

แบบรูปรายงานก่อนสร้างโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านหน้าอาคารกีฬา ศูนย์กีฬาสิรินธร

1.ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมีความประสงค์จะดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณด้านหน้าอาคารกีฬา ศูนย์กีฬาสิรินธร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรฯ จังหวัดนครนายก เนื่องจากถนนบริเวณด้านหน้าทางเข้าอาคารกีฬา ศูนย์กีฬาสิรินธร ถูกใช้งานมาเป็นเวลานาน จึงเกิดความทรุดโทรมไม่สะดวกต่อการใช้งานและเกิดปัญหาน้ำขังบนถนนเวลาฝนตกเนื่องจากไม่มีรางระบายน้ำ

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านหน้าอาคารกีฬา ศูนย์กีฬาสิรินธร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรฯ จังหวัดนครนายก

2.2 เพิ่มรางระบายน้ำ ในการลดปัญหาน้ำขังบริเวณถนนทางเข้าอาคารกีฬา ศูนย์กีฬาสิรินธร

2.3 ซ่อมแซมถนนบริเวณทางเข้าอาคารกีฬา ศูนย์กีฬาสิรินธร

3.คุณสมบัติผู้ประสงค์ผู้เสนอราคาและเอกสารประกอบการเสนอราคา

3.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้าง ตามลักษณะงานที่มหาวิทยาลัยวิทยาลัยกำหนด

3.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้

3.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลคู่สัญญากับหน่วยงานรัฐ พ.ศ. 2554

3.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคล ที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.7 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้มีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และแนบหนังสือรับรองผลงานมาพร้อมในวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยผลงานต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรฯ เชื่อถือและจะต้องเป็นผลงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ครบถ้วนตามสัญญา

3.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่มีบุคลากรหลักทางวิชาชีพดูแลรับผิดชอบในงานก่อสร้าง ประกอบด้วย วิศวกรโยธา ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป อย่างน้อย 1 คน

4.ขอบเขตการดำเนินงาน

4.1 การเตรียมสถานที่ทำงาน

4.1.1 งานก่อสร้างนี้ รวมถึง การรักษาความสะอาดบริเวณสถานที่ ตลอดจนงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถานที่ก่อสร้างเพื่อให้งานในสัญญาดำเนินการต่อไปโดยเรียบร้อย

4.1.2 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการโยกย้าย รื้อถอนสิ่งปลูกสร้างเดิม ตลอดจนระบบสาธารณูปโภคทุกชนิดที่มีอยู่เดิมและเป็นอุปสรรคต่อการก่อสร้าง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเอง ทั้งนี้จะต้องขอความเห็นชอบและได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้างก่อนถึงจะดำเนินงานได้

4.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องระมัดระวังรักษาสภาพต่างๆที่อยู่ในบริเวณก่อสร้างที่ไม่กีดขวางงานก่อสร้างให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย

4.1.4 ผู้รับจ้างจะต้องทำการสำรวจตรวจสอบพื้นที่ก่อสร้างก่อนทำการวางผัง เพื่อตรวจสอบความถูกต้องแผนผังในการดำเนินงาน หากมีปัญหาเรื่องขอบเขตจะต้องเสนอการปรับเปลี่ยนแบบก่อสร้าง เพื่อขอความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างให้อนุมัติก่อนดำเนินการ

4.2 ขอบเขตการดำเนินงาน

แบบรูปรายการคุณลักษณะเฉพาะในการก่อสร้างปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านหน้าอาคารกีฬา ศูนย์กีฬาสิรินธร ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

4.2.1 งานเตรียมพื้นที่

- ผู้รับจ้างจะต้องขุดถมบดอัดเคลื่อนย้ายวัสดุ แต่งระดับลาดเอียงและการดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานดินเพื่อให้การก่อสร้างเป็นไปตามระบุในแบบวิศวกรรมที่กำหนด

4.2.2 งานก่อสร้าง

- ถนนลาดยาง ความหนา 5 เซนติเมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,552 ตารางเมตร
- พื้นคอนกรีตพิมพ์ลาย ความหนา 5 เซนติเมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 367 ตารางเมตร
- งานก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาดะแกรงตามแบบที่กำหนด ความยาวไม่น้อยกว่า 264 เมตร

4.2.2 งานภูมิทัศน์

- งานปลูกต้นหวดปลาหมึกในบริเวณที่กำหนด ไม่น้อยกว่า 264 ต้น
- งานปลูกต้นเฟิร์นฮาวายในบริเวณที่กำหนด ไม่น้อยกว่า 360 ต้น

5.รายการทั่วไป

5.1 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบแบบแปลนและรายละเอียดประกอบแบบ รวมทั้งรายการก่อสร้างอย่างละเอียด พร้อมสำรวจสถานที่ให้เข้าใจ เพื่อมิให้เกิดการผิดพลาดในระหว่างการก่อสร้าง

5.2 ในกรณีที่แบบก่อสร้างไม่ชัดเจน ขัดแย้งกัน หรือไม่ตรงกับรายการก่อสร้างให้แจ้งผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง สถาปนิก วิศวกรผู้ออกแบบ และคณะกรรมการตรวจการจ้าง เพื่อพิจารณาสั่งการแก้ไขอย่างหนึ่งอย่างใดก่อนหน้าที่จะปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามนี้หากมีข้อผิดพลาดใดๆ เกิดขึ้น ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในข้อผิดพลาดนั้นๆ ให้ถูกต้องตามคำสั่ง โดยจะเรียกรื้อค่าจ้างเพิ่มเติม หรือขอต่ออายุสัญญาจ้างไม่ได้

