

**รายละเอียดแบบรูปรายการงานก่อสร้าง จำปรับปรุงพื้นและผนังห้องทำงานและห้องประชุม
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม จำนวน 1 งาน
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

1. ความเป็นมา

ด้วย ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีความประสงค์จะปรับปรุงห้องทำงานและห้องประชุมรองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม เนื่องจากมีการใช้งานมาเป็นระยะเวลาอันนานทำให้สภาพโดยรวมของห้องเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน อุปกรณ์บางส่วนชำรุดและไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงจำเป็นต้องปรับปรุงเพื่อให้มีสภาพเหมาะสมแก่การใช้งาน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินการจัดจ้างปรับปรุงห้องทำงานและห้องประชุมรองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม เพื่อให้มีสภาพเหมาะสมแก่การใช้งาน รายละเอียดตามแบบรูปรายการและสัญญา

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาที่มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคา

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่เสนอราคา ในวงเงินไม่น้อยกว่า 223,500.00 บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เชื่อถือได้

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ และข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาทุกรายว่าเป็นไปตามเงื่อนไข และข้อกำหนดในการเสนอราคาหรือไม่หากผู้เสนอราคายกยว่ามีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาในการเสนอราคาด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงในครั้งนี้

4. สถานที่ดำเนินการ

อาคาร 9 ชั้น 5 และ 6 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

6. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวดเดียวและจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับงานไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว รวมทั้งทำสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อย

7. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 450,000.00 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

8. ราคากลาง

447,176.71 บาท (สี่แสนสี่หมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทเจ็ดสิบบเอ็ดสตางค์)

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ

งานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

เลขที่ 114 สุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ 0-2649-5000 ต่อ 12702 โทรสาร 0-664-2054

ลงชื่อ



(นายอชิตะ กิ่งทัพหลวง)

ลงชื่อ



(นายวิฑูริ์วัชร อุบลธรรม)

ลงชื่อ



(นายโชคชัย เถาว์ชาติ)



งานวางแผนพัฒนาด้านกายภาพ
ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ มศว ประสานมิตร

โครงการ

ปรับปรุงพื้นที่และผนังห้องทำงานและห้องประชุม
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

รายการประกอบแบบ

ขอบเขตของงาน

เป็นงานปรับปรุงภายในอาคาร พร้อมครุภัณฑ์ประกอบอาคาร ตามแบบรูปรายการ รวมทั้งเอกสาร อื่นๆ ในสัญญา

ข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน

1. ผู้รับจ้างจะต้องตรวจดูแบบ รายการประกอบแบบ บริเวณสถานที่ที่จะทำการก่อสร้าง/ปรับปรุง และสิ่งที่เกี่ยวข้องในรายละเอียด และสอบถามปัญหาข้อสงสัยต่างๆให้ชัดเจน เมื่อลงนามในสัญญาว่าจ้างแล้วผู้รับจ้างเข้าใจความหมายและรายละเอียดของแบบและรายการประกอบแบบ โดยชัดเจนแล้ว ถ้ามีข้อสงสัยโต้แย้งเกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานก่อสร้าง จะถือเอาคำตัดสินวินิจฉัยของผู้รับจ้าง หรือตัวแทน ตามมาตรฐานการก่อสร้าง ความถูกต้องในวิชาชีพช่าง และความเหมาะสม เป็นข้อยุติและผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม
2. ระยะเวลาหรือขนาดในแบบให้ถือตัวเลขเป็นสำคัญ ระยะเวลาที่กำหนดไว้เป็นมาตรฐานตริภิก ยกเว้นส่วนที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น ถ้าหากว่ามีความคลาดเคลื่อนผิดพลาดในแบบ รายการประกอบแบบมีปัญหาหรือขัดแย้งกัน หรือไม่มีรายละเอียดที่ชัดเจนพอที่จะทำการก่อสร้าง/ปรับปรุงได้ ให้ผู้รับจ้างแจ้งให้ผู้ควบคุมงานหรือตัวแทนผู้จ้างทราบ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบหรือคำวินิจฉัยที่ถูกต้อง เพื่อจัดทำรายละเอียดสำหรับการก่อสร้าง/ปรับปรุง เพิ่มเติม โดยถือเอาแบบรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับการก่อสร้างนั้นเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องไม่ดำเนินการไปก่อนที่ผู้จ้างจะให้ความเห็นชอบหรือวินิจฉัยชี้ขาด หากผู้รับจ้างดำเนินการไปก่อนและเกิดการผิดพลาดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามคำวินิจฉัย
3. วัสดุและอุปกรณ์ที่กำหนดไว้ในแบบและรายการประกอบแบบ ที่จะนำมาใช้สำหรับการก่อสร้างจะต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน เป็นวัสดุที่ถูกต้องตามแบบและรายการ มีคุณภาพดี ยกเว้นกรณีที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น สำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์การก่อสร้างอื่นๆ เช่น เครื่องผสมคอนกรีต เครื่องปั้นคอนกรีต จะต้องใช้ชนิดที่มีคุณภาพ ใช้การได้ดี ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดหาให้เหมาะสม ทั้งจำนวนและเวลาในการดำเนินงาน
4. ค่าใช้จ่ายต่างๆในระหว่างดำเนินการก่อสร้าง เช่น ค่าประปา ค่าไฟฟ้า ค่าการทดสอบต่างๆที่เป็น เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างที่จะต้องติดต่อและรับผิดชอบ ยกเว้นระบุเป็นอย่างอื่น
5. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการก่อสร้างอาคารด้วยความระมัดระวัง โดยมีให้เกิดความเสียหายแก่อาคารหรือทรัพย์สินภายในบริเวณข้างเคียง ฯลฯ ที่มีอยู่เดิมในบริเวณที่ทำการก่อสร้างและมิได้มีความเสียหายอยู่ก่อน หากผู้รับจ้างทำความเสียหายใดๆเกิดขึ้นแล้ว จะต้องดำเนินการซ่อมแซมส่วนที่เสียหายให้คงสภาพเดิม โดยเป็นค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างและให้ดำเนินการให้เสร็จก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้าย

ความคลาดเคลื่อน ขัดแย้งหรือขาดตกบกพร่อง

1. งานส่วนทั่วไปและส่วนประกอบ ซึ่งมีได้ระบุและเป็นส่วนที่จะทำในงานก่อสร้างเสร็จสมบูรณ์ตามหลักวิชาชีพที่ดี ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างทั้งสิ้น
2. สิ่งใดที่ปรากฏในแบบรูปรายการหรือรายละเอียดประกอบแบบก่อสร้างขัดแย้งกัน หรือไม่ได้ระบุลงไว้แน่นอน ให้ถือตามคำวินิจฉัยของผู้ควบคุมงาน หากยังมีข้อขัดแย้งไม่สามารรถตัดสินให้ได้ ให้ถือคำวินิจฉัยของผู้ออกแบบเป็นอันสิ้นสุด

