

ร่างขอบเขตของงาน
การจ้างเหมาการตรวจวิเคราะห์ทางพยาธิกายวิภาคและส่งต่อห้องปฏิบัติการอื่น
(ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 – กันยายน 2564)
จำนวน 1 งาน

1. ความต้องการ

บริษัทรับจ้างเหมาตรวจวินิจฉัยชิ้นเนื้อทางพยาธิวิทยา (Surgical Pathology) และเซลล์วิทยา (cytology) แบบไม่จำกัดจำนวน ที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนด โดยให้บริการครอบคลุมบริการ 3 ประเภท ได้แก่

1. การตรวจชิ้นเนื้อและเซลล์วิทยา (surgical pathology and cytology)
2. การย้อมพิเศษและอิมมูโนพยาธิวิทยา (histochemistry and Immunohistochemical staining)
3. การส่งต่อห้องปฏิบัติการอื่นๆ ทั้งของหน่วยงานรัฐบาลและเอกชน

2. งบประมาณประมาณการ

2,000,100 บาท (สองล้านหนึ่งร้อยบาทถ้วน)


3. คำจำกัดความ


บริษัท หมายถึง บริษัทและห้องปฏิบัติการผู้รับจ้างเหมาช่วงตรวจวินิจฉัยชิ้นเนื้อทางพยาธิวิทยา (Surgical Pathology) และเซลล์วิทยา (cytology)


ห้องปฏิบัติการฯ หมายถึง ห้องปฏิบัติการพยาธิวิทยากายวิภาค โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ หมายถึง โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ห้องปฏิบัติการที่สาม หมายถึง ห้องปฏิบัติการภายนอกอื่นๆ ที่ห้องปฏิบัติการฯ ทำการร้องขอให้บริษัทเป็นผู้ดูแลและส่งส่งตรวจตลอดจนบริหารจัดการให้ได้ผลการตรวจเป็นที่สิ้นสุด ได้แก่ การบริการข้อมูล การ

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(อ.นพ.สมติ รัตน์วิบูลย์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(อ.พญ.มนัสนันท์ ตรีสุนทรเกียรติ)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายวิทวัส กะตะศิลา)

บริหารบัญชี การบริการตามผลการตรวจ รวมทั้งการส่งผลการตรวจ โดยที่โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ไม่ต้องเป็นผู้ติดต่อไปยังห้องปฏิบัติการที่สามเอง

4. คุณลักษณะทั่วไป

4.1. เป็นนิติบุคคลหรือบริษัทที่ได้รับการอนุญาตให้ประกอบกิจการการตรวจทางห้องปฏิบัติการพยาธิวิทยา และเปิดดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี

4.2. มีใบอนุญาตดำเนินการและควบคุมคุณภาพโดยพยาธิแพทย์ที่ได้รับวุฒิบัตรผู้เชี่ยวชาญทางด้านพยาธิวิทยา สาขาพยาธิวิทยากายวิภาค

4.3. บริษัทให้บริการดังนี้

4.3.1 การตรวจวินิจฉัยชิ้นเนื้อ (surgical pathology) รวมทั้งการย้อมพิเศษทางเคมี (histochemical staining) การย้อมทางอิมมูโนพยาธิวิทยา (immunohistochemical study) การตรวจทางอณูพยาธิ (molecular pathology)


4.3.2 การตรวจวินิจฉัยทางเซลล์วิทยา ได้แก่ non-gynecologic cytology, gynecologic cytology และ liquid based cytology


4.3.3 การรับส่งสิ่งส่งตรวจชิ้นเนื้อสด ชิ้นเนื้อในฟอร์มาลีน เซลล์วิทยา สไลด์แก้ว และบล็อกพาราฟิน ระหว่างโรงพยาบาลและบริษัทหรือระหว่างบริษัทกับห้องปฏิบัติการอื่นๆ


4.4. มีทีมพยาธิแพทย์ทำการวินิจฉัยไม่น้อยกว่า 10 ท่านและมีพยาธิแพทย์ผู้เชี่ยวชาญระบบผิวหนัง (dermatopathology) กระดูกและเนื้อเยื่ออ่อน (Bone and soft tissue pathology) ระบบประสาท (neuropathology)

4.5. ห้องปฏิบัติการมีการประเมินคุณภาพและระบบการดำเนินงานสอดคล้องกับข้อกำหนดตามมาตรฐานห้องปฏิบัติการพยาธิวิทยาของราชวิทยาลัยพยาธิแพทย์แห่งประเทศไทย หรือ ISO 15189 รวมทั้งสมาคมเซลล์วิทยา

