

**รายละเอียดงานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)
และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือแพทย์**

บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือแพทย์จำนวน 1,997 รายการ

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้การบริหารงานระบบการจัดการเครื่องมือแพทย์ ของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.2 เพื่อให้เครื่องมือแพทย์ของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน พร้อมใช้งานสำหรับการปฏิบัติวินิจฉัย ดูแล และตรวจรักษาผู้ป่วยอย่างถูกต้อง แม่นยำ ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพสูงสุด
- 1.3 เพื่อให้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน คงประสิทธิภาพและมีอายุการใช้งานสูงสุด
- 1.4 เพื่อให้ประหยัดทรัพยากรและภาระงานที่แผนกต่างๆ ในศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน จะต้องดำเนินการในการประสานงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration)

2. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- 2.1 ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ประกอบกิจการเกี่ยวกับงานด้านการบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อการบริหารงานเทคโนโลยีเกี่ยวข้องกับเครื่องมือแพทย์
- 2.2 ผู้รับจ้างจะต้องแสดงให้เห็นได้ว่ามีกระบวนการควบคุม การบริหารงานซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนด แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) รวมถึงการเก็บบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน การสอบเทียบ และรายงานผลการดำเนินงานให้ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ทราบ
- 2.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือแพทย์ โดยอ้างอิงมาตรฐานสากล และตรงตามความต้องการของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน โดยเครื่องมือแพทย์ทุกรายการจะได้รับการดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) จำนวน 2 ครั้งต่อปี และการสอบเทียบ (Calibration) จำนวน 1 ครั้งต่อปี
- 2.4 ผู้รับจ้างจะต้องนำเอกสาร Protocol มาแสดงต่อคณะกรรมการฯ โดยจะต้องเป็น Protocol ของการทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) ถ้าจำเป็น รวมถึง Electric Test โดยต้องมี Protocol ของเครื่องมือซึ่งมีความเสี่ยงสูง หรือ TECHNOLOGY สูง หรือเป็นเครื่องมือที่ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน มีใช้งาน มาแสดงตัวอย่างต่อคณะกรรมการอย่างน้อย 3 รายการ ตามตัวอย่างดังนี้

ลำดับ	เครื่องมือ	รุ่น	ยี่ห้อ
1	VENTILATOR	VIASYS	VELA
2	BP Monitor + O2 Sat	GE Healthcare	CARESCAPE V100
3	EKG. Recorder	GE Healthcare	MAC 800

๒๕๖๐

Demis

P

- 2.5 ผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาบุคลากร โดยมีการจัดอบรมอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์อย่างต่อเนื่องตามคำร้องขอ ของศูนย์ การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ งานบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือ แพทย์ ต้องจัดอย่างน้อย 3 ครั้งในระยะเวลาของสัญญา
- 2.6 ผู้รับจ้างต้องมีทีมงานไม่น้อยกว่า 2 คน ในการสอบเทียบและมีเครื่องมือที่ใช้ในการสอบเทียบเครื่องมือแพทย์เป็น ของตนเองอย่างน้อย 60 รายการ สามารถสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ ของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน โดยต้องนำหลักฐานใน Certificate ของ เครื่องมือสอบเทียบเหล่านั้นมาแสดงต่อคณะกรรมการและต้องมีประสบการณ์ การทำงานด้านเครื่องมือแพทย์ไม่น้อยกว่า 3 ปี มาทำการสอบเทียบตามแผนงานที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ที่มี ประสบการณ์มากกว่า 10 ปี เป็นที่ปรึกษาโครงการพร้อมแสดงหลักฐานในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- 2.7 ผู้รับจ้างจะต้องแสดงผลงานในการเป็นผู้รับจ้าง บำรุงรักษาเชิงป้องกันและสอบเทียบเครื่องมือ แพทย์อย่างน้อย 1 แห่ง วงเงินสัญญาเดียวไม่น้อยกว่า 400,000.00 บาท โดยผลงานดังกล่าวต้องให้บริการแล้วเสร็จด้วยดี ตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2555 จนถึงปัจจุบัน และต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาดังกล่าว พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องมาแสดงในวัน ยื่นข้อเสนอ