5.3 การแก้ไขหรือขอแก้ส่วนหนึ่งส่วนใดในระหว่างการก่อสร้างที่นอกเหนือไปจากแบบ และรายการตามสัญญาให้ผู้ว่าจ้างแก้ไข หรือทำเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง

5.4 การอ่านแบบให้ถือตัวอักษรและตัวเลขเป็นสำคัญ (ห้ามวัดระยะจากแบบ)

5.5 เมื่อแบบก่อสร้างไม่สมบูรณ์หรือไม่ชัดเจน ผู้รับจ้างจะเป็นผู้เสนอแบบขยาย หรือรายการเพิ่มเติม SHOP DRAWING พิจารณาตรวจสอบก่อนการดำเนินการและให้ถือว่าแบบและรายการที่เพิ่มเติมขึ้น เป็นส่วนหนึ่งของแบบและรายการตามสัญญา

5.6 งานสิ่งใดก็ตาม ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามแบบรูปรายการกำหนด หรือรายการที่สั่งแก้ไข โดยคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือตามหลักวิชาช่างที่ดี ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อผลเสียหายหรือผลงานที่ไม่ถูกต้องที่เกิดขึ้น และจะต้องรับผิดชอบการแก้ไขเพิ่มเติม ให้ถูกต้องตามรายการดังกล่าวข้างต้น โดยจะเรียกรื้อค่าใช้จ่ายเพิ่ม หรือถือเป็นข้ออ้างในการขอต่ออายุสัญญาจ้างไม่ได้

5.7 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และแรงงาน เพื่อให้งานก่อสร้างดำเนินไปตามสัญญา และได้ผลงานที่ถูกต้องสมบูรณ์ตามแบบและรายการก่อสร้างทุกประการ

5.8 วัสดุที่จะนำมาใช้ในงานก่อสร้างต้องเป็นของใหม่ที่มีคุณภาพ และตรงตามที่ระบุไว้ในตามและรายการกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำ ประกอบ ตกแต่ง และติดตั้งวัสดุที่นำมาใช้ด้วยฝีมือประณีต

5.9 ห้ามนำวัสดุและอุปกรณ์ทุกชนิดที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในรายการนำเข้ามาในบริเวณงานโดยเด็ดขาด ถ้าปรากฏว่ามีการนำเข้ามาให้ถือว่าส่อเจตนาทุจริต ผู้ว่าจ้างมีสิทธิพิจารณาตัดสินให้خذใช้และทำใหม่ทั้งหมด โดยจะคิดค่าจ้างเพิ่มเติมและถือเป็นข้ออ้างขอต่อสัญญาจ้างไม่ได้

5.10 วัสดุทุกชนิดที่ระบุในรายการก่อสร้าง ผู้ว่าจ้างควรจัดหาตัวอย่างหรือแคตตาล็อก นำเสนอผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติก่อนใช้งานไม่น้อยกว่า 7 วัน

5.11 วัสดุชนิดที่ไม่มีจำหน่ายในท้องตลาด และไม่อาจใช้วัสดุชนิดอื่นแทนได้ หรือวัสดุบางอย่างที่ระบุให้ใช้เฉพาะเจาะจง และจำเป็นต้องสั่งซื้อ หรือสั่งทำจากต่างประเทศ ให้ผู้รับจ้างออกไปสั่งซื้อวัสดุดังกล่าวภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาจ้าง

5.12 การอนุมัติให้ใช้วัสดุต่างๆ ในงานต้องกระทำเป็นลายลักษณ์อักษรและมีลายมือชื่อของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง สถาปนิก วิศวกรผู้ออกแบบ กำกับไว้ทุกรายการ จึงจะนำวัสดุนั้นๆ ไปใช้ได้

5.13 ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุอื่น ที่มีขนาด ลักษณะและคุณภาพที่เทียบเท่าวัสดุที่บ่งบอกไว้ในแบบหรือรายการกำหนด ให้ผู้รับจ้างจัดทำรายละเอียดแสดงความจำเป็นต้องใช้วัสดุนั้นๆ แทน และให้แสดงหลักฐานเปรียบเทียบคุณภาพและราคาให้ชัดเจน เสนอต่อผู้ควบคุมงานสถาปนิก วิศวกรผู้ออกแบบ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาก่อนที่จะจัดทำ หรือจัดซื้อวัสดุนั้นๆ มาใช้แทน

5.14 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีสิทธิที่จะไม่อนุญาตให้ใช้วัสดุอื่นใดที่มีขนาดหรือคุณภาพที่ไม่ตรงตามระบุไว้ในรายการ หรือเห็นว่าไม่มีเหตุผลที่เพียงพอ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุที่มีคุณภาพตรงตามระบุไว้ในแบบและรายการ มาใช้โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ

5.15 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้ชำนาญงาน หรือช่างฝีมือดีที่มีความรู้ความชำนาญการเฉพาะแต่ละประเภทมาปฏิบัติงาน ถ้าปรากฏว่าผู้ชำนาญงานหรือช่างฝีมือดังกล่าวปฏิบัติงานโดยไม่เข้าขั้นมาตรฐานที่ดีพอ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีสิทธิที่จะสั่งเปลี่ยนผู้ชำนาญงาน หรือช่างฝีมือได้ เพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพที่ดี

