

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

จ้างตรวจสอบบัญชี

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 มาตรา 52 ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลภายนอกซึ่งสามารถหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยและให้ทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของมหาวิทยาลัย ทุกรอบปีบัญชี ประกอบกับหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่ ตพ 0006/ว 240 ลงวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เรื่อง ขอความร่วมมือในการจัดทำบุคคลภายนอกเป็นผู้สอบบัญชี ซึ่งกล่าวว่าตามพระราชบัญญัติ ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2561 มาตรา 4 มาตรา 53 (1) และมาตรา 91 ผู้ว่าการ ตรวจเงินแผ่นดินมีหน้าที่และอำนาจจัดตรวจสอบรายงานการเงินที่หน่วยงานของรัฐส่งให้ ตามกฎหมายว่าด้วย วินัยการเงินการคลังของรัฐ ซึ่งตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 กำหนดให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบตรวจสอบ รายงานการเงินที่หน่วยงานของรัฐส่งให้ตามมาตรา 70 ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันสืบปีงบประมาณ หรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลังนั้น

ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ตพ 0046/4917 ลงวันที่ 20 กันยายน 2562 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชี ประจำปี พ.ศ. 2563 สำนักงานการ ตรวจเงินแผ่นดินขอให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จัดทำบุคคลภายนอกเป็นผู้สอบบัญชี ประจำปีบัญชี 2563 จึงเป็นเหตุผลที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีความจำเป็นต้องหาบุคคลภายนอกเป็นผู้สอบบัญชีของ มหาวิทยาลัย โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ 2563 เป็นต้นไป

2. วัตถุประสงค์

ตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 ของ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและหรือมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และเป็นไปตามนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล ว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)

(นางสาวสุพล นวนนฤกุล)

(นางสาวสุพิญ ผุดกระจาง)

/ 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่ง

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกจะระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุขชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่้งงานและได้แจ้งเรียนชื่อให้เป็นผู้ที่้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดารึอนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานศรีนคринทร์วโรฒ ณ วันประการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารธุรกิจหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารธุรกิจและความคุ้มกันเข่นวันนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement: e- GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11. ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายโดยรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายโดยรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายโดยรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(3) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายโดยรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอต้องกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายโดยเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายโดยรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)

(นางสาวสุพล นวนนฤกุล)

(นางสาวสุพิญ ผุดกระจ่าง)

/ (4) ให้ผู้เข้าร่วมค้า

(4) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตาม (3) ดำเนินการด้านนโยบายและเอกสาร
ประการราคาอิเล็กทรอนิกส์ จึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

3.12 มีประสบการณ์ด้านการสอบบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชีไม่น้อยกว่าห้าปี

3.13 เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ใบอนุญาตยังไม่สิ้นผล หรือไม่อยู่ระหว่างพักใช้ใบอนุญาต หรือไม่
เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตโดยคณะกรรมการจรรยาบรรณตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี

3.14 ไม่มีพฤติกรรมที่แสดงถึงการขาดจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่มีพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติ
ตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี

3.15 ไม่เป็นกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3.16 ผู้สอบบัญชี รวมถึงสามีหรือภริยา บิดา มารดา และบุตรของผู้สอบบัญชี ต้องไม่เป็นผู้บริหารหรือ^{ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ}

3.17 ในปีก่อนที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒผู้สอบบัญชีต้องได้รับงานสอบ
บัญชีกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่าสิบราย ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ในปีนั้นมีการดำเนินงานและมีรายได้ไม่น้อยกว่าห้าสิบ
ล้านบาท หรือมีสินทรัพย์รวมไม่น้อยกว่าสิบล้านบาท หรือมีเงินทุนไม่น้อยกว่าสิบล้านบาท

3.18 ต้องไม่มีบุคคลต่อไปนี้ เป็นกรรมการบริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

(1) หัวหน้าสำนักงานสอบบัญชี

(2) ผู้มีอำนาจสอบบัญชีเทียบเท่าหัวหน้าสำนักงานสอบบัญชี

(3) ผู้เป็นหุ้นส่วนในสำนักงานสอบบัญชีที่มีส่วนต่อการตัดสินใจของสำนักงานสอบบัญชี

(4) ผู้สอบบัญชีอื่นในสังกัดสำนักงานสอบบัญชีที่มีส่วนในการตัดสินใจของสำนักงานสอบบัญชี