ระยะและมาตราส่วนต่างๆ

ในการก่อสร้างทั่วไป ผู้รับจ้างจะต้องมีการกำหนดให้ตรวจสอบระยะต่างๆ และของเดิมที่จะนำมาใช้ รวมทั้งขนาดและมาตราส่วนต่างๆ ที่ปรากฏในแบบ และให้ยึดถือตัวเลขที่ระบุไว้เป็นสำคัญ การวัดจากแบบโดยตรงอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดได้ ถ้ามีข้อสงสัยให้สอบถามจากผู้ควบคุมงาน หรือผู้ออกแบบ ก่อนลงมือดำเนินการทุกครั้ง และจะต้องมีการวางผังและแนวการกันผนังต่างๆ ก่อนดำเนินการทั้งหมดทุกงาน



PROJECT :

ปรับปรุงพื้นที่และผนังห้องทำงานและห้องประชุม รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม

LOCATION :

มศว ประสานมิตร

CHIEF ARCHITECT :

นาย อุดลย์ ฐปสุวรรณ
ว.สผ.20 ส.สท.1187

ARCHITECT :

นาย อธิตะ กิ่งทัพหลวง
ภสท.5136
นาย จิตวิฑูร อุดลธรรม
ภสท.18973

STRUCTURAL ENGINEER :

DESIGNER :

นาย โชคชัย เกาฑูรังสี

NOTE:

ให้ถือตัวเลขที่กำหนดเป็นหลัก ห้ามใช้วิธีวัดจากแบบ

DRAWING TITLE :

รายการประกอบแบบ

SCALE 1:-

FILENAME :

A-01

การจัดส่งตัวอย่างวัสดุ

1. ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งวัสดุและอุปกรณ์ที่ระบุในแบบและรายละเอียดประกอบแบบ ให้ผู้ควบคุมงานก่อนอนุมัติก่อนจึงจะทำการสั่งซื้อหรือนำเข้าไปในบริเวณก่อสร้างได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งตัวอย่างวัสดุและอุปกรณ์เหล่านี้ก่อนอนุมัติก่อนดำเนินการ
2. วัสดุอุปกรณ์ตัวอย่างที่จัดส่งขออนุมัติต้องอยู่ในสภาพเรียบร้อย ใต้คุณภาพ มาตรฐานตรงตามที่ระบุไว้ในแบบและรายละเอียดประกอบแบบ
3. ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งตัวอย่างเพื่อขออนุมัติในเวลานัดสนทนาระหว่างผู้ควบคุมงานและวิศวกร จะอ้างเหตุผลในการขออนุมัติตัวอย่างในการต่อสัญญาไม่ได้
4. ตัวอย่างวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิด ต้องติดแผ่นป้ายบอกชื่อวัสดุและอุปกรณ์ วันเดือนปี ที่ส่งและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
5. ในกรณีที่รายละเอียดประกอบแบบระบุวิธีใช้และกรรมวิธีในการปฏิบัติ ตลอดจนคุณสมบัติของวัสดุจากบริษัทผู้ผลิต ผู้รับจ้างจะต้องแนบรายละเอียดประกอบแบบวัสดุอุปกรณ์ และบริษัทผู้ผลิตไปด้วยทุกครั้ง
6. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการจัดส่งตัวอย่างวัสดุอุปกรณ์เพื่อขออนุมัติ
7. วัสดุและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น แต่ระบุไว้ในแบบ หรือในรายละเอียดประกอบแบบ ให้ผู้รับจ้างจัดส่งตัวอย่างเพื่อขออนุมัติด้วย หรือเมื่อผู้ออกแบบ หรือผู้ควบคุมงานร้องขอ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งตัวอย่างให้พิจารณาอนุมัติทุกประการ
8. วัสดุและอุปกรณ์ที่ได้รับอนุมัติ ผู้ควบคุมงานต้องเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานเปรียบเทียบกับวัสดุและอุปกรณ์ที่ติดตั้งในชั้นจริง
9. การตรวจสอบวัสดุที่ขออนุมัตินั้น ผู้ออกแบบหรือผู้ควบคุมงานจะตรวจสอบหรือทดสอบเฉพาะเท่าที่จำเป็นเท่านั้น ส่วนที่เหลือซึ่งไม่สามารถตรวจสอบได้ถือว่าผู้รับจ้างรับผิดชอบว่าเสนอสิ่งดังกล่าวเหมาะสม หากปรากฏว่าภายหลังว่ารายละเอียดดังกล่าวมีปัญหาในการใช้งาน ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

