

ร่างขอบเขตงาน
งานจ้างออกแบบปรับปรุงพื้นที่ชั้น 1 อาคารวิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน

.....

โครงการ : การออกแบบการปรับปรุงพื้นที่ชั้น 1 จำนวน 1 งาน

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกอบการเสนองานจ้างออกแบบ

- 1.1 รายละเอียดขอบเขตของงานจ้างออกแบบปรับปรุงและตกแต่งภายใน
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 สัญญาจ้างออกแบบ
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (1) หลักประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. ผู้มีสิทธิเสนองานจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลซึ่งมีอาชีพรับจ้างประกอบธุรกิจด้านงานออกแบบซึ่งมีผลงานจ้างออกแบบงานปรับปรุงอาคารหรืองานก่อสร้าง โดยเน้นงานสถาปัตยกรรมและ/หรือสถาปัตยกรรมภายใน งานวิศวกรรมระบบประกอบ

.../อาคาร...

อาคาร โดยมีค่าก่อสร้างหรือทั้งโครงการตามสัญญาไม่น้อยกว่า 3,750,000 บาท (สามล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นสัญญาเดี่ยว พร้อมยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานซึ่งผลงานดังกล่าวสำเร็จมาด้วยดีไม่เคยมีข้อบกพร่องเสียหายมาก่อน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2560 จนถึงปัจจุบัน และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือ ในกรณีผู้เสนองานที่เป็นกิจการร่วมค้า การพิจารณาจะปฏิบัติตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร (กวพ) 1305/ว.2457 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2543 สำหรับผลงานซึ่งเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานเอกชน ผู้เสนองานต้องแสดงหลักฐานการชำระภาษีประกอบผลงานด้วย

2.8 ผู้ให้บริการต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

2.9 ผู้ให้บริการต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

2.10 ผู้ให้บริการที่เป็นนิติบุคคล กรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดจ้างนิติบุคคลนั้น

2.11 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.12 ผู้ให้บริการต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพประเภทนิติบุคคลจากสภาสถาปนิกจัดให้มีสถาปนิกและวิศวกรที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามกฎหมายของประเทศไทย อย่างน้อยดังต่อไปนี้เป็นบุคลากร

(1) สถาปนิก (สถาปัตยกรรม)

(1.1) หัวหน้าสถาปนิก มีประสบการณ์การทำงานตามวิชาชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี และต้องมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมสาขาสถาปัตยกรรมหลักระดับภาคีสถาปนิกขึ้นไปอย่างน้อย 1 คน

(2) สถาปนิก (สถาปัตยกรรมตกแต่งภายใน)

(2.1) มีประสบการณ์การทำงานตามวิชาชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี และต้องมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมสาขาสถาปัตยกรรมภายในระดับสามัญสถาปนิกขึ้นไปอย่างน้อย 1 คน

(3) วิศวกรโยธา

(3.1) มีประสบการณ์การทำงานตามวิชาชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี และต้องมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาวิศวกรรมโยธา ระดับสามัญวิศวกรขึ้นไปอย่างน้อย 1 คน

(4) วิศวกรไฟฟ้า

(4.1) มีประสบการณ์การทำงานตามวิชาชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี และต้องมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า ระดับสามัญวิศวกรขึ้นไปอย่างน้อย 1 คน

(5) วิศวกรเครื่องกล

(5.1) มีประสบการณ์การทำงานตามวิชาชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี และต้องมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาวิศวกรรมเครื่องกล ระดับสามัญวิศวกรขึ้นไปอย่างน้อย 1 คน

(6) ผู้เชี่ยวชาญด้านประมาณราคา

(7) เจ้าหน้าที่ธุรการ อย่างน้อย 1 คน

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ให้บริการจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วย ซองซองด้านราคา และเอกสารตามข้อ 3.1 และข้อ 3.2 ซึ่งแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา ดังต่อไปนี้

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ให้บริการยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งออกตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 จนถึงปัจจุบัน บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งออกตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 จนถึงปัจจุบัน บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ให้บริการยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ให้บริการยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารที่ได้ระบุไว้ใน (1)

(4) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(4.1) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์หรือใบทะเบียนการค้า พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(4.2) สำเนาใบทะเบียนการจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(5) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพประเภทนิติบุคคลจากสภาสถาปนิกและบุคลากรหลักตาม ข้อ 2.12 (1), (2), (3), (4), (5)

(6) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองเสนองาน ตามแบบในข้อ 1.6 (1)

.../(7)...