(5) สามีหรือภริยา บิดา มารดา และบุตรของบุคคลตามข้อ (1) – (4)

3.19 สำนักงานสอบบัญชี หรือผู้สอบบัญชีที่ไม่สังกัดสำนักงานสอบบัญชี และได้รับอนุญาตให้เป็น^{ผู้สอบบัญชี ต้องมีผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่ร่วมปฏิบัติงานเต็มเวลาที่มีคุณสมบัติ ดังนี้}

(1) ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบการเงิน ต้องมีคุณการศึกษาไม่ต่ำกว่า<sup>ปริญญาตรีสาขาวิชาการบัญชี และมีประสบการณ์ซึ่งผู้สอบบัญชีรับรองว่าสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบ
บัญชีด้านการตรวจสอบงบการเงินได้ อย่างน้อย 5 คน</sup>

(2) ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ต้องมีคุณ<sup>การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ซึ่งผู้สอบบัญชีรับรองว่าสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบ
บัญชีด้านการวิเคราะห์ระบบควบคุมภายในได้ อย่างน้อย 5 คน</sup>

(3) ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในตาม (1) อาจปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วย
ผู้สอบบัญชีที่ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในตาม (2) ได้

(4) ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี รวมถึงสามีหรือภริยา บิดา มารดา และบุตรของผู้ช่วยผู้สอบบัญชีต้องไม่เป็นผู้บริหารหรือผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์หรือ

4. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายรับหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณฑ์สนธิ บัญชีรายรับหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้อ้างสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า เล้าแต่กรณี

(4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบทนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนอทางการเงิน ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานจ้างตรวจสอบบัญชี ข้อ 9

(3) หลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ตามข้อ 3.12 – 3.19

(4) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)


(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลิต จิรจิตร์)


(นางสาวสุพล วนนุกุล)


(นางสาวสุพิญ พุกกระจั่ง)

/5. การทำสัญญาจ้าง

5. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้าง หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัย ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาก่อจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

5.1 เงินสด

5.2 เช็คหรือdraftที่ธนาคารเขียนสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นเช็คหรือdraftท่องวันที่ที่ใช้เช็คหรือdraftนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในเอกสารประกวดราคาจ้าง หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในเอกสารประกวดราคาจ้าง

5.5 พันธบัตรธุรกิจไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งมหาวิทยาลัย ได้รับมอบไว้แล้ว

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ต้องเข้ามาเสนอแผนการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัย ก่อนลงนามในสัญญา

6. ขอบเขตการดำเนินงาน

6.1 ตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและหรือมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และเป็นไปตามนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงคลังกำหนด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 โดยทำการตรวจสอบงบการเงิน ดังนี้

(1) งบการเงินของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒที่กำหนดให้ผู้สอบบัญชีภายในกรับรองงบการเงิน 8 หน่วยงาน ได้แก่

- ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- ศูนย์การแพทย์ปัญญาบ้านทวีกุช ชลประทาน
- โรงพยาบาลทันตกรรม
- ศูนย์บริการวิชาการ
- โครงการจัดกิจกรรมสถานบริการทางการแพทย์ มศว คลินิก

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)

(นางสาวสุพล วนานุกูล)

(นางสาวสุพิญ ผุดกระจาง)

- โครงการจัดกิจกรรมสถานบริการทางการแพทย์ ศูนย์ผิวนัง
- คลินิกกายภาพบำบัด
- ศูนย์บริการวิชาการทางเภสัชศาสตร์ มศว

(2) งบการเงินของมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ เป็นงบการเงินที่รวมข้อมูลทางบัญชีของมหาวิทยาลัยส่วนกลาง และข้อมูลทางบัญชีของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย 8 หน่วยงาน ข้างต้น

6.2 ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ ขอบเขตของการตรวจสอบให้รวมถึงส่วนงานและหน่วยงานที่ต้องอยู่ในมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ จังหวัดกรุงเทพมหานคร จังหวัดนครนายก และจังหวัดนนทบุรี

7. หน้าที่ความรับผิดชอบ

7.1 จัดทำรายงานข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีที่พบรหัวงการตรวจสอบและรายการปรับปรุงทางบัญชีสำหรับงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565

7.2 ผู้สอบบัญชีเสนอรายงานฉบับสมบูรณ์และเข้าร่วมประชุมซึ่งรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตต่อสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒภายใน 120 วันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

7.3 ผู้สอบบัญชีรายงานผลการตรวจสอบฉบับสมบูรณ์เสนอต่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายใน 150 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

