

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

งานปรับปรุงภายในอาคารนวัตกรรมแห่งความยั่งยืน ส่วนพื้นที่คณะพลศึกษา

จำนวน 1 งาน

.....

1. ความเป็นมา

คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีภารกิจในการจัดการเรียนการสอนและผลิตบัณฑิต ดำเนินงานวิจัยและบริการวิชาการในกลุ่มสาขาวิชาทางด้านพลศึกษา สุขศึกษา นันทนาการ วิทยาศาสตร์การกีฬา และสาธารณสุข โดยมีหลักสูตรการศึกษาทั้งระดับปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอก ปัจจุบันมีนิสิตทุกระดับชั้นรวมกันมากกว่า 2,000 คน คณะพลศึกษา ประกอบไปด้วยภาควิชาและหน่วยงานต่าง ๆ ได้แก่ ภาควิชาพลศึกษา ภาควิชาสุขศึกษา ภาควิชาสันนันทนาการ ภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา และภาควิชาสาธารณสุขศาสตร์ รวมทั้งสำนักงานคณบดีและศูนย์กีฬาสิรินธร มีสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการเรียนรู้ อาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการสอนและการวิจัย รวมถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อรองรับกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะ อย่างไรก็ตาม อาคารที่ทำการของคณะพลศึกษาในปัจจุบันไม่สามารถรองรับและตอบสนองต่อการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาและยกระดับการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศได้ คณะพลศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงพื้นที่ภายในอาคารนวัตกรรมแห่งความยั่งยืน เพื่อรองรับการขยายขอบเขตการดำเนินงานของคณะพลศึกษาในอนาคต และเพื่อเพิ่มมาตรฐานการให้บริการด้านการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สะท้อนความเป็นสถานศึกษา ปรัชญามหาวิทยาลัย ตลอดจนมีบรรยากาศของการเรียนรู้ บ่งบอกถึงความทันสมัย และความเป็นเลิศทางวิชาการ คำนึงถึงการใช้สอยอาคารของบุคคลผู้สูงอายุและผู้พิการ (Universal Design) มีการออกแบบโดยใช้ทรัพยากรที่คุ้มค่า และประหยัดพลังงาน มีความปลอดภัย คำนึงถึงผู้ใช้อาคารทุกกลุ่ม คณะพลศึกษา จึงมีความประสงค์ที่จะจ้างปรับปรุงภายในอาคารนวัตกรรมแห่งความยั่งยืน ส่วนพื้นที่คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรฯ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรของคณะพลศึกษา และมหาวิทยาลัย
- 2.2 เพื่อใช้ในการปฏิบัติการการเรียนการสอน การวิจัย และพัฒนานวัตกรรมทางด้านการศึกษา การออกกำลังกายและสุขภาพ เพื่อการผลิตบัณฑิตในหลักสูตรที่จัดการเรียนของคณะพลศึกษา
- 2.3 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ วิจัยแหล่งอบรม และถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการกีฬา การออกกำลังกาย และสุขภาพแก่นิสิต ประชาชนในพื้นที่จังหวัดนครนายก และผู้ประกอบการในพื้นที่

2.4 ใช้เป็นสำนักงานคณบดี ห้องเรียน ห้องบริการนิสิต ห้องปฏิบัติงานอาจารย์ ห้องประชุม และ ห้องรับรอง

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ivaชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ แข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง ได้แก่ งานก่อสร้าง ปรับปรุง ตกแต่งภายในอาคาร ในวงเงินไม่น้อยกว่า 20,000,000.00 บาท (ยี่สิบล้านบาท ถ้วน) ในสัญญาเดิวนเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงาน และตรวจรับเรียบร้อยแล้ว อย่างน้อย 1 ผลงาน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเชื่อถือ โดยต้องแนบหนังสือรับรองผลงานในวันที่ยื่น เอกสารในการเสนอราคาเพื่อประกอบในการพิจารณา

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศเชิญชวน ดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้างในสาขาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลที่ต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน

ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(5) กรณีตาม (1) – (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(5.3) งานจ้างก่อสร้าง ที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานจ้างก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีผลใช้บังคับ

