที่ 4.1.1 บริเวณพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ด้านหน้าอาคารคณะทันตแพทยศาสตร์ เลขที่ 114 ซอยสุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

4.2 ข้อกำหนดเฉพาะ

- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และกฎหมายอาคารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- มาตรฐานของกรมโยธาธิการและผังเมือง (มยผ.) ที่เกี่ยวข้อง
- มาตรฐานวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่เกี่ยวข้อง

4.3 ความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอยของอาคาร ส่วนประกอบ และบริเวณโดยรอบ

กรอบแนวความคิดในการออกแบบต้องทันสมัย สอดคล้องกับสภาพพื้นที่และบริเวณโดยรอบ รวมถึงความปลอดภัย ความสะดวกในการใช้สอยอาคาร การดูแลบำรุงรักษา การประหยัดพลังงาน ความคุ้มค่าต่อการลงทุน และความสวยงาม โดยขนาดพื้นที่ก่อสร้างอาจมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังได้ ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

4.3.1 งานด้านสถาปัตยกรรม

- 1) พื้นที่เตรียมข้อสอบ บริเวณชั้น 1
- 2) พื้นที่ห้องสำนักงาน
- 3) ห้องน้ำ ชาย - หญิง
- 4) โถงลิฟท์
- 5) ระบบเปลือกอาคาร
- 6) พื้นที่บริการอาคาร และอื่น ๆ

4.3.2 งานด้านวิศวกรรมโครงสร้าง

- 1) โครงสร้างพื้นชั้น 1 ต้องสามารถรองรับเครื่องจักรขนาดใหญ่ที่มีการสั่นสะเทือน และรองรับการสัญจรของรถบรรทุกขนาดเล็กสำหรับขนถ่ายเอกสารได้
- 2) ความสูงชั้น 1 ต้องสามารถรองรับการเข้า - ออกของรถบรรทุกขนาดเล็กได้

4.3.3 งานด้านแบบระบบวิศวกรรมทุกสาขาที่เกี่ยวข้อง

- 1) การออกแบบต้องคำนึงถึงการเชื่อมต่อระบบสาธารณูปโภคที่มีอยู่เดิมให้สามารถใช้งานร่วมกันได้
- 2) การออกแบบต้องมีระบบการตรวจจับ และระบบการแจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้ตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.4 การออกแบบอาคาร

4.4.1 ผู้ออกแบบต้องกำหนดขอบเขตพื้นที่และตำแหน่งอาคาร ให้เป็นไปตามความต้องการของมหาวิทยาลัย และผู้ใช้พื้นที่ตามรายละเอียดที่กำหนด โดยที่ผู้ให้บริการออกแบบ ต้องสรุปรายละเอียดความต้องการใช้พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ

4.4.2 ผู้ออกแบบต้องสำรวจและออกแบบโครงสร้างอาคารพร้อมรายการคำนวณ เพื่อความมั่นคงแข็งแรง ตลอดจนจัดทำผังการรื้อถอนและขนทิ้ง พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดของปริมาณงานรื้อถอน รวมถึงราคากลางค่ารื้อถอน เพื่อนำไปประกอบเป็นส่วนหนึ่งของงบประมาณ

4.4.3 ผู้ออกแบบต้องออกแบบด้านสถาปัตยกรรมและงานตกแต่ง พร้อมแจกแจงรายละเอียดพื้นที่ใช้สอยโดยละเอียด เพื่อให้อาคารสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์เมื่อก่อสร้างแล้วเสร็จ

/4.4.4 ผู้ออกแบบต้องออกแบบ...