5.16 เมื่องานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องเก็บกวาดเศษวัสดุ พร้อมทั้งทำความสะอาดอาคารบริเวณ ให้เรียบร้อยก่อนส่งมอบงาน

6. ข้อกำหนดในการใช้วัสดุ และอุปกรณ์

6.1 การจัดส่งตัวอย่าง

6.1.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งวัสดุและอุปกรณ์ที่ระบุในแบบรูป รายการละเอียดประกอบแบบให้ผู้ควบคุมงานเสนอคณะกรรมการตรวจการจ้างอนุมัติก่อนจึงจะทำการสั่งซื้อหรือนำเข้าไปในบริเวณงานก่อสร้างได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งตัวอย่างเหล่านั้นขออนุมัติก่อนการใช้งานจริงไม่น้อยกว่า 7 วัน

6.1.2 วัสดุอุปกรณ์ตัวอย่างที่จัดส่งขออนุมัติจะต้องอยู่ในสภาพเรียบร้อย ได้คุณภาพมาตรฐานตรงตามที่ระบุไว้ในแบบรูป และรายการละเอียดประกอบแบบ

6.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องส่งตัวอย่างเพื่อขออนุมัติในเวลาอันสมควร จะอ้างเหตุผลในการอนุมัติตัวอย่างในการต่อสัญญาก่อสร้างไม่ได้

6.1.4 ตัวอย่างวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิด ต้องติดแผ่นป้ายบอกชื่อวัสดุและอุปกรณ์ วันเดือนปี ที่ส่ง และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.1.5 ในกรณีที่รายการละเอียดระบุวิธีใช้และกรรมวิธีในการปฏิบัติ ตลอดจนคุณสมบัติของวัสดุจากบริษัทผู้ผลิต ผู้รับจ้างจะต้องแนบรายละเอียดวัสดุอุปกรณ์ และบริษัทผู้ผลิตไปด้วยทุกครั้ง

6.1.6 ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการจัดส่งตัวอย่างเพื่อขออนุมัติ

6.1.7 วัสดุและอุปกรณ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ แต่ระบุไว้ในแบบรูปหรือในรายการละเอียดประกอบแบบ ให้ผู้รับจ้างจัดส่งตัวอย่างเพื่อขออนุมัติด้วย หรือเมื่อผู้ควบคุมงาน สถาปนิก หรือวิศวกร หรือร้องขอผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งตัวอย่างให้พิจารณาอนุมัติทุกรายการ

6.1.8 วัสดุและอุปกรณ์ตัวอย่างที่ได้รับอนุมัติ ผู้ควบคุมงานจะเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานเปรียบเทียบกับวัสดุและอุปกรณ์ที่ติดตั้งใช้งานจริง

6.1.9 การตรวจสอบวัสดุที่ขออนุมัตินั้น ผู้ควบคุมงาน สถาปนิก หรือวิศวกร จะตรวจสอบหรือทดสอบเฉพาะเท่าที่จำเป็น ส่วนที่เหลือซึ่งไม่สามารถตรวจสอบได้ให้ถือว่าผู้รับจ้างรับผิดชอบว่าเสนอสิ่งที่ถูกต้องเหมาะสม หากปรากฏภายหลังว่ารายละเอียดดังกล่าวมีปัญหาในการใช้งานผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

6.2 การเทียบเท่าวัสดุ/อุปกรณ์

6.2.1 การขอเทียบเท่าวัสดุ

ผู้รับจ้างมีสิทธิขอเทียบเท่าเพื่ออนุมัติเลือกใช้วัสดุที่มีชื่อแตกต่างจากที่ระบุไว้ในแบบรูปหรือรายการละเอียดประกอบแบบได้ในหลักการคุณภาพเท่ากันหรือดีกว่า ราคาเท่ากันหรือแพงกว่า ผู้รับจ้างจะขอเทียบเท่าได้ในกรณี ดังนี้

1) มีระบุในรายการละเอียดประกอบแบบ “หรือคุณภาพเทียบเท่า” “หรือเทียบเท่า”

2) วัสดุที่ได้ระบุชื่อผลิตภัณฑ์ ไว้ในท้องตลาดมีไม่พอหรือขาดตลาด หรือบริษัทผู้ผลิตเลิกผลิต หรือผลิตไม่ทัน โดยผู้รับจ้างต้องแสดงเอกสารประกอบให้ชัดเจน เช่น หนังสือยืนยันการเลิก

ผลิตหรือผลิตไม่ทัน และเอกสารเปรียบเทียบคุณสมบัติทางเทคนิคและเปรียบเทียบราคา ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการอนุมัติวัสดุรายการเทียบเท่า

6.2.2 การจัดส่งตัวอย่างเทียบเท่า

- 6.1
- 1) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบของการจัดส่งวัสดุอุปกรณ์ เพื่อขออนุมัติตามข้อ
 - 2) ผู้รับจ้าง จะต้องจัดส่งแคตตาล็อกพร้อมทั้งรายการละเอียดรับรองคุณภาพหลักฐานจากหน่วยงานตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติ

7.ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาดำเนินการ 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญากับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

8. วงเงินในการจัดหา

เป็นจำนวนเงินราคากลาง 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

9.การแบ่งงวดงาน

กำหนดเป็นงวดงานเดียวเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนตามแบบรูปรายการละเอียดในสัญญา

10. การจ่าย

กำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดงานเดียวเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนตามแบบรูปรายการละเอียดในสัญญา

11. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงาน

หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องนั้น ภายในกำหนด 2 ปี นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานดังกล่าว โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 15 วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

12. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

การพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคาใช้หลักเกณฑ์ราคา (Price) โดยพิจารณาราคารวม

13. รายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องเสนอก่อนเข้าดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องมีความพร้อม สามารถเข้าทำงานได้ทันที และจะต้องขนย้ายการติดตั้งเครื่องจักรกล เครื่องมือให้แล้วเสร็จสามารถใช้งานได้ภายใน 15 วันนับจากวันที่ทำสัญญากับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และจะต้องเสนอแผนงานต่างๆ ซึ่งจัดทำโดยวิศวกรเพื่อประกอบพิจารณา ดังนี้

13.1 แผนการดำเนินการก่อสร้าง โดยให้แจกแจงแต่ละงานที่จะดำเนินการก่อสร้างโดยละเอียด

13.2 แผนอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงาน

14. การสงวนสิทธิ์

14.1 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงวนสิทธิ์ที่จะเลือกใช้ชนิด ขนาดและเปลี่ยนแปลงปริมาณงาน และส่วนประกอบอื่นๆ ตลอดจนการเพิ่มหรือลดรายการ และหากผู้เสนอราคาแนบเอกสารตามข้อ 3 ไม่ครบถ้วน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงวนสิทธิ์จะตัดสิทธิ์ในการเข้าเสนอราคาของผู้เสนอราคารายนั้นๆ

14.2 ปริมาณงานและรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ในข้อกำหนดรายละเอียดการปฏิบัติงานเป็นเพียงข้อมูลเบื้องต้น สำหรับการเสนอราคาเท่านั้น วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ แม้มิได้ระบุไว้ แต่มีความจำเป็นในการดำเนินการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ดีเป็นไปตามวัตถุประสงค์ก็ให้ถือรวมอยู่ในการเสนอราคาด้วย ผู้เสนอราคาไม่อาจนำมากล่าวอ้างขอเพิ่มวงเงินหรือระยะเวลาตามที่ระบุในสัญญาได้ ปริมาณงานและข้อมูลรายละเอียดที่แท้จริงผู้เสนอราคาสามารถเดินทางไปดูสถานที่ พร้อมทั้งสำรวจสภาพหน้างาน เพื่อเป็นข้อมูลในการเสนอราคาได้

15.สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นที่เปิดเผยตัวได้ที่

1.ทางไปรษณีย์ ส่งถึง งานพัสดุ ส่วนพัฒนาความยั่งยืน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์

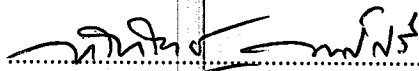
เลขที่ 63 หมู่7 ต.องครักษ์ อ.องครักษ์ จ.นครนายก 26120

2.โทรศัพท์ 02-6495000 ต่อ 21030 , 22270

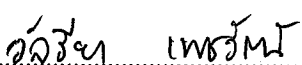
3.โทรสาร 037-322-616

4.E-mail : anataporn@swu.ac.th

คณะกรรมการกำหนดแบบบูรณาการงานก่อสร้าง

..... ประธานกรรมการ

(อาจารย์ ดร.เกริกวิทย์ พงศ์ศรี)

..... กรรมการ ..... กรรมการ

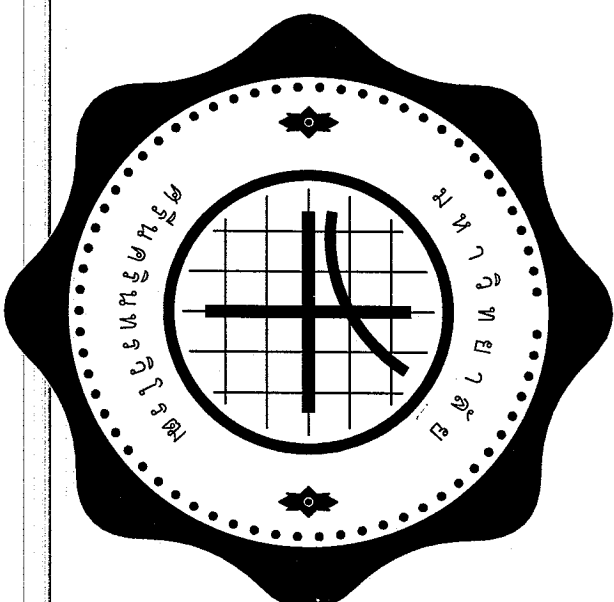
(นายไพฑูรย์ กุลพรม)

(นางสาววัลริยา เพชรตัน)

ฉันท



4 ส.ย. 2562



โครงการประชุมสัมมนาผู้อำนวยการพื้นที่ ศูนย์สุขภาพชุมชน
ก่อสร้าง ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
อ.องครักษ์ จ.นครนายก



มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

โครงการวิจัยสู่ชุมชนด้านพัฒนาทรัพยากรสัตว์น้ำ

สถานที่ : อคาเดมีนครวม มศว อต.วิภา

คณะกรรมการโครงการ	
รายชื่อคณะกรรมการ	ลายเซ็น
อ.ผู้สื	
อ.ผู้สื	
อ.ผู้สื	
อ.ผู้สื	
อ.ผู้สื	

