

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference)

การจ้างตรวจสอบบัญชีของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประจำปี พ.ศ. 2568

1. ความเป็นมา

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 มาตรา 52 ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลภายนอกซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยและให้ทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของมหาวิทยาลัยในรอบปีบัญชี ประกอบด้วยหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ตผ 0006/ว 240 ลงวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เรื่อง ขอความร่วมมือในการจัดหาบุคคลภายนอกเป็นผู้สอบบัญชี ซึ่งกล่าวว่าตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2561 มาตรา 4 มาตรา 53 (1) และมาตรา 91 ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินมีหน้าที่และอำนาจตรวจสอบรายงานการเงินที่หน่วยงานของรัฐส่งให้ ตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ ซึ่งตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 กำหนดให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบตรวจสอบรายงานการเงินที่หน่วยงานของรัฐส่งให้ตามมาตรา 70 ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลังนั้น

ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ตผ 0046/4917 ลงวันที่ 20 กันยายน 2562 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชี ประจำปี พ.ศ. 2563 สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จัดหาบุคคลภายนอกเป็นผู้สอบบัญชี ประจำปีบัญชี 2563 จึงเป็นเหตุผลที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีความจำเป็นต้องหาบุคคลภายนอกเป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัย โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ 2563 เป็นต้นไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 ตรวจสอบรายงานการเงินซึ่งจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบรายงานการเงิน ตามนโยบายการตรวจเงินแผ่นดินและหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ

2.2 สอบทานระบบการควบคุมภายใน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อแสดงความเห็นและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

2.3 ตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชวลวิทย์ เจียรจิตต์)



(นางสาวสุพล นวนนกุล)



(นางสาวปารณีย์ คำแหงพล)

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ
สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า
ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจให้เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ดำเนินการดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จึงจะมีสิทธิ์ในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้


.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)


.....
(นางสาวสุพล นวนนุกุล)


.....
(นางสาวปารณีย์ คำแหงพล)

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e- GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 มีประสบการณ์ด้านการสอบบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชีไม่น้อยกว่าห้าปี

3.13 เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ใบอนุญาตยังไม่สิ้นผล หรือไม่อยู่ระหว่างพักใช้ใบอนุญาต หรือไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตโดยคณะกรรมการจรรยาบรรณตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี

3.14 ไม่มีพฤติกรรมที่แสดงถึงการขาดจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่มีพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี

3.15 ไม่เป็นกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3.16 ผู้สอบบัญชี รวมถึงสามีหรือภรรยา บิดา มารดา และบุตรของผู้สอบบัญชี ต้องไม่เป็นผู้บริหารหรือผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3.17 ในปีก่อนที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒผู้สอบบัญชีต้องได้รับงานสอบบัญชีกิจการจำนวนไม่น้อยกว่าสิบราย ซึ่งเป็นกิจการที่ในปีนั้นมีการดำเนินงานและมีรายได้ไม่น้อยกว่าห้าสิบล้านบาท หรือมีสินทรัพย์รวมไม่น้อยกว่าสิบล้านบาท หรือมีเงินทุนไม่น้อยกว่าสิบล้านบาท

3.18 ต้องไม่มีบุคคลต่อไปนี้ เป็นกรรมการบริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

(1) หัวหน้าสำนักงานสอบบัญชี

(2) ผู้มีอำนาจสอบบัญชีเทียบเท่าหัวหน้าสำนักงานสอบบัญชี

(3) ผู้เป็นหุ้นส่วนในสำนักงานสอบบัญชีที่มีส่วนต่อการตัดสินใจของสำนักงานสอบบัญชี

(4) ผู้สอบบัญชีอื่นในสังกัดสำนักงานสอบบัญชีที่มีส่วนในการตัดสินใจของสำนักงานสอบบัญชี

(5) สามีหรือภรรยา บิดา มารดา และบุตรของบุคคลตามข้อ (1) – (4)

