

## รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

ตำบลองค์กรฯ อำเภอองค์กรฯ จังหวัดนครนายก

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

---

### 1. ความเป็นมา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับจัดสรรงบประมาณจากงบประมาณรายจ่าย จากเงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐ ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ให้จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตำบลองค์กรฯ อำเภอองค์กรฯ จังหวัดนครนายก จำนวน 40 เครื่อง

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ ใช้งานมานาน และไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานต่อไปได้
- 2.2 เพื่อสนับสนุนเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านบริหารให้กับบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์

### 3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000.00 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3.13 ผู้ยื่นเสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นขอเสนอราคา

ทั้งนี้ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้ยื่นเสนอราคาทุกรายว่าเป็นไปตามเงื่อนไข และข้อกำหนดในการประกวดราคาหรือไม่ หากผู้ยื่นเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้

#### 4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่จะดำเนินการซื้อ

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ต่าบลองครักษ์

อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก จำนวน 40 เครื่อง

##### 4.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (ด้านเทคนิค)

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boot) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.5 GHz จำนวน 1 หน่วย
2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Smart Cache Memory รวมขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
3. มีหน่วยความจำหลัก RAM เป็นแบบ DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive แบบ M.2 PCIe ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 256 GB

4/5. มี...

5. มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) จำนวน 1 หน่วย
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ RJ-45 ความเร็ว 2.5Gbps หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
7. มีระบบเชื่อมต่อแบบไร้สาย แบบ Wi-Fi 6E และ Bluetooth 5.3 หรือดีกว่า
8. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 ไม่น้อยกว่า 4 ช่อง และแบบ USB 3.2 ไม่น้อยกว่า 4 ช่อง โดยต้องเป็นแบบ Type-C ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
9. ด้านหน้าตัวเครื่อง (Front) มีช่องสำหรับ อ่าน/เขียน Memory Card ที่รองรับ SD Card หรือ และ Micro SD Card ได้ แบบติดตั้งมากับตัวเครื่อง จำนวน 1 ช่อง
10. ด้านหน้าตัวเครื่อง (Front) มี ช่องสำหรับเชื่อมต่อ Mic-in และ Headphone-out อย่างละ 1 ช่อง
11. มีแป้นพิมพ์และเมาส์ เชื่อมต่อแบบ USB พร้อมแผ่นรองเมาส์
12. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 100Hz และ มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 3000:1 จำนวน 1 หน่วย
13. มี Power Supply มาตรฐาน 80 PLUS มีขนาดไม่น้อยกว่า 500 วัตต์
14. มีซอฟต์แวร์ตรวจสอบการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware Monitoring) ที่มีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่อง

#### 4.2 ด้านคุณลักษณะทั่วไป

1. มาตรฐานของครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ต้องมีอย่างน้อยดังนี้ **พร้อมยื่นเอกสารรับรองในวันที่ยื่นเสนอราคา**
  - 1.1 ต้องประกอบหรือผลิตจากโรงงานที่ได้รับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 (**พร้อมยื่นหนังสือรับรองมาตรฐานในวันที่ยื่นเสนอราคา**)
  - 1.2 ต้องประกอบหรือผลิตจากโรงงานที่ได้รับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 (**พร้อมยื่นหนังสือรับรองมาตรฐานในวันที่ยื่นเสนอราคา**)
  - 1.3 ต้องได้รับรองมาตรฐานด้านการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้า FCC หรือ IEC (**พร้อมยื่นหนังสือรับรองมาตรฐานในวันที่ยื่นเสนอราคา**)
  - 1.4 ต้องได้รับรองมาตรฐานมาตรฐานด้านความปลอดภัย UL หรือ CE (**พร้อมยื่นหนังสือรับรองมาตรฐานในวันที่ยื่นเสนอราคา**)
  - 1.5 ต้องได้รับรองมาตรฐานประหยัดพลังงาน Energy Star (**พร้อมยื่นหนังสือรับรองมาตรฐานในวันที่ยื่นเสนอราคา**)

- 1.6 ต้องได้รับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น RoHS หรือ EPEAT  
(พร้อมยื่นหนังสือรับรองมาตรฐานในวันที่ยื่นเสนอราคา)
2. ตัวเครื่อง, แผงวงจรหลัก (Mainboard), BIOS, จอภาพ, แป้นพิมพ์ และ เมาส์ อยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน (แสดงภาพให้เห็นว่าอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน)
3. เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในกลุ่ม Business หรือ Commercial Grade โดยมีหนังสือรับรอง (พร้อมยื่นหนังสือรับรองในวันที่ยื่นเสนอราคา)
4. รับประกันและบริการแบบ On-site Service โดยบริษัทฯ ผู้ขาย ไม่น้อยกว่า 1 ปี  
(พร้อมยื่นเอกสารรับประกันในวันที่ยื่นเสนอราคา)
5. รับประกัน 3 ปี จากผู้ผลิต และในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware จะต้องเข้ามาทำการ แก้ไขหรือซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (On-site Service) โดยมีหนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง ในประเทศไทย (พร้อมยื่นเอกสารรับประกันในวันที่ยื่นเสนอราคา)
6. ผู้ยื่นเสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา (พร้อมยื่นเอกสารในวันที่ยื่นเสนอราคา)

#### 4.3 ข้อกำหนดเพิ่มเติมอื่น ๆ

1. ผู้ยื่นเสนอราคาต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะที่กำหนด กับคุณลักษณะที่ผู้เสนอราคาเสนอ พร้อมทำสัญลักษณ์ หรือขีดเส้นใต้ใน Catalog ระบุข้อให้ตรงกับคุณลักษณะที่กำหนด หากข้อกำหนดข้อใดไม่มีระบุใน Catalog ให้ทำเป็นหนังสือรับรองคุณลักษณะจาก บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย แนบมาพร้อมการเสนอราคา
2. ผู้ยื่นเสนอราคาต้องนำเครื่องตัวอย่างตามรุ่นที่เสนอ มาแสดงตาม วัน-เวลา ที่หน่วยงาน กำหนด ทั้งนี้ หน่วยงานไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว หน่วยงานจะคืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ เมื่อหน่วยงานได้ผู้ชนะการเสนอราคา และมีการลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้วเท่านั้น
3. ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องดำเนินการติดตั้ง Software ตามที่ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อําเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก กำหนด ลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ส่งมอบให้พร้อมใช้งาน โดยใช้ลิขสิทธิ์ Software ของ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อําเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแต่อย่างใด

## 5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบ ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## 6. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และพิจารณาราคาต่อรายการ

## 7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณเงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) ประจำปี พ.ศ. 2568 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก จำนวน 40 เครื่อง วงเงินงบประมาณ 800,000.00 บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

ราคากลางเป็นจำนวนเงิน 800,000.00 บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

## 8. กวดงานและการจ่ายเงิน

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย โดยชำระงวดเดียวภายหลังจากส่งมอบสิ่งของที่ได้ครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้องครบถ้วนตรงตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุที่ตกลงไว้ทุกประการ

## 9. อัตราค่าปรับ

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จะคิดค่าปรับอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

## 10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

1. รับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้รับมอบพัสดุ
2. รับประกัน 3 ปี จากผู้ผลิต และในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware จะต้องเข้ามาทำการ แก้ไขหรือซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (On-site Service) โดยมีหนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง ในประเทศไทย
3. หากมีปัญหาต้องมาดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติโดยเร็ว ไม่เกิน 15 วันทำการ

## 11. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

งานโสตทัศนูปกรณ์ คณะพยาบาลศาสตร์ อาคารศรีนครินทร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตำบลองครักษ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นที่เปิดเผยได้ที่

1.1.1 ทางไปรษณีย์งานคลังและพัสดุ ห้อง 221 ชั้น 2 คณะพยาบาลศาสตร์ อาคารศรีนครินทร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เลขที่ 63 หมู่ 7 ตำบลอโศก อำเภอบางพลี จังหวัดนครนายก รหัสไปรษณีย์ 26120

1.1.2 ทางเว็บไซต์ของส่วนราชการ (<http://swu.ac.th/>) และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง (<http://gprocurement.go.th>)

1.1.3 E-mail : [sucheerah@swu.ac.th](mailto:sucheerah@swu.ac.th)

1.1.4 โทรศัพท์ 0-2649-5000 ต่อ 27711 , 21820

-----  
  
ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ  
(นายวัฒน์ชัย พิริยะศรีแก้ว)

ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(นายสุกิจ วินัยธรรม)

ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(นายวชิร ขจรจิตรจรุง)