คณะที่ปรึกษาโครงการ	
รายชื่อที่ปรึกษา	ลายเซ็น

คณะผู้ดำเนินงานโครงการ	
ผู้ดำเนินงานหลักโครงการ	ลายเซ็น

ผู้ดำเนินงานหลักโครงการ	ลายเซ็น
ผู้ดำเนินงานหลักโครงการ	ลายเซ็น
ผู้ดำเนินงานหลักโครงการ	ลายเซ็น
ผู้ดำเนินงานหลักโครงการ	ลายเซ็น
ผู้ดำเนินงานหลักโครงการ	ลายเซ็น

หมายเหตุ : ใช้สำหรับบันทึกผลการดำเนินงาน	
แบบแสดง	
ตัวชี้วัดแบบ , รายการประกอบแบบ	
ผู้เขียนแบบ	ลายเซ็น

มหาวิทยาลัย :	

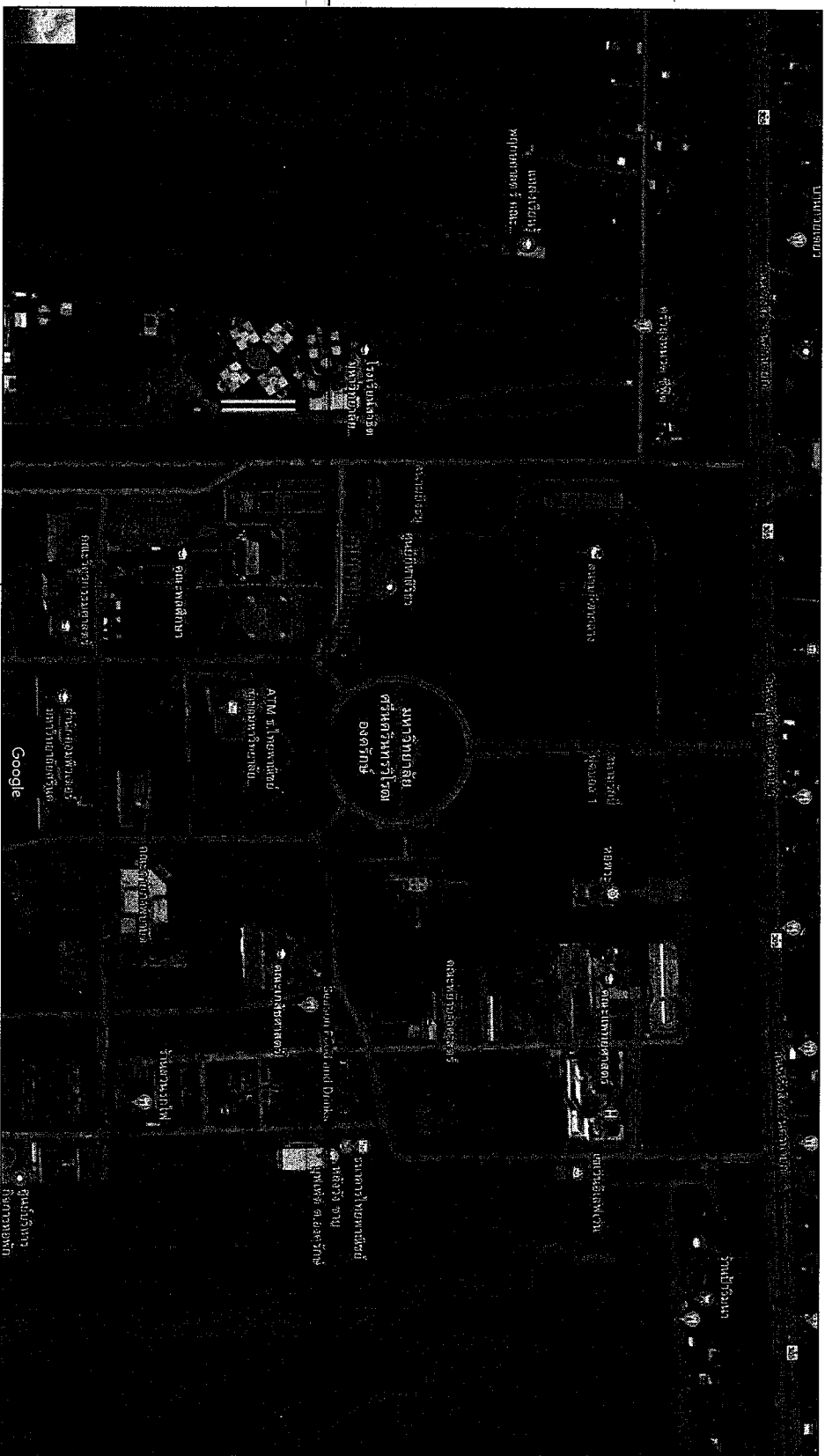
A-01

รายการประกอบแบบ

- 1.1 ผู้รับจ้างจะต้องทำการสำรวจแบบและรายการต่างๆให้เป็นไปตามข้อกำหนด พร้อมทั้งวางแผนการทำงานให้เหมาะสม
- 1.2 วัสดุต่างๆที่นำมาใช้งาน ก่อนนำมาใช้จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้ควบคุมงานเสียก่อน วัสดุใดหากมีการกำหนดมาตรฐานไว้ในมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.) การทดสอบและพิจารณาอนุมัติให้วัสดุดังกล่าวมาใช้ในงานก่อสร้าง ให้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดของ มอก. สำหรับวัสดุอื่นๆ หากขายหลังปรากฏว่าวัสดุที่นำมาใช้ในการก่อสร้างไม่ถูกต้องตามมาตรฐานกำหนด หรือไม่ถูกต้องตาม มอก. ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบความเสียหายหรือความผิดพลาดที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น
- 1.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวังโดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของราชการและเอกชน
- 1.4 ระยะเวลาการดำเนินงานและระยะเวลาที่ใช้ในการก่อสร้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- 1.5 ผู้ควบคุมงาน หมายถึงผู้ควบคุมงานและ/หรือผู้แทนหรือผู้จ้างหรือบริษัทที่ปรึกษาตามคำสั่งของเจ้าของจ้าง
- 1.6 ตัวหนึ่งและระดับความสูง ใช้แทนคอนกรีตเป็นระดับ + 0.00 อาจปรับขึ้นลงตามระดับสภาพพื้นที่ได้
- 1.7 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบดูแลและรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างซึ่งงานให้อยู่ในสภาพสะอาดเรียบร้อย ถ้าเกิดความเสียหายเกี่ยวกับพื้นที่ดังกล่าวให้ผู้รับจ้างรับผิดชอบแก้ไขสภาพเดิมโดยเร็วโดยค่าใช้จ่ายทั้งหมดเป็นของผู้รับจ้างรับผิดชอบ
- 1.8 ผู้รับจ้างต้องมีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุตั้งแต่ขั้นเริ่มต้นจนกระทั่งสิ้นสุดงานและไม่อนุญาตให้มีคนนอกมาจกสภาพแวดล้อมแห่งงานที่กระทำหรือมีสาเหตุจากการดำเนินงานไม่เหมาะสม ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลที่เกี่ยวข้อง มาดการเกี่ยวกับกฎระเบียบที่มี ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยในการก่อสร้างตามที่กฎหมายกำหนด
- 1.9 ผู้รับจ้างจะต้องจัดตั้งป้ายเตือนเครื่องหมายจราจรหรือสัญญาณไฟจราจรระหว่างก่อสร้างให้เพียงพอ มีความปลอดภัยและเหมาะสมตามมาตรฐาน
- 1.10 มิติหน่วยเป็นเมตร นอกจากจะระบุเป็นอย่างอื่นไว้ในแบบและให้ถือตัวเลขที่กำกับไว้เป็นค่าตัวในการวัดระยะต่างๆ

สารบัญแบบ

แผ่นที่	รายละเอียด
	แบบก่อสร้าง
A-01	สารบัญแบบ , รายการประกอบแบบ
A-02	แปลนพื้นที่ก่อสร้าง
A-03	แปลนพื้นที่ผู้จัดสรรรายน้ำ
A-04	แปลนพื้นที่ฝั่งทางเสด็จ
A-05	แปลนพื้นที่ปลูกต้นไม้
A-05	แบบขยายวางระบายน้ำ



