

ศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน
รายละเอียดงานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)
และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือแพทย์

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้การบริหารงานระบบการจัดการเครื่องมือแพทย์ ของศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.2 เพื่อให้เครื่องมือแพทย์ของศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน พร้อมใช้งานสำหรับการปฏิบัติวินิจฉัย ดูแล และตรวจสอบการทำงานอย่างถูกต้อง แม่นยำ ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพสูงสุด
- 1.3 เพื่อให้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ของศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน คงประสิทธิภาพ และมีอายุการใช้งานสูงสุด
- 1.4 เพื่อให้ประหยัดทรัพยากรและการงานที่แน่นกต่างๆ ในศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน จะต้องดำเนินการในการประสานงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration)

2. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- 2.1 ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ประกอบกิจการเกี่ยวกับงานด้านการบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อ การบริหารงานเทคโนโลยีเกี่ยวข้องกับเครื่องมือแพทย์
- 2.2 ผู้รับจ้างจะต้องแสดงให้เห็นได้ว่ามีกระบวนการควบคุม การบริหารงานซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนด แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) รวมถึงการเก็บบันทึกข้อมูล การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน การสอบเทียบ และรายงานผลการทำงานให้ศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน ทราบ
- 2.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือแพทย์ โดยอ้างอิงมาตรฐานสากล และตรงตามความต้องการของศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน โดยเครื่องมือแพทย์ทุกรายการจะได้รับการดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) จำนวน 2 ครั้งต่อปี และการสอบเทียบ (Calibration) จำนวน 1 ครั้งต่อปี
- 2.4 ผู้รับจ้างจะต้องยื่นเอกสาร Protocol ในวันยื่นข้อเสนอ โดยจะต้องเป็น Protocol ของการทำการบำรุงรักษา เชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) ถ้าจำเป็น รวมถึง Electric Test โดย ต้องมี Protocol ของเครื่องมือซึ่งมีความเสี่ยงสูง หรือ TECHNOLOGY สูง หรือเป็นเครื่องมือที่ศูนย์การแพทย์ ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน มีใช้งาน มาแสดงตัวอย่างต่อคณะกรรมการอย่างน้อย 3 รายการ ตามตัวอย่างดังนี้

ลำดับ	เครื่องมือ	รุ่น	ยี่ห้อ
1	VENTILATOR	VIASYS	VELA
2	BP Monitor + O2 Sat	GE Healthcare	CARESCAPE V100
3	EKG. Recorder	GE Healthcare	MAC 800

๐๙๘

๐๙๘๘ ๗๖๙

๑๕

2.5 ผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาบุคลากร โดยมีการจัดอบรมอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์อย่างต่อเนื่องตามคำร้องขอ ของศูนย์ การแพทย์ปัญญาณทวิกชุ ชลประทาน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือ 医疗 ต้องจัดอย่างน้อย 3 ครั้งในระยะเวลาของ สัญญา

2.6 ผู้รับจ้างต้องมีทีมงานไม่น้อยกว่า 2 คน ในการสอบเทียบและมีเครื่องมือที่ใช้ในการสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ เป็นของตนเองอย่างน้อย 60 รายการ สามารถสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ ของศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกชุ ชลประทาน โดยต้องนำหลักฐานใน Certificate ของ เครื่องมือสอบเทียบเหล่านั้นมาแสดงต่อคณะกรรมการและ ต้องมีประสบการณ์การทำงานด้านเครื่องมือแพทย์ไม่น้อยกว่า 3 ปี มาทำการสอบเทียบตามแผนงานที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์มากกว่า 10 ปี เป็นที่ปรึกษาโครงการพร้อมแสดงหลักฐานในวันที่ยื่นข้อเสนอ

2.7 ผู้รับจ้างจะต้องแสดงผลงานในการเป็นผู้รับจ้าง บำรุงรักษาเชิงป้องกันและสอบเทียบเครื่องมือ 医疗 อย่างน้อย 1 แห่ง วงเงินสัญญาเดียวไม่น้อยกว่า 400,000.00 บาท โดยผลงานดังกล่าวต้องให้บริการแล้วเสร็จด้วยดี ตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2555 จนถึงปัจจุบัน และต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาตั้งกล่าว พร้อมทั้งรับรอง สำเนาถูกต้องมาแสดงในวันยื่นข้อเสนอ