3.19 สำนักงานสอบบัญชี หรือผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ไม่สังกัดสำนักงานสอบบัญชี ต้องมีผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่ร่วมปฏิบัติงานเต็มเวลาที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบการเงิน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาการบัญชีหรือการเงิน และมีประสบการณ์ซึ่งผู้สอบบัญชีรับรองว่าสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการตรวจสอบรายงานการเงินได้ อย่างน้อย 5 คน

(2) ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ซึ่งผู้สอบบัญชีรับรองว่าสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการสอบทานระบบการควบคุมภายในได้ อย่างน้อย 5 คน

(3) ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ซึ่งผู้สอบบัญชีรับรองว่าสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน อย่างน้อย 1 คน

(4) ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบการเงินตาม (1) อาจปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่ปฏิบัติงานด้านการสอบทานระบบการควบคุมภายในตาม (2) และผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินตาม (3) ได้


.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)


.....
(นางสาวสุพล นวนนกุล)


.....
(นางสาวปารณีย์ คำแหงพล)

/ (5) ผู้ช่วย

(5) ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี รวมถึงสามีหรือภริยา บิดา มารดา และบุตรของผู้ช่วยผู้สอบบัญชีต้องไม่เป็นผู้บริหารหรือผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3.20 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งจดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะทางการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท ณ วันยื่นข้อเสนอ

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตามข้อ (1) – (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2561


4. ขอบเขตของงาน

4.1 ตรวจสอบรายงานการเงินซึ่งจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบรายงานการเงิน ตามนโยบายการตรวจเงินแผ่นดินและหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด ดังนี้

(1) รายงานการเงินของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒที่กำหนดให้ผู้สอบบัญชีภายนอกรับรองรายงานการเงิน 9 หน่วยงาน ได้แก่

- ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน
- โรงพยาบาลทันตกรรม
- ศูนย์บริการวิชาการ
- โครงการจัดกิจกรรมสถานบริการทางการแพทย์ มศว คลินิก


.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)


.....
(นางสาวสุพล นวนนกุล)


.....
(นางสาวปารณีย์ คำแหงพล)

- โครงการจัดกิจกรรมสถานบริการทางการแพทย์ ศูนย์ผิวหนัง
- คลินิกกายภาพบำบัด
- ศูนย์บริการวิชาการทางเภสัชศาสตร์ มศว
- โครงการธุรกิจอาหารต้นแบบ คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร มศว

(2) รายงานการเงินรวมของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งเป็นรายงานการเงินที่รวมข้อมูลทางบัญชีของมหาวิทยาลัยส่วนกลาง และข้อมูลทางบัญชีของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย 9 หน่วยงานข้างต้น

4.2 สอบทานระบบการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ขอบเขตของการสอบทานให้รวมถึงส่วนงานและหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จังหวัดกรุงเทพมหานคร จังหวัดนครนายก และจังหวัดนนทบุรี

4.3 การตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

4.4 การตรวจสอบระหว่างกาล (Interim Audit) จำนวน 6 เดือน ทำการตรวจสอบและสอบทานรายงานการเงินและระบบควบคุมภายใน ตามข้อ 4.1 และข้อ 4.2 สำหรับครึ่งปีแรกสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2568 และจัดทำรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี ที่ตรวจพบจากการตรวจสอบระหว่างกาล (Interim Audit) จำนวน 3 ชุด พร้อมทั้งเข้าร่วมประชุมเพื่อรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

4.5 จัดทำรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบรายงานการเงินของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 9 หน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 จำแนกหน่วยงานตามข้อ 4.1(1) โดยจัดทำรูปเล่มเป็นภาษาไทย จำนวน 5 ชุด

4.6 จัดทำรายงานของผู้สอบบัญชี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยจัดทำรูปเล่มเป็นภาษาไทย จำนวนอย่างละ 5 ชุด พร้อมนำข้อมูลใส่อุปกรณ์เก็บสำรองข้อมูล จำนวน 5 อัน ดังนี้

- รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบ
- รายงานผลการสอบทานระบบการควบคุมภายใน
- รายงานการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน

4.7 ผู้สอบบัญชีเสนอรายงานผลการตรวจสอบฉบับสมบูรณ์ ตามข้อ 4.5 และข้อ 4.6 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ก่อนนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

4.8 ผู้สอบบัญชีเสนอรายงานฉบับสมบูรณ์และเข้าร่วมประชุมชี้แจงรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตต่อสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

4.9 ผู้สอบบัญชีรายงานผลการตรวจสอบฉบับสมบูรณ์ ตามข้อ 4.1(2) ที่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ต่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)



(นางสาวสุพล นวนนกุล)



(นางสาวปารณีย์ คำแห่งพล)

5. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

5.1 ผู้สอบบัญชีต้องส่งมอบรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ที่ตรวจพบจากการตรวจสอบระหว่างกาล (Interim Audit) ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2568

5.2 ผู้สอบบัญชีต้องส่งมอบรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากการตรวจสอบรายงานการเงิน ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 9 หน่วยงาน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 ภายในวันที่ 1 ธันวาคม 2568

5.3 ผู้สอบบัญชีต้องส่งมอบรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากการตรวจสอบรายงานการเงินรวมของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ รายงานผลการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และรายงานการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 ภายในวันที่ 20 มกราคม 2569

5.4 ผู้สอบบัญชีต้องส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบฉบับสมบูรณ์ต่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 ภายในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจะพิจารณาคัดสินโดยใช้เกณฑ์คุณภาพประกอบเกณฑ์ราคาในการพิจารณา ตามเอกสารแนบท้าย จำนวน 6 แผ่น

7. วงเงินงบประมาณ/ราคากลาง

วงเงินงบประมาณงานจ้างตรวจสอบบัญชีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปี พ.ศ.2568 จำนวน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ.2567 แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ราคากลาง : จำนวนเงิน 2,900,000 บาท

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้สอบบัญชีจะต้องเริ่มปฏิบัติงานหลังจากได้รับมอบเอกสารทางการเงินจากมหาวิทยาลัย ตามมาตรา 51 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 โดยแบ่งจ่ายเงินเป็น 4 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ร้อยละ 10 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งแผนการดำเนินงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ร้อยละ 30 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบรายงานการเงิน ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 9 หน่วยงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 ร้อยละ 40 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบฉบับสมบูรณ์ และเข้าร่วมประชุมชี้แจงรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตต่อสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ดังนี้


.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชวลิตย์ เจียรจิตต์)


.....
(นางสาวสุพล นวนนกุล)


.....
(นางสาวปารณีย์ คำแหงพล)

- รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบรายงานการเงินรวมของมหาวิทยาลัย

- รายงานผลการสอบทานระบบการควบคุมภายใน

- รายงานการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน

งวดที่ 4 ร้อยละ 20 (งวดสุดท้าย) ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบฉบับสมบูรณ์ต่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

9. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะกำหนดดังนี้

9.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

9.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 9.1 กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา นับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญา

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างตรวจสอบบัญชี

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุพล นวนนุกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปารณีย์ คำแพงพล)

เอกสารแนบท้าย หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

1. การจัดทำข้อเสนอของผู้สอบบัญชี

การจัดทำข้อเสนองานตรวจสอบรายงานการเงินนั้น ให้สำนักงานสอบบัญชีต้นสังกัดของผู้สอบบัญชีเอกคนจัดทำข้อเสนอเพื่อพิจารณา โดยต้องระบุชื่อและเลขทะเบียนของผู้สอบบัญชีเอกคนที่เข้าทำการตรวจสอบรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒในแต่ละปี ทั้งนี้ อาจระบุชื่อผู้สอบบัญชีคนเดียวหรือหลายคนก็ได้ นอกจากนี้ให้แบ่งข้อเสนองานตรวจสอบเป็น 2 ประเด็นดังนี้