3. แผนงานทั่วไป

- 3.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งบุคลากรวุฒิการศึกษาอย่างน้อยปริญญาตรีวิทยาศาสตร์หรือปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 2 คน โดยมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 1ปี ที่มีความรู้และประสบการณ์ ในงานบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือ แพทย์ โดยแสดงรายชื่อในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- 3.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ทะเบียนประวัติเครื่องมือแพทย์ (Inventory) ของศูนย์การแพทย์ ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน และมีการ update ฐานข้อมูลแบบ real time เมื่อมีเครื่องมือเข้า – ออก จากระบบ ลงใน ฐานข้อมูลของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ให้สมบูรณ์ โดยฐานข้อมูลเครื่องมือแพทย์จะต้องแล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา 2 เดือนหลังจากผู้รับจ้างเข้ามาปฏิบัติงาน
- 3.3 ผู้รับจ้างต้องจัดทำระบบฐานข้อมูลเครื่องมือแพทย์ลงคอมพิวเตอร์เพื่อเก็บประวัติการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือแพทย์ และรายงานสถานการณ์ ความคืบหน้า ของงาน โดยจัดทำเป็นเอกสารรายงานและนำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุมคณะกรรมการเครื่องมือแพทย์ทุกเดือน โดยควรมีรายงานประกอบด้วย
1. รายงานสรุปผล PM&CAL ภาพรวมของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน (โดยละเอียด)
 2. รายงานสรุปผล PM&CAL คิดเป็นจำนวนและร้อยละ และรายงานแยกตามหน่วยงาน
 3. รายงานการสอบเทียบผ่านและสอบเทียบไม่ผ่าน ภาพรวม ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน และแยกตามหน่วยงาน
 4. รายงานสรุปยอดเครื่องมือที่หาไม่พบ (หลังการตรวจสอบอย่างชัดเจน) คิดเป็นจำนวนและร้อยละ แยกตามหน่วยงาน
 5. รายงานเครื่องมือที่ PM&CAL โดยไม่มีในทะเบียน ตามเอกสารแนบ ก
 6. เพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

๒๕-๑๐

๑๕๖๖

P

- 3.4 ผู้รับจ้างต้องพร้อมให้คำแนะนำ ปรีกษาหรือหาข้อมูลในเชิงเทคนิคเพื่อสนับสนุนให้กับศูนย์การแพทย์ปัญญาฉันทภิกขุ ชลประทาน ในการพิจารณาเครื่องมือแพทย์เข้ามาใช้ งานระบบเครื่องมือแพทย์
- 3.5 ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์นำเครื่องมืออุปกรณ์และทรัพย์สินของศูนย์การแพทย์ปัญญาฉันทภิกขุ ชลประทาน ออกไปนอกศูนย์การแพทย์ปัญญาฉันทภิกขุ ชลประทาน นอกจากได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลและเจ้าหน้าที่เครื่องมือแพทย์ที่ได้รับทราบเท่านั้น พร้อม ทั้งนำหลักฐานการนำออกโดยมีผู้ลงนามทั้งสองฝ่าย
- 3.6 หากผู้รับจ้างพบว่าเครื่องมือชำรุดเสียหายหรือไม่พร้อมใช้งานไม่สามารถทำการบำรุงรักษาและสอบเทียบเครื่องมือได้ต้องทำการแจ้งแก่หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของเครื่องหรือเจ้าหน้าที่ดูแลเครื่องมือแพทย์ และช่างเครื่องมือแพทย์ของศูนย์การแพทย์ปัญญาฉันทภิกขุ ชลประทาน ให้รับทราบทันที
- 3.7 ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการเท่านั้นเพื่อป้องกันการสูญหายของทรัพย์สินยกเว้นกรณี เร่งด่วนหรือมีความจำเป็นต้องมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ทำหนังสือแจ้งต่อหน่วยงาน เครื่องมือแพทย์เป็นลายลักษณ์อักษร

4. แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance Action Report) และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือแพทย์