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณียื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน

(2) สำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาจ้าง (ผลงานจ้างออกแบบงานปรับปรุงอาคารหรืองานก่อสร้าง โดยเน้นงานสถาปัตยกรรมและ/หรือสถาปัตยกรรมภายใน/งานวิศวกรรมโครงสร้าง/งานวิศวกรรมระบบประกอบอาคาร ในวงเงินค่าปรับปรุง 3,750,000.00 บาท (สามล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและรูปถ่ายแสดงผลงานดังกล่าว

(3) รายชื่อบุคลากรและเจ้าหน้าที่ และหลักฐานแสดงคุณวุฒิ ประวัติการทำงานจำนวนสถาปนิกและวิศวกรประจำ และไม่ประจำ และใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

(4) เอกสารเสนอแนวคิดในการออกแบบที่สอดคล้อง หรือสนองประโยชน์ใช้สอยของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างดี ได้แก่

4.1 แนวคิดหลักในการออกแบบ ทั้งด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรมโครงสร้างวิศวกรรมงานระบบ และภูมิทัศน์ แผนงานและรายละเอียดกำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน (60 วัน)

4.2 รูปแบบการดำเนินงาน ตามขอบเขตของงาน

4.3 รูปแบบผลงาน ผังบริเวณ ผังพื้นที่ รูปด้าน รูปตัด และรูปแบบ 3 มิติ

(5) ช่องข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ 1 และช่องข้อเสนอด้านราคาของที่ 2

(6) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองเสนองาน ตามแบบในข้อ 1.6(2)

4. การยื่นซองเสนองาน

ผู้ให้บริการยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) และข้อเสนอด้านราคาพร้อมกันโดยแยกเป็น 2 ซอง ดังนี้

ซองที่ 1 ให้บรรจุเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วยต้นฉบับ 1 ชุด สำเนา 3 ชุด ดังนี้

1. แนวคิดหลักในการออกแบบ ทั้งด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรมโครงสร้างวิศวกรรมงานระบบ และภูมิทัศน์ แผนงานและรายละเอียดกำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน (60 วัน)

2. รูปแบบผลงาน ผังบริเวณ ผังพื้นที่ รูปด้าน รูปตัด และรูปแบบ 3 มิติ

3. รายชื่อบุคลากรและเจ้าหน้าที่ และหลักฐานแสดงคุณวุฒิ ประวัติการทำงานจำนวนสถาปนิกและวิศวกรประจำ และไม่ประจำ และใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

งานที่เสนอจะต้องกำหนดยื่นซองเสนองานไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันที่เปิดซองเสนองานโดยภายในกำหนดยื่นซองเสนองาน ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบข้อเสนอที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอมิได้

.../ซอง...

ข้อที่ 2 ให้บรรจุเอกสารข้อเสนอด้านราคา (Financial Proposal) จำนวน 1 ชุด

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นข้อเสนอผู้เสนองานต้องรับผิดชอบข้อเสนอที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการการเสนอมิได้

5. หลักเกณฑ์และสิทธิของมหาวิทยาลัย

5.1 ผู้ให้บริการยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองข้อเสนอก่อนที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จำนวนซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบโดยวิธีคัดเลือก โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “จ้างออกแบบปรับปรุงพื้นที่ชั้น 1 จำนวน 1 งาน โดยวิธีคัดเลือก” ยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบโดยวิธีคัดเลือกในวันที่ 23 พฤษภาคม 2565 ระหว่างเวลา 8.30 น. ถึงเวลา 16.30 น. ณ ห้องสำนักงานคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ ชั้น 4 โดยคณะกรรมการจะทำการพิจารณา ภายใน 30 วันทำการหลังวันยื่นข้อเสนอ

5.2 ผู้ให้บริการจะต้องเสนอกำหนดการดำเนินการออกแบบแล้วเสร็จไม่เกิน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัยให้เริ่มงาน