4.6. ห้องปฏิบัติการเข้าร่วมโครงการประกันคุณภาพด้านการวินิจฉัยทางพยาธิวิทยาจากสมาคมวิทยาลัยพยาธิวิทยานานาชาติ สาขาประเทศไทย (IAP- Thailand) และ/หรือ โครงการประกันคุณภาพด้านเซลล์วิทยาจากสถาบันเซลล์วิทยา และ/หรือ โครงการรับรองความสอดคล้องของผลตรวจ ER, PR, HER-2 ในเนื้อเยื่อมะเร็งเต้านมจากราชวิทยาลัยพยาธิแพทย์แห่งประเทศไทย

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(อ.นพ.สมดี รัตนาวิบูลย์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(อ.พญ.มนัสนันท์ รัสสุนทรเกียรติ)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายวิทวัส กะตะศิลา)

4.7. การออกรายงานผลการตรวจทางพยาธิวิทยากายวิภาคเป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยห้องปฏิบัติการแนบตัวอย่างการออกผลที่ปิดข้อมูลผู้ป่วยหรือแม่แบบการรายงานผลของสิ่งส่งตรวจต่อไปนี้ ได้แก่ มะเร็งลำไส้ และ มะเร็งเต้านม

4.8. สถานที่ทำการตรวจชิ้นเนื้อด้วยตาเปล่าอยู่ในบริเวณต่อไปนี้ ได้แก่ นครนายก กรุงเทพมหานครหรือ ปริมณฑล

4.7. มีเจ้าหน้าที่ผู้ช่วยพยาธิแพทย์ (pathologist assistant) ซึ่งทำหน้าที่ช่วยพยาธิแพทย์ในการตรวจชิ้นเนื้อด้วยตาเปล่า ได้รับใบรับรองจากราชวิทยาลัยพยาธิแพทย์ฉบับปัจจุบัน

4.8. มีระบบคอมพิวเตอร์ในการลงทะเบียน การพิมพ์ใบรายงานผลการตรวจ การสรุปค่าบริการ เพื่อความชัดเจน ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้

4.9. มีระบบดูรายงานผลการตรวจทาง internet เพื่อความสะดวก รวดเร็วและสามารถบันทึกหรือพิมพ์ผลโดยโรงพยาบาลได้

4.10. บริษัทกำหนดระยะเวลาการเก็บสิ่งส่งตรวจ โดยเก็บสิ่งส่งตรวจจนเสร็จสิ้นการวินิจฉัย เก็บพาราฟินบล็อก ไม่น้อยกว่า 5 ปี เก็บสไลด์แก้วไม่น้อยกว่า 5 ปี เพื่อการทวนสอบหรือขอตรวจเพิ่ม


5. คุณลักษณะทางเทคนิคและการบริการ


5.1. การรับ-ส่งสิ่งส่งตรวจ


5.1.1 สิ่งส่งตรวจในฟอร์มาลิน บล็อกพาราฟินและเซลล์วิทยา บริษัทจัดเจ้าหน้าที่มารับสิ่งส่งตรวจไปจากห้องปฏิบัติการฯ ทุกวันทำการ วันละ 1 รอบเป็นอย่างน้อย โดยมารับสิ่งส่งตรวจภายในเวลา 14.00 น. กรณีที่มีเหตุให้ล่าช้าต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ของห้องปฏิบัติการฯ ทันทันที

5.1.2 สิ่งส่งตรวจเนื้อสด ได้แก่ ชิ้นเนื้อไต ชิ้นเนื้อกล้ามเนื้อ ชิ้นเนื้อประสาท ชิ้นเนื้อผิวหนังสด เป็นต้น บริษัทจัดเจ้าหน้าที่มารับสิ่งส่งตรวจไปจากห้องปฏิบัติการฯ เพิ่มเติมอีก 1 รอบในช่วงเวลาที่เหมาะสม กรณีที่มีเหตุให้ล่าช้าต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ของห้องปฏิบัติการฯ ทันทันที

5.1.3 บริษัทมีแนวปฏิบัติที่เหมาะสมในการเข้ารับสิ่งส่งตรวจจากโรงพยาบาล และมีการทบทวนแนวปฏิบัติเป็นประจำ โดยแนบเอกสารแนวปฏิบัติในการรับสิ่งส่งตรวจ

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(อ.นพ.สมมติ รัตนาวีบูลย์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(อ.พญ.มนัสนันท์ ตรีสุนทรเกียรติ)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายวิทวัส กะตะศิลา)