1.1 ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย

(1) การตรวจสอบรายงานการเงิน โดยต้องระบุ

(1.1) แผนการตรวจสอบ ขอบเขตและระยะเวลาการตรวจสอบ และผู้รับผิดชอบการตรวจสอบ

(1.2) กำหนดการตรวจสอบ ซึ่งระบุวัตถุประสงค์การตรวจสอบ เรื่องที่ตรวจสอบ และผู้รับผิดชอบการตรวจสอบ การประเมินความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานการสอบบัญชีและมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง วิธีการตรวจสอบ กำหนดเวลาตรวจสอบ และชื่อผู้ตรวจสอบ

(2) การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

(2.1) วัตถุประสงค์ ขอบเขตระยะเวลาการสอบทาน และผู้รับผิดชอบการสอบทาน

(2.2) กำหนดการสอบทาน ซึ่งระบุระบบการควบคุมภายในที่สอบทาน วิธีการสอบทาน ระบบ วิธีสอบทานการปฏิบัติตามระบบ กำหนดเวลาสอบทาน และชื่อผู้สอบทาน

(2.3) ระบุความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

(3) การตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน

(3.1) แผนการตรวจสอบและประเมินผล ขอบเขตระยะเวลาการตรวจสอบและประเมินผล

(3.2) กำหนดการตรวจสอบและประเมินผล ซึ่งระบุเรื่องที่ประเมิน วัตถุประสงค์การประเมิน วิธีประเมิน กำหนดเวลาประเมิน และชื่อผู้ประเมิน

1.2 ข้อเสนอทางการเงิน โดยต้องระบุ

(1) รายละเอียดค่าธรรมเนียมวิชาชีพ โดยเสนอเป็นจำนวนเงินรวม

(2) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละระดับ

2. เกณฑ์ในการพิจารณา

ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจะใช้เกณฑ์คุณภาพประกอบเกณฑ์ราคาในการพิจารณา โดยให้คะแนนตามเกณฑ์และน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ 80

ข้อเสนอด้านราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ 20

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ผู้เสนอราคาจะต้องได้คะแนนรวมจากทุกข้อของข้อเสนอด้านเทคนิคไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค แล้วจึงได้รับการพิจารณาด้านราคาเป็นลำดับถัดไป

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา คือ ผู้ที่มีคะแนนสูงสุดจากผลรวมของน้ำหนักด้านเทคนิค และด้านราคา

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)

(นางสาวสุพล นวนนุกุล)

(นางสาวปารณีย์ คำแพงพล)

/ข้อเสนอ

ข้อเสนอด้านเทคนิคที่กำหนดในขอบเขตงาน ประกอบด้วย

- ข้อเสนอการบริการ ดังนี้ แผนการตรวจสอบและการกำหนดการตรวจสอบ คุณสมบัติของสำนักงานสอบบัญชี ผู้สอบบัญชี ผู้ช่วยสอบบัญชี ในด้านการตรวจสอบรายงานทางการเงิน การสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน

ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

- ใบเสนอราคา/รายละเอียดค่าธรรมเนียม/ข้อเสนอทางการเงิน

(ผู้เสนอราคาต้องแนบประวัติและผลงานของบริษัท เพื่อประกอบการพิจารณา)

การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค

- คณะกรรมการจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคจากเอกสารชี้แจงประกอบรายละเอียดที่ได้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคไว้แล้ว

การพิจารณาข้อเสนอด้านราคา

- คณะกรรมการจะพิจารณาข้อเสนอด้านราคา โดยให้ผู้เสนอราคาต่ำสุด เท่ากับ 100 คะแนน (น้ำหนักเท่ากับ 20) และการคำนวณราคาของผู้เสนอราคาลำดับถัดมาเป็นไปตามระบบของกรมบัญชีกลาง

