

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Term of Reference : TOR)

ค่าเพิ่ม User SAP License ๒๐ User

๑. ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้นำระบบบริหารทรัพยากรมหาวิทยาลัย (SWU-ERP) ซึ่งทำการติดตั้งซอฟต์แวร์ของ SAP มาใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามสัญญาเลขที่ กค ๑๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐

รายการ	จำนวน	หน่วย
๑.๑ ซอฟต์แวร์พร้อมสิทธิ์การใช้งาน (License)		
- SAP ERP Foundation Starter	๑	SAP ERP Foundation Starter
- SAP Professional User	๕	User
- SAP S/4 HANA , Developer access	๑	User
- S/4 Ent , Mgmt. Professional use	๙๕	User
- SAP S/4HANA Fin, Cash Mgmt.(first10)	๓	๕,๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐ THB Revenue
- SAP Payroll Processing	๑๒	๕๐๐ Employees
- SAP Process Orchestr,Rdge ed, stand opt	๒	Cores
- ERP Component for ERP Package	๑	UN
๑.๒ ซอฟต์แวร์ระบบฐานข้อมูลประมวลผลบนหน่วยความจำ (In-Memory Database) สำหรับใช้งานร่วมกับระบบบริหารทรัพยากรมหาวิทยาลัย (SWU-ERP)		
- SAP HANA,RT ed Applic & BW-new/subsq	๑	HSAV

และได้จัดซื้อเพิ่มเติมตามสัญญาเลขที่ ๓๐๐๐๐๑๘๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๔๐ User และ สัญญาเลขที่ ๓๐๐๐๐๒๖๕๓๐ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๔๐ User และ สัญญาเลขที่ ๓๐๐๐๐๓๑๗๓๐ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ User

๒. วัตถุประสงค์

เนื่องจากจำนวนผู้ใช้งานในระบบ SAP ในการจัดการด้านบริหารบุคคล การงบประมาณ การพัสดุ การเงินและการบัญชี มีมากขึ้นทำให้จำนวนลิขสิทธิ์ผู้ใช้งานมีไม่เพียงพอ เพื่อให้ลิขสิทธิ์มีเพียงพอกับจำนวนผู้ใช้งานซอฟต์แวร์ SAP มหาวิทยาลัยมีความประสงค์จัดซื้อลิขสิทธิ์จำนวนผู้ใช้งานในระบบบริหารทรัพยากรมหาวิทยาลัย (SWU-ERP) เพิ่ม จำนวน ๒๐ User พร้อมสิทธิ์การบำรุงรักษา สำหรับระยะเวลา ๑๒ เดือน

ลงชื่อ..........ประธาน ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ
 (นางสาวสุพิชญ์ ผุดกระจำง) (นางสาวสุทิสสา ลีอนันต์ศักดิ์ศิริ) (นางสาวนันทกา จีนทั้ง)

๓. ขอบเขตของงาน

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องให้บริการซอฟต์แวร์และฐานข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

๓.๑.๑ ซอฟต์แวร์

- SAP S/4HANA Enterprise Management for Professional Use จำนวน

๒๐ User

- สิทธิการบำรุงรักษา สำหรับระยะเวลา ๑๒ เดือน

๓.๑.๒ ฐานข้อมูล

- SAP HANA, Runtime edition for Application & SAP BW-

New/Subsequent จำนวน ๑ ชุด (ครอบคลุมการใช้งาน SAP S/4HANA Enterprise Management for Professional จำนวน ๒๐ User)

- สิทธิการบำรุงรักษา สำหรับระยะเวลา ๑๒ เดือน

๓.๒ บริการดาวน์โหลดชุดซอฟต์แวร์ส่วนที่มีการปรับปรุงใหม่ หรือจัดทำใหม่ หรือเปลี่ยนแปลงฟังก์ชันการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมายของประเทศไทย หรือสำหรับแก้ไขปัญหาการทำงานของซอฟต์แวร์ (Software and upgrades , technology updates, legal changes , enhancement packages and support package)

๓.๓ บริการแก้ไขปัญหาการใช้งานที่เกิดจากระบบ SAP Standard

๓.๔ บริการรับแจ้งและตอบปัญหาการใช้งานซอฟต์แวร์ SAP ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทุกวัน (Global message handling)

๓.๕ บริการระบบฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับ SAP (SAP Service Marketplace)

๓.๖ บริการสืบค้นข้อมูลปัญหาหรือข้อผิดพลาดของซอฟต์แวร์และแนวทางการแก้ไขหรือ วิธีหลีกเลี่ยงความผิดพลาดของซอฟต์แวร์ (SAP Note Service)

๔. การส่งมอบ

เอกสารรับรองสิทธิการใช้งาน

๔.๑ ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ SAP Application Professional User จำนวน ๒๐ users และ SAP HANA, Runtime edition for Application & SAP BW-New/Subsequent จำนวน ๑ ชุด (ครอบคลุมการใช้งาน SAP S/4HANA Enterprise Management for Professional จำนวน ๒๐ User)

๔.๒ รับรองสิทธิการให้สิทธิบำรุงรักษา (Maintenance) ระยะเวลา ๑๒ เดือน ของซอฟต์แวร์ SAP ตามข้อ ๔.๑

ลงชื่อ..........ประธาน ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสุพิณ ผุดกระจ่าย) (นางสาวสุพิสา ลื่อนันต์ศักดิ์ศิริ) (นางสวานันทกา จินทัง)

๕. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๕.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๕.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๕.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ชื่อดังกล่าว
- ๕.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๕.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๕.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการจากผู้ผลิตหรือจากตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากผู้ผลิต


๖. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา ดังนี้

- (๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (๒) กรณีเป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๗.๔
- (๔) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ..........ประธาน
(นางสาวสุพัญญู ผุดกระจ่าย)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสุพิศสา ลื่อนันต์ศักดิ์ศิริ)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวนันทกา จีนตั้ง)

๗. การเสนอราคา

๗.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการซื้อนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน

๗.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท โดยเสนอราคารวมตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคาของที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ฝายบริหารข้อมูลทรัพยากร อาคารสำนักงานอธิการบดี (อาคาร ๙) ชั้น ๕

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๗.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของลิขสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ SAP Additional License for SWU SAP ERP ไปพร้อมการเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๗.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสารก่อนที่จะยื่นการเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัย

๘. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอการซื้อด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

๙. การทำสัญญาซื้อขาย

มหาวิทยาลัยจะทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา กับมหาวิทยาลัยภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่เสนอราคาให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

ลงชื่อ..........ประธาน (นางสาวสุพิญ มุศกระจาง)

ลงชื่อ..........กรรมการ (นางสาวสุพิสา ลีอนันต์ศักดิ์ศิริ)

ลงชื่อ..........กรรมการ (นางสาวนันทกา จีนตั้ง)

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด.

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขาย พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

๑๐. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัย จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัยได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๑๑. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงนี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของตามสัญญาต่อวัน

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๒.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ๒,๓๔๙,๘๐๐ บาท (สองล้านสามแสนสี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ได้มาจากงบประมาณเงินรายได้กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน : ใช้สอย ราคากลาง จำนวน ๒,๓๔๙,๗๒๐ บาท (สองล้านสามแสนสี่หมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากงบประมาณเงินรายได้กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน : ใช้สอย แล้วเท่านั้น

๑๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๓ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

ลงชื่อ..........ประธาน ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสุพิชญ์ ผุคกระจำง) (นางสาวสุพิชชา ลีอนันต์ศักดิ์ศิริ) (นางสวานันทกา จีนทั้ง)

๑๒.๔ มหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัยสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัยไว้ชั่วคราว

ลงชื่อ..........ประธาน

(นางสาวสุพิณ ผุดกระจำ)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวสุทิสสา ลื่อนันต์ศักดิ์ศิริ)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวนันทกา จีนทั้ง)