การเทียบเท่าวัสดุ / อุปกรณ์

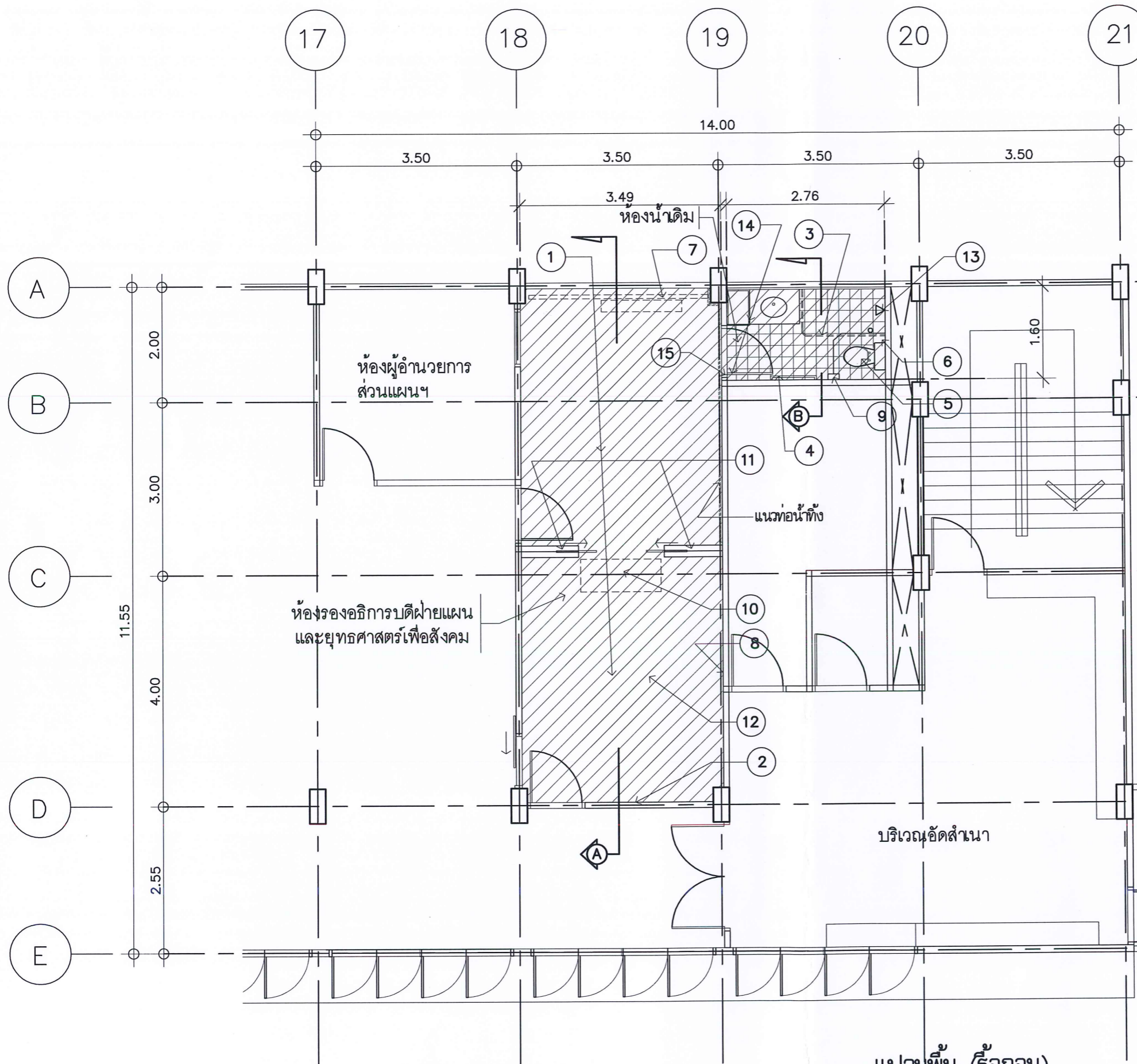
1. การขอเทียบเท่าวัสดุ / อุปกรณ์

ผู้รับจ้างมีสิทธิขอเทียบเท่าเพื่อขออนุมัติเลือกใช้วัสดุที่มีชื่อแตกต่างจากที่ระบุไว้ในแบบรูปรายการหรือรายละเอียดประกอบแบบได้ในหลักการคุณภาพเท่ากันหรือดีกว่า ราคาเท่ากันหรือแพงกว่า ผู้รับจ้างขอเทียบเท่าได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังนี้

 - 1.1 มีระบุในรายละเอียดประกอบแบบ "หรือคุณภาพเทียบเท่า" "หรือเทียบเท่า"
 - 1.2 วัสดุที่ระบุในท้องตลาดมีไม่พอหรือขาดตลาด หรือบริษัทผู้ผลิตเลิกผลิต หรือผลิตไม่ทัน โดยผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานประกอบให้ชัดเจน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างของสงวนสิทธิ์ในการอนุมัติวัสดุรายการเทียบเท่า
2. การจัดส่งตัวอย่างขอเทียบเท่า
 - 2.1 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบของการจัดส่งวัสดุอุปกรณ์ เพื่อขออนุมัติ
 - 2.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแคตตาล็อกพร้อมทั้งรายละเอียดรับรองคุณภาพหลักฐานจากหน่วยงานตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติ
 - 2.3 หากจำเป็นผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกต่อผู้จ้าง หรือตัวแทนผู้จ้าง หรือผู้ออกแบบ หรือผู้ควบคุมงาน ในการตรวจสอบโรงงานผู้ผลิตวัสดุอุปกรณ์ขอเทียบเท่า โดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้าง



PROJECT :	
ปรับปรุงพื้นที่และผนังห้องทำงานและห้องประชุม รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม	
LOCATION :	
มศว ประสานมิตร	
CHIEF ARCHITECT :	
นาย อุดลย์ รูปสุวรรณ ว.ศฝ.20 ส.ศถ.1187	
ARCHITECT :	
นาย อธิตะ กิ่งทัพหลวง ภสค.5136 นาย จิตติวัชร อุบลธรรม ภสค.18973	
STRUCTURAL ENGINEER :	
DESIGNER :	
นาย โชคชัย เสงวีชาติ	
NOTE:	
ให้ถือตัวเลขที่กำหนดเป็นหลัก ห้ามใช้วิธีวัดจากแบบ	
DRAWING TITLE :	
รายการประกอบแบบ	
SCALE 1:-	
FILENAME :	
A-02	