5.3 ก่อนยื่นซองเสนองาน ผู้ให้บริการควรตรวจสอบร่างสัญญา และรายละเอียดขอบเขตของงานจ้างฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารงานจ้างออกแบบทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารจ้างออกแบบ

5.4 คณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบโดยวิธีคัดเลือก จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ให้บริการยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ให้บริการยื่นข้อเสนอที่มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการยื่นเสนอรายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ให้บริการยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ให้บริการยื่นเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ให้บริการยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ให้บริการยื่นข้อเสนอ ตามข้อ 1.5 (1) ณ วันยื่นข้อเสนอ และประกาศรายชื่อผู้ให้บริการยื่นเสนองานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองข้อเสนอด้านเทคนิค

หากปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบโดยวิธีคัดเลือก ว่าก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอผู้ให้บริการยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ให้บริการยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ให้บริการยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้ให้บริการยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้างงาน เว้นแต่มหาวิทยาลัย พิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

ผู้ให้บริการที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้ให้บริการเสนองาน เพราะเหตุเป็นผู้ให้บริการเสนองานที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการเสนองานรายอื่น ณ วันประกาศจ้างออกแบบ หรือเป็นผู้ให้บริการเสนองานที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเป็นผู้ให้บริการเสนองานที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิคอาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อหัวหน้าหน่วยงานที่จัดพัสดุภายใน 3 วัน นับแต่วันที่รับแจ้งจาก

.../คณะกรรมการ...

คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือก การวินิจฉัยของหัวหน้าหน่วยงานให้ถือเป็นที่สุด

การยื่นอุทธรณ์ดังกล่าว ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองเสนองาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัย พิจารณาเห็นว่า การขยายเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และในกรณีที่ มหาวิทยาลัย พิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองเสนองานที่ได้ ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองเสนองาน ดังกล่าวได้

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

6.1 มหาวิทยาลัย จะคัดเลือกผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอซองานถูกต้องตามวัตถุประสงค์ โดยคำนึงถึง แผนปฏิบัติงาน ความเหมาะสมทางด้านประโยชน์ใช้สอย ตลอดจนความสวยงาม และความเหมาะสมทางด้าน สถาปัตยกรรม

6.2 หากผู้ให้บริการเสนองานรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ ครบถ้วนตามข้อ 3 คณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบโดยวิธีคัดเลือกจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ให้บริการ เสนองานรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารเสนองานในส่วน ที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

6.3 มหาวิทยาลัย สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ให้บริการเสนองาน โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อของผู้เสนองานรายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารการจ้างออกแบบฯ โดยวิธีคัดเลือก ของมหาวิทยาลัยฯ

(2) เสนอรายละเอียดที่แตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างออกแบบฯ โดยวิธี คัดเลือก ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนองานรายอื่น

(3) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนองานอย่างหนึ่งอย่างใดหรือ ทั้งหมดในใบเสนองาน

(4) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนองานมิได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.4 ในการตัดสินใจจ้างออกแบบฯ โดยวิธีคัดเลือก หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการดำเนินการจ้าง โดยวิธีคัดเลือก หรือมหาวิทยาลัยมีสิทธิให้ผู้ให้บริการเสนองาน ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใด ที่เกี่ยวข้อง กับผู้ให้บริการเสนองานได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับการเสนองานหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐาน ดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

6.5 มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอซองานที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรืออาจจะยกเลิกการ คัดเลือกโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัย เป็นเด็ดขาด ผู้เสนองานจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัย จะ

.../พิจารณา...