5.1.4. บริษัทจัดเตรียมน้ำยาหรือวัสดุที่ใช้รักษาสภาพสิ่งส่งตรวจที่นอกเหนือจากฟอร์มาลินรวมทั้งการขณะจัดเก็บเพื่อใช้ในการขนส่งสิ่งส่งตรวจที่จำเป็นต้องรักษาสภาพโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายภายใต้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม

5.1.5. บริษัทส่งชิ้นเนื้อ บล็อกพาราฟินหรือสไลด์แก้ว จากสิ่งส่งตรวจที่ได้จากห้องปฏิบัติการฯ กลับคืนห้องปฏิบัติการฯ ในกรณีที่ห้องปฏิบัติการฯ ร้องขอ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ภายใต้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม ในกรณีบล็อกพาราฟินและหรือสไลด์แก้วจัดส่งคืนภายใน 3 วันทำการ

5.1.6. บริษัทรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันเกิดจากการสูญหายหรือเสียหายของสิ่งส่งตรวจ สไลด์แก้ว หรือบล็อกพาราฟิน ได้แก่ ค่าตรวจ ค่าตรวจพิเศษ ค่ารักษาพยาบาล และค่าเสียหายต่างๆ ตามที่ผู้ป่วยและโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ร้องขอ

5.2. การตรวจวินิจฉัย ต้องกระทำโดยพยาธิแพทย์ของบริษัทตามรายชื่อที่แนบ ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัท ไม่นำส่งต่อไปยังห้องปฏิบัติการอื่นโดยที่ไม่แจ้งห้องปฏิบัติการฯ ล่วงหน้าหรือไม่มีเหตุอันจำเป็น หากจำเป็นต้องส่งต่อไปยังห้องปฏิบัติการอื่น ต้องเป็นห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐานไม่น้อยกว่าบริษัท และต้องแจ้งให้ห้องปฏิบัติการฯ ทราบล่วงหน้า


5.3. การรายงานผลและการตรวจเพิ่มเติม


5.3.1 ระยะเวลาในการรายงานผลการตรวจชิ้นเนื้อและเซลล์วิทยาไม่เกิน 7 วันทำการสำหรับชิ้นเนื้อทั่วไป และไม่น้อยกว่า 10 วันทำการสำหรับชิ้นเนื้อกระดูกที่ต้องแช่กรด โดยนับจากวันที่รับสิ่งส่งตรวจ โดยรายงานผลผ่านระบบทาง computer online, email หรือโทรสาร และนำส่งใบรายงานผลตัวจริงแก่ห้องปฏิบัติการฯ ยกเว้นกรณีการส่งตรวจห้องปฏิบัติการที่สาม


5.3.2. ในกรณีที่ไม่สามารถออกผลที่เป็นที่สิ้นสุดได้ภายในเวลาที่กำหนด ให้ออกรายงานผลเบื้องต้น และต้องแจ้งให้ทางห้องปฏิบัติการฯ ทราบและออกผลภายในไม่เกิน 14 วันทำการ

5.3.3 มีบริการออกผลด่วนภายใน 3-5 วันทำการ ในกรณีที่ทางห้องปฏิบัติการฯ ร้องขอ หากมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ทางบริษัทต้องระบุรายละเอียด หากไม่ระบุจะถือว่าไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

5.3.4 ในกรณีที่มีการรายงานผลเพิ่มเติมหลังจากการออกผลที่เป็นที่สิ้นสุดแล้ว บริษัทต้องแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ของห้องปฏิบัติการฯ ทันทีที่ออกผลทุกครั้ง

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(อ.นพ.สมดี รัตนวิบูลย์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(อ.พญ.มนัสพันธ์ ตรีสุนทรเกียรติ)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายวิฑูรย์ กะตะศิลา)

5.3.5 กรณีมีการตรวจพิเศษเพิ่มเติมนอกเหนือจากการย้อม hematoxylin and eosin บริษัทต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ของห้องปฏิบัติการฯ และต้องได้รับใบขอส่งตรวจเป็นลายลักษณ์อักษรจากแพทย์ของโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ก่อน บริษัทจึงจะดำเนินการได้

5.3.6 มีการตรวจยืนยันผลซ้ำโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม ในกรณีที่ผลการตรวจวิเคราะห์มีความผิดพลาดอันเกิดจากเทคนิคการตรวจ หรือในกรณีที่แพทย์เจ้าของไข้ ไม่แน่ใจในความถูกต้องหรือการวินิจฉัยของผลการตรวจจากบริษัท เว้นแต่มีการตรวจพิเศษอื่นๆ เพิ่มเติมจากการรายงานผลครั้งก่อน