4.4.4 ผู้ออกแบบต้องออกแบบระบบวิศวกรรมทุกระบบ พร้อมรายการคำนวณอย่างละเอียด เพื่อให้อาคารสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์เมื่อก่อสร้างแล้วเสร็จ

4.4.5 ผู้ออกแบบต้องให้ความร่วมมือในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในฐานะผู้ออกแบบในขณะดำเนินการบริหารสัญญางานก่อสร้างตามงานออกแบบปรับปรุงในครั้งนี้

การออกแบบทั้งหมดต้องเป็นไปตาม ข้อกำหนดและกฎหมายอาคาร กฎหมายผังเมือง พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร กฎกระทรวง เทศบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมอาคาร และกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง การประมาณราคาต้องประมาณราคาให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 และตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการขึ้นทะเบียนและประกอบการเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง หากผู้ให้บริการจ้างออกแบบไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายดังกล่าว ให้ผู้ออกแบบกลับเข้ามาดำเนินการให้เรียบร้อย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบหรือผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้ให้บริการ

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ด้านคุณภาพ และจะพิจารณาผู้ให้บริการออกแบบที่ได้คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของคะแนนทั้งหมด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

หมายเหตุ : นำเสนอผลงานไม่เกิน 30 นาที ไม่รวมเวลาตอบข้อซักถาม

ลำดับ	หลักเกณฑ์ที่ใช้พิจารณา	คะแนน	สัดส่วนที่ได้รับ (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้รับ
1	แนวคิดการออกแบบ	20		
1.1	มีแนวคิดสอดคล้องกับภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	10		
	- ดีมาก		100	
	- ดี		75	
	- พอใช้		50	
	- ไม่ชัดเจน		0	
1.2	มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย	10		
	- ดีมาก		100	
	- ดี		75	
	- พอใช้		50	
	- ไม่ชัดเจน		0	
2	ทำความเข้าใจพื้นที่ก่อสร้าง (Site Analysis)	20		
2.1	ออกแบบพื้นที่ได้อย่างสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และตรงตามแนวความคิดหลัก	10		
	- ดีมาก		100	
	- ดี		75	

	- พอใช้		50	
	- ไม่ชัดเจน		0	
2.2	ออกแบบพื้นที่ตามข้อกำหนด ข้อบังคับและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับอาคารด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม	10		
	- ดีมาก		100	
	- ดี		75	
	- พอใช้		50	
	- ไม่ชัดเจน		0	
3	ทำความเข้าใจลักษณะ ความต้องการ รวมทั้ง งบประมาณของโครงการ	10		
3.1	ออกแบบให้อยู่ในงบประมาณการก่อสร้างได้อย่าง สมเหตุสมผล	10		
	- ไม่เกินงบประมาณการก่อสร้าง		100	
	- เกินงบประมาณการก่อสร้าง		0	
4	วิธีปฏิบัติงานและกระบวนการทำงาน	10		
4.1	แผนงานและรายละเอียดกำหนดระยะเวลา	10		
	- มี		100	
	- ไม่มี		0	
5	ผลงานของผู้ให้บริการ	10		
5.1	จำนวนผลงานออกแบบประเภทเดียวกับที่จ้าง มีมูลค่าก่อสร้างไม่น้อยกว่า 13,500,000 บาท	10		
	- มีผลงาน 5 โครงการ ขึ้นไป		100	
	- มีผลงาน 3-4 โครงการ		75	
	- มีผลงาน 1-2 โครงการ		50	
	- ไม่มี		0	
6	ข้อเสนออื่นที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อโครงการ	30		
6.1	ความชำนาญบุคลากรหลัก ตำแหน่งวิศวกรโยธา	6		
	1) ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง	2		
	- ตั้งแต่ 15 ปี ขึ้นไป		100	
	- มากกว่า 10 ปี แต่ไม่ถึง 15 ปี		75	
	- 10 ปี		50	
	2) ระดับวุฒิการศึกษา	2		
	- สูงกว่าปริญญาตรี		100	
	- ปริญญาตรี		50	
	3) ระดับใบประกอบวิชาชีพของบุคลากรหลัก	2		
	- สูงกว่าระดับสามัญวิศวกร		100	
	- ระดับสามัญวิศวกร		50	

6.2	ความชำนาญบุคลากรหลัก ตำแหน่งสถาปนิก	6		
	1) ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง	2		
	- ตั้งแต่ 15 ปี ขึ้นไป		100	
	- มากกว่า 10 ปี แต่ไม่ถึง 15 ปี		75	
	- 10 ปี		50	
	2) ระดับวุฒิการศึกษา	2		
	- สูงกว่าปริญญาตรี		100	
	- ปริญญาตรี		50	
	3) ระดับใบประกอบวิชาชีพของบุคลากรหลัก	2		
	- สูงกว่าระดับสามัญสถาปนิก		100	
	- ระดับสามัญสถาปนิก		50	
6.3	ความชำนาญบุคลากรหลัก ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า	6		
	1) ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง	2		
	- ตั้งแต่ 15 ปี ขึ้นไป		100	
	- มากกว่า 10 ปี แต่ไม่ถึง 15 ปี		75	
	- 10 ปี		50	
	2) ระดับวุฒิการศึกษา	2		
	- สูงกว่าปริญญาตรี		100	
	- ปริญญาตรี		50	
	3) ระดับใบประกอบวิชาชีพของบุคลากรหลัก	2		
	- สูงกว่าระดับสามัญวิศวกร		100	
	- ระดับสามัญวิศวกร		50	
6.4	ความชำนาญบุคลากรหลัก ตำแหน่งวิศวกรเครื่องกล	6		
	1) ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง	2		
	- ตั้งแต่ 15 ปี ขึ้นไป		100	
	- มากกว่า 10 ปี แต่ไม่ถึง 15 ปี		75	
	- 10 ปี		50	
	2) ระดับวุฒิการศึกษา	2		
	- สูงกว่าปริญญาตรี		100	
	- ปริญญาตรี		50	
	3) ระดับใบประกอบวิชาชีพของบุคลากรหลัก	2		
	- สูงกว่าระดับสามัญวิศวกร		100	
	- ระดับสามัญวิศวกร		50	
6.5	ความชำนาญบุคลากรหลัก ตำแหน่งวิศวกรสุขาภิบาล	6		
	1) ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง	2		
	- ตั้งแต่ 15 ปี ขึ้นไป		100	
	- มากกว่า 10 ปี แต่ไม่ถึง 15 ปี		75	

	- 10 ปี		50	
	2) ระดับอุดมศึกษา	2		
	- สูงกว่าปริญญาตรี		100	
	- ปริญญาตรี		50	
	3) ระดับใบประกอบวิชาชีพของบุคลากรหลัก	2		
	- สูงกว่าระดับสามัญวิศวกร		100	
	- ระดับสามัญวิศวกร		50	
	รวมเป็น	100		

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

ราคากลางของงานออกแบบนี้ได้ประมาณราคาแล้วในวงเงิน 1,252,538 บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นสามพันห้าร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน)

วงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง 27,834,176 บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านแปดแสนสามหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบหกบาทถ้วน)

ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 160 อัตราค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ให้เป็นไปตามอัตราที่กฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2562 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคหนึ่ง และมาตรา 60 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ให้เป็นไปตามอัตรา ดังนี้

• อัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบงานอาคาร ขนาดโครงการน้อยกว่า 50 ล้านบาท ลักษณะงานไม่ซับซ้อน ไม่เกินร้อยละ 4.5 ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง

8. ขั้นตอนการให้บริการออกแบบและการส่งมอบงาน

ขั้นตอนการให้บริการออกแบบแบ่งเป็นขั้นตอน ๆ โดยในแต่ละขั้นตอน กำหนดมาตรฐานการบริการขั้นพื้นฐานที่ผู้ให้บริการต้องดำเนินการ ดังนี้

8.1 ขั้นตอนการออกแบบแนวความคิด

8.1.1 ขอบเขตของงานที่ผู้ให้บริการต้องดำเนินการในขั้นตอนนี้ ได้แก่

- 1) ศึกษาโครงการตามข้อมูลที่ผู้ว่าจ้างมอบให้
- 2) กำหนดขั้นตอนและแผนงานดำเนินการออกแบบรายละเอียด
- 3) ทบทวนความต้องการพื้นที่ใช้สอยและรายละเอียดของโครงการร่วมกับผู้ว่าจ้าง เพื่อใช้ในการออกแบบต่อไป ทั้งนี้ ในระหว่างการศึกษาและทบทวนความต้องการพื้นที่ใช้สอยและรายละเอียดของโครงการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อความเหมาะสม โดยต้องได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการขั้นต่อไป

4) ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

5) กำหนดแนวความคิดในการออกแบบและผัง

8.1.2 เอกสารที่ผู้ให้บริการจะต้องเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติในขั้นตอนนี้ ได้แก่

- 1) ข้อมูลขั้นตอนและแผนงานดำเนินการออกแบบรายละเอียด
- 2) ข้อมูลความต้องการพื้นที่ใช้สอยและรายละเอียดของโครงการที่ทบทวนใหม่

/3) แนวความคิดงานออกแบบ...

ผู้ว่าจ้างคัดเลือก

3) แนวความคิดงานออกแบบผังบริเวณและอาคาร อย่างน้อย 1 แบบขึ้นไป เพื่อให้

4) ประมาณราคาค่าก่อสร้างเบื้องต้นตามขั้นตอนนี้

เอกสารที่ต้องส่งมอบในขั้นตอนนี้ แบบรูป ขนาด A3 และเอกสารอื่น ๆ ขนาด A4

จำนวน 10 ชุด

8.2 ขั้นตอนการออกแบบขั้นต้น

8.2.1 ขอบเขตของงานที่ผู้ให้บริการต้องดำเนินการในขั้นตอนนี้ ได้แก่

- 1) ออกแบบร่างขั้นต้น เพื่อให้ผู้ว่าจ้างคัดเลือก
- 2) ส่งแบบร่างขั้นต้น เพื่อขออนุมัติจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร

8.2.2 เอกสารที่ผู้ให้บริการจะต้องเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติในขั้นตอนนี้ ได้แก่

1) แบบร่างผังบริเวณแสดงความสัมพันธ์ของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารกับบริเวณ

ข้างเคียง

2) แบบร่างตัวอาคาร ประกอบด้วยแบบแปลนคร่าว ๆ ทุกชั้น รูปตัดและรูปด้าน

โดยสังเขป

3) แบบแนวความคิดงานระบบวิศวกรรมทุกสาขาที่เกี่ยวข้อง

4) เอกสารที่จำเป็นอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา

5) ประมาณราคาค่าก่อสร้างเบื้องต้นตามขั้นตอนนี้

เอกสารที่ต้องส่งมอบในขั้นตอนนี้ แบบรูปขนาด A3 และเอกสารอื่น ๆ ขนาด A4

จำนวน 9 ชุด

8.3 ขั้นตอนการพัฒนาแบบร่างขั้นสุดท้าย

8.3.1 ขอบเขตของงานที่ผู้ให้บริการต้องดำเนินการในขั้นตอนนี้ ได้แก่

1) นำแบบร่างขั้นต้นที่ได้รับอนุมัติจากขั้นตอนการออกแบบร่างขั้นต้นมาพัฒนาต่อ

เป็นแบบร่างขั้นสุดท้าย

2) ส่งแบบร่างขั้นสุดท้าย เพื่อขออนุมัติจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร

8.3.2 เอกสารที่ผู้ให้บริการจะต้องเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติในขั้นตอนนี้ ได้แก่

1) แบบร่างผังบริเวณแสดงความสัมพันธ์ของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารกับบริเวณ

ข้างเคียง ตลอดจนความสัมพันธ์ของระบบสาธารณูปโภคใกล้เคียงที่จำเป็น และข้อมูลหลุมเจาะสำรวจที่

สอดคล้องกับตำแหน่งอาคาร

2) แบบร่างตัวอาคาร ประกอบด้วยรายละเอียดของแปลนทุกชั้น รูปตัด รูปด้าน

และแบบอื่น ๆ ที่จำเป็น

3) แบบร่างแสดงระบบวิศวกรรมทุกสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือเฉพาะบางระบบตามที่

กำหนดไว้

4) รายละเอียดวัสดุและอุปกรณ์ที่จะใช้สำหรับโครงการนี้พอสังเขป

5) แบบขยายรายละเอียด และเอกสารอื่น ๆ ที่จำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณา

6) ประมาณราคาค่าก่อสร้างเบื้องต้นตามขั้นตอนนี้

เอกสารที่ต้องส่งมอบในขั้นตอนนี้ แบบรูปขนาด A3 และเอกสารอื่น ๆ ขนาด A4

จำนวน 10 ชุด

/8.4 ขั้นตอนการจัดทำ...