7.4 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน จำแนกหน่วยงานตามข้อ 6.1 (1) และ (2) ให้จัดทำเป็นรูปเล่มโดยใช้ภาษาไทย จำนวน 4 ชุด

7.5 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและการเงินของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ ตามข้อ 6(1) ภายใน 60 วัน หลังจากวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

7.6 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงินของมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ ตามข้อ 6(2) ภายใน 120 วัน หลังจากวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

7.7 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญาต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้มีน้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

8. การจ่ายเงินค่าจ้าง

ผู้สอบบัญชีจะต้องเริ่มปฏิบัติงานหลังจากได้รับมอบเอกสารทางการเงินจากมหาวิทยาลัย ตามมาตรา 51 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 โดยแบ่งจ่ายเงินเป็น 4 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ร้อยละ 10 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งแผนการดำเนินงาน และคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)

(นางสาวสุพลด วนวนุกุล)

(นางสาวสุพิญ ผุดกระจ้าง)

/งวดที่ 2 ร้อยละ 40 ของค่าจ้าง

งวดที่ 2 ร้อยละ 40 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีที่พบรหัสทางการตรวจสอบสิ้นสุดการตรวจสอบระหว่างการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) และคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 ร้อยละ 30 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งร่างรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) ให้คณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 ร้อยละ 20 (งวดสุดท้าย) ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- ส่งรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 ที่ลงนามแล้วให้ผู้จ้างภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี

- ส่งรายงานผลการตรวจสอบฉบับสมบูรณ์ต่อสำนักงานการตรวจสอบเงินแผ่นดิน ภายใน 150 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

9. เงื่อนไขและรายละเอียดอื่นในการจัดทำข้อเสนองานจ้างฯ

การจัดทำข้อเสนองานตรวจสอบงบการเงินนั้น ให้สำนักงานสอบบัญชีต้นสังกัดของผู้สอบบัญชีเอกชนจัดทำข้อเสนอเพื่อพิจารณา โดยต้องระบุชื่อและเลขทะเบียนของผู้สอบบัญชีเอกชนที่จะเข้าทำการตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒในแต่ละปี ทั้งนี้ อาจระบุชื่อผู้สอบบัญชีคนเดียวหรือหลายคนก็ได้ นอกจากนี้ให้แบ่งข้อเสนองานตรวจสอบเป็น 2 ประเด็นดังนี้

9.1 ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย

(1) การตรวจสอบรายงานการเงิน โดยต้องระบุ

(1.1) แผนงานตรวจสอบ ขอบเขตและระยะเวลาการตรวจสอบ

(1.2) กำหนดการตรวจสอบ ซึ่งระบุเรื่องที่ตรวจสอบ วัตถุประสงค์การตรวจสอบ การประเมินความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานการสอบบัญชีและมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง วิธีการตรวจสอบ กำหนดเวลาตรวจสอบ และข้อผู้ตรวจสอบ

(2) การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

(2.1) ขอบเขตและระยะเวลาการตรวจสอบ

(2.2) กำหนดการตรวจสอบ ซึ่งระบุระบบการควบคุมภายในที่ตรวจสอบ วิธีการตรวจสอบ ตรวจสอบระบบ วิธีตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบ กำหนดเวลาตรวจสอบ และข้อผู้ตรวจสอบ

(2.3) ระบุความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจริญจิตต์)

(นางสาวสุพล วนนกุล)

(นางสาวสุพิญ ผุดกระจ่าง)

/9.2 ข้อเสนอทางการเงิน

9.2 ข้อเสนอทางการเงิน โดยต้องระบุ

(1) รายละเอียดค่าธรรมเนียมวิชาชีพ โดยเสนอเป็นจำนวนเงินรวม

(2) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละระดับ

10. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะกำหนดดังนี้

10.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างซ่อมให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างซ่อมนั้น

10.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 10.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคากำไร

11. ข้อสงวนลิขิตริในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

11.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อมหาวิทยาลัย ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณปี พ.ศ. 2565 และสำนักงานการตรวจสอบแผ่นดินพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นผู้สอบบัญชี แล้วเท่านั้น

11.2 เมื่อมหาวิทยาลัย ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายได้ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามายังต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์น้ำวิ ดังนี้

(1) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามายังต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้น ให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากการเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเข่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์น้ำวิ

.....
.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)

.....
.....
(นางสาวสุพล วนนฤกุล)