พิจารณายกเลิกการคัดเลือก และลงโทษผู้เสนองานเสมือนเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้ให้บริการเสนองานที่ได้รับ การคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนองานกระทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการ เสนองาน การวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นเด็ดขาด

6.6 การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้

หลักเกณฑ์ราคาและเกณฑ์คุณภาพ รายละเอียดพิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ลำดับที่	เกณฑ์การพิจารณา เกณฑ์ราคาและเกณฑ์คุณภาพ	คะแนนเต็ม (100 คะแนน)
1.	ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก)	10 คะแนน
2.	2.1 แนวคิดของงานออกแบบ 2.1.1 แนวคิดหลัก (Them & Concept) (30 คะแนน) ดีมาก 30 คะแนน ดี 22.5 คะแนน ปานกลาง 15 คะแนน น้อย 7.5 คะแนน 2.1.2 การออกแบบ สอดคล้องกับการใช้งาน (15 คะแนน) ดีมาก 15 คะแนน ดี 11.25 คะแนน ปานกลาง 7.5 คะแนน น้อย 3.75 คะแนน	45 คะแนน
	2.2 ทำความเข้าใจในพื้นที่ก่อสร้าง (Site Analysis) 2.2.1 การออกแบบสวยงามและน่าสนใจ สอดคล้องกับแนวความคิดหลัก (15 คะแนน) ดีมาก 15 คะแนน ดี 11.25 คะแนน ปานกลาง 7.5 คะแนน น้อย 3.75 คะแนน	15 คะแนน
	2.3 ทำความเข้าใจลักษณะ ความต้องการ รวมทั้งงบประมาณของโครงการ 2.3.1 การออกแบบให้อยู่ในวงเงินงบประมาณก่อสร้าง (10 คะแนน) ดีมาก 10 คะแนน ดี 7.5 คะแนน ปานกลาง 5 คะแนน น้อย 2.5 คะแนน	10 คะแนน
	2.4 วิธีปฏิบัติงานและกระบวนการทำงาน	10 คะแนน

	2.4.1 แผนงานและรายละเอียดกำหนดการระยะเวลาการปฏิบัติงาน (10 คะแนน) ดีมาก 10 คะแนน ดี 7.5 คะแนน ปานกลาง 5 คะแนน น้อย 2.5 คะแนน	
	2.5 ผลงานของผู้ให้บริการ (10 คะแนน) 2.5.1 จำนวนตั้งแต่ 2 โครงการขึ้นไป ได้ 10 คะแนน 2.5.2 จำนวน 1 โครงการ ได้ 7 คะแนน	10 คะแนน

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 (คะแนนโดยรวมเฉลี่ยของคณะกรรมการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75)

7. การออกแบบควรคำนึงองค์ประกอบดังนี้

7.1 การออกแบบโดยสอดคล้องกับความต้องการของวิทยาลัย ทั้งด้านประโยชน์ใช้สอยความต่อเนื่องการใช้สอยพื้นที่เดิมของวิทยาลัยและโครงการในอนาคต แสดงความเป็นสถานศึกษา การอยู่ร่วมกันในสังคม ปกป้องถึงความทันสมัย ประณีต รมเย็น สบายใจ มีความสุขในการทำงาน

7.2 การออกแบบควรคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ใช้อาคารทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้พิการ (Universal Design) และไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

7.3 การออกแบบทั้งหมดต้องเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายอาคาร กฎหมายผังเมืองพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร กฎกระทรวง เทศบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมอาคารและกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง

7.4 การประมาณราคา ต้องประมาณราคาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2560 (หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร ตุลาคม 2560 กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง)

8. วงเงินค่าจ้างปรับปรุงพื้นที่ชั้น 1 อาคารวิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน วงเงิน 7,500,000.-บาท

การออกแบบจะต้องอยู่ภายใต้งบประมาณ 7,500,000.- บาท (เจ็ดล้านห้าแสนบาทถ้วน) ที่กำหนดอย่างสมเหตุสมผล ทั้งการเลือกวัสดุและการกำหนดขนาดพื้นที่ใช้สอย โดยจะต้องจัดทำราคากลางค่าก่อสร้าง ตามแนวทางของกรมบัญชีกลาง พร้อมเอกสารสืบราคา หรือใบเสนอราคาของวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนจัดทำการวิเคราะห์ความเหมาะสมของราคาเพื่อส่งให้สำนักงบประมาณ โดยแยกพื้นที่ใช้สอยของอาคารเป็นรายห้อง

.../เพื่อ.....

เพื่อนำมาเปรียบเทียบราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนดกรณีหากมหาวิทยาลัย ยังไม่สามารถประกวดราคาเพื่อคัดเลือกผู้รับจ้างก่อสร้างได้ ผู้ออกแบบจะต้องปรับปรุงคำนวณราคากลางให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้สำหรับการประกวดราคา

9. ผลของงานออกแบบ

ผลของงานออกแบบที่ต้องส่งมอบต่อวิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน เมื่อท่านได้รับคัดเลือกแล้ว มี ดังนี้

9.1 ผังสำรวจสถานที่ก่อสร้างอย่างละเอียด (Existing Survey) ทั้งในส่วนของตัวอาคารเดิม พื้นที่โดยรอบ , แบบร่างเบื้องต้น ขนาด A3 = 2 ชุด

9.2 แบบร่างขั้นสมบูรณ์ ขนาด A3 = 2 ชุด

9.3 แบบก่อสร้าง ต้นฉบับ = 2 ชุด, แพลซีไตร์ฟ = 2 ชุด, แบบย่อ ขนาด A3 = 2 ชุด ประกอบด้วย

1. แบบสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
2. แบบตกแต่งภายในและเฟอร์นิเจอร์
3. แบบวิศวกรรมโครงสร้าง (ถ้ามี)
4. แบบวิศวกรรมระบบไฟฟ้า และสื่อสารตลอดจนเครือข่ายคอมพิวเตอร์
5. แบบวิศวกรรมระบบสุขาภิบาล และดับเพลิง
6. แบบวิศวกรรมระบบเครื่องกล (ถ้ามี)
7. แบบวิศวกรรมระบบปรับอากาศ
8. รายการแบบก่อสร้าง

9.4 เอกสารราคากลางและรายละเอียดวงงานวงเงิน พร้อม Blank Form เป็น USB Flash Drive = 2 ชุดและ จัดทำรูปเล่มจำนวน 2 ชุด

9.5 ทศนิยมภาพ (Perspective) จำนวน 5 ภาพ เป็นต้นฉบับ 1ชุด, แพลซีไตร์ฟ = 2 ชุด และ จัดทำรูปเล่มขนาด A3 จำนวน = 2 ชุด

9.6 สรุปลงพื้นที่ใช้สอยอย่างละเอียดเป็น USB Flash Drive = 2 ชุด และ จัดทำรูปเล่มจำนวน 2 ชุด

9.7 แบบจำลองทัศนียภาพแบบเคลื่อนไหว (Animation) ที่แสดงให้เห็นบรรยากาศ ความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที และไม่เกิน 3 นาที ในรูปแบบไฟล์ AVI

9.8 สื่อบันทึกข้อมูลรูปแบบ USB Flash Drive จัดเก็บข้อมูลตามรายการที่ 9.1-9.7 จำนวน 2 อัน

อนึ่งงานทั้งหมดต้องนำมาให้วิทยาลัยนานาชาติฯ พิจารณาตรวจรับมอบงานออกแบบตรวจงานเป็นขั้นตอนของการทำงานโดยอย่างน้อยจะต้องมีการประชุมพิจารณาแบบไม่ต่ำกว่า 3 ครั้ง ตลอดระยะเวลาการทำงานของการออกแบบก่อสร้าง 60 วัน และต้องให้ความร่วมมือในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในฐานะผู้ออกแบบ

10. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับมหาวิทยาลัยภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้าง ออกแบบโดยวิธีคัดเลือกได้ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1. เงินสด
 2. เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ วิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน เป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือ ก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของราชการ
 3. หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุไว้ในข้อ 1.4(1)
 4. หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ เงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียน ให้ส่วนราชการต่างๆทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4(1)
 5. พันธบัตรรัฐบาลไทย
- หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตาม สัญญาจ้างแล้ว

11. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

วิทยาลัยนานาชาติฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างโดยมีค่าออกแบบ ให้เป็นไปกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2562 ดังนี้