8.4 ขั้นตอนการจัดทำรายละเอียด แบบรูปรายการสำหรับการก่อสร้างครั้งแรก

8.4.1 ขอบเขตของงานที่ผู้ให้บริการต้องดำเนินการในขั้นตอนนี้ ได้แก่

1) นำแบบร่างขั้นสุดท้ายที่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากขั้นตอนการพัฒนาแบบร่างขั้นสุดท้ายมาจัดทำรายละเอียด แบบรูปรายการสำหรับการก่อสร้าง และการขออนุญาตก่อสร้าง (กรณีต้องขออนุญาตก่อสร้าง)

2) ส่งรายละเอียด แบบรูปรายการสำหรับการก่อสร้าง เพื่อขออนุมัติจากผู้ว่าจ้าง เป็นลายลักษณ์อักษร

8.4.2 เอกสารที่ผู้ให้บริการจะต้องเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติในขั้นตอนนี้ ได้แก่

1) แบบสถาปัตยกรรม ซึ่งประกอบด้วย

(1) แบบแสดงผังบริเวณ และระบบสาธารณูปโภคภายนอกอาคาร

(2) แบบแสดงแปลนทุกชั้น

(3) แบบแสดงรูปตัด อย่างน้อย 2 รูป

(4) แบบแสดงรูปด้าน อย่างน้อยทั้ง 4 ด้าน

(5) แบบขยายต่าง ๆ เช่น แบบขยายประตู – หน้าต่าง แบบขยายห้องน้ำ

แบบขยายบันได และแบบแสดงรายละเอียดอื่น ๆ ที่จำเป็น

2) แบบวิศวกรรมโครงสร้าง พร้อมรายละเอียดและรายการคำนวณ

3) แบบระบบวิศวกรรมทุกสาขาที่เกี่ยวข้อง พร้อมเอกสารที่จำเป็น

4) แบบก่อสร้างงานตกแต่งภายใน

5) แบบจำลอง 3 มิติ

6) ประมาณราคากลางค่าก่อสร้าง โดยอ้างอิงหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร ของคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ กรมบัญชีกลาง ฉบับล่าสุด และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง พร้อมแบบแสดงรายการ ปริมาณงานและราคา และเอกสารข้อมูลแสดงรายละเอียดของการคิดราคา (Backup sheet/Breakdown sheet) ประกอบการคำนวณ รวมทั้งเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เอกสารที่ต้องส่งมอบในขั้นตอนนี้ แบบรูปขนาด A3 และเอกสารอื่น ๆ ขนาด A4

จำนวนรวม 10 ชุด

8.5 ขั้นตอนการจัดทำรายละเอียด แบบรูปรายการสำหรับการก่อสร้างขั้นสุดท้าย

8.5.1 ขอบเขตของงานที่ผู้ให้บริการต้องดำเนินการในขั้นตอนนี้ ได้แก่

1) นำรายละเอียด แบบรูปรายการสำหรับการก่อสร้างครั้งแรก ที่ได้รับข้อเสนอแนะจากขั้นตอนการจัดทำรายละเอียด แบบรูปรายการสำหรับการก่อสร้างครั้งแรก มาพัฒนาเพื่อจัดทำรายละเอียด แบบรูปรายการสำหรับการก่อสร้างครั้งสุดท้าย และการขออนุญาตก่อสร้าง (กรณีต้องขออนุญาตก่อสร้าง)

2) ส่งรายละเอียด แบบรูปรายการสำหรับการก่อสร้าง เพื่อขออนุมัติจากผู้ว่าจ้าง เป็นลายลักษณ์อักษร

8.5.2 เอกสารที่ผู้ให้บริการจะต้องเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติในขั้นตอนนี้ ได้แก่

1) แบบสถาปัตยกรรม ซึ่งประกอบด้วย

(1) แบบแสดงผังบริเวณ และระบบสาธารณูปโภคภายนอกอาคาร

(2) แบบแสดงแปลนทุกชั้น

/(3) แบบแสดงรูปตัด...

- (3) แบบแสดงรูปตัด อย่างน้อย 2 รูป
- (4) แบบแสดงรูปด้าน อย่างน้อยทั้ง 4 ด้าน
- (5) แบบขยายต่าง ๆ เช่น แบบขยายประตู - หน้าต่าง แบบขยายห้องน้ำแบบขยายบันได และแบบแสดงรายละเอียดอื่น ๆ ที่จำเป็น

- 2) แบบวิศวกรรมโครงสร้าง พร้อมรายละเอียดและรายการคำนวณ
- 3) แบบระบบวิศวกรรมทุกสาขาที่เกี่ยวข้อง พร้อมเอกสารที่จำเป็น
- 4) แบบก่อสร้างงานตกแต่งภายใน
- 5) แบบจำลอง 3 มิติ
- 6) ทศนิยมภาพ (perspective) ภายนอกอาคาร ไม่น้อยกว่า 4 รูป
- 7) ทศนิยมภาพ (interior perspective) ภายในอาคาร ไม่น้อยกว่า 10 รูป
- 8) รายการประกอบแบบก่อสร้าง (specifications) ที่เกี่ยวข้อง
- 9) ประมาณราคากลางค่าก่อสร้าง โดยอ้างอิงหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร ของคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการของกรมบัญชีกลาง ฉบับล่าสุด และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง พร้อมแบบแสดงรายการ ปริมาณงานและราคา และเอกสารข้อมูลแสดงรายละเอียดของการคิดราคา (Backup sheet/Breakdown sheet) ที่ได้จัดหมวดหมู่ของเอกสารไว้อย่างชัดเจน ประกอบการคำนวณ รวมทั้งเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- 10) รายละเอียดการแบ่งงวดงานและการจ่ายเงิน
- 11) เอกสารรับรองเป็นผู้ออกแบบพร้อมลงนามด้วยลายมือของสถาปนิกและวิศวกรผู้ออกแบบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 12) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบพกพา ที่บันทึกไฟล์ดิจิทัลทั้งหมด เอกสารที่ต้องส่งมอบในขั้นตอนนี้ แบบรูปรายการขนาด A3 ขึ้นไป และเอกสารอื่น ๆ ขนาด A4 จำนวนรวม 10 ชุด ประกอบด้วยเอกสารแบบรูปรายการต้นฉบับพร้อมลายเซ็นสถาปนิกและวิศวกรผู้ออกแบบ จำนวน 1 ชุด และสำเนา จำนวน 9 ชุด พร้อมอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบพกพา บันทึกไฟล์ดิจิทัลแบบรูป (.dwg .skp และ .pdf) และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (.docx .xlsx และ .pdf) จำนวน 10 ชุด

8.6 ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องปฏิบัติหลังส่งมอบงาน

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องให้คำปรึกษาและจัดการข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (update) ในด้านเอกสาร ข้อมูล และรายละเอียดที่จำเป็นให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อนำไปประกอบการจัดจ้างก่อสร้าง “อาคารเพื่อการทดสอบและมาตรฐานทางการศึกษา” และดำเนินการตรวจเยี่ยมสถานที่ก่อสร้างเป็นครั้งคราว หรือในกรณีที่จำเป็น ให้คำปรึกษาและคำแนะนำแก่ผู้ว่าจ้าง และให้รายละเอียดเพิ่มเติมตามความจำเป็นในระหว่างการก่อสร้างตั้งแต่เริ่มต้นการก่อสร้างจนแล้วเสร็จเพื่อให้อาคารใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์และถูกต้องตามแบบที่กำหนด

9. งวดงานและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดจ่ายเงินงวดเดียว เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 100 ของค่าจ้าง เมื่อผู้ให้บริการจ้างออกแบบปฏิบัติงานทั้งหมดในข้อ 8. ให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

/10. อัตราค่าปรับ...

10. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบจะต้องเสียค่าปรับเป็นรายวันให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในอัตราร้อยละ 0.10 ของวงเงินค่าจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบได้ปฏิบัติตามสัญญาครบถ้วนและถูกต้อง

11. กำหนดยื่นราคา

ผู้ให้บริการจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นข้อเสนอผู้เสนองานต้องรับผิดชอบข้อเสนอที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอมิได้

12. คุณสมบัติของบุคลากรในโครงการ

ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องมีบุคลากรหลักที่ใช้ในโครงการเป็นสถาปนิก วิศวกร ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมสาขาต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ และไม่อยู่ในระหว่างเพิกถอนใบอนุญาต รวมทั้งผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ โดยมีระดับและประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ ในด้านที่เกี่ยวข้อง อย่างต่อเนื่อง	วุฒิการศึกษา	ระดับ ใบประกอบวิชาชีพ
1	บุคลากรหลัก				
1.1	หัวหน้าโครงการ/ วิศวกรโยธา	1	ไม่น้อยกว่า 10 ปี	ไม่น้อยกว่า ปริญญาตรี	ระดับสามัญหรือสูงกว่า
1.2	สถาปนิก	1	ไม่น้อยกว่า 10 ปี	ไม่น้อยกว่า ปริญญาตรี	ระดับสามัญหรือสูงกว่า
1.3	วิศวกรไฟฟ้า	1	ไม่น้อยกว่า 10 ปี	ไม่น้อยกว่า ปริญญาตรี	ระดับสามัญหรือสูงกว่า
1.4	วิศวกรเครื่องกล	1	ไม่น้อยกว่า 10 ปี	ไม่น้อยกว่า ปริญญาตรี	ระดับสามัญหรือสูงกว่า
1.5	วิศวกรสุขาภิบาล	1	ไม่น้อยกว่า 10 ปี	ไม่น้อยกว่า ปริญญาตรี	ระดับสามัญหรือสูงกว่า
2	บุคลากรสนับสนุน				
2.1	พนักงานประมาณราคา	1	ไม่น้อยกว่า 5 ปี	ไม่น้อยกว่า ปวส.	-
2.2	พนักงานเขียนแบบ	1	ไม่น้อยกว่า 5 ปี	ไม่น้อยกว่า ปวส.	-
2.3	พนักงานธุรการ	1	ไม่น้อยกว่า 5 ปี	ไม่น้อยกว่า ปวส.	-

13. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ส่วนพัฒนากายภาพ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สถานที่ติดต่อ : แผนกพัสดุ ส่วนพัฒนากายภาพ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เลขที่ 114 อาคารสำนักงานอธิการบดี 3 ชั้น 2 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
หมายเลขโทรศัพท์ : 02-6495000 ต่อ 15995

/14. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับ...

14. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัว

ผู้สนใจต้องการข้อมูลเพิ่มเติม มีข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัว ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ประกาศเผยแพร่ในช่องทาง ดังนี้

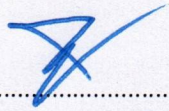
14.1 ทางไปรษณีย์

ส่งถึง แผนกพัสดุ ส่วนพัฒนากายภาพ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เลขที่ 114 อาคารสำนักงานอธิการบดี 3 ชั้น 2 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

14.2 ทางโทรศัพท์ 02-6495000 ต่อ 15995 ในวันและเวลาราชการ

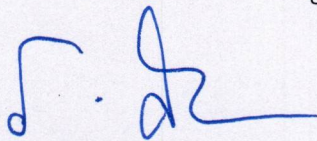
14.3 ทางอีเมล physdo@g.swu.ac.th

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ภาณุวัฒน์ จ้อยกลัด)

ประธานกรรมการ

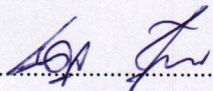


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช ศิริกิจ)