- 4.1 ผู้รับจ้างต้องบันทึกชนิดและรายละเอียดของเครื่องมือแพทย์ที่ทำการบำรุงรักษาไว้ในใบรายงานผล (Preventive Maintenance Protocol) ที่เข้ามาดำเนินการบำรุงรักษา
- 4.2 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ประกอบด้วยการตรวจสอบในส่วนต่างๆ ดังนี้
 - 4.2.1 การตรวจสอบทั่วไป (General Check) ประกอบด้วย การตรวจสอบสภาพเครื่องมือภายนอก
 - 4.2.2 การตรวจสอบเช็คปุ่มกด และสายต่อของตัวเครื่อง
 - 4.2.3 การทำความสะอาดอุปกรณ์ทั้งภายนอก – ภายใน
 - 4.2.4 รวมการควบคุมสภาพและการเปลี่ยนอุปกรณ์ได้แก่ service kits เพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและความปลอดภัยตามคำแนะนำของโรงงานผู้ผลิต
 - 4.2.5 การทดสอบการทำงานของระบบการทำงานต่างๆ ของเครื่องมือแพทย์ว่าเครื่องยังคงใช้งานได้ตามปกติ
 - 4.2.6 รวมการ Update Software เครื่องมือแพทย์ตามสัญญา เพื่อความปลอดภัยของ เครื่องมือแพทย์
 - 4.2.7 การตรวจสอบความปลอดภัยจากกระแสไฟฟ้า ตามมาตรฐาน EN 62353 (Electrical Safety) Test EN 62353 ประกอบด้วยค่าต่างๆตามชนิดของเครื่องมือเช่น
 - Protective Conductor Resistance Test (<300 mOhm)
 - Device Current Leakage Test (<1000 μ A)
 - Patient Leakage Current BF & CF (<50 μ A)
 - Insulation Resistance SC I Test (ถ้ามี)
 - Insulation Resistance SC II Test (ถ้ามี)
 - Power isolation Resistance CF & BF (>70 MegaOhm)

๒๕ ๕๐

๐๕๓๕

P

4.2.8 การตรวจเช็คพิเศษตามแต่ละประเภทของเครื่องมือ ประกอบด้วย

- ทดสอบการวัดและอ่านค่าต่างๆ ของเครื่องมือ เช่น Wave form, Paper Speed, Paper feeding, sensor verification Check เป็นต้น
- ทดสอบระบบสัญญาณเตือนเมื่อเครื่องทำงานผิดปกติ (ถ้ามี) ปรับแต่งเครื่องให้เกิดความถูกต้องสำหรับการใช้งาน

4.2.9 ผู้รับจ้างต้องมีอุปกรณ์ในการสอบเทียบและบำรุงรักษาเครื่องมือครบทุกเครื่องและอุปกรณ์ ต้องผ่านการสอบเทียบที่ได้มาตรฐาน

4.3 ผู้รับจ้างต้องสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ตามแผนงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีหรือตามคำแนะนำของผู้ผลิต ด้วยเครื่องมือสอบเทียบที่มีมาตรฐาน

4.4 สำหรับเครื่องที่ผ่านการสอบเทียบ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานสรุปพร้อมใบรายการสอบเทียบ (Certificate of Calibration) แต่ละเครื่องส่งให้หน่วยงานและศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน สามารถทวนสอบได้ทุกเมื่อ ส่วนเครื่องที่ไม่ผ่านการสอบเทียบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับแต่งแก้ไขค่าแล้วปรากฏว่าผลยังคงไม่ผ่านเกณฑ์ การสอบเทียบ ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปแจ้งศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน เพื่อทราบเป็นลำดับต่อไป

4.5 ต้องส่งใบรายงานการทำ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) ที่เขียนด้วยมือของวิศวกรผู้ตรวจสอบ จัดส่งให้ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ตามที่ดำเนินการจริงเมื่อรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ

4.6 ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายบ่งชี้สถานะการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) ที่ทนทาน ไม่ลบเลือนง่ายหรือฉีกขาดง่าย ติดที่เครื่องมือที่ทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกันหรือสอบเทียบ เพื่อทำการให้ทราบช่วงเวลาที่ครบกำหนดบำรุงรักษาหรือสอบเทียบครั้งต่อไป พร้อมกับระบุหมายเลขประจำเครื่องมือให้ถูกต้องและตรงตามหมายเลขเครื่อง

4.7 ผู้รับจ้างจะต้องทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) แบบ On-site ภายในศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน และไม่มีการขนย้ายเครื่องมือออกนอกศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

5. เงื่อนไขอื่นๆ

5.1 รายการเครื่องมือแพทย์ตามสัญญาฉบับนี้คือรายการเครื่องมือแพทย์ของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน จำนวนประมาณ 1,997 รายการ ไม่รวมเครื่องเช่า เครื่อง ที่อยู่ในระยะรับประกัน โดยมีรายการตามเอกสารแนบ ก จำนวน 84 แผ่น