- วงเงินงบประมาณค่าปรับปรุงพื้นที่ชั้น 1 อาคารวิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน เป็นจำนวนเงิน 7,500,000.- บาท (ห้าล้านห้าแสนบาทถ้วน) ค่าบริการ 4.5% เท่ากับ 337,500.- บาท (สามแสนสามหมื่นเจ็ดพัน ห้าร้อยบาทถ้วน)
- ราคาากลางจ้างออกแบบ จำนวนเงิน 337,500.- บาท (สามแสนสามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- การจ่ายเงินค่าจ้างออกแบบ มหาวิทยาลัยจะจ่ายให้เป็นงวด จำนวน 2 งวดเมื่อผู้ให้บริการได้ดำเนินงาน ตามเงื่อนไขและรายละเอียดแล้วเสร็จถูกต้องและครบตามที่กำหนดดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายร้อยละ 40 ของค่าจ้างออกแบบ เมื่อส่งงานตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. แบบแปลนเบื้องต้นพื้น รูปด้าน รูปตัด
2. แบบเบื้องต้นงานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร
3. แบบเบื้องต้นงานระบบสาธารณูปโภค
4. แบบแปลนเบื้องต้นครุภัณฑ์ พร้อมรายละเอียด
5. ภาพ 3D Perspective แสดงทัศนียภาพ

ภายในเวลา 15 วัน นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานในสัญญาจ้าง

.../ภาย...

งวดที่ 2 จ่ายร้อยละ 60 ของค่าจ้างออกแบบ เมื่อส่งมอบงานตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. แบบก่อสร้าง สถาปัตยกรรม วิศวกรรม และภูมิสถาปัตยกรรม (Construction Drawing)
2. งานออกแบบระบบสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก ของอาคารที่เชื่อมกับระบบที่มีอยู่ในปัจจุบัน
3. รายละเอียดการออกแบบส่วนต่างๆ (Detail)
4. รายการประกอบแบบก่อสร้าง
5. การออกแบบตกแต่งภายในอาคาร และรายละเอียดคุณลักษณะ วัสดุภัณฑ์ต่างๆ (Specifications)
6. บัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคา (Bill of Quantities: BOQ)
7. Blank form สำหรับกรอกราคาประมูล
8. ไฟล์ DWG. และ PDF. บันทึกลง USB Flash Dive จำนวน 2 ชุด
9. ไฟล์ Excel ของปริมาณงานก่อสร้าง BOQ และ Blank form และใบสืบราคา รายละเอียดการคำนวณราคาต่างๆ บันทึกลง USB Flash Dive จำนวน 2 ชุด ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

อนึ่ง ค่าบริการดังกล่าวรวมถึงการปรับปรุง (Update) ราคาทุกครั้งที่มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องใช้ราคาากลางเพื่อการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

12. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างออกแบบ ข้อ 1.3 จะกำหนดในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างสัญญาต่อวัน

13. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างออกแบบตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือนนับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบแก้ไข ปรับปรุงแบบรูปรายการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

14. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

14.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินรายได้ปีงบประมาณ 2564 การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อมหาวิทยาลัย ได้อนุมัติค่าออกแบบการปรับปรุงพื้นที่ชั้น 1 อาคารวิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษา

.../ความ....

ความยั่งยืน เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

ความยั่งยืน เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

14.2 ถ้าผู้เสนองานถอนการเสนองาน หรือผู้เสนองานที่มหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุในข้อ 10 มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันซอง หรือเรียกร่องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

14.3 ในระหว่างระยะเวลาออกแบบ ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

(อาจารย์ ดร.ศุภธนุช วีริยะพินิจ)

ประธานกรรมการ

(นายฐิติวัชร อุบลธรรม)

กรรมการ

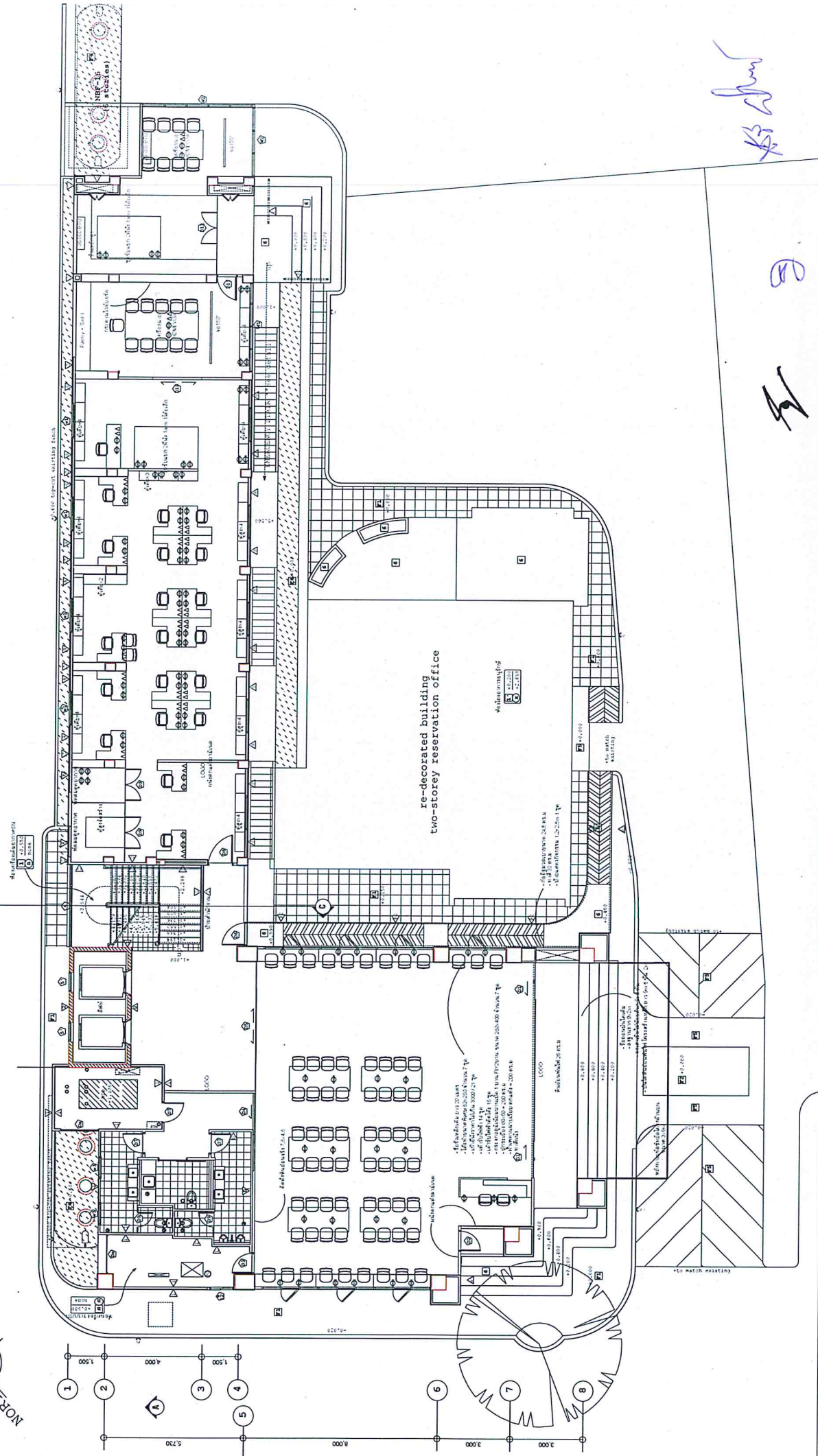
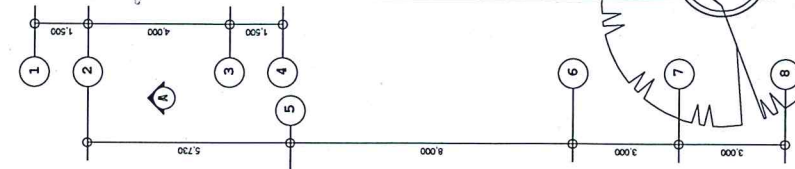
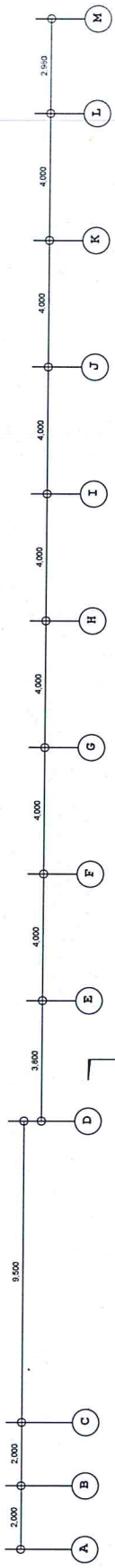
(นายเสรี ผลโรจน์ปัญญา)