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวิศวกรโยธาเป็นผู้ควบคุมงาน โดยต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรโยธา ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป

4. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงาน โดยมีขอบเขตงานดังนี้

งานปรับปรุงภายในอาคารนวัตกรรมแห่งความยั่งยืน ส่วนพื้นที่คณะพลศึกษา มีขอบเขตงานเป็นไปตามแบบรูปและเอกสารรายการที่กำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1 งานปรับปรุงภายในอาคารนวัตกรรมแห่งความยั่งยืน ส่วนพื้นที่คณะพลศึกษา ชั้น 2 ชั้น 3 ชั้น 4 ชั้น 5 ชั้น 6 ชั้น 7 ชั้น 8 และชั้น 9

- งานรื้อถอนเคลื่อนย้าย รายการส่วนประกอบเดิมต่าง ๆ ในพื้นที่ เพื่อการปรับปรุงตกแต่งภายในตามแบบ

- งานปรับปรุงตกแต่ง พื้น ผนัง ฝ้า เพดาน พร้อม ชุดประตูหน้าต่าง

- งานเฟอร์นิเจอร์และครุภัณฑ์ ประกอบด้วยงานจัดทำและติดตั้งชุดเฟอร์นิเจอร์แบบประกอบเข้าใน (Built In Furniture) และชุดเฟอร์นิเจอร์ ครุภัณฑ์แบบลอยตัวทั้งแบบชุดผลิตเฉพาะงานและแบบชุดผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

4.2 งานก่อสร้างปรับปรุงงานระบบทางวิศวกรรมภายในอาคารและงานติดตั้งอุปกรณ์เข้าชุดระบบได้แก่

- งานระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสาร ระบบสัญญาณแจ้งเตือนอัคคีภัย ระบบเสียงประกาศ ระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ระบบควบคุมการเข้าออก (Access Control System)

- งานระบบแสง เสียง ภาพ งานโสตทัศนอุปกรณ์ห้องประชุม

- งานระบบสายสัญญาณรองรับการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงาน
- งานระบบปรับอากาศ
- งานระบบท่อน้ำดีและน้ำทิ้ง (ระบบสุขาภิบาล)
- งานระบบป้องกันอัคคีภัยและดับเพลิง
- งานอื่น ๆ ที่ปรากฏในรูปแบบและรายการ

4.3 งานจัดทำแบบ As-Built Drawing (แบบสร้างตามจริง) งานระบบประกอบอาคารตามแบบก่อสร้างปรับปรุงจริงและงานจัดทำเอกสารคู่มือการกำกับการใช้อุปกรณ์/คู่มือการซ่อมบำรุง ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาครอบคลุมตามรายการงานทั้งที่ปรากฏในแบบรายละเอียดก่อสร้างหรือเอกสารรายการประกอบแบบและในใบแจ้งปริมาณงาน (BOQ) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาครบถ้วนตามรายการงานและปริมาณงานตามแบบรายละเอียดก่อสร้าง ยกเว้นที่ได้ระบุไว้ในแบบหรือเอกสารรายการประกอบแบบว่าเป็นงานนอกรายการ

5. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการก่อสร้างตามข้อกำหนดของสัญญาจ้าง และส่งมอบงานก่อสร้างให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 210 วัน (สองร้อยสิบวัน) นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

กำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องกำหนดยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 90 วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา โดยผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

6. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณในการจัดจ้าง 42,000,000 (สี่สิบล้านบาทถ้วน)

ราคากลางในการจัดจ้าง 41,748,880.58 บาท (สี่สิบล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นแปดพันแปดร้อยแปดสิบบาทห้าสิบบแปดสตางค์)

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

กำหนดงวดส่งมอบงานและงวดการจ่ายเงินค่าจ้าง แบ่งออกเป็น 6 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายเงินเป็นจำนวนเงิน 10% จ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ทำ

การเตรียมงาน / สร้างสำนักงานสนาม / ติดตั้งระบบไฟฟ้า ประปาชั่วคราว / งานรื้อถอนงาน