.....
.....
(นางสาวสุพิญ ผุดกระจั่ง)

11.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้าง มหาวิทยาลัยจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้อุทธรณ์สืบค้าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

11.4 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

11.5 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

11.6 มหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(1) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

(5) กรณีไม่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

12. วงเงินงบประมาณ/ราคากลาง

วงเงินงบประมาณงานจ้างผู้สอบบัญชีมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์โรม สำหรับปีงบประมาณ 2565 จำนวน 4,000,000- บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปี 2565 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ งบดำเนินงาน-ค่าใช้สอย

ราคากลาง : จำนวนเงิน 2,250,000 บาท ใช้ราคานี้โดยจ้างครั้งหลังสุด ตามสัญญาจ้างเลขที่ 3000030128 ลงวันที่ 17 กันยายน 2564

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)

(นางสาวสุพล วนนุกูล)

(นางสาวสุพิญ ผุดกระจาง)

/13 หลักเกณฑ์และสิทธิ

13. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา : ใช้เกณฑ์คุณภาพประกอบเกณฑ์ราคาในการพิจารณา

เกณฑ์ในการพิจารณา

ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจะใช้เกณฑ์คุณภาพประกอบเกณฑ์ราคาในการพิจารณา โดยให้คะแนนตามเกณฑ์และน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ 80

ข้อเสนอด้านราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ 20

โดยกำหนดให้น้ำหนักร่วมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ผู้เสนอราคาจะต้องได้คะแนนรวมจากทุกข้อของข้อเสนอด้านเทคนิคไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค และจึงได้รับการพิจารณาด้านราคาเป็นลำดับถัดไป

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา คือ ผู้ที่มีคะแนนสูงสุดจากผลรวมของน้ำหนักด้านเทคนิค และด้านราคา

ข้อเสนอด้านเทคนิคที่กำหนดในขอบเขตงาน ประกอบด้วย

- ข้อเสนอการบริการ ดังนี้ แผนการตรวจสอบและการกำหนดการตรวจสอบ คุณสมบัติของสำนักงานสอบบัญชี ผู้สอบบัญชี และผู้ช่วยสอบบัญชี ในด้านการตรวจสอบรายงานทางการเงิน และการสอบทานระบบการควบคุมภายใน

ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

- ใบเสนอราคา/รายละเอียดค่าธรรมเนียม/ข้อเสนอทางการเงิน

(ผู้เสนอราคาต้องแนบประวัติและผลงานของบริษัท เพื่อประกอบการพิจารณา)

การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค

- คณะกรรมการจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคจากเอกสารซึ่งประกอบรายละเอียดที่ได้ยื่น

ข้อเสนอด้านเทคนิคไว้แล้ว

การพิจารณาข้อเสนอด้านราคา

- คณะกรรมการจะพิจารณาข้อเสนอด้านราคา โดยให้ผู้เสนอราคาต่อสู้ เท่ากับ 100 คะแนน (น้ำหนักเท่ากับ 20) และการคำนวณราคาวงผู้เสนอราคาลำดับถัดมาเป็นไปตามระบบของกรมบัญชีกลาง

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจริญกิตติ์)

(นางสาวสุพล วนนกุล)

(นางสาวสุพิญ ผุดกระจ่าง)

/ข้อเสนอด้านเทคนิค ลำดับที่ 1

ข้อเสนอด้านเทคนิค มีรายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	คะแนน (100)
1	1.แผนการตรวจสอบและการกำหนดการตรวจสอบ 1.1การตรวจสอบรายงานการเงิน 1.1.1 มีแผนการตรวจสอบรายงานการเงิน ขอบเขต ระยะเวลาการตรวจสอบ และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายเดือน 1.1.2 มีแผนการตรวจสอบรายงานการเงิน ขอบเขต ระยะเวลาการตรวจสอบ และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์ 1.1.3 มีแผนการตรวจสอบรายงานการเงิน ขอบเขต ระยะเวลาการตรวจสอบ และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายเดือน และรายละเอียดแสดงจำนวนคน จำนวนวัน 1.1.4 มีแผนการตรวจสอบรายงานการเงิน ขอบเขต ระยะเวลาการตรวจสอบ และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์ และรายละเอียดแสดงจำนวนคน จำนวนวัน 1.2 การสอบทานระบบการควบคุมภายใน 1.2.1 มีแผนการสอบทานระบบการควบคุมภายใน ขอบเขต ระยะเวลาการสอบทาน และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายเดือน 1.2.2 มีแผนการสอบทานระบบการควบคุมภายใน ขอบเขต ระยะเวลาการสอบทาน และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์ 1.2.3 มีแผนการสอบทานระบบการควบคุมภายใน ขอบเขต ระยะเวลาการสอบทาน และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายเดือน และรายละเอียดแสดงจำนวนคน จำนวนวัน 1.2.4 มีแผนการสอบทานระบบการควบคุมภายใน ขอบเขต ระยะเวลาการสอบทาน และขั้นตอนปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์ และรายละเอียดแสดงจำนวนคน จำนวนวัน 1.3 มีการกำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละระดับ และแผนสำรองหากไม่สามารถเข้ามาปฏิบัติงานที่สถาบันฯ ได้ 1.3.1 มีการกำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรครบถ้วน 1.3.2 มีการกำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละระดับ และแผนสำรองหากไม่สามารถเข้ามาปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัย ได้	70 30 5 10 20 30 30 5 10 20 30 30 5 10 20 30 30 5 10