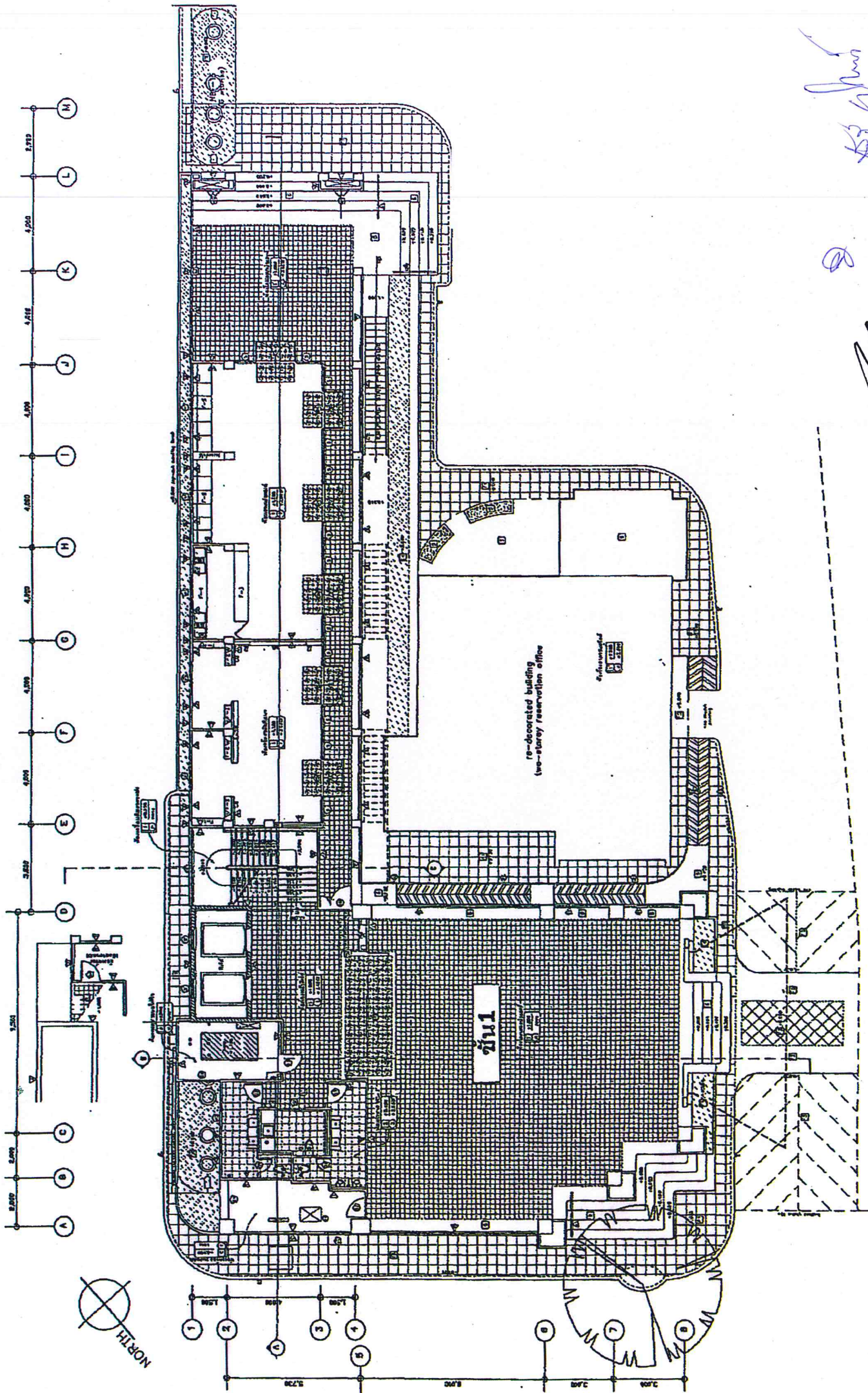
กรรมการ

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten mark





Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten mark