กรรมการ

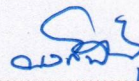
(ดร.ปิยพงษ์ คล้ายคลึง)

กรรมการ



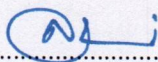
(นายผดุง สุขเกษม)

กรรมการ



(นายพงศ์พันธุ์ ปิยะสพันธุ์)

กรรมการ



(นางสาวลลิตา สิงห์ทอง)

กรรมการ



(นายเอกรินทร์ งาผักแว่น)

กรรมการ



(นายศุภโชค นิลทะราช)

กรรมการ



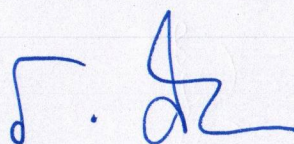
(นางสาวนันทพร คุ่มสอน)

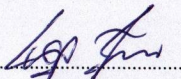
กรรมการและเลขานุการ

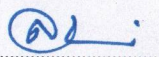
ราคากลางงานจ้างออกแบบก่อสร้างอาคารเพื่อการทดสอบและมาตรฐานทางการศึกษา จำนวน 1 งาน

ลำดับ	รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์	จำนวน	หน่วย	คน - เดือน	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ
								อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)	
ค่าใช้จ่ายบุคลากร		69.58%										
บุคลากรหลัก												
1	หัวหน้าโครงการ/วิศวกรโยธา	ปริญญาตรี	วิศวกรรมโยธา	10	1	คน	3	31,500.00	2.475	-	233,887.50	
2	สถาปนิก	ปริญญาตรี	สถาปัตยกรรมหลัก	10	1	คน	1.5	32,800.00	2.475	-	121,770.00	
3	วิศวกรไฟฟ้า	ปริญญาตรี	วิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง	10	1	คน	1.5	31,500.00	2.475	-	116,943.75	
4	วิศวกรเครื่องกล	ปริญญาตรี	วิศวกรรมเครื่องกล	10	1	คน	1.5	31,500.00	2.475	-	116,943.75	
5	วิศวกรสุขาภิบาล	ปริญญาตรี	วิศวกรรมสุขาภิบาล	10	1	คน	1.5	31,500.00	2.475	-	116,943.75	
บุคลากรสนับสนุน												
1	พนักงานประมาณราคา	ปวส.	-	5	1	คน	2	30,000.00	-	-	60,000.00	
2	พนักงานเขียนแบบ	ปวส.	-	5	1	คน	2	30,000.00	-	-	60,000.00	
3	พนักงานธุรการ	ปวส.	-	5	1	คน	3	15,000.00	-	-	45,000.00	
วงเงินค่าใช้จ่ายบุคลากรรวม											871,488.75	
ค่าใช้จ่ายทางตรง		30.42%										
1	ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	-	-	-	3	เดือน	-	-	-	45,000.00	135,000.00	
2	ค่าจัดประชุมและทำรายงาน	-	-	-	3	ครั้ง	-	-	-	30,000.00	90,000.00	
3	ค่าวัสดุสิ้นเปลืองและอื่น ๆ	-	-	-	1	งาน	-	-	-	156,049.25	156,049.25	เหมาจ่าย
วงเงินค่าใช้จ่ายทางตรงรวม											381,049.25	
เป็นราคากลางทั้งสิ้น											1,252,538.00	

..... ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ภาณุวัฒน์ จ้อยกลัด)


..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช ศิริกิจ)

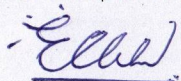

..... กรรมการ
(นายผดุง สุขเกษม)


..... กรรมการ
(นางสาวลลิตา สิงห์ทอง)


..... กรรมการ
(นายศุภโชค นิลทะราช)

..... กรรมการ
(ดร.ปิยพงษ์ คล้ายคลึง)


..... กรรมการ
(นายพงศ์พันธุ์ ปิยัสพันธุ์)


..... กรรมการ
(นายเอกรินทร์ งามักแว่น)


..... กรรมการ
(นางสาวนันทพร คุ่มสอน)