ข้อเสนอด้านเทคนิค มีรายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	คะแนน (100)
1	1. แผนการตรวจสอบและการกำหนดการตรวจสอบ	70
	1.1 การตรวจสอบรายงานการเงิน	30
	(1) มีแผนการตรวจสอบรายงานการเงิน ขอบเขต ระยะเวลาการตรวจสอบ และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายเดือน	5
	(2) มีแผนการตรวจสอบรายงานการเงิน ขอบเขต ระยะเวลาการตรวจสอบ และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์	10
	(3) มีแผนการตรวจสอบรายงานการเงิน ขอบเขต ระยะเวลาการตรวจสอบ และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายเดือน แยกรายละเอียดแสดงจำนวนคน จำนวนวัน	20
	(4) มีแผนการตรวจสอบรายงานการเงิน ขอบเขต ระยะเวลาการตรวจสอบ และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์ แยกรายละเอียดแสดงจำนวนคน จำนวนวัน	30
	1.2 การสอบทานระบบการควบคุมภายใน	20
	(1) มีแผนการสอบทานระบบการควบคุมภายใน ขอบเขต ระยะเวลาการสอบทาน และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายเดือน	5
	(2) มีแผนการสอบทานระบบการควบคุมภายใน ขอบเขต ระยะเวลาการสอบทาน และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์	10
	(3) มีแผนการสอบทานระบบการควบคุมภายใน ขอบเขต ระยะเวลาการสอบทาน และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายเดือน แยกรายละเอียดแสดงจำนวนคน จำนวนวัน	15
	(4) มีแผนการสอบทานระบบการควบคุมภายใน ขอบเขต ระยะเวลาการสอบทาน และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์ แยกรายละเอียดแสดงจำนวนคน จำนวนวัน	20


.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชวลิตย์ เจียรจิตต์)


.....
(นางสาวสุพล นวนนกุล)


.....
(นางสาวปารณีย์ คำแพงพล)

/ ข้อเสนอ

ข้อเสนอด้านเทคนิค มีรายละเอียดประกอบการพิจารณา (ต่อ)

ลำดับที่	รายละเอียด	คะแนน (100)
2	1.3 การตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน	10
	(1) มีแผนการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน ขอบเขตระยะเวลาการตรวจสอบและประเมินผล และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายเดือน	4
	(2) มีแผนการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน ขอบเขตระยะเวลาการตรวจสอบและประเมินผล และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์	6
	(3) มีแผนการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน ขอบเขตระยะเวลาการตรวจสอบและประเมินผล และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายเดือน แยกรายละเอียดแสดงจำนวนคน จำนวนวัน	8
	(4) มีแผนการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน ขอบเขตระยะเวลาการตรวจสอบและประเมินผล และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์ แยกรายละเอียดแสดงจำนวนคน จำนวนวัน	10
	1.4 มีการกำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละระดับ และแผนสำรองหากไม่สามารถเข้ามาปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยได้	10
	(1) มีการกำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรครบทุกระดับ	5
	(2) มีการกำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละระดับ และแผนสำรองหากไม่สามารถเข้ามาปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยได้	10
	2. คุณสมบัติของสำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชี	30
	2.1 คุณสมบัติของสำนักงานสอบบัญชี	10
	(1) มีประสบการณ์การตรวจสอบหน่วยงานภาครัฐ และ/หรือกิจการที่มีการดำเนินงานต่อเนื่องและมีรายได้ไม่น้อยกว่าปีละ 50 ล้านบาท หรือมีสินทรัพย์รวมไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท หรือมีเงินทุนไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท จำนวนปีละ 10 - 15 ราย ทั้งนี้ ต้องแสดงเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองผลงาน หลักฐานการให้บริการ/แบบประเมินการให้บริการ มาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการด้วย	5
	(2) มีประสบการณ์การตรวจสอบหน่วยงานภาครัฐ และ/หรือกิจการที่มีการดำเนินงานต่อเนื่องและมีรายได้ไม่น้อยกว่าปีละ 50 ล้านบาท หรือมีสินทรัพย์รวมไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท หรือมีเงินทุนไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท จำนวนปีละมากกว่า 15 ราย ทั้งนี้ ต้องแสดงเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองผลงาน หลักฐานการให้บริการ/แบบประเมินการให้บริการ มาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการด้วย	10



