

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างปรับปรุงระบบกันซึมพร้อมทาสีอาคารศูนย์การแพทย์ฯ จำนวน 1 งาน

1. ความเป็นมา

ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีความประสงค์จ้างซ่อมแซมกันซึม เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด และทาสีสำหรับอาคารศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

2. วัตถุประสงค์

จัดจ้างปรับปรุงระบบกันซึมพร้อมทาสีอาคารศูนย์การแพทย์ฯ จำนวน 1 งาน

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างหรืองานติดตั้งงานซ่อมรอยแตกร้าว ทาสี ทำงานโดยวิธีการโรยตัว โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานสัญญาเดียวกัน วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่า 3,900,000 บาท (สามล้านเก้าแสนบาทถ้วน) ที่แล้วเสร็จตั้งแต่ปี พ.ศ.2561 จนถึงปัจจุบัน ทั้งนี้ต้องมีหนังสือรับรองผลงานการก่อสร้างและสำเนาสัญญาและรูปถ่ายอาคารที่น่าเสนอ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเชื่อถือ
11. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ยื่นข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ยื่นข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีนี้ที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

13. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมี ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท

(3) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือ ในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(5.3) งานจ้างก่อสร้าง ที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีผลใช้บังคับ

4. แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ

จัดจ้างปรับปรุงระบบกันซึมพร้อมทาสีอาคารศูนย์การแพทย์ฯ จำนวน 1 งาน

4.1 คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติด้านเทคนิคของผู้เสนอราคา

- 4.1.1 เอกสารแสดงคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ที่ใช้แยกตามประเภทการใช้งาน (ระบบกันซึมชนิด polyurethane ,PU sealant ,pu foam)
- 4.1.2 เอกสารหรือหนังสือรับรองหรือ Certificate แสดงพนักงานโรยตัวของผู้รับจ้างซึ่งผ่านการอบรมการทำงานในที่สูงหรือการโรยตัวของผู้รับจ้างซึ่งผ่านการอบรมการทำงานในที่สูงหรือการโรยตัว
- 4.1.3 Project Organization chat
- 4.1.4 Project Schedule และ ระบุ Scope of work
- 4.1.4 ผู้เสนอราคาจะต้องตรวจสอบรายละเอียดข้อกำหนดต่าง ๆ จนแน่ใจว่าเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ แล้วก่อนการยื่นเสนอราคา
- 4.1.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นแก่ชีวิตทรัพย์สินของทั้งผู้ปฏิบัติงานและบุคคลอื่นจากดำเนินการของผู้รับจ้างรวมถึงการป้องกันวัสดุจากที่สูงด้วย.

4.2 ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค

- 4.2.1 ผู้รับจ้างโรยตัวซ่อมรอยแตกร้าวผนัง ทาสีภายนอกและซีลกระจกในขอบเขตพื้นที่กำหนด
- 4.2.2 งานซ่อมรอยแตกร้าวผนัง และติดตั้งระบบกันซึมบนผนังและงานทาสีภายนอกและภายใน มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้
 - 4.2.2.1 มีเจ้าหน้าที่ จป. วิชาชีพตรวจสอบเช็กรายละเอียดและอุปกรณ์โรยตัวตาม Check List
 - 4.2.2.2 มีเจ้าหน้าที่ จป.วิชาชีพตรวจสอบจุดผูกเชือกที่ถูกต้องและปลอดภัย
 - 4.2.2.3 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบและซ่อมแซมรอยแตกร้าวของพื้นที่ห้องเดิม โดยหาพื้นที่ผิวเดิมแตกร้าวเป็นบริเวณหลังคาคอนกรีตเสริมเหล็กที่มีขนาดกว้างตั้งแต่ 1.5 มิลลิเมตรขึ้นไปให้ใช้เครื่องตัดคอนกรีตบริเวณตามแนวรอยร้าวให้ลึกลงไปใ้เนื้อคอนกรีตประมาณ 4-5 มิลลิเมตร ความกว้างของร่องกว้างเท่ากับความหนาของใบตัดพร้อมทำความสะอาดให้เรียบร้อยและให้ผู้รับจ้างทาอุดยาแนวร่องคอนกรีตที่ตัดตัดไว้ด้วย Polyurethane Joint Sealant ชนิดยืดหยุ่นสูง (Elongation ไม่ควรน้อยกว่า 549%) มีหนังสือรับรองความยืดหยุ่นของผลิตภัณฑ์จากกรมวิทยาศาสตร์บริการ
 - 4.2.2.4 กรณีผนังเก่าที่มีสีเดิม ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขูดลอกสีเก่าออกให้หมด 100% และทำความสะอาดผนังด้วยวิธีเปียกหรือแห้งแล้วทิ้งพื้นผนังให้แห้งสนิทใช้เครื่องวัดความชื้น % ความชื้นบนผนังไม่ควรมากกว่า 14% ก่อนทาสีรองพื้นปูนเก่า
 - 4.2.2.5 กรณีซีลกระจกต้องรื้อแนวซิลิโคนเก่าและแนว PU ซีลแลนท์เก่าออกให้หมด 100% (ต้องแสดงพวก PU Sealant และ Silicone เก่าที่รื้อออกด้วย) ทำความสะอาดร่องจากนั้นตีเทปกาวยิง PU Sealant และซิลิโคนใหม่เข้าไปตามขอบระหว่างเฟรมของกระจกกับคอนกรีต และระหว่างเฟรมกับกระจกตีเทปกาวออกและเช็ดทำความสะอาดคราบบนกระจก
 - 4.2.2.6 หากพบว่ากระจกร้าวให้เปลี่ยนกระจกที่เป็นบานช่องแสงให้ด้วย
 - 4.2.2.7 ติดตั้งชั้น Primer Coat ของพื้นผนังโดยใช้น้ำยารองพื้น เพื่อเพิ่มกำลังการยึดเกาะ ทาจำนวน 1 เทียว ที่ความหนา 250 ไมครอน อัตราการใช้ 0.2 กิโลกรัม/ตารางเมตร

- 4.2.2.8 ติดตั้งชั้นเคลือบผิวหน้า (TOP Coat) โดยใช้วัสดุกันซึมโพลียูรีเทนสูตรน้ำ Elongation ต้องไม่น้อยกว่า 900% มีหนังสือรับรองความยืดหยุ่นของน้ำยากันซึมจากกรมวิทยาศาสตร์บริการหรือสถาบันทดสอบอื่นของรัฐที่มีมาตรฐานในระดับเดียวกันทาลงบนพื้น Base Coat ทั้งหมด อัตราการใช้ 0.37 กิโลกรัม/ตารางเมตร/ครั้ง ทาจำนวน 2 ครั้ง และทิ้งไว้ให้แห้งประมาณ 5-8 ชั่วโมง
- 4.2.2.9 ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือรับรองผลการทดสอบผลิตภัณฑ์จากกรมวิทยาศาสตร์บริการ หรือสถาบันทดสอบอื่นของรัฐที่มีมาตรฐานในระดับเดียวกันของ PU Sealant, Primer Coat และ TOP Coat
- 4.2.2.10 ผู้รับจ้างต้องเจาะร่องใต้บัวให้มีขนาด 1 ซม. เพื่อป้องกันน้ำไหลย้อนเข้าอาคารและทำระบบกันซึมรอยต่อบัวกับตัวอาคารทั้งหมด
- 4.2.3 ผู้รับจ้างต้องซ่อมบำรุงตามหลักวิชาการช่างที่ถูกต้องเป็นไปตามกฎข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานต่าง ๆ ของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย
- 4.2.4 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น เช่น นั่งร้าน บันได ให้พร้อมใช้งานเป็นต้น
- 4.2.5 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบรายละเอียดในพื้นที่จริงก่อนเริ่มงานทุกครั้งทั้งนี้โรงพยาบาลจะถือพื้นที่จริงเป็นหลักในการดำเนินการ
- 4.2.6 หากมีการรื้อถอนวัสดุอุปกรณ์ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบวัสดุที่รื้อถอนแก่โรงพยาบาล โดยขนย้ายไปเก็บจุดที่โรงพยาบาลกำหนดยกเว้นวัสดุที่โรงพยาบาลแจ้งให้ขนย้ายไปทิ้งนอกพื้นที่ของโรงพยาบาล
- 4.2.7 เมื่อผู้รับจ้างทำงานแล้วเสร็จในแต่ละวันหรือแล้วเสร็จทั้งหมดต้องดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่บริเวณที่ทำงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้สะอาดเรียบร้อย
- 4.2.8 บริเวณหรือพื้นที่ต้องดำเนินการทั้งหมดพื้นผนังปูนและกระจกภายนอกอาคารศูนย์การแพทย์ ทั้ง 4 ด้านของอาคาร
- 4.2.9 ก่อนลงนามในสัญญาต้องยื่นเอกสารแสดงรายละเอียดบุคลากรประกอบด้วย ชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ วุฒิการศึกษา กรณีเป็น จบ.วิชาชีพ ต้องมีสำเนาขึ้นทะเบียนวิชาชีพผู้ควบคุมงานต้องมีใบประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมโยธาระดับภาคีวิศวกร
- 4.2.10 ก่อนลงนามในสัญญาต้องยื่นเอกสาร/สำเนาใบรับรองแพทย์หรือใบประเมินสุขภาพของผู้ไร้อาการของผู้รับจ้างสำหรับการทำงานในที่สูง
- 4.2.11 ก่อนลงนามในสัญญาต้องยื่นเอกสาร Check list ของผู้รับจ้างสำหรับการตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนการไร้อาการ(อ้างอิงตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการใช้เชือก ลวดสลิง และรอก พ.ศ 2553 เป็นอย่างน้อย
- 4.2.12 ก่อนลงนามในสัญญาต้องยื่นผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองการซื้อผลิตภัณฑ์ สี และวัสดุซิลิโคนจากผู้ผลิตโดยระบุว่าจะนำมาใช้กับโครงการนี้เท่านั้น

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้างภายใน 180 วัน

6.ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง และส่งมอบงาน

ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จภายใน 180 วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา การก่อสร้างแบ่งเป็น 2 งาน

- งานงวดที่ 1 จำนวนเงิน 50 % (ร้อยละห้าสิบของเงินสัญญาจ้าง)
เมื่อผู้รับจ้างก่อสร้างงานต่อไปนี้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน
- ดำเนินการขุดลอกล้างทำความสะอาด และซ่อมแซมรอยแตกกร้าวปูนฉาบภายนอกอาคาร พร้อมซ่อมแซมรอยต่ออาคารที่มีร่องซึลโคลนทั้งหมด
- งานงวดที่ 2 จำนวนเงิน 50 % (ร้อยละห้าสิบของเงินสัญญาจ้าง)
(งวดสุดท้าย) เมื่อผู้รับจ้างก่อสร้างงานต่อไปนี้ แล้วเสร็จภายใน 180 วัน
- ทำสีผนังภายนอกแล้วเสร็จและทำการปรับปรุงทาสีรายการต่างๆ ทั้งหมดแล้วเสร็จครบถ้วน ถูกต้องตามรูปแบบและรายการสัญญาทุกประการ รวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้างและพื้นที่ข้างเคียงให้สะอาดเรียบร้อย

7. วงเงินในการจัดจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ 7,999,042.23 บาท (เจ็ดล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่สิบสองบาทยี่สิบสามสตางค์)

8. ราคาากลาง

คณะกรรมการกำหนดราคาากลางได้กำหนดราคาากลางในการจัดจ้างครั้งนี้ เป็นจำนวนเงิน 7,999,042.23 บาท (เจ็ดล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่สิบสองบาทยี่สิบสามสตางค์) และราคาากลางของทางราชการดังกล่าว ไม่ถือว่าผูกพันที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องพิจารณาไปตามนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบในการถอดแบบและคำนวณราคาากลางเอง จะนำราคาากลางของทางราชการมาปฏิเสธความรับผิดชอบ หรือเรียกร้องราคางานเพิ่มเติมในภายหลังไม่ได้

9. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา พิจารณาตัดสินจากราคารวม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ

10. สถานที่ก่อสร้าง

ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี 62 หมู่ 7 ถ.รังสิต-นครนายก ต.องครักษ์ อ.องครักษ์ จ.นครนายก

11. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม หรือมีข้อเสนอแนะหรือวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น ในระหว่างที่ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เผยแพร่ร่างประกาศฯ และขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ หรือวิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้

สถานที่ติดต่อ งานพัสดุ ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

โทรศัพท์ 0-3739-8085-6 ต่อ 10612-5

e-mail saithong@gs.wu.ac.th

เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และ www.swu.ac.th

หรือช่องทางส่งข้อเสนอแนะทางไปรษณีย์

ส่งถึง ผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ

62 หมู่ 7 ถ.รังสิต-นครนายก ตำบลองครักษ์

อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก 26120

หมายเหตุ

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจัยรณ์ หรือมีความเห็นเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ต้องเปิดเผยชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจัยรณ์ หรือมีความเห็น ที่สามารถติดต่อได้

ลงชื่อ..... พ.จ.วิประธานกรรมการ
(นายณัฐวัต กล้วย)

ลงชื่อ..... ว.พกรรมการ ลงชื่อ..... อ.บ.อ.อ.อ.อ.กรรมการ
(นายอรรถพ ฒ ลำปาง) (นายรุ่งโรจน์ สวัสดิ์เอื้อ)