สถาปัตยกรรมภายในเดิม / งานขนย้ายขยะ / ส่งแผนงาน / ผนังก่ออิฐฉาบปูนชั้น 3 (ผนังด้านข้างประตูกันเสียง) ชั้น 4 (ผนังด้านข้างประตูกันเสียง) ชั้น 5 ชั้น 6 ชั้น 7 และชั้น 9

ทั้งหมดแล้วเสร็จร้อยละ 95 ภายในระยะเวลา 45 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ 2 จ่ายเงินเป็นจำนวนเงิน 10% จ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ทำ

- ชั้นโครงผนังเบา ชั้น 5 ชั้น 6 ชั้น 7 และชั้น 9 / ผนังก่ออิฐฉาบปูนชั้น 9 / ติดตั้งงานระบบ เดินท่อน้ำยาแอร์ / เดินท่อร้อยสายไฟฟ้าและงานระบบต่าง ๆ บริเวณชั้นที่ 5 ชั้น 6 ชั้น 7 และชั้น 9 / งานตกแต่งผิวผนังฉาบปูนไม่รวมทาสีชั้น 5 ชั้น 6 ชั้น 7 และชั้น 9

ทั้งหมดแล้วเสร็จร้อยละ 95 ภายในระยะเวลา 65 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ 3 จ่ายเงินเป็นจำนวนเงิน 15% จ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ทำ

- ติดตั้งประตูเข้าส่วน Multipurpose ชั้น 2 หลังจากปรับตามแบบเรียบร้อยแล้ว

- ติดตั้งประตูกันเสียงชั้น 3 และชั้น 4 ในส่วนชั้นลอย ยื่นไปในส่วน Multipurpose และเก็บงานสี

ผนัง ตามแบบเรียบร้อยแล้ว

- ติดตั้งแผงกันนก ด้านนอกอาคาร ส่วนของห้อง Multipurpose ตามแบบเรียบร้อยแล้ว

- เก็บรายละเอียดงานผนังเบาชั้น 5 ชั้น 6 ชั้น 7 และชั้น 9 / งานสีฝ้าเพดานชั้น 6 (ส่วนโถง) / งานฝ้าเพดานชั้น 5 ชั้น 6 / งานติดตั้งผนัง built-in ชั้น 5 ชั้น 6 / เดินท่อร้อยสายไฟฟ้าและงานระบบต่าง ๆ บริเวณชั้น 9 / งานสีฝ้าเพดานชั้น 9 (ส่วนห้องรับรอง)

ทั้งหมดแล้วเสร็จร้อยละ 95 ภายในระยะเวลา 85 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ 4 จ่ายเงินเป็นจำนวนเงิน 25% จ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ทำ

- งานฝ้าเพดานชั้น 9 (ห้องประชุม) / งานทำรายละเอียดผนัง built-in ชั้น 5 ชั้น 6 / งานบันได และราวกันตกชั้น 5 ไม่รวมทาสี / งานติดตั้งวงกบประตูชั้น 5 ชั้น 6 และชั้น 9 / งานปูกระเบื้อง-หินและพื้นไม้ชั้น 9

ทั้งหมดแล้วเสร็จร้อยละ 95 ภายในระยะเวลา 115 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ 5 จ่ายเงินเป็นจำนวนเงิน 20% จ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ทำ

- งานทำสีบันไดและราวกันตกชั้น 5 / งานติดตั้งดวงโคมชั้น 5 ชั้น 6 / งานทำสีผนังชั้น 5 ชั้น 6/ งานสีฝ้าเพดานชั้น 5 ชั้น 6 และชั้น 9 / งานผนัง built-in ชั้น 9

ทั้งหมดแล้วเสร็จร้อยละ 95 ภายในระยะเวลา 145 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ 6 จ่ายเงินเป็นจำนวนเงิน 20% จ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ทำ

- งานสีชั้น 9 / งานเก็บรายละเอียดผนังตกแต่ง / งานเก็บรายละเอียดบันไดชั้น 5 ชั้น 6 / งานปูพื้นกระเบื้องยางชั้น 5 ชั้น 6 / งานติดตั้งประตู ติดตั้งตู้ไฟฟ้า / งานติดตั้งตู้ดับเพลิง / งานติดตั้งดวงโคม / งานติดตั้งระบบปรับอากาศ / งานติดตั้งมือจับและกุญแจถือค้ำสำหรับ เพอร์นิเจอร์ และประตูหน้าต่าง / ทดสอบระบบต่าง ๆ / งานเก็บรายละเอียดสีภายในทั้งหมด / งานเก็บรายละเอียดความเรียบร้อยการติดตั้งวัสดุผนัง - พื้น และอุปกรณ์ต่าง ๆ / ส่งมอบเฟอร์นิเจอร์ลอยตัวและจัดวางตำแหน่งตามรูปแบบและรายการทั้งหมด / ส่งมอบของตกแต่งและจัดวางตำแหน่งตามรูปแบบและรายการทั้งหมด / ขนย้ายเศษวัสดุออกนอกบริเวณพื้นที่ งานทำความสะอาดภายในอาคาร / งานติดตั้งม่าน / งานติดตั้งพรม / งานจัดทำและส่งมอบแบบชุด As-Built Drawing (แบบก่อสร้างตามจริง) และงานจัดทำเอกสารคู่มือการกำกับการใช้งานอุปกรณ์ / คู่มือการซ่อมบำรุง งานอื่น ๆ แล้วเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วน และกรรมการตรวจรับพัสดุได้ลงนามตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

ทั้งหมดแล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา 210 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

9. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นรายวันอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าจ้างตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

10. ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ภายในกำหนด 2 ปี นับถัดจากวันที่ได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว หากเกิดความบกพร่องผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ได้แจ้งจากผู้รับจ้าง

11. สถานที่ก่อสร้าง

อาคารนวัตกรรมแห่งความยั่งยืน ส่วนพื้นที่คณะพลศึกษา ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลองครักษ์
อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

12. รายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องเสนอก่อนเข้าดำเนินงาน

12.1 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายการเครื่องมือ เครื่องจักรต่าง ๆ ที่ใช้ในงานก่อสร้างครั้งนี้ พร้อมทั้งระบุ
กรรมสิทธิ์ของเครื่องมือ เครื่องจักร โดยเครื่องมือ เครื่องจักร ดังกล่าวนี เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้รับจ้างเองหรือ
เช่าที่มีหลักฐานแน่ชัดว่าเช่าโดยจะต้องแนบหลักฐานกรรมสิทธิ์ดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
(ผ่านผู้ควบคุมงาน)

12.2 ผู้รับจ้างจะต้องมีความพร้อม สามารถเข้าทำงานได้ทันที นับจากวันที่ทำสัญญากับมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒและจะต้องเสนอแผนงานต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ผ่านผู้ควบคุมงาน) ดังนี้

12.2.1 แผนอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงาน

12.2.2 แผนการทำงาน ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลง
นามในสัญญา โดยจะต้องแจกแจงแต่ละงานโดยละเอียด และแผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วน
หนึ่งของสัญญา

12.2.3 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรหลักในการดำเนินโครงการนี้ ซึ่งจะต้องมีความรู้
และประสบการณ์ด้านต่าง ๆ รวมถึงจะต้องปฏิบัติงานในโครงการตลอดระยะเวลา โดยจะต้องแนบ
รายละเอียดต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ผ่านผู้ควบคุมงาน)

13. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นที่เปิดเผยตัวได้


1. ทางไปรษณีย์ ส่งถึง คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (กลุ่มงานพัสดุ)


เลขที่ 63 หมู่ 7 ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลองครักษ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก 26120

2. โทรศัพท์ 02-6495770, 02-6495000 ต่อ 22510, 22514 และโทรสาร 02-6495770


3. E-mail : sureepor@gs.wu.ac.th

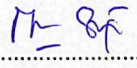
คณะกรรมการจัดทำขอบเขตงาน (TOR) และกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง


..... ประธานกรรมการ
(อาจารย์ ดร. เสฐฐา ศาสนนันทน์)


..... กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ประชา บุญยวานิชกุล)


..... กรรมการ
(อาจารย์ ดร. เกริกวิทย์ พงศ์ศรี)


..... กรรมการ
(นายสุภกิจ ขาวเนตร)


..... กรรมการ
(นางกาญจนา รุ่งกำจัด)