5.4. บริษัทกำหนดผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลบริการลูกค้าสัมพันธ์ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ปัญหาการบริการภายในเวลาไม่เกิน 30 นาที หลังได้รับการติดต่อจากห้องปฏิบัติการฯ

5.5. บริษัทจัดทำเอกสารคู่มือการดูแลและเก็บรักษาสิ่งส่งตรวจ การให้บริการ และอัตราราคาค่าตรวจ ให้แก่ห้องปฏิบัติการฯ

6. เงื่อนไข

6.1. บริษัทต้องเสนอราคารวมของทุกรายการการตรวจ และราคารายการการตรวจและจ้างเหมาแต่ละชนิด ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

6.2. บริษัทต้องสรุปรายละเอียดการส่งตรวจและแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบริการภายในวันทำการสุดท้ายของสัปดาห์ที่ 3 ของเดือนถัดไป

6.3. บริษัทยินยอมให้มีการประเมินการให้บริการในระหว่างการจัดจ้าง หากผลการประเมินไม่เป็นไปตามคุณสมบัติที่กำหนด โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสัญญาจ้าง


6.4. บริษัทยินยอมให้ผู้ว่าจ้างทำการตรวจเยี่ยมห้องปฏิบัติการของบริษัทได้


6.5. โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ จะพิจารณายกเลิกสัญญาจ้าง หากพบว่าบริษัทมีการกระทำดังต่อไปนี้


6.5.1 บริษัทไม่สามารถทำตามคุณลักษณะข้อใดข้อหนึ่ง หรือเจตนาปิดบังข้อมูลคุณลักษณะ หรือเสนอข้อมูลคุณลักษณะอันเป็นเท็จ

6.5.2 เกิดปัญหาด้านการรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจ การรายงานผล หรือปัญหาอื่นๆ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ป่วย หรือโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ

6.5.3 ส่งต่อสิ่งส่งตรวจ บล็อกพาราฟินหรือสไลด์แก้วไปยังห้องปฏิบัติการอื่นๆ เพื่อการตรวจวินิจฉัยหรือจุดประสงค์อื่นใดโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(อ.นพ.สมดี รัตนาวีบูลย์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(อ.พญ.มนัสนันท์ ตรีสุนทรเกียรติ)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายวิทวัส กะตะศิลา)

7. เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเพื่อพิจารณาคุณสมบัติ

7.1 ที่ตั้งบริษัทและห้องปฏิบัติการที่ทำการตรวจวินิจฉัย

7.2 รายชื่อ คุณวุฒิ (ใบวุฒิบัตร ถ้ามมี) บุคลากรในองค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการตรวจวินิจฉัย

7.2.1 พยาธิแพทย์ พร้อมข้อมูลสังกัด เอกสารประกอบการแสดงความเชี่ยวชาญ และประวัติการทำงานโดยสังเขป (CV)


7.2.2 ผู้ช่วยพยาธิแพทย์ พร้อมข้อมูลสังกัดและใบประกาศนียบัตรผ่านการอบรมหลักสูตรเป็นผู้ช่วยพยาธิแพทย์ในการตรวจส่งตรวจทางพยาธิวิทยาภาคด้วยตาเปล่า จากราชวิทยาลัยพยาธิแพทย์แห่งประเทศไทย อายุการทำงาน ลักษณะการจ้างประจำหรือล่วงเวลา


7.2.3 นักเซลล์วิทยาและนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ พร้อมข้อมูลสังกัด วุฒิบัตรและ/หรือใบประกาศนียบัตรทางเซลล์วิทยา ประสบการณ์ทำงาน (จำนวนปี)


7.3 เอกสารรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการและประกันคุณภาพ กรณีที่อยู่ในระหว่างดำเนินการขอ ให้แนบหลักฐานการดำเนินการนั้น

7.4 เอกสารแสดงแนวปฏิบัติในการเข้ามารับส่งตรวจไปจากโรงพยาบาล (WI หรือเอกสารคุณภาพที่เกี่ยวข้อง)

7.5 ตัวอย่างการออกผลที่ปิดข้อมูลผู้ป่วยหรือแม่แบบการรายงานผลของส่งตรวจต่อไปนี้ ได้แก่ มะเร็งลำไส้ และมะเร็งเต้านม

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(อ.นพ.สมดี รัตนาวิบูลย์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(อ.พญ.มนัสนันท์ รวีสุนทรเกียรติ)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายวิทวัส กะตะศิลา)