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชวลวิทย์ เจียรจิตต์)



(นางสาวสุพล นวนนกุล)



(นางสาวปารณีย์ คำแหงพล)

/ ข้อเสนอ

ข้อเสนอด้านเทคนิค มีรายละเอียดประกอบการพิจารณา (ต่อ)

ลำดับที่	รายละเอียด	คะแนน (100)
	2.2 คุณสมบัติของผู้สอบบัญชี	5
	(1) มีประสบการณ์ด้านการสอบบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยผู้สอบบัญชี 5 - 10 ปี	3
	(2) มีประสบการณ์ด้านการสอบบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยผู้สอบบัญชี มากกว่า 10 ปี	5
	2.3 คุณสมบัติของผู้ช่วยสอบบัญชี ด้านการตรวจสอบรายงานการเงิน	5
	(1) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาการบัญชีหรือการเงิน และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการตรวจสอบรายงานการเงิน น้อยกว่า 2 ปี	1
	(2) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาการบัญชีหรือการเงิน และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการตรวจสอบรายงานการเงิน 2 - 3 ปี	3
	(3) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาการบัญชีหรือการเงิน และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการตรวจสอบรายงานการเงิน มากกว่า 3 ปี	5
	2.4 คุณสมบัติของผู้ช่วยสอบบัญชี ด้านการสอบทานระบบการควบคุมภายใน	5
	(1) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการสอบทานระบบการควบคุมภายใน น้อยกว่า 2 ปี	1
	(2) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการสอบทานระบบการควบคุมภายใน 2 - 3 ปี	3
	(3) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการสอบทานระบบการควบคุมภายใน มากกว่า 3 ปี	5
	2.5 คุณสมบัติของผู้ช่วยสอบบัญชี ด้านการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน	5
	(1) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน น้อยกว่า 2 ปี	1
	(2) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน 2 - 3 ปี	3
	(3) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน มากกว่า 3 ปี	5



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชวลิตย์ เจียรจิตต์)



(นางสาวสุพล นวนนกุล)



(นางสาวปารณีย์ คำแหงพล)

/ 3. ข้อเสนอ

3. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

3.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อมหาวิทยาลัย ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณปี พ.ศ. 2567 และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นผู้สอบบัญชีแล้วเท่านั้น

3.2 เมื่อมหาวิทยาลัย ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แฉงการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

3.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้าง มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

3.4 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

3.5 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

3.6 มหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(1) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา


.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชวลิตย จีตรจิตต์)


.....
(นางสาวสุพล นวนนุกูล)


.....
(นางสาวปารณีย์ คำแหงพล)

(3) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

(5) กรณีไม่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

4. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้าง หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัย ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

4.1 เงินสด

4.2 เช็ครีพอร์ตที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นเช็ครีพอร์ตลงวันที่ที่ใช้เช็ครีพอร์ตนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

4.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในเอกสารประกวดราคาจ้าง หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

4.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในเอกสารประกวดราคาจ้าง

4.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับมอบไว้แล้ว

5. ข้อกำหนดอื่นเพิ่มเติม

5.1 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ต้องเข้ามาเสนอแผนการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ก่อนลงนามในสัญญา

5.2 เมื่อลงนามในสัญญาแล้ว ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย สามารถดำเนินการตามแผนที่เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้ทันที

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างตรวจสอบบัญชี

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุพล นวนนกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวปารณีย์ คำแพงพล)