พื้นที่บริเวณก่อสร้าง

แปลนพื้นที่ก่อสร้าง



มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

โครงการปรับปรุงผู้ที่พักพิงมหาวิทยาลัย

สถานที่ : อาคารเรียนรวม มจร องครักษ์

เอกสารภาพโครงการ

รายชื่อคณะกรรมการ

อำนวยการ

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

A-02



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

สถานที่ : อาคารเรียนรวม มศว องครักษ์

คณะกรรมการโครงการ

รายชื่อคณะกรรมการ

อำนวยการ

หัวหน้างาน

ผู้ประสานงาน

คณะกรรมการ

รายชื่อสมาชิก

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น

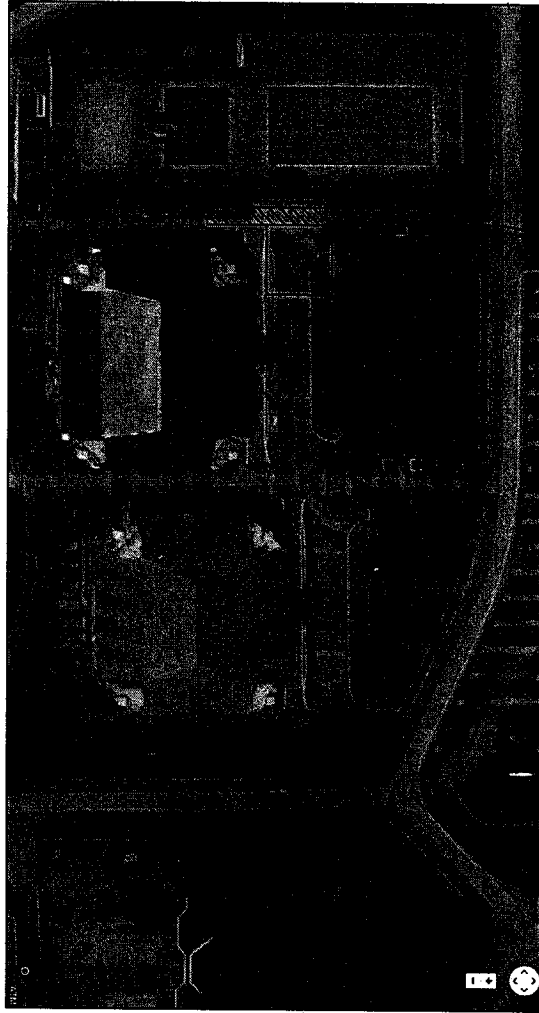
ลายเซ็น

ลายเซ็น

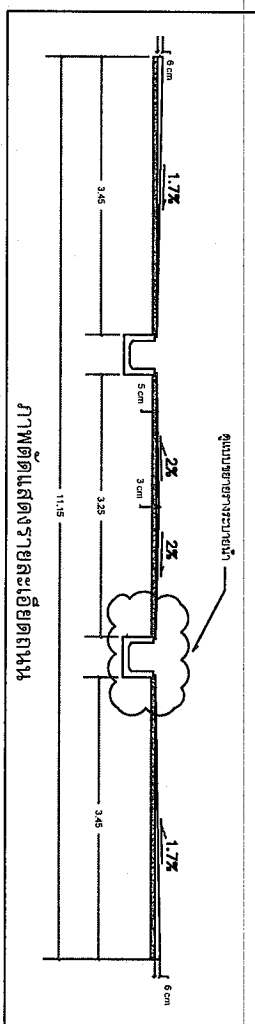
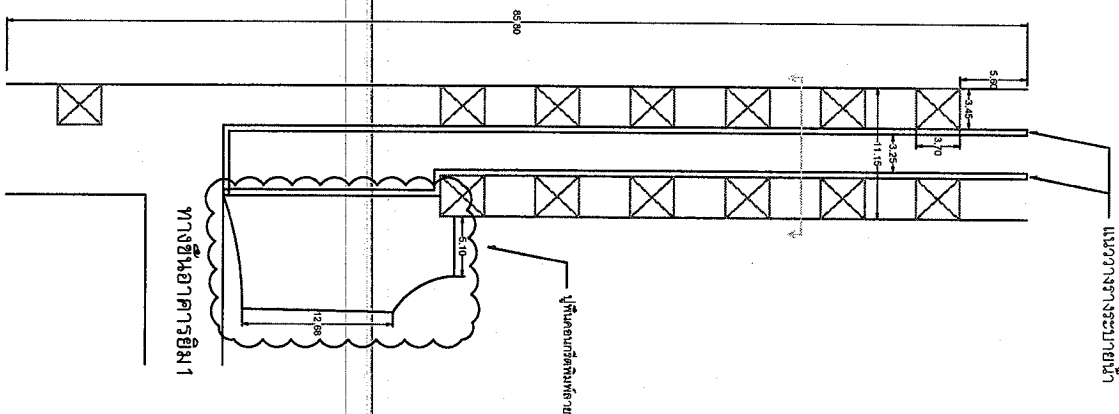
ลายเซ็น

ลายเซ็น

ลายเซ็น



รูปถ่ายมุมสูงของอาคารเรียนรวม มศว องครักษ์



ภาพตัดแสดงรายละเอียดของอาคารเรียนรวม

รายการตัวเนียงงาน

1. ถนนลาดยาง หน้า 5 ซม. พื้นที่ไม่น้อยกว่า 657 ตร.ม.
2. พื้นคอนกรีตพื้นผิวลาด หน้า 5 ซม. พื้นที่ไม่น้อยกว่า 167 ตร.ม.
3. รางระบายน้ำ ขนาด 25x30 ซม. ความยาวไม่น้อยกว่า 140 ม.

แปลนพื้นที่ฝั่งติดสระว่ายน้ำ



มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

โครงการห้องปฏิบัติการด้านพันธุศาสตร์

สถานที่ : อาคารเรียนรวม มศว องครักษ์

คณะกรรมการโครงการ

รายชื่อคณะกรรมการ	ลายเซ็น
อำนวยการ	
ที่ปรึกษา	
ที่ปรึกษา	
ที่ปรึกษา	
ที่ปรึกษา	

คณะกรรมการโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงาน

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

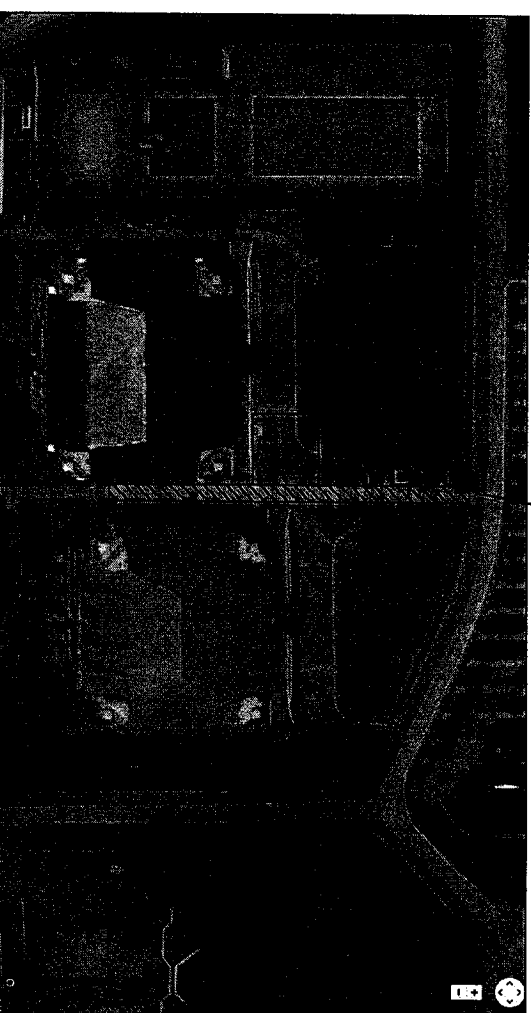
รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้ดำเนินงานโครงการ

A-04

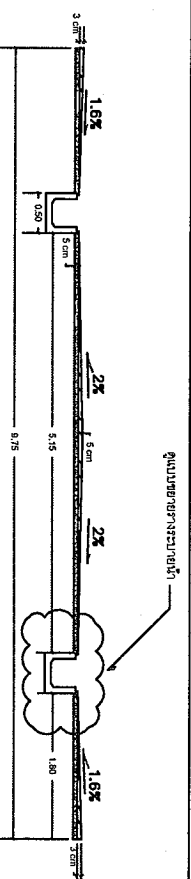
แนววางรางระบายน้ำ



ชุดพีเอ็มวีเดิมตามแนววางรางระบายน้ำเดิมรูป

ทางขึ้นอาคารยิม2

ทางขึ้นอาคารยิม1



ภาพตัดแสดงรายละเอียดถนน

รายการดำเนินงาน

1. ถนอมลาดยาง หน้า 5 ซม. พื้นที่ไม่น้อยกว่า 895 ตร.ม.
2. ปูพื้นคอนกรีตพื้นฟิล์ม หน้า 5 ซม. พื้นที่ไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม.
3. วางระบายน้ำ ขนาด 25x30 ซม. ความยาวไม่น้อยกว่า 124 ม.

แปลนพื้นที่ฝั่งทางเสด็จ



มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

สถานที่ : อาคารเรียนรวม มศว องครักษ์

แผนการดำเนินการโครงการ

รายชื่อคณะกรรมการ

อำนวยการ

ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษา

ตรวจสอบ

ดำเนินการ

รายชื่อผู้ศึกษา

รายชื่อผู้สอนโครงการ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

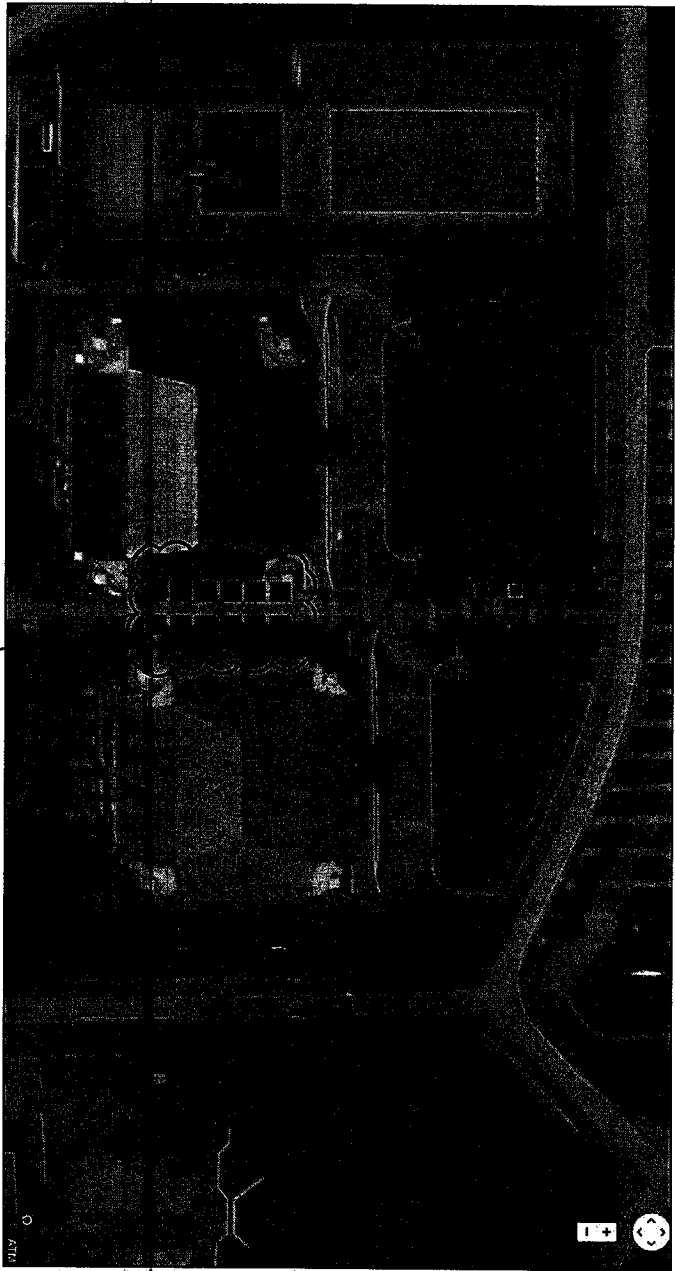
ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ

ผู้สอนแบบเรียนพิเศษ



พื้นที่ปลูกต้นหนวดปลาหมึกและหัวปลีรสหวาน

แปลงพื้นที่ปลูกต้นหนวดปลาหมึก

A-05



มหาวิทยาลัยมหิดลราชวิทยาลัย

โครงการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารสัตว์

สถานที่ : อากาศิณาราม มคอ ออกรักษ์

คณะกรรมการโครงการ

รายชื่อคณะกรรมการ

อำนวยการ

ที่ปรึกษา

กรรมการ

คณะกรรมการโครงการ

รายชื่อผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