5.2 กรณีเกิดเหตุสุดวิสัยหรือเหตุอื่นๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือบกพร่องของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน หรือ พดติการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลา ผู้รับจ้างต้องรายงานต่อศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ทราบภายในเดือนที่รายงานผลการปฏิบัติงาน หากเป็นเรื่องที่ คณะกรรมการเห็นว่าร้ายแรงและมีผลกระทบ ต่อเนื่องอาจให้ผู้รับจ้างรายงานเหตุการณ์หรือพฤติกรรมดังกล่าวพร้อมหลักฐาน เป็นหนังสือให้ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ทราบโดยเร็ว

st 20

Demk

P

5.3 กำหนดส่งมอบงานที่ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน โดยผู้รับจ้างต้องสรุปรายงาน Protocol ของเครื่องมือแพทย์แต่ละชนิดตามคำแนะนำของผู้ผลิต แยกตามแผนก ทั้งการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) ให้แล้วเสร็จภายในสิ้นสุดสัญญา

5.4 เงื่อนไขการชำระเงินจะมีการจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน ตามความสำเร็จของงานและจะระงับการจ่าย ค่าบริการในงวดนั้นๆ ถ้างานไม่สำเร็จตามที่กำหนดไว้ จะจ่ายค่าจ้างโดยแบ่งออก 12 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จำนวนเงินร้อยละ 8 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- วางแผนการ PM+CAL ตลอดปีงบประมาณ 2563 เสร็จเรียบร้อย
- แจกแผนการPM+CAL ให้ทุกหน่วยงานรับทราบ
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จเดือนตุลาคม พ.ศ. 2562

งวดที่ 2 จำนวนเงินร้อยละ 8 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- จัดทำระบบฐานข้อมูลเครื่องมือแพทย์ใน โปรแกรมเรียบร้อย
- หน่วยงานเครื่องมือแพทย์สามารถเข้าถึงโปรแกรมได้
- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2562

งวดที่ 3 จำนวนเงินร้อยละ 8 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จเดือนธันวาคม พ.ศ. 2562

งวดที่ 4 จำนวนเงินร้อยละ 8 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

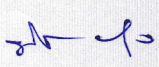
- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จเดือนมกราคม พ.ศ. 2563

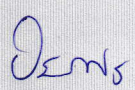
งวดที่ 5 จำนวนเงินร้อยละ 8 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

งวดที่ 6 จำนวนเงินร้อยละ 8 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จเดือนมีนาคม พ.ศ. 2563







งวดที่ 7 จำนวนเงินร้อยละ 8 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จเดือนเมษายน พ.ศ. 2563

งวดที่ 8 จำนวนเงินร้อยละ 8 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2563

งวดที่ 9 จำนวนเงินร้อยละ 8 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2563

งวดที่ 10 จำนวนเงินร้อยละ 8 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2563

งวดที่ 11 จำนวนเงินร้อยละ 10 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนมากกว่าร้อยละ 85
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย กำหนดแล้วเสร็จเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563

งวดที่ 12 (งวดสุดท้าย) จำนวนเงินร้อยละ 10 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

- ความสำเร็จของงาน PM+CAL ตามแผนร้อยละ 100
- รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการฯ เรียบร้อย
- สรุปผลการ PM & Cal ตลอดสัญญาและส่งมอบผลการ Calibrate ทั้งหมด กำหนดแล้วเสร็จเดือนกันยายน พ.ศ. 2563

5.5 การส่งเครื่องมือแพทย์ออกภายนอกศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ผู้รับจ้างจะต้องทำเอกสารขอส่งเครื่องภายนอกโดยแจ้งให้ทางพัสดุ และผู้ควบคุมเครื่องมือแพทย์ รับทราบก่อนนำเครื่องมือแพทย์ออกทุกครั้ง

5.6 ภายในช่วงครึ่งสัญญาแรกจะต้องทำการรักษาเครื่องมือแพทย์ให้ครบ 1 ครั้งและทำการสอบเทียบ เครื่องมือแพทย์ ให้ได้จำนวนครั้งหนึ่งของรายการทั้งหมด

5.7 เครื่องมือแพทย์ที่บริษัทไม่สามารถสอบเทียบได้ นอกเหนือจากรายการเครื่องมือแพทย์ที่ทางบริษัท แจ้งขอยกเว้นแก่ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ตามสัญญาทางบริษัทต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการสอบเทียบทุกครั้ง