

ขอบเขตของงาน (Term of Reference TOR)

จ้างควบคุมงานโครงการก่อสร้างอาคารสนับสนุนการให้บริการทางการแพทย์และระบบสารสนเทศ

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 ชื่อโครงการ

จ้างควบคุมงานโครงการก่อสร้างอาคารสนับสนุนการให้บริการทางการแพทย์และระบบสารสนเทศโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

1.2 ความเป็นมา

โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ได้โอนย้ายมาสังกัดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตั้งแต่ปี พ.ศ 2550 โดยเพิ่มภารกิจเดิมจากโรงพยาบาลให้บริการผู้ป่วยเท่านั้น มาเป็นโรงพยาบาลเพิ่มผลิตแพทย์ด้วย ดังนั้นจึงต้องพัฒนาสถานที่ให้รองรับกับภารกิจ โดยมีการก่อสร้างอาคารผู้ป่วย 400 เตียง อาคารหอพักแพทย์-พยาบาล เพิ่มขึ้น รวมทั้งอาคารสนับสนุนการให้บริการทางการแพทย์ และระบบสารสนเทศ ซึ่งเป็นอาคารจอดรถรองรับได้ 650 คัน ตลอดจนเป็นศูนย์ซ่อมบำรุงและเบิกจ่ายอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ และฝึกอบรมบุคลากรด้านสาธารณสุข

1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อคัดเลือกบริษัทผู้ควบคุมงานกำกับดูแลให้งานก่อสร้างแล้วเสร็จด้วยดีตามแบบรูปรายการอย่างมีคุณภาพ

1.4 เงินงบประมาณโครงการ

20,300,000.00 บาท (ยี่สิบล้านสามแสนบาทถ้วน)

1.5 ราคากลาง

17,204,695.00 บาท (สิบเจ็ดล้านสองแสนสี่พันหกกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

2. คุณสมบัติของผู้ให้บริการงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นนิติบุคคล ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม สำหรับงานว่าจ้าง ตามที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณีสำหรับผู้ให้บริการจ้าง ควบคุมงานที่นิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพนั้นๆ ด้วย

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วน ผู้จัดการของ นิติบุคคลนั้นเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างควบคุมรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ณ วันประกาศจ้างควบคุมงาน โดยวิธีการประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการ จ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ครั้งนี้

2.9 ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องไม่มีส่วนได้เสียกับประผู้ประกอบกิจการงานก่อสร้างในงานนั้น ในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้าง ในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญาจ้างควบคุมกับหน่วยงานของรัฐนั้น

(2) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับ คู่สัญญาในงานก่อสร้างกับหน่วยของรัฐ ในงานที่ตนเป็นผู้ให้บริการจ้างควบคุม

2.10 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ ให้บริการจ้างควบคุมงาน ได้มีคำสั่งให้สลесสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.11 ผู้ให้บริการงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างต้องมีผลงานควบคุมงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ ประกวดราคาจ้าง โดยมีมูลค่าอาคารไม่น้อยกว่า 250,000,000.00 บาท (สองร้อยห้าสิบล้านบาทถ้วน) และยื่น หลักฐานราคากลาง หรือ BOQ หรือสัญญาจ้างงานก่อสร้างโครงการประกอบผลงานดังกล่าวแล้วเสร็จด้วยดีตั้งแต่ ปี พ.ศ.2557 เป็นต้นมาถึงปัจจุบัน และเป็นผลงานที่เป็นสัญญาเดียวกันซึ่งคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ มหาวิทยาลัยเชื้อถือ สำหรับสัญญาซึ่งเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานเอกชน ต้องแสดงหลักฐานการเสียภาษีประกอบ ผลงานด้วย

2.12 ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ที่ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมี คุณสมบัติ ดังนี้

(1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติ ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน และการยื่นข้อเสนอให้ยื่นข้อเสนอในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานจ้างควบคุมงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานจ้างควบคุมงาน ของ ผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานจ้างควบคุมงานของกิจการร่วมค้าที่เข้ายื่นราคาได้

(2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการยื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานจ้างควบคุมงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานจ้างควบคุมงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

3. ขอบเขตของงาน

ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างอาคารสนับสนุนการให้บริการทางการแพทย์ฯ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีหน้าที่ให้บริหารจัดการสัญญาจ้างก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพและได้ผลปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างน้อยดังต่อไปนี้

3.1 ตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง สภาพแวดล้อม ปัญหาอุปสรรค แล้วรายงานผลการตรวจสอบพร้อมความเห็นเสนอมหาวิทยาลัยภายใน 7 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เพื่อเตรียมส่งมอบพื้นที่ในการดำเนินการก่อสร้างต่อไป

3.2 ศึกษารายละเอียดของสัญญาจ้างก่อสร้าง แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลนปริมาณงานที่กำหนดไว้ในสัญญาให้เข้าใจ และสรุปปัญหาอุปสรรค ตลอดจนวิธีการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

3.3 ประสานงานกับผู้รับจ้างก่อสร้าง วางแผนงาน ขั้นตอนและวิธีการก่อสร้าง ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับงวดงานในสัญญาจ้างก่อสร้าง แล้วนำเสนอผลงาน ขั้นตอนและวิธีการก่อสร้างต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างให้ความเห็นชอบ

3.4 ประสานงานกับผู้รับจ้างก่อสร้าง เสนอแผนงาน ขั้นตอนและวิธีการป้องกันภัยอันตรายที่อาจเกิดต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สิน ในสถานที่ก่อสร้าง รวมถึงเส้นทางเข้า-ออก สถานที่ก่อสร้างและสภาพแวดล้อมโดยรวมของมหาวิทยาลัยนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างให้ความเห็นชอบ

3.5 ตรวจสอบการดำเนินการก่อสร้างให้งานมีความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติงานและขจัดข้อขัดแย้งที่เกิดจากแบบ และ/หรือจากวิธีทำงานก่อสร้าง ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการทำงานให้ยุติโดยเร็ว และจัดทำรายงานนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างโดยด่วน โดยประสานงานระหว่างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ผู้ออกแบบ และผู้รับจ้างก่อสร้าง

3.6 ตรวจและควบคุมงาน ณ สถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้และให้ถูกต้องตามแบบรูปรายการ และข้อกำหนดในสัญญาทุกประการ

3.7 ประสานงานกับผู้รับจ้างก่อสร้างตั้งแต่วันที่กำหนดเริ่มงานของผู้รับจ้างตามสัญญา และวันถึงกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวด และรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างก่อสร้างว่าเป็นไปตามสัญญาหรือไม่ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทราบภายใน 3 วันทำการนับแต่วันกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวด เพื่อประกอบการตรวจรับมอบงาน

3.8 จัดทำรายงานประจำวัน โดยการบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง เหตุการณ์แวดล้อมที่เกิดขึ้นพร้อมทั้งผลการปฏิบัติงาน หรือการหยุดงานและสาเหตุที่มีการหยุดงานอย่างน้อย 2 ฉบับเพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทราบทุกสัปดาห์ และเก็บรักษาไว้เพื่อมอบให้แก่เจ้าหน้าที่เมื่อเสร็จงานแต่ละงวด เพื่อประกอบการตรวจสอบ ทั้งนี้ การบันทึกการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างให้ระบุรายละเอียด ขั้นตอนการปฏิบัติงานและวัสดุที่ใช้ด้วย

3.9 กรณีที่ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างเห็นว่าแบบรูปรายการ หรือข้อกำหนดในสัญญามีข้อความขัดกัน หรือเป็นที่คาดหมายได้ว่าถึงแม้ว่างานนั้นจะได้เป็นไปตามแบบรูปรายการและข้อกำหนดในสัญญา แต่เมื่อสำเร็จแล้วจะไม่มั่นคงแข็งแรง หรือไม่เป็นไปตามหลักวิชาช่างที่ดี หรือไม่ปลอดภัยให้ส่งพนักงานนั้นไว้ก่อนแล้วรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างโดยเร็ว พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการแก้ไขต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

3.10 ตรวจสอบ วัสดุ แบบ รายละเอียดสำหรับการก่อสร้าง (Shop Drawing) ซึ่งจัดทำโดยผู้รับจ้างก่อสร้างให้เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแบบก่อสร้างและรายการประกอบแบบ (Specification) ให้สอดคล้องตามสภาพพื้นที่ที่หน้างาน และเสนอความเห็นให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างอนุมัติรวมทั้งตรวจสอบและอนุมัติแบบก่อสร้างตามพื้นที่จริง (As-Built Drawing) กำหนดวิธีการทดสอบคุณภาพการตรวจสอบงานติดตั้ง ตลอดจนประสานงานให้มีการออกใบรับรองการใช้ได้ (Performance Certificate) และเอกสารการประกันผลงานทุกหมวดงาน

3.11 บริหารงานให้เป็นไปตามเอกสารสัญญาจ้างก่อสร้าง แบบรายละเอียดสำหรับก่อสร้าง (Shop Drawing) รายละเอียดประกอบแบบ และข้อมูลอื่นๆ ที่ได้รับการตรวจสอบและเห็นชอบจากผู้ออกแบบ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างแล้วโดยเคร่งครัด

3.12 ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ตัวอย่างที่ผู้รับจ้างก่อสร้างเสนอขออนุญาตใช้งาน หากถูกต้องตามเงื่อนไขในแบบก่อสร้างและรายละเอียดที่กำหนดไว้แล้ว เสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างอนุมัติ

3.13 จัดให้มีการประชุมก่อนเริ่มงาน (Pre Construction) ประชุมติดตามงาน (Site Meeting) อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และประชุมโครงการก่อสร้าง (Project Meeting) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งระหว่างผู้รับจ้างก่อสร้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง เพื่อแก้ไขและขจัดปัญหา หรือปรับแผนการดำเนินงานไว้ล่วงหน้า รวมทั้งการประชุมพิเศษ เพื่อบริหารจัดการข้อขัดแย้งมิให้เกิดผลกระทบต่อเวลาก่อสร้าง โดยให้นำส่งรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จภายใน 3 วันนับถัดจากวันประชุมและส่งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

3.14 พิจารณาสั่งพักงานในประเด็นที่มีปัญหาของผู้รับจ้างก่อสร้าง ในกรณีที่จะเกิดความเสียหายต่องานก่อสร้างหรือเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ให้รายงานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้างโดยเร็ว

3.15 ตรวจสอบและคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่าK) แต่ละงวดให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างก่อสร้าง พร้อมจัดทำเอกสารนำเสนอมหาวิทยาลัยผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้างพิจารณาให้ความเห็นชอบในเดือนถัดไป

3.16 การจัดทำรายงานและเอกสารต่างๆ

ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องจัดทำรายงานตามรายการดังต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อยตามระยะเวลาและจำนวนที่ระบุไว้ โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ดังนี้

- (1) รายการแจ้งการเริ่มและสิ้นสุดของงานตามสัญญาจ้าง
- (2) รายงานประจำสัปดาห์
- (3) รายงานความก้าวหน้าของงานประจำเดือน จัดส่งภายในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป โดยให้มีการเปรียบเทียบระหว่างงานที่ดำเนินงานไปจริงเทียบกับแผนการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ พร้อมทั้งให้เหตุผลหากมีการหยุดชะงัดหรือล่าช้าของงาน และเสนอวิธีที่จะไม่ให้เกิดความล่าช้าขึ้นอีก หรือเร่งรัดให้งานดำเนินไปได้เร็วขึ้นเพื่อชดเชยเวลาที่เสียไป
- (4) รายงานตรวจรับมอบงานแต่ละงวดงานก่อสร้างตามสัญญาจ้างก่อสร้าง พร้อมบันทึกความเห็นของผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง พร้อมบันทึกไฟล์ลงใน USB จำนวน 11 ชุด
- (5) รายงานการใช้งบประมาณที่เกิดขึ้นตามสัญญาจ้างก่อสร้าง
- (6) รายงานสรุปภาพรวม เมื่อโครงการงานก่อสร้างแล้วเสร็จ ประกอบด้วยแบบและสัญญาจ้างก่อสร้าง/ราคาก่อสร้าง/AS BUILT DRAWING/การเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญา (ถ้ามี)/เอกสารการประชุมตรวจการจ้างตั้งแต่วงดที่ 1 จนถึงงวดงานสุดท้าย บันทึกไฟล์ลงใน USB จำนวน 11 ชุด นำส่งให้ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- (7) จัดทำระบบจัดเอกสารทั้ง Hard copy และ Soft file (pdf.) เพื่อให้สามารถจัดเก็บและค้นหาได้สะดวกรวดเร็ว

3.17 ในกรณีเกิดข้อพิพาทระหว่างมหาวิทยาลัยกับผู้รับจ้างก่อสร้าง ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างจะต้องรวบรวมข้อมูลและจัดทำเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี รวมถึงการให้ถ้อยคำในฐานะพยานตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ

3.18 มาตรการความปลอดภัยในขณะก่อสร้าง

- (1) กำกับดูแลงานด้านความปลอดภัยตลอดระยะเวลาก่อสร้าง มีหน้าที่ประสานงานด้านความปลอดภัย วางแผนปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย สรุปและรายงานการเกิดอุบัติเหตุเสนอมหาวิทยาลัยผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทราบ
- (2) ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างร่วมกับผู้รับจ้างก่อสร้างจัดประชุมด้านความปลอดภัยแก่พนักงานทุกคนที่จะเริ่มเข้าปฏิบัติงานและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย

3.19 กรณีผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างเห็นว่ารูปแบบรายละเอียดสำหรับงานก่อสร้างส่วนใดจำเป็นหรือสมควรที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มและ/หรือลด เพื่อให้ได้ผลงานที่ดีตามมาตรฐานงานก่อสร้างให้นำเสนอต่อมหาวิทยาลัยผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างเพื่ออนุมัติการเปลี่ยนแปลงนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดทางด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม (Value Engineering)

3.20 ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงในงานก่อสร้าง ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างต้องพิจารณาตรวจสอบ และคำนวณค่าใช้จ่ายปริมาณงานรวมถึงระยะเวลาทำงาน และเสนอความเห็นแก่มหาวิทยาลัยผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง รวมถึงเจรจากับผู้รับจ้างก่อสร้าง

3.21 พิจารณาการขอขยายกำหนดเวลาในสัญญาจ้าง ระหว่างมหาวิทยาลัย กับผู้รับจ้างก่อสร้างและให้คำแนะนำแก่มหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเรียกค่าเสียหายตามสัญญาจ้างจากผู้รับจ้างก่อสร้าง

3.22 ตรวจสอบและทดสอบการใช้งานขั้นสุดท้ายก่อนการรับมอบอาคารและจัดเตรียมรับมอบอาคารให้มหาวิทยาลัย

4. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน 600 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

5. ระยะเวลาการส่งมอบ/ค่าจ้างและเงื่อนไขการจ่ายเงิน

ส่งมอบงานทุกเดือน (30 วัน)

มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ดังนี้

มหาวิทยาลัยจะจ่ายให้เป็นงวดรายเดือน เดือนละเท่าๆ กัน ตามอายุสัญญาจ้างควบคุมงาน โดยต้องจะจ่ายให้เมื่อได้ควบคุมงาน และทำรายงานการควบคุมงานและผลงานตามโครงการในเดือนนั้นๆ เสนอต่อผู้ว่าจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จำนวน 6 ชุด หากส่งงานไม่ถูกต้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะไม่จ่ายเงินสำหรับงวดนั้น

6. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์คุณภาพในการพิจารณาผล: คะแนนรวม 100 คะแนน ดังนี้

1. แนวคิดในการควบคุมงาน

คะแนนรวม 25 คะแนน ประกอบด้วย

1.1 แนวคิดในการบริหารงานก่อสร้าง

มีความถูกต้องครบถ้วนและสอดคล้องกับเนื้อหาทางและงบประมาณโครงการก่อสร้างให้คะแนน 12.50 คะแนน

1.2 แนวคิดในการปฏิบัติงาน

ต้องแสดงวิธีการและขั้นตอนการทำงานที่สอดคล้องกับการวางแผนงานและงบประมาณ ตลอดจนระยะเวลาก่อสร้างโครงการรวมทั้งแบบฟอร์มที่ใช้ในการทำงานก่อสร้างให้คะแนน 12.50 คะแนน

2. การทำความเข้าใจในพื้นที่ก่อสร้าง(Site Analysis) คะแนนรวม 25 คะแนน ประกอบด้วย
- 2.1 การวิเคราะห์พื้นที่ก่อสร้าง แสดงให้เห็นถึงปัญหา อุปสรรคในการทำงาน จุดด้อย จุดเด่นของพื้นที่และการเข้าถึงพื้นที่ให้คะแนน 12.50 คะแนน
 - 2.2 แสดงแนวทางแก้ไขปัญหาในพื้นที่ก่อสร้าง ให้สอดคล้องกับการวิเคราะห์พื้นที่ก่อสร้าง ให้คะแนน 12.50 คะแนน
3. ผลงานและความน่าเชื่อถือของผู้ควบคุมงาน คะแนนรวม 25 คะแนน ประกอบด้วย
- 3.1 ผลงานและประสบการณ์ของบริษัท ในการควบคุมงานประเภทเดียวกัน และความสำเร็จที่ผ่านมาในการควบคุมงานให้คะแนน 12.50 คะแนน
 - 3.2 ผลงานและประสบการณ์ของบุคลากรควบคุมงาน จำนวนและคุณภาพของบุคลากรที่นำเสนอ ในการควบคุมงานครั้งนี้ให้คะแนน 12.50 คะแนน
4. ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อศูนย์การแพทย์ คะแนนรวม 25 คะแนน ประกอบด้วย
- 4.1 นำเสนอได้อย่างชัดเจนและครอบคลุมเนื้อหาทาง ให้คะแนน 7 คะแนน
 - 4.2 การตอบคำถามคณะกรรมการได้อย่างชัดเจน ให้คะแนน 7 คะแนน
 - 4.3 การถ่ายทอดองค์ความรู้ให้บุคลากรของโรงพยาบาลในการดูแลบำรุงรักษาอาคาร ให้คะแนน 7 คะแนน
 - 4.4 ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อศูนย์การแพทย์ ให้คะแนน 4 คะแนน

7. คุณสมบัติของบุคลากร

ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องจัดผู้ควบคุมงานที่มีความรู้ ความชำนาญงานก่อสร้าง ตามลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ซึ่งจะต้องเสนอ ชื่อ นามสกุล พร้อมประวัติ โดยแสดงข้อมูลส่วนบุคคล การศึกษา และประสบการณ์ทำงาน ต่อไปนี้

(1) ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน ต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธา หรือ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญสถาปนิก สาขาสถาปัตยกรรมหลัก โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 20 ปีด้านอาคาร

(2) วิศวกรโยธา จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน ต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธา โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 10 ปีด้านอาคาร

(3) วิศวกรไฟฟ้า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน ต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 10 ปี ด้านงานอาคาร

(4) วิศวกรเครื่องกล จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน ต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกร สาขาวิศวกรเครื่องกล โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 10 ปีด้านอาคาร

(5) สถาปนิก จำนวน 1 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน ต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระดับไม่ต่ำกว่าสามัญสถาปนิก สาขาสถาปัตยกรรมหลัก โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 10 ปีด้านอาคาร

(6) โพรแมน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพสูง (ปวส.) ด้านก่อสร้าง โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 7 ปี

(7) เลขานุการ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี โดยมีประสบการณ์ทำงานไม่ต่ำกว่า 10 ปี ด้านงานธุรการ

(8) มีที่ปรึกษาโครงการ ในสาขาวิศวกรรมโยธา/สถาปนิก/วิศวกรไฟฟ้า/วิศวกรเครื่องกล/วิศวกรสิ่งแวดล้อม ในระดับวุฒิ ทั้ง 5 สาขา อย่างน้อย สาขาละ 1 คน (ประสบการณ์ 20 ปีขึ้นไป)

อนึ่ง ผู้ควบคุมงานจะต้องจัดบุคลากรหมายเลข 1 – 7 ประจำสถานที่ก่อสร้างทุกวันที่มีการก่อสร้าง ไม่ว่าจะในวันหยุดตามประเพณีหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ก็ตาม