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)

(นางสาวสุพล วนนุกุล)

(นางสาวสุพิญ ผุดกระจ่าง)

ลำดับที่	รายละเอียด	คะแนน (100)
2	2. คุณสมบัติของสำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชี 2.1 คุณสมบัติของสำนักงานสอบบัญชี (1) มีประสบการณ์การตรวจสอบหน่วยงานภาครัฐ และ/หรือกิจการที่มีการดำเนินงานต่อเนื่องและมีรายได้ไม่น้อยกว่าปีละ 50 ล้านบาท หรือมีสินทรัพย์รวมไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท หรือมีเงินทุนไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท จำนวนปีละ 10 - 15 ราย ทั้งนี้ ต้องแสดงเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองผลงาน หลักฐานการให้บริการ/แบบประเมินการให้บริการ มาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการด้วย (2) มีประสบการณ์การตรวจสอบหน่วยงานภาครัฐ และ/หรือกิจการที่มีการดำเนินงานต่อเนื่องและมีรายได้ไม่น้อยกว่าปีละ 50 ล้านบาท หรือมีสินทรัพย์รวมไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท หรือมีเงินทุนไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท จำนวนปีละมากกว่า 15 ราย ทั้งนี้ ต้องแสดงเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองผลงาน หลักฐานการให้บริการ/แบบประเมินการให้บริการ มาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการด้วย	30 10 5 10
	2.2 คุณสมบัติของผู้สอบบัญชี (1) มีประสบการณ์ด้านการสอบบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยผู้สอบบัญชี 5 - 10 ปี (2) มีประสบการณ์ด้านการสอบบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยผู้สอบบัญชี หากกว่า 10 ปี	10 5 10
	2.3 คุณสมบัติของผู้ช่วยสอบบัญชี ด้านการตรวจสอบรายงานการเงิน (1) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาวิชาการบัญชี และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการตรวจสอบรายงานการเงิน น้อยกว่า 2 ปี (2) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาวิชาการบัญชี และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการตรวจสอบรายงานการเงิน 2 - 3 ปี (3) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาวิชาการบัญชี และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการตรวจสอบรายงานการเงิน หากกว่า 3 ปี	1 3 5
	2.4 คุณสมบัติของผู้ช่วยสอบบัญชี ด้านการสอบทานระบบการควบคุมภายใน (1) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการสอบทานระบบการควบคุมภายใน น้อยกว่า 2 ปี (2) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการสอบทานระบบการควบคุมภายใน 2 - 3 ปี (3) ทุกคนมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์โดยเฉลี่ยในหน้าที่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้านการสอบทานระบบการควบคุมภายใน หากกว่า 3 ปี	5 1 3 5
	รวม	100

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)

(นางสาวสุพล วนนุกุล)

(นางสาวสุพิญ ผุดกระจ้าง)

/14 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

14. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

ส่วนการคลัง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

15. สອบຄາມຂໍ້ມູນເພີ່ມເຕີມ

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ส่วนการคลัง งานບัญชี ໂທຮສພທ 02-6495742

16. ຄວາມກຽມກາຈັດທຳຂອບເຂດຂອງງານຈັງຜູ້ສອບບັນຫຼື

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร. ชลวิทย์ เจียรจิตต์)

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางสาวสุพลด นานนุกุล)

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางสาวสุพิญ ผุดกระจาง)