3. แผนงานทั่วไป

3.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งบุคลากรร่วมกิจกรรมศึกษาอย่างน้อยปริญญาตรีวิทยาศาสตร์หรือปริญญาตรีศึกษาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 2 คน โดยมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 1 ปี ที่มีความรู้และประสบการณ์ ในงานบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือ 医疗 โดยแสดงรายชื่อในวันที่ยื่น ข้อเสนอ

3.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ทะเบียนประวัติเครื่องมือแพทย์ (Inventory) ของศูนย์ การแพทย์ปัญญาณทวิกชุ ชลประทาน และมีการ update ฐานข้อมูลแบบ real time เมื่อมีเครื่องมือเข้า – ออก จากระบบ ลงในฐานข้อมูลของศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกชุ ชลประทาน ให้สมบูรณ์ โดยฐานข้อมูลเครื่องมือ 医疗 จะต้องแล้วเสร็จภายในระยะเวลา 2 เดือนหลังจากผู้รับจ้างเข้ามาปฏิบัติงาน

3.3 ผู้รับจ้างต้องจัดทำระบบฐานข้อมูลเครื่องมือแพทย์ลงคอมพิวเตอร์เพื่อเก็บประวัติการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือแพทย์ และรายงานสถานการณ์ ความ คืบหน้าของงาน โดยจัดทำเป็นเอกสารรายงานและนำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุมคณะกรรมการเครื่องมือแพทย์ ทุกเดือน โดยครมรายงานประกอบด้วย

1. รายงานสรุปผล PM&CAL ภาพรวมของศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกชุ ชลประทาน (โดยละเอียด)
2. รายงานสรุปผล PM&CAL คิดเป็นจำนวนและร้อยละ และรายงานแยกตามหน่วยงาน
3. รายงานการสอบเทียบผ่านและสอบเทียบไม่ผ่าน ภาพรวม ศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกชุ ชลประทาน และแยกตามหน่วยงาน

4. รายงานสรุปยอดเครื่องมือที่หายไม่พบ (หลังการตรวจสอบอย่างชัดเจน) คิดเป็นจำนวนและร้อยละ แยกตามหน่วยงาน
5. รายงานเครื่องมือที่ PM&CAL โดยไม่มีในทะเบียน ตามเอกสารแนบ ก
6. เพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

คง

0700 ๗๗๗

8

3.4 ผู้รับจ้างต้องพร้อมให้คำแนะนำ ปรึกษาหรือหาข้อมูลในเชิงเทคนิคเพื่อสนับสนุนให้กับศูนย์การแพทย์ปัญญา นันทภิกขุ ชลประทาน ใน การพิจารณาเครื่องมือแพทย์เข้ามาใช้ งานระบบเครื่องมือแพทย์

3.5 ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์นำเครื่องมืออุปกรณ์และทรัพย์สินของศูนย์การแพทย์ปัญญา นันทภิกขุ ชลประทาน ออกไป นอกศูนย์การแพทย์ปัญญา นันทภิกขุ ชลประทาน นอกจากได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลและเจ้าหน้าที่เครื่องมือแพทย์ให้ รับทราบเท่านั้น พร้อม ทั้งนำหลักฐานการนำออกโดยมีผู้ลงนามทั้งสองฝ่าย

3.6 หากผู้รับจ้างพบว่าเครื่องมือชำรุดเสียหายหรือไม่พร้อมใช้งานไม่สามารถทำการบำรุงรักษาและสอบเทียบ เครื่องมือได้ต้องทำการแจ้งแก่หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของเครื่องหรือเจ้าหน้าที่ดูแลเครื่องมือแพทย์ และซ่างเครื่องมือ 医療 แพทย์ของศูนย์การแพทย์ปัญญา นันทภิกขุ ชลประทาน ให้รับทราบทันที

3.7 ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการเท่านั้น เพื่อป้องกันการสูญหายของทรัพย์สินยกเว้นกรณี เร่งด่วนหรือมีความจำเป็นต้องมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ทำหนังสือแจ้งต่อหน่วยงาน เครื่องมือแพทย์เป็น ลายลักษณ์อักษร

4. แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance Action Report) และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือแพทย์

4.1 ผู้รับจ้างต้องบันทึกชนิดและรายละเอียดของเครื่องมือแพทย์ที่ทำการบำรุงรักษาไว้ในใบรายงานผล (Preventive Maintenance Protocol) ที่เข้ามาดำเนินการบำรุงรักษา

4.2 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ประกอบด้วยการตรวจสอบในส่วนต่างๆ ดังนี้

4.2.1 การตรวจสอบทั่วไป (General Check) ประกอบด้วย การตรวจสอบสภาพเครื่องมือภายนอก

4.2.2 การตรวจสอบเช็คปุ่มกด และสายต่อของตัวเครื่อง

4.2.3 การทำความสะอาดอุปกรณ์ทั้งภายนอก – ภายใน

4.2.4 รวมการควบคุมสภาพและการเปลี่ยนอุปกรณ์ได้แก่ service kits เพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และความปลอดภัยตามคำแนะนำของโรงงานผู้ผลิต

4.2.5 การทดสอบการทำงานของระบบการทำงานต่างๆ ของเครื่องมือแพทย์ว่าเครื่องยังคงใช้งานได้ตามปกติ

4.2.6 รวมการ Update Software เครื่องมือแพทย์ตามสัญญา เพื่อความปลอดภัยของเครื่องมือแพทย์

4.2.7 การตรวจสอบความปลอดภัยจากการกระแสไฟฟ้า ตามมาตรฐาน EN 62353 (Electrical Safety)

Test EN 62353 ประกอบด้วยค่าต่างๆ ตามชนิดของเครื่องมือ เช่น

- Protective Conductor Resistance Test (<300 mOhm)

- Device Current Leakage Test (<1000 μA)

- Patient Leakage Current BF & CF (<50 μA)

- Insulation Resistance SC I Test (ถ้ามี)

- Insulation Resistance SC II Test (ถ้ามี)

- Power isolation Resistance CF & BF (>70 MegaOhm)

4.2.8 การตรวจสอบเช็คพิเศษตามแต่ละประเภทของเครื่องมือ ประกอบด้วย

- ทดสอบการวัดและอ่านค่าต่างๆ ของเครื่องมือ เช่น Wave form, Paper Speed, Paper feeding, sensor verification Check เป็นต้น

- ทดสอบระบบสัญญาณเตือนเมื่อเครื่องทำงานผิดปกติ (ถ้ามี) ปรับแต่งเครื่องให้เกิดความถูกต้อง สำหรับการใช้งาน

Demar

07/09/2023

J

4.2.9 ผู้รับจ้างต้องมีอุปกรณ์ในการสอบเทียบและบำรุงรักษาเครื่องมือครบถ้วนเครื่องและอุปกรณ์ ต้องผ่าน การสอบเทียบที่ได้มาตรฐาน

4.3 ผู้รับจ้างต้องสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ตามแผนงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีหรือตามคำแนะนำของผู้ผลิต ด้วย เครื่องมือสอบเทียบที่มีมาตรฐาน

4.4 สำหรับเครื่องที่ผ่านการสอบเทียบ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานสรุปพร้อมใบรายการสอบเทียบ (Certificate of Calibration) แต่ละเครื่องส่งให้หน่วยงานและศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน สามารถตรวจสอบได้ทุก เมื่อ ส่วนเครื่องที่ไม่ผ่านการสอบเทียบผู้รับจ้างจะต้องดำเนินปรับแต่งแก้ไขค่าแล้วประกันว่าผลยังคงไม่ผ่านเกณฑ์ การสอบเทียบ ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปแจ้งศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน เพื่อทราบเป็นลำดับต่อไป

4.5 ต้องส่งใบรายงานการทำ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ

(Calibration) ที่เขียนด้วยมือของวิศวกรผู้ตรวจสอบ จัดส่งให้ศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน ตามที่ ดำเนินการจริงเมื่อรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ เพื่อทราบเป็นลำดับต่อไป

4.6 ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายบ่งชี้สถานะการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) ที่ทนทานไม่ลบเลือนง่ายหรือฉีกขาดง่าย ติดที่เครื่องมือที่ทำการบำรุงรักษาหรือสอบเทียบครั้งต่อไป พร้อมกับระบุหมายเลขประจำ เครื่องมือให้ถูกต้องและตรงตามหมายเลขอรูป

4.7 ผู้รับจ้างจะต้องทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) แบบ On-site ภายในศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน และไม่มีการขนย้ายเครื่องมือออกนอก ศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน

5. เงื่อนไขอื่นๆ

5.1 รายการเครื่องมือแพทย์ตามสัญญาんี้คือรายการเครื่องมือแพทย์ของศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน จำนวนประมาณ 2,037 รายการ ไม่รวมเครื่องเช่า เครื่อง ที่อยู่ในระยะรับประกัน โดยมีรายการตามเอกสารแนบ ก จำนวน 80 แผ่น

5.2 กรณีเกิดเหตุสุดวิสัยหรือเหตุอื่นๆ อันเนื่องมาจากการความผิดหรือบกพร่องของศูนย์การแพทย์ปัญญา นันทวิกุ ชลประทาน หรือ พฤติกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลา ผู้รับจ้างต้องรายงานต่อศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน ทราบภายในเดือนที่รายงานผลการปฏิบัติงาน หากเป็นเรื่องที่ คณะกรรมการเห็นว่าร้ายแรงและมีผลกระทบ ต่อเนื่องอาจให้ผู้รับจ้างรายงานเหตุการณ์หรือ พฤติกรรมดังกล่าวพร้อมหลักฐาน เป็นหนังสือให้ศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน ทราบโดยเร็ว

5.3 กำหนดส่งมอบงานที่ศูนย์การแพทย์ปัญญาณทวิกุ ชลประทาน โดยผู้รับจ้างต้องส่งรายงาน Protocol ของเครื่องมือแพทย์แต่ละชนิดตามคำแนะนำของผู้ผลิต แยกตามแผนก ทั้งการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) ให้แล้วเสร็จภายในสิ้นสุดสัญญา

5.4 เงื่อนไขการชำระเงินจะมีการจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน ตามความสำเร็จของงานและจะระงับการจ่าย ค่าบริการในวดนั้นๆ ถ้านานไม่สำเร็จตามที่กำหนดไว้ จะจ่ายค่าจ้างโดยแบ่งออก 11 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จำนวนเงินร้อยละ 9 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- วางแผนการ PM+CAL ตลอดปีงบประมาณ 2564 เสร็จเรียบร้อย
- แจ้งแผนการPM+CAL ให้ทุกหน่วยงานรับทราบ
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

สมศักดิ์

ตาม ทักษิณ

95

งวดที่ 2 จำนวนเงินร้อยละ 9 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- จัดทำระบบฐานข้อมูลเครื่องมือแพทย์ในโปรแกรมเรียบร้อย
- หน่วยงานเครื่องมือแพทย์สามารถเข้าถึงโปรแกรมได้
- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2563

งวดที่ 3 จำนวนเงินร้อยละ 9 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จ เดือนมกราคม พ.ศ. 2564

งวดที่ 4 จำนวนเงินร้อยละ 9 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

งวดที่ 5 จำนวนเงินร้อยละ 9 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จ เดือนมีนาคม พ.ศ. 2564

งวดที่ 6 จำนวนเงินร้อยละ 9 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จ เดือนเมษายน พ.ศ. 2564

งวดที่ 7 จำนวนเงินร้อยละ 9 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2564

งวดที่ 8 จำนวนเงินร้อยละ 9 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จ เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2564

งวดที่ 9 จำนวนเงินร้อยละ 9 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2564

วันที่

๒๗๖๘ กันยายน

๘๕

งวดที่ 10 จำนวนเงินร้อยละ 9 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564

งวดที่ 11 (งวดสุดท้าย) จำนวนเงินร้อยละ 10 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนร้อยละ 100
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย
- สรุปผลการ PM & Cal ตลอดสัญญาและส่งมอบผลการ Calibrate ทั้งหมด กำหนดแล้วเสร็จเดือนกันยายน พ.ศ. 2564

5.5 การส่งเครื่องมือแพทย์ออกภายนอกศูนย์การแพทย์ปัญานันทภิกขุ ชลประทาน ผู้รับจ้างจะต้องทำเอกสารขอส่งเครื่องภายนอกโดยแจ้งให้ทางพสธ และผู้ควบคุมเครื่องมือแพทย์ รับทราบก่อนนำเครื่องมือแพทย์ออกทุกครั้ง

5.6 ภายในช่วงครึ่งสัญญาแรกจะต้องทำการรักษาเครื่องมือแพทย์ให้ครบ 1 ครั้งและทำการสอบเทียบ เครื่องมือแพทย์ให้ได้จำนวนครึ่งหนึ่งของรายการทั้งหมด

5.7 เครื่องมือแพทย์ที่ปริษทไม่สามารถสอบเทียบได้ นอกเหนือจากการรายการเครื่องมือแพทย์ที่ทางปริษท แจ้งขอยกเว้น แก่ศูนย์การแพทย์ปัญานันทภิกขุ ชลประทาน ตามสัญญาทางปริษทต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการสอบเทียบทุกครั้ง

Demet

0902 ๗๘๙๒

Y