รายการรื้อถอน

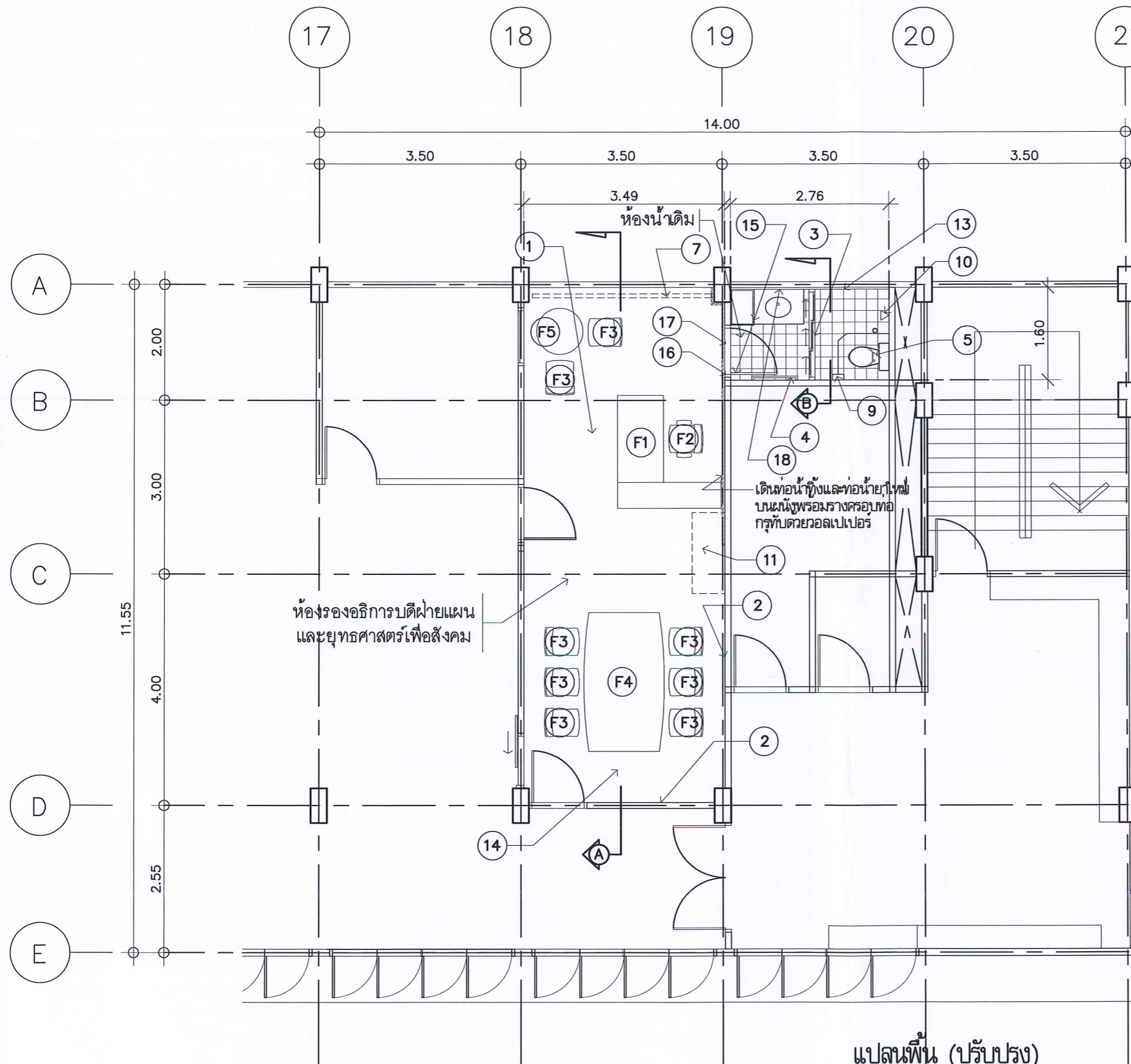
1. รื้อถอนพรมปูพื้นเดิม (รื้อกอง นำไปใช้ปูทางเดิน) พื้นที่ประมาณ 35 ตร.ม.(1 งาน)
2. รื้อถอนวอลเปเปอร์เดิมทั้งหมด พื้นที่ประมาณ 65 ตร.ม.
3. รื้อถอนรางน้ำเดิมในห้องน้ำ จำนวน 1 ชุด (พร้อมไปเก็บสีกลมกั้นผนังเดิม)
4. รื้อถอนราวแขวนผ้าเดิม จำนวน 1 ชุด (พร้อมไปเก็บสีกลมกั้นผนังเดิม)
5. รื้อถอนชักโครกเดิม พร้อมส้วต้อปาลั่ว จำนวน 1 ชุด (เปลี่ยนใหม่)
6. รื้อถอนสายชำระเดิม พร้อมส้วต้อปาลั่ว จำนวน 1 ชุด (เปลี่ยนใหม่)
7. รื้อถอนชุดบานปรับแสงแนวตั้งเดิม จำนวน 1 ชุด (เปลี่ยนใหม่)
8. รื้อถอนบัวเชิงผนังเดิม ความยาวประมาณ 25 ม.
9. รื้อถอนที่ใส่กระดาษชำระ จำนวน 1 ชุด (เปลี่ยนใหม่)
10. รื้อถอนเครื่องปรับอากาศเดิม จำนวน 1 ชุด (ย้ายตำแหน่ง)
11. รื้อถอนผนังเบาเดิม (พร้อมซ่อมแซมรอยรื้อผนัง) พื้นที่ประมาณ 6.5 ตร.ม.
12. รื้อถอนฝ้าเพดานเดิม (T-BAR) พื้นที่ประมาณ 35 ตร.ม. ชุดอุปกรณ์ถือส้ว/ดับเพลิง/โคมไฟ-สายไฟ ที่ติดตั้งบริเวณฝ้าเพดาน ไขของเดิมทั้งหมด
13. รื้อถอนฝักบัวและก๊อกเดิม, จำนวน 1 ชุด (เปลี่ยนใหม่)
14. ขัดล้างทำความสะอาด (เตรียมนิวงานทาสี) ผนังชุดบานซึ่งติดเคาน์เตอร์เดิม ผนังภายนอกตู้เก็บของเดิมซึ่งติดเคาน์เตอร์อ่างล้างหน้า ชุดวงกบและบานประตูห้องน้ำเดิม รวมถึงวงกบบานหน้าต่างเดิม พื้นที่ประมาณ 8 ตร.ม.
15. รื้อถอนบานพับและลูกบิดประตูห้องน้ำ (ลูกบิด 1 ชุด, บานพับ 3 ชุด)

แปลนพื้น (รื้อถอน)
มาตราส่วน 1:75

หมายเหตุ
ให้ทำการอุดบัวเก็บส้วหรือรื้อถอนอุปกรณ์เดิม
ให้เรียบร้อยและกั้นผนังเดิม



PROJECT :	
ปรับปรุงพื้นที่และผนัง ห้องทำงานและห้องประชุม รองอธิการบดีฝ่ายแผน และยุทธศาสตร์เพื่อสังคม	
LOCATION :	
มศว ประสานมิตร	
CHIEF ARCHITECT :	
นาย อุดลย์ ฐปสุวรรณ ว.สพ.20 ส.สถ.1187	
ARCHITECT :	
นาย อธิติ กิ่งทัพหลวง ภสธ.5136	
นาย วิฑิตวัชร อุบลธรรม ภสธ.18973	
STRUCTURAL ENGINEER :	
DESIGNER :	
นาย ไชคชัย เถาว์ชาลี	
NOTE:	
ให้ถือตัวเลขที่กำหนดเป็นหลัก ห้ามไว้วิธีวัดจากแบบ	
DRAWING TITLE :	
แปลนพื้น (รื้อถอน)	
SCALE 1:75	
FILENAME :	
A-03	



รายการปรับปรุง

1. ปูพื้นไม้ลามิเนต ระบบ Click-Lock (ดูรายละเอียด A-06) พื้นที่มีประมาณ 35 ตร.ม.(1 งาน) ปูแบบสลัป 1/3 พร้อมเส้นขอบขอบ เลือกสีและลายภายหลัง กอนปูใหม่ปรับพื้นเรียบ SelfLeveling ตามมาตรฐานการติดตั้ง
2. ติดตั้งวอลเปเปอร์ (ดูรายละเอียด A-06) พื้นที่มีประมาณ 65 ตร.ม. เลือกสีและลายภายหลัง
3. ติดตั้งฉากกันห้องน้ำ/ประตูบานเลื่อนสลัป จำนวน 1 ชุด (ดูแบบขยาย)
4. ติดตั้งราวแขวนผ้า จำนวน 1 ชุด, Cotto CT0121 หรือรุ่นเทียบเท่าของ AmericanStandard,Karat
5. ติดตั้งชักโครก พร้อมสายน้ำดีและสตีอบลาล์ว จำนวน 1 ชุด, Cotto C1142+CT190C6 หรือรุ่นเทียบเท่าของ AmericanStandard,Karat
6. ติดตั้งสายชำระ พร้อมสตีอบลาล์ว จำนวน 1 ชุด, Cotto CT9901+CT190C6 หรือรุ่นเทียบเท่าของ AmericanStandard,Karat
7. ติดตั้งครุภัณฑ์ ม่านม้วนชนิดมือดึง รางคู่ ขนาดประมาณ 1.40x1.60m. จำนวน 2 ชุด เลือกสีภายหลัง (ดูรายละเอียด A-06)
8. ติดตั้งบัวเชิงผนังอลูมิเนียม(สแตนเลส) ขนาด 4" ความยาวประมาณ 22 ม.
9. ติดตั้งไฟใส่กระดาษชำระ จำนวน 1 ชุด, Cotto CT0125 หรือรุ่นเทียบเท่าของ AmericanStandard,Karat
10. ติดตั้งฝักบัวและก๊อกอาบน้ำ จำนวน 1 ชุด, Cotto Z84+CT1037A หรือรุ่นเทียบเท่าของ AmericanStandard,Karat
11. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศเดิม จำนวน 1 ชุด (ของเดิม) เดินท่อน้ำยาและน้ำทิ้งใหม่ (พร้อมชุดรางครอบท่อแนวผนังทั้งหมด ปิดทับด้วยวอลเปเปอร์)
12. ติดตั้งครุภัณฑ์ F1, F2, F3, F4, F5 (ดูรายละเอียด A-07,A-08)
13. งานกรุไม้ดัดซีเมนต์หนา 8 มม.ทับผนังห้องน้ำ พร้อมทาสี (สีอะครีลิค 100% มอก.2321-2549) (ดูแบบขยายช่องหน้าต่าง) พื้นที่มีประมาณ 2 ตร.ม.
14. ติดตั้งฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดหนา 9 มม.บังใบ ทาสีอะครีลิค โครงครวมที่-บาร์ อปติขาว #60x60cm. ของ SCG, THAI GYPSUM, KNORF, ARCON หรือเทียบเท่า พื้นที่มีประมาณ 35 ตร.ม. (สีอะครีลิค 100% รองพื้น มอก.1123-2555, ทับหนา มอก.2321-2549)
15. งานทาสีผนัง มอก.327-2538 พื้นที่มีประมาณ 7.5 ตร.ม.(รองพื้น 1 เที่ยว/ทับหน้า 2 เที่ยว)
16. ติดตั้งบานพับและลูกบิดประตูห้องน้ำ (ลูกบิดกานเม็ก 1 ชุด, บานพับสแตนเลส 3 ชุด)
17. ครอบธรณีประตูห้องน้ำ สำเร็จรูป หินเทียมหรือสแตนเลส เสนออนุมัติก่อนติดตั้ง
18. ติดตั้งกระจกเงา ขนาดประมาณ 80x90 ซม. จำนวน 1 ชุด, ของ LUNA หรือรุ่นเทียบเท่าของ COTTO, INDEX, IKEA

แปลนพื้น (ปรับปรุง)
มาตราส่วน 1:75



PROJECT :
ปรับปรุงพื้นที่และผนัง
ห้องทำงานและห้องประชุม
รองอธิการบดีฝ่ายแผน
และยุทธศาสตร์เพื่อสังคม

LOCATION :
มศว ประสานมิตร

CHIEF ARCHITECT :
นาย อุดลย์ รูปสุวรรณ
ว.ศ.ม.20 ส.ศ.ด.1187

ARCHITECT :
นาย อธิเดช กิ่งทัพหลวง
ภ.ศ.ด.5136
นาย สุทธิวัชร อุบลธรรม
ภ.ศ.ด.18973

STRUCTURAL ENGINEER :

DESIGNER :
นาย โชคชัย เถาว์สวัสดิ์

NOTE:
ให้ถือตัวเลขที่กำกับเป็นหลัก ห้ามใช้วิธีวัดจากแบบ

DRAWING TITLE :
แปลนพื้น (ปรับปรุง)

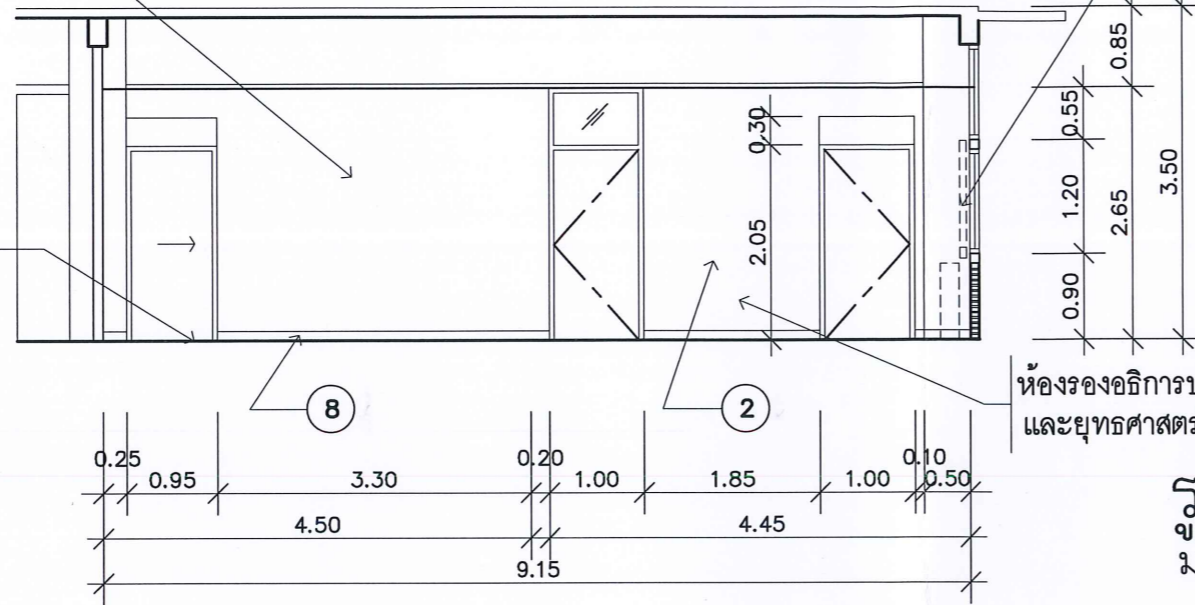
SCALE 1:75

FILENAME :

A-05

ติดตั้งวอลเปเปอร์
หนา 1 มม. หลังกว
มีคุณสมบัติป้องกันเชื้อรา
สามารถเช็ดทำความสะอาดได้
ผลิตภัณฑ์ของ MECLAA,
DECCO, KACEE หรือเทียบเท่า
เลือกสีและลายภายหลัง

ปูพื้นไม้สังเคราะห์ SPC Click-Lock
ขนาดประมาณ 9"x48" รองพื้น
หนาไม่น้อยกว่า 6 มม.
ชั้นกันน้ำ/WL หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.
ผลิตภัณฑ์ของ ARMSTRONG, AMTICO,
RECTANGO หรือเทียบเท่า

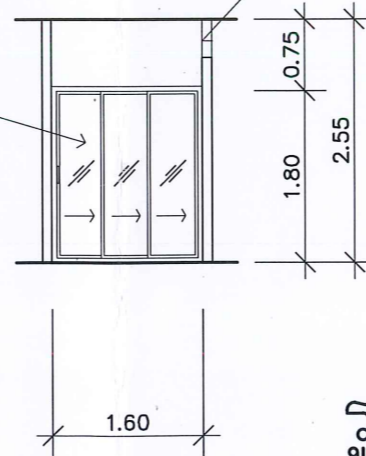


ห้องรองอริการบตีฝ้าเยแผน
และยุทธศาสตร์เพื่อสังคค

รูปตัด A
มาตราส่วน 1:75

ติดตั้ง ม่านม้วน แบบรางคู่ (BlackOut+SunScreen)
คุณสมบัติฝ้าม่าน BlackOut
-Polyester 100%
-Blackout coats with Acrylic Compounds
-UV block 100%
-กันไฟลาม มาตรฐาน NFPA 701
-ความหนาฝ้าไม่น้อยกว่า 0.3 มม.
คุณสมบัติฝ้าม่าน SunScreen
-PVC 70%, PES 30%
-Light Transmission 5%
-UV block approximately 95%
คุณสมบัติอุปกรณ์
-ทอแกนทำจากอลูมิเนียม ϕ ไม่น้อยกว่า 40 มม.
-มีระบบสปริงผอนแรง
ผลิตภัณฑ์ของ BIW, OCEAN NEWLINE, i-CURTAIN
หรือเทียบเท่า

ฉากกั้นห้องน้ำ/ประตูบานเลื่อน
เฟรมอลูมิเนียม สีขาว
กระจกนิรภัย Tempered Glass (ฝ้า)
ขนาดประมาณ 1.60x1.80 m.
BathLine YL-307
หรือรุ่นเทียบเท่าของ Cotto, Haus, Kohler



รูปตัดขยายห้องน้ำ
มาตราส่วน 1:75

กรุผนังไฟเบอร์ซีเมนต์ หนาไม่น้อยกว่า 8 มม.
ตามขวางตามต่าง เหนือผนังกรุกระเบื้อง
ทุกสี่อะคริลิค สีขาวหรือเลือกภายหลัง
พื้นที่ประมาณ 2 ตร.ม.



PROJECT :

ปรับปรุงพื้นที่และผนัง
ห้องทำงานและห้องประชุม
รองอริการบตีฝ้าเยแผน
และยุทธศาสตร์เพื่อสังคค

LOCATION :

มคอ ประสานมิตร

CHIEF ARCHITECT :

นาย อุดลย์ ฐปสุวรรณ
ว.ศม.20 ส.ศก.1187

ARCHITECT :

นาย อธิตะ กิ่งทัพหลวง
ภสค.5136

นาย จิตติวัชร อุบลธรรม
ภสค.18973

STRUCTURAL ENGINEER :

DESIGNER :

นาย โชคชัย เก่งชาติ

NOTE:

ให้ถือด้วยเวลาที่กำหนดเป็นหลัก ห้ามใช้วิธีวัดจากแบบ

DRAWING TITLE :

รูปตัด

SCALE 1:75

FILENAME :

A-06



F2

เก้าอี้สำนักงาน Highback ขนาดประมาณ
0.66x0.66x1.23-1.32m

รุ่น KA-01 ของ Grand UB หรือรุ่นเทียบเท่าของ
Modernform, Pactika, Logica, Perfect, Rockworth, WorkSpace ฯลฯ

Backrest: PU Foam หุ้มด้วยหนังเทียมเกรดพรีเมียม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า

Seat: PU Foam หุ้มด้วยหนังเทียมเกรดพรีเมียม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า

Armrest: สามารถปรับสูง-ต่ำได้

Posture Control: หมุนได้รอบ 360 สามารถปรับสูง-ต่ำได้

Base: ฐาน 5 แฉก อลูมิเนียมชุบโครเมียม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า

Castors: ล้อ PU หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า

จำนวน 1 ชุด



F1

โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาดประมาณ
1.80x0.80x0.74m
พร้อมตู้ข้างแบบถอดแยกได้ ขนาดประมาณ 1.00x0.45x0.74m

รุ่น Series Bell ของ Grand UB หรือรุ่นเทียบเท่าของ
Modernform, Pactika, Logica, Perfect, Rockworth, WorkSpace ฯลฯ

Top: ไม้ Particle board หนาไม่น้อยกว่า 25 มม ปิดผิวด้วยเมลามีน หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า
และปิดขอบด้วย PVC 2 มม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า

Pad: เหล็กแผ่นรองเขียน หุ้มด้วยหนังเทียม

Legs: ขาอลูมิเนียมฉีดขึ้นรูปชุบโครเมียม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า

ตู้ข้าง(ตู้รีเทิร์น) : ตู้และบาน ไม้ Particle board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม ปิดผิวด้วยเมลามีน
และปิดขอบด้วย PVC 2 มม หรือดีกว่า

ลิ้นชัก 1 ช่อง/บานเปิด 1 ช่อง/ช่องวาง CPU 1 ช่อง

รางลิ้นชักลูกปืน/บานพับ Soft-Close/มือจับอลูมิเนียมฉีดขึ้นรูป/ล้อไนลอน หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า

จำนวน 1 ชุด

** (เลือกตู้ข้าง แบบ ซ้าย-ขวา ภายหลัง)

แบบขยายครุภัณฑ์
มาตราส่วน 1:50



PROJECT :

LOCATION :

มศว ประสานมิตร

CHIEF ARCHITECT :

นาย อุดลย์ ฐปสุวรรณ
ว.สม.20 ส.สถ.1187

ARCHITECT :

นาย อธิตะ กิ่งทัพหลวง
ภ.สถ.5136

นาย จิตติวัชร อุบลธรรม
ภ.สถ.18973

STRUCTURAL ENGINEER :

DESIGNER :

นาย โชคชัย เกจิวิชาติ

NOTE:

ให้ถือตัวเลขที่กำหนดเป็นหลัก ห้ามใช้วิธีวัดจากแบบ

DRAWING TITLE :

แบบขยายครุภัณฑ์

SCALE 1:50

FILENAME :

A-07



F3

เก้าอี้ประชุม ขนาดประมาณ 0.58x0.65x1.04m

ของ Grand UB หรือรุ่นเทียบเท่าของ Modernform, Pactika, Logica, Perfect, Rockworth, WorkSpace ฯลฯ

Seat: เบาะและพนักพิงหุ้มหนัง PU สีดำ หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า

Armrest: ท้าวแขนอลูมิเนียมอัลลอยด์ FIX หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า

Posture Control: หมุนได้รอบ 360 สามารถปรับสูง-ต่ำได้

Structure: โครงสร้างเหล็กชุบโครเมียม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า

Base: ฐานอลูมิเนียมอัลลอยด์ 5 แฉก ล้อไนลอน หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า

จำนวน 8 ชุด



F4

โต๊ะประชุม ขนาดประมาณ 1.20x2.40x0.74m

ของ Grand UB หรือรุ่นเทียบเท่าของ Modernform, Pactika, Logica, Perfect, Rockworth, WorkSpace ฯลฯ

Top: TOP MDF หนาไม่น้อยกว่า 25 มม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า ผิวลามิเนตลายไม้ หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า ปิดขอบ PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า มี pop up เหล็กหรืออลูมิเนียม กลางโต๊ะ (สำหรับเชื่อมต่อ)

Legs: ขาอลูมิเนียมฉีดขึ้นรูป ชุบโครเมียม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า ขา pole และรางไฟ ทำสีดำ powder coat หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า

จำนวน 1 ชุด



F5

โต๊ะกลม ขนาดประมาณ Dia.0.80 xH 0.74m

ของ Grand UB หรือรุ่นเทียบเท่าของ Modernform, Pactika, Logica, Perfect, Rockworth, WorkSpace ฯลฯ

Top: TOP กระจกเทมเปอร์ใส (สีดำหรือเลือกภายหลัง) หนาไม่น้อยกว่า 10 มม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า เจียรขอบเรียบกลมมุม

Legs: ขาอลูมิเนียมฉีดขึ้นรูปชุบโครเมียม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า

จำนวน 1 ชุด



PROJECT :

ปรับปรุงพื้นที่และผนังห้องทำงานและห้องประชุม รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม

LOCATION :

มศว ประสานมิตร

CHIEF ARCHITECT :

นาย อุดมย์ อุดมวรรณ ว.ศ.ม.20 ส.ศ.ถ.1187

ARCHITECT :

นาย อธิติ กิ่งทัพหลวง ภ.ศ.ถ.5136

นาย จิตติวัชร อุดมธรรม ภ.ศ.ถ.18973

STRUCTURAL ENGINEER :

DESIGNER :

นาย ไชคชัย เก่งชาติ

NOTE:

ให้ถือค่าคงที่ที่กำหนดเป็นหลัก ห้ามใช้วิธีลดจากแบบ

DRAWING TITLE :

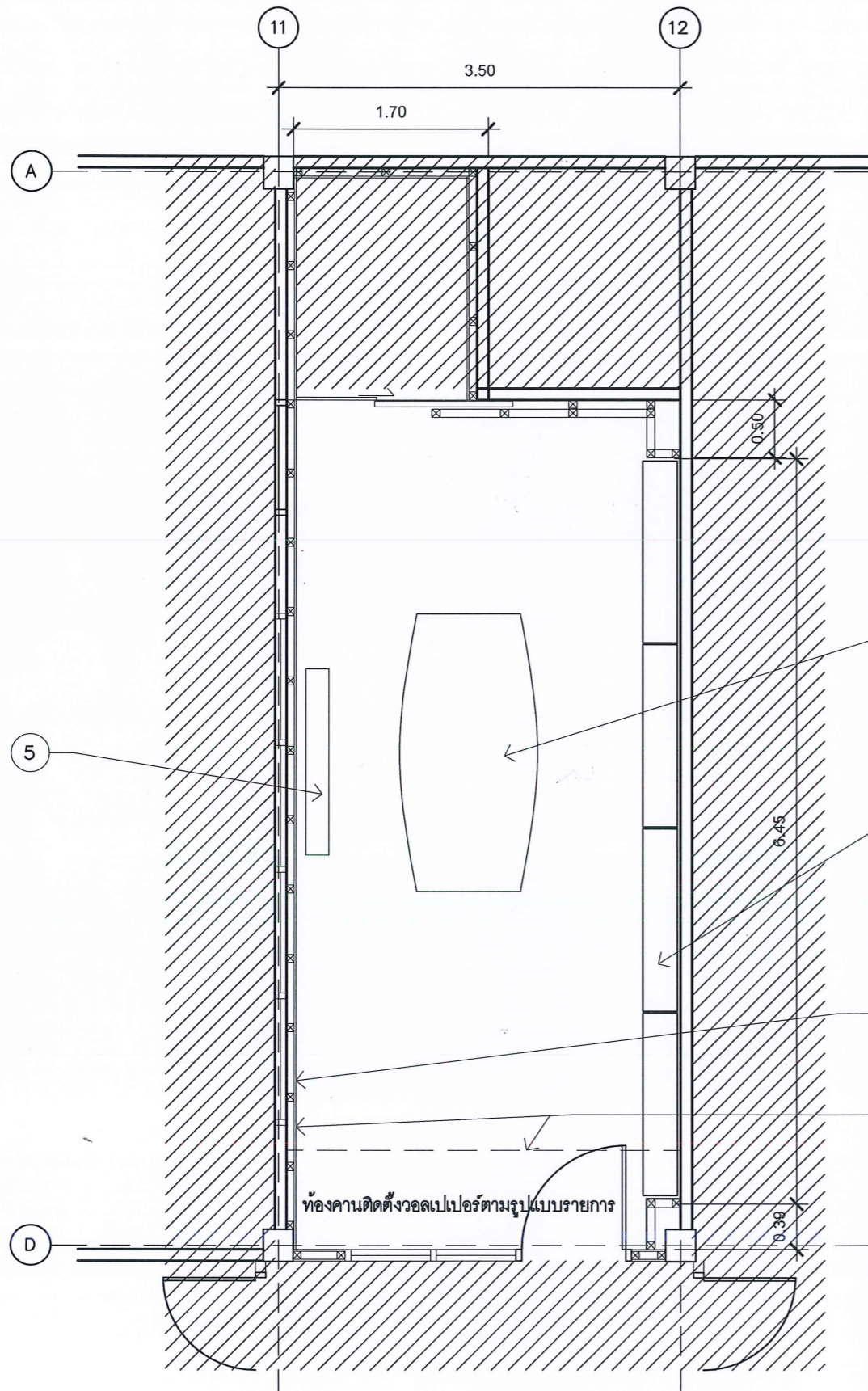
แบบขยายครุภัณฑ์

SCALE 1:50

FILENAME :

A-08

แบบขยายครุภัณฑ์
มาตราส่วน 1:50



รายการปรับปรุง

1. รื้อถอนลวดเบรคเดิม ขนาดพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 40.00 ตร.ม
2. ติดตั้งวอลเปเปอร์รอบพื้นที่ห้อง ติดตั้งบริเวณวอลเปเปอร์เดิมและผนังกรุลามิเนต ขนาดพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 65.00 ตร.ม เลือกสีและลายภายหลัง (โทนสีสว่าง) ของ MECLAA , DECCP , KACEE หรือเทียบเท่า หน้าไวนิล หลังผ้า มีคุณสมบัติป้องกันเชื้อรา ความหนาประมาณ 240 แกรม
3. ขนย้ายครุภัณฑ์เดิม โต๊ะประชุม จำนวน 1 ชุด (กำหนดตำแหน่งขนย้ายภายหลัง) พร้อมติดตั้งไมโครโฟนประชุมไร้สาย จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย



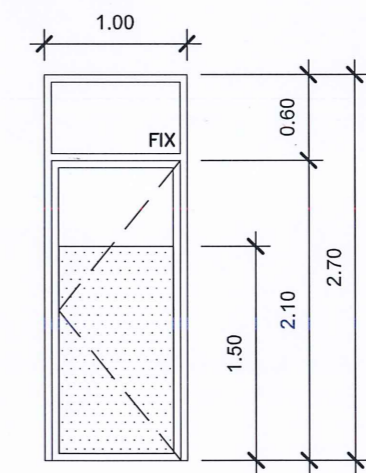
- ไมค์ผู้ร่วมประชุมไร้สาย 10 ชุด รุ่น CCS-580D ของ Clear Sound, Razr, Soundvision หรือเทียบเท่า
 - : มี Power Supply ในตัว DC 9V
 - : Power Consumption 80mA
 - : มีช่อง 3.5mm Stereo
 - : ต่อ Connection ด้วยระบบ Daisy-Chain
 - : มี Crosstalk >60 dB
 - : ลำโพงมี Power ไม่น้อยกว่า 2W
 - : ไมค์โครโฟน เป็นแบบ Condenser
 - : ความถี่ที่ตอบสนอง 50Hz-17kHz
 - : อัตรา Signal to Noise 68dB
 - : Sensitivity -43 dBV/Pa

- ไมค์ประธาน 1 ชุด รุ่น CCS-580C ของ Clear Sound, Razr, Soundvision หรือเทียบเท่า
 - : มี Power Supply ในตัว DC 9V
 - : Power Consumption 80mA
 - : มีช่อง 3.5mm Stereo
 - : ต่อ Connection ด้วยระบบ Daisy-Chain
 - : มี Crosstalk >60 dB
 - : ลำโพงมี Power ไม่น้อยกว่า 2W
 - : ไมค์โครโฟน เป็นแบบ Condenser
 - : ความถี่ที่ตอบสนอง 50Hz-17kHz
 - : อัตรา Signal to Noise 68dB
 - : Sensitivity -43 dBV/Pa
 - : สามารถกดพูดเพื่อตัดไมให้ไมค์ตัวอื่นใช้งานได้


- ระบบ Controller ไมค์ประชุม 1 ชุด รุ่น CCS-580M ของ Clear Sound, Razr, Soundvision หรือเทียบเท่า
 - : มี Power Supply ระบบไฟ AC 100-240V
 - : Max Power Consumption 120W
 - : ความถี่ที่ตอบสนอง 30Hz-18kHz
 - : รองรับ ไมค์ประชุมได้ประมาณ 60 Units
 - : มีปุ่มเพิ่มลดเสียง
 (วางเครื่องระบบไว้ในห้องด้านหลังหรือระบุนาภายหลัง)

4. ขนย้ายครุภัณฑ์เดิม ตู้เก็บของ จำนวน 4 ชุด พร้อมไฟ LED ส่องตู้
5. รื้อถอนเครื่องปรับอากาศเดิม (เสีย) พร้อมเก็บสายไฟและตำแหน่งท่อน้ำทิ้งไว้ เพื่อรอเครื่องปรับอากาศใหม่มาติดตั้งในอนาคต (ไม่รวมในโครงการนี้) จำนวน 1 ชุด
6. ติดตั้งประตูบานสวิงพร้อมช่องแสงติดตายตามแบบรูปรายการจำนวน 1 บาน (ไม่ได้ระบุอยู่ในแบบกำหนดตำแหน่งภายหลัง)

ประตูบานสวิงพร้อมช่องแสงติดตาย จำนวน 1 บาน
 วงกบอลูมิเนียมบสีขาว หนาไม่น้อยกว่า 1.2 มม
 กรอบบานอลูมิเนียมบสีขาว หนาไม่น้อยกว่า 1.2 มม
 ลูกฟักกระจกใส หนาไม่น้อยกว่า 6 มม
 ติดสติ๊กเกอร์ฝ้าความสูงเท่าหรือสูงกว่าแนวเดิม(ระบุนาภายหลัง)
 อุปกรณ์ประกอบบานเปิดครบชุด มือจับกลมกลืนประตูชนิดเดิม



แปลนปรับปรุงห้องประชุมรองอธิการบดีฝ่ายแผนฯ(ชั้น6)
 มาตรฐาน 1:75

	
PROJECT :	
ปรับปรุงพื้นที่และผนัง ห้องทำงานและห้องประชุม รองอธิการบดีฝ่ายแผน และยุทธศาสตร์เพื่อสังคม	
LOCATION :	
มศว ประสานมิตร	
CHIEF ARCHITECT :	
นาย อุดมย์ รูปสุวรรณ ว.ศ.ม.20 ส.ศ.บ.1187	
ARCHITECT :	
นาย อชิตะ กิ่งทัพหลวง ภ.ศ.บ.5136	
นาย จิตติวัชร อุบลธรรม ภ.ศ.บ.18973	
STRUCTURAL ENGINEER :	
DESIGNER :	
นาย โชคชัย สว่างชาติ	
NOTE :	
ให้ถือด้วยที่กำหนดเป็นหลัก ห้ามไว้วิธีจัดทำแบบ	
DRAWING TITLE :	
แปลนปรับปรุงห้องประชุมรองอธิการบดีฝ่ายแผนฯ(ชั้น6)	
SCALE 1:50	
FILENAME :	
A-09	