

ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ

เช่ารถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ

1. ความต้องการ : รถยนต์โดยสารส่วนบุคคล ลักษณะตู้ ชนิด 12 ที่นั่ง พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 2 คน

2. วัตถุประสงค์ : เพื่อรับส่งบุคลากร หนังสือและเอกสารราชการของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ทุกวันที่มีการติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการ โดยอยู่ในการควบคุมดูแลตรวจสอบของหน่วยงานพาหนะ งานบริหารและธุรการ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

3. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

3.1 ลักษณะทั่วไป

3.1.1 เป็นรถยนต์ประเภทส่วนบุคคล ลักษณะตู้ หลังคาทรงสูง มีจำนวนที่นั่งไม่ต่ำกว่า 12 ที่นั่ง ภายในห้องโดยสารเป็นเบาะนั่ง VIP แบบพนักพิงสูง สามารถปรับเอนนอนได้ไม่น้อยกว่า 9 ที่นั่ง โดยทุกที่นั่งในห้องโดยสารจะต้องเป็นเบาะหุ้มด้วยหนังหรือ PVC ซึ่งสามารถจดทะเบียนรถยนต์ได้ถูกต้องตามกฎหมาย

3.1.2 สีรถยนต์เป็นมัลทาลิกเทา บรอนซ์เงิน หรือสีขาว

3.2 คุณลักษณะเฉพาะ

3.2.1 เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี มีลักษณะภายนอกโดยทั่วไปเป็นไปตามมาตรฐานการออกแบบของผู้ผลิต

3.2.2 เป็นรถยนต์ใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน(ป้ายแดง) โดยเป็นยี่ห้อ รุ่น และสีเดียวกันทั้งหมด และมีผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย และผู้ให้เช่าได้ชำระภาษีค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ครบถ้วนและถูกต้องตามกฎหมายแล้ว

3.2.3 ประเภทส่วนบุคคล ชนิด 12 ที่นั่ง ลักษณะตู้ ที่นั่งตอนหลังพนักปรับเอนได้ เป็นรถตู้โดยสารหลังคาสูง ขนาด 12 ที่นั่ง(ดีเซล) มีประตูเปิด-ปิด 4 ประตู ประกอบด้วย

- ประตูหน้าซ้าย-ขวา ข้างละ 1 ประตู
- ประตูกลางด้านซ้ายคนขับเป็นประตูชนิดเลื่อนเปิด-ปิด
- ประตูท้ายแบบแผ่นเดียวปิด-เปิด แบบยกขึ้นมีใช้คอปด้านซ้าย-ขวาข้างละตัว

3.3 มีอุปกรณ์มาตรฐานได้แก่

3.3.1 พวงมาลัยพาวเวอร์ ยางทั้ง 4 ล้อและยางอะไหล่ใช้ยางเรเดียลสภาพใหม่ 100% ห้ามใช้ยางล้อดอกอย่างเด็ดขาด ทั้งนี้ ความลึกของดอกยางไม่ต่ำกว่า 3 มิลลิเมตร และเมื่อผ่านการใช้งานไป ครบระยะทาง 40,000 กิโลเมตร หรือครบระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันแรกของการใช้งานแล้วแต่อย่างใด อย่างหนึ่งถึงก่อน ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการเปลี่ยนยางรถยนต์ให้อยู่ในสภาพใหม่เช่นเดิม โดยยางที่เปลี่ยนใหม่ ต้องมีอายุไม่เกิน 6 เดือนนับจากวันผลิต และห้ามใช้ยางล้อดอกอย่างเด็ดขาด

3.3.2 กระจกทั้งหมดติดตั้งฟิล์มกรองแสงตามมาตรฐานของกรมการขนส่งทางบกแบบ สามารถป้องกันความร้อนและรังสี UV ได้ไม่น้อยกว่า 40% พร้อมม่านบังกันแสงแดด 1 ชุด กระจกหลังไล่ฝ้า พร้อมที่ปัดน้ำฝน 3.3.3 เบาะโดยสาร 3 แถว (ไม่รวมแถวคนขับ) ปรับเอนนอนได้อิสระพร้อมทั้งที่ ท้าวแขน เบาะแถวสุดท้ายสามารถพับเก็บเพื่อเพิ่มพื้นที่วางสัมภาระได้ตามต้องการ เบาะที่นั่งหุ้มใหม่ด้วยวัสดุไวโนิล หรือดีกว่า

3.3.4 ติดตั้งวิทยุเทปหรือเครื่องเล่นซีดี ระบบสเตอริโอพร้อมลำโพง 4 ตัว

3.3.5 ติดตั้งเครื่องปรับอากาศให้ห้องผู้โดยสารและผู้ขับมีสวิตช์ควบคุม โดยมีช่องจ่ายลมเย็น ให้กับผู้โดยสารในแต่ละแถว

3.3.6 ปูพื้นใหม่ด้วยวัสดุคราพอร์หรือดีกว่า

3.3.7 เครื่องมือและยางอะไหล่ประจำรถตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

3.4 มีระบบความปลอดภัยสำหรับรถยนต์ ดังนี้

3.4.1 ไฟสะท้อนแสงหรือไฟสัญญาณจราจร หรือเครื่องหมายสัญลักษณ์อื่นที่ใช้ในกรณีเกิด เหตุฉุกเฉิน จำนวน 1 ชุด

3.4.2 ติดตั้งเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง โดยติดตั้งเข็มขัดนิรภัยแบบ 3 จุด สำหรับที่นั่งตอนหน้า 2 ชุด

3.4.3 ติดตั้งเครื่องดับเพลิงชนิดสารดับเพลิงเหลว (เช่น คาร์บอนไดออกไซด์, ฮาโลตรอน หรืออื่น ๆ) 1 เครื่อง ขนาดไม่น้อยกว่า 5 lbs. และผ่านการตรวจสอบคุณภาพทุกปี โดยติดตั้งอย่างมั่นคงแข็งแรง ภายในรถแต่ละคัน

3.4.4 ติดตั้งอุปกรณ์สำหรับทุบและกรีตกระจก กรณีฉุกเฉิน คันละ 1 ชุด เครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต 1 ชุด

3.4.5 ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะ (GPS) สามารถตรวจสอบตำแหน่งปัจจุบัน และข้อมูลการใช้รถยนต์แต่ละคันย้อนหลังได้

3.4.6 ติดตั้งกล่องบันทึกนารถ สามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังได้ไม่น้อยกว่า 7 วัน

3.4.7 โครงสร้างนิรภัย ระบบเบรก LSPV กระจกไฟฟ้าและเซ็นทรัลล็อก

3.4.8 ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์ไปจดทะเบียนและเสียภาษีให้ครบถ้วนเรียบร้อยก่อนส่งมอบ และสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยที่ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่ม

3.4.9 รถยนต์ที่ผู้ให้เช่านำมาให้บริการต้องมีประกันภัยชั้น 1 ประเภทไม่ระบุผู้ขับขี่ ตลอดอายุการเช่าตามสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องทำประกันภัยรถยนต์หรือรถยนต์ที่นำมาเปลี่ยนหรือทดแทนรถยนต์ที่รับจ้าง ประเภทชั้นหนึ่ง และประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเอง โดยทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนที่ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ให้ความเห็นชอบและต้อง มอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยและหลักฐานการเอาประกันภัยดังกล่าวให้แก่ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ในวันทำสัญญาจ้างและ ทุกครั้งที่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการเปลี่ยนรถยนต์ที่นำมารับจ้าง หรือมีการจัดการรถยนต์ทดแทน หรือมี การทำสัญญาประกันภัยใหม่

4. คุณสมบัติและเงื่อนไขรายละเอียดของพนักงานขับรถและผู้ประสานงาน

4.1 คุณสมบัติทั่วไป

- 4.1.1 ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 คน ต่อวัน
- 4.1.2 ผู้ให้เช่าจะต้องส่งข้อมูลรายชื่อ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนา ใบอนุญาตขับขี่และรูปถ่ายพนักงานขับรถยนต์ให้ผู้เช่าเก็บไว้เป็นหลักฐาน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
- 4.1.3 เป็นชายสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี (ต้องพ้นภาวะการเกณฑ์ทหาร) และไม่เกิน 55 ปี
- 4.1.4 การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า
- 4.1.5 มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามพระราชบัญญัติรถยนต์ กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 4.1.6 มีความรู้เกี่ยวกับเส้นทางในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล(จังหวัดนนทบุรี สมุทรปราการ ปทุมธานี นครปฐม และสมุทรสาคร) เป็นอย่างดี
- 4.1.7 ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- 4.1.8 มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่รังเกียจของสังคม
- 4.1.9 ต้องมีใบรับรองแพทย์ที่ผ่านการตรวจร่างกายพื้นฐาน เช่น สายตา ความดันโลหิต ปอด และโรคติดต่อร้ายแรง เป็นต้น จากสถานพยาบาล โดยต้องเป็นใบรับรองที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันที่สัญญามีผลบังคับใช้
- 4.1.10 ไม่เป็นผู้หมกมุ่นในการพนันและไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- 4.1.11 ไม่เคยต้องโทษในคดีอาญาโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ยกเว้นคดีในความผิดลหุโทษ
- 4.1.12 มีบุคลิกภาพดี มีมารยาท สุภาพเรียบร้อยและปฏิบัติตามคำสั่งของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน
- 4.1.13 ในขณะที่ปฏิบัติงานต้องแต่งเครื่องแบบ ชุดซาฟารี หรือชุดสุภาพที่ได้รับความเห็นชอบจากศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

4.1.14 พนักงานขับรถยนต์จะต้องบันทึกเวลาเข้า-ออกในการปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน กำหนด

4.1.15 ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาโทรศัพท์มือถือพร้อมอุปกรณ์เสริมการสื่อสาร ให้กับพนักงานขับรถยนต์ทุกคน

4.1.16 ผู้ประสานงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน สามารถติดต่อประสานงานได้ตลอดเวลา

4.2 หน้าที่รับผิดชอบของพนักงานขับรถยนต์

4.2.1 พนักงานขับรถยนต์จะต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงานและลงเวลาปฏิบัติงาน ณ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ภายในเวลา 8.00 น. เพื่อเตรียมรถยนต์ให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่และลงเวลากลับ หลังจากเวลา 17.00 น. ทุกวันทำการ ตามแบบฟอร์มที่ผู้เช่า กำหนด และจะต้องลงบันทึกการปฏิบัติงาน ประจำวันทุกครั้ง ทั้งนี้ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน สามารถปรับเปลี่ยนเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ และสถานที่ที่ลงเวลาปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมโดยแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นกรณีไป

4.2.2 พนักงานขับรถยนต์จะต้องเป็นผู้ดูแลรักษาและรับผิดชอบรถยนต์คันที่ตนเองใช้ ปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

4.2.3 พนักงานขับรถยนต์จะต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด ตามที่ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน มอบหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ (กรณีไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามอัตราที่กำหนด)

4.2.4 ห้ามพนักงานขับรถยนต์รับฝากสิ่งของจากบุคคลภายนอกโดยเด็ดขาด

4.2.5 พนักงานขับรถยนต์ทุกคนต้องอยู่ในรูปแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และติดป้ายชื่อที่ผู้เช่าออกให้ ประจำทุกคน

4.2.6 หากพนักงานขับรถยนต์คนใดประพฤติตัวไม่เหมาะสม ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน มีสิทธิ์ที่จะขอให้ เปลี่ยนตัวพนักงานขับรถจากผู้ให้เช่า และผู้ให้เช่าจะต้องทำการเปลี่ยนตัวตามเวลาที่ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน กำหนด หากไม่เปลี่ยนตัวพนักงานขับรถยนต์ ผู้ให้เช่าจะต้องถูกปรับตาม อัตราที่ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน กำหนด

5. หน้าที่ของผู้ให้เช่า

5.1 ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาประจำไว้ ณ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน 222 ถนนติวานนท์ ตำบลลาดตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี หรือตามสถานที่ที่ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน กำหนด เพื่อพร้อมปฏิบัติงาน

5.2 ผู้ให้เช่าต้องจัดให้มีพนักงานขับรถมาปฏิบัติงาน ทุกวันทำการ ตั้งแต่เวลา 08.00 น.- 17.00 น. หรือตามเวลาที่ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน กำหนด

5.3 ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์มาทดแทน ในกรณีพนักงานขับรถยนต์ คนเดิมไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ตามปกติ

5.4 ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์เข้าตรวจสอบสภาพ ณ ศูนย์บริการของบริษัทผู้ผลิตตามระยะทาง หรือเวลาที่บริษัทผู้ผลิตกำหนดไว้

5.5 ผู้ให้เช่าต้องชำระภาษีต่อทะเบียนรถยนต์ พร้อมทั้งติดเครื่องหมายแสดงการชำระภาษี ประจำปี ตามพระราชบัญญัติรถยนต์ กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

5.6 ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าน้ำมันเบรค น้ำมันเกียร์และน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด

5.7 ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาทำความสะอาด อุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นต่อการดูแลรักษา รถยนต์

5.8 ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซมและเปลี่ยนอุปกรณ์ต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของโรงงานผู้ผลิต เพื่อให้รถอยู่ในสภาพการใช้งานได้ดีตลอดอายุสัญญาจ้าง โดยผู้ให้เช่าต้องดำเนินการโดยเร็ว หรือหลังจากที่ได้รับแจ้งจาก ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน แล้ว ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ไม่สามารถรอการแก้ไขได้ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน มีสิทธิที่จะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่มาทดแทน โดยผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น

5.9 ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ใหม่เมื่อมีการใช้งานมาแล้วครบ 40,000 กิโลเมตร หรือครบระยะเวลา 2 ปี หรือเมื่อดอกยางสึกเหลือน้อยกว่า 3 มิลลิเมตร หรือเมื่อยางมีรอยชำรุด ฉีกขาด อันอาจก่อให้เกิดอันตรายได้ หรือเมื่อ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน เห็นสมควรให้เปลี่ยนใหม่ เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจ เกิดขึ้นผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการโดยเร็วหลังจากที่ได้รับแจ้งจาก ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน แล้ว ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ไม่สามารถรอการแก้ไขได้(การเปลี่ยนยางใหม่) ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน มีสิทธิที่จะจัดหายางรถยนต์มาทดแทน โดยผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น

5.10 ผู้ให้เช่าต้องจัดหารถยนต์มาทดแทนให้แก่ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ในกรณีดังนี้

5.10.1 กรณีที่รถยนต์คันเดิมไม่สามารถใช้งานได้ หรืออยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะสมกับการใช้งาน ผู้ให้เช่าต้องจัดหารถยนต์มาทดแทนเป็นการชั่วคราวโดยเร็ว หลังจากที่ได้รับแจ้งจาก ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน แล้ว

5.10.2 กรณีที่รถยนต์คันเดิมได้รับความเสียหายจนไม่สามารถซ่อมแซมให้กลับคืน สภาพเดิมได้ ผู้ให้เช่าต้องจัดหารถยนต์มาทดแทนเป็นการถาวรโดยเร็วทั้งนี้ ในการจัดหารถยนต์มาทดแทนตามข้อ 5.10.1 และ 5.10.2 ผู้ให้เช่าต้องจัดหา รถ ที่มีสภาพและคุณลักษณะเทียบเท่าหรือดีกว่าคันเดิมมาทดแทน โดยผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้น

5.11 ผู้ให้เช่าต้องจัดให้มีประกันภัยรถยนต์คันที่นำมาให้บริการ โดยประกอบด้วยประกันภัยภาคบังคับ ตามพระราชบัญญัติรถยนต์ กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม และประกันภัยภาคสมัครใจ (ประเภท 1) พร้อมระบุลักษณะการใช้รถยนต์ไว้ในตาราง กรมธรรม์ สำหรับใช้เพื่อการพาณิชย์ ไม่ใช้รับจ้างสาธารณะ โดยให้มีผลคุ้มครองตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง และต้องจัดทำประกันภัยกับบริษัทที่จดทะเบียนถูกต้องกับกระทรวงพาณิชย์และมีความมั่นคงเชื่อถือได้

5.12 ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการจดทะเบียนรถยนต์ที่นำมาให้บริการทั้งหมดให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติรถยนต์ กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม ให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับจากวันที่ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ได้ทำการตรวจรับรถยนต์ที่นำมาส่งมอบในครั้งแรกเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

5.13 ผู้ให้เช่าต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีคุณสมบัติตามข้อ 4 มาทดแทนโดยทันที กรณีพนักงานขับรถคนเดิมไม่สามารถปฏิบัติงานได้ หรือตามที่ได้รับแจ้งจาก ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

5.14 ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าจ้างรายเดือนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามสิทธิของพนักงานขับรถที่จะพึงได้ตามกฎหมายแรงงาน

5.15 ผู้ให้เช่าต้องยินยอมให้ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ดัดข้อความ เครื่องหมายประจำของ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน และหรือข้อความโฆษณาประชาสัมพันธ์กิจกรรม งานต่าง ๆ ของ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ได้ตามที่ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน เห็นสมควรบนรถยนต์ที่นำมาให้บริการทุกคัน

5.16 ผู้ให้เช่าต้องมารับมอบรถยนต์ทั้งหมดคืนจาก ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน พร้อมลอกสติ๊กเกอร์ของ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน และหน่วยงานอื่นๆ หรือตราสัญลักษณ์อื่นใด ที่ติดหน้ารถออก และเคลื่อนย้ายรถยนต์ออกจากศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ให้แล้วเสร็จภายใน 12 ชั่วโมง นับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญา หากผู้ให้เช่าไม่ดำเนินการดังกล่าว ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน จะไม่รับผิดชอบต่อกรณีเกิดความเสียหายหรือสูญหายใดๆ ทั้งสิ้น

6. การจ่ายค่าจ้าง

6.1 ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน จะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน ณ ที่ทำการของ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน หลังจากได้รับหนังสือแจ้งหนี้รวมทั้งรายงานสรุปการปฏิบัติงานในแต่ละเดือนจากผู้ให้เช่าและ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ได้ทำการตรวจรับการปฏิบัติงานว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว

6.2 กรณีที่มีการปฏิบัติงานในวันทำการของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน หลังเวลา 17.00 น. และในวันหยุดทำการของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล(จังหวัดนนทบุรี สมุทรปราการ ปทุมธานี นครปฐม และสมุทรสาคร)

6.2.1 การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หมายถึง ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 06.00 - 08.00 น. และเวลา 17.00 - 20.00 น. ในวันทำการ และปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยคิดค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ผู้ให้เช่าในอัตราเหมาจ่าย ไม่เกิน 4,400 บาท (สี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

6.3 ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน จะเป็นผู้รับผิดชอบเฉพาะค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ที่เช่าตามที่ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทานเป็นผู้ใช้งานเท่านั้น

7. การคุ้มครองการคุ้มครองการประกันภัย

7.1 การประกันภัยรถยนต์ที่เช่า ผู้ให้เช่าต้องจัดทำประกันภัยรถยนต์คันที่ให้เช่าประเภทหนึ่ง และตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ พ.ศ. 2535 แบบไม่ระบุชื่อคนขับและประกันภัย ตามจำนวนที่นั่งของรถที่ นำมาให้บริการแก่ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ตลอดอายุสัญญา โดยผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการประกันภัยและผู้เอาประกันต้องเป็นบริษัทรับประกันภัยรถยนต์ที่ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ให้ความเห็นชอบแล้ว โดยผู้ให้เช่าต้องส่งมอบกรมธรรม์ให้ ผู้เช่าภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่กรมธรรม์มีผลบังคับใช้ โดยแบ่งการคุ้มครองออกเป็น

7.1.1 ความรับผิดชอบต่อความบาดเจ็บ และสูญเสียชีวิตของบุคคลภายนอก ในวงเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต่อคน และไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ต่อครั้ง

7.1.2 ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินบุคคลภายนอก ในวงเงิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ต่อครั้ง

7.1.3 การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลและค่ารักษาพยาบาล และสูญเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่ และผู้โดยสารคันเอาประกัน ในวงเงินไม่ต่ำกว่า 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ต่อคน

7.1.4 ผู้ให้เช่าจะต้องทำการจัดซ่อมรถยนต์ส่วนกลางของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ทุกคันที่ ได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานหรือจากการทำหรือละเว้นการกระทำของพนักงานขับรถยนต์ของ ผู้ให้เช่าทุกคนให้อยู่สภาพเรียบร้อยสมบูรณ์เหมือนเดิม

7.1.5 ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าเสียหายให้แก่ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน สำหรับความเสียหายหรือสูญหายที่เกิดขึ้นกับงานในหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ของ ผู้ให้เช่า หรือทรัพย์สินของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน อันเกิดจาก การกระทำหรือละเว้นการกระทำโดยความจงใจหรือประมาทเลินเล่อของพนักงานขับรถยนต์ของ ผู้ให้เช่า ภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน เป็นลายลักษณ์อักษร

7.1.6 ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ไม่ผูกพันและรับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดกับพนักงานขับรถยนต์ของ ผู้ให้เช่าหรือรถยนต์ที่เช่าหรือทรัพย์สินของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน รวมถึงกรณีอุบัติเหตุหรือความเสียหาย ต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน และบุคคลที่ 3 ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน หรือการกระทำหรือละเว้นการกระทำของพนักงานขับรถยนต์ของ ให้เช่าทุกคน โดยถือว่าผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น

8. การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปี

การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปีของรถยนต์ที่เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องจดทะเบียนรถยนต์ที่เช่ากับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปี ตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จก่อนวันครบกำหนดส่งมอบรถยนต์ที่เช่ารวมทั้ง ต้องเสียภาษีประจำปี สำหรับปีต่อ ๆ ไปภายในกำหนดเวลาทุกปี

9. การปรับ

ในกรณีผู้ให้เช่าทำผิดสัญญา และ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่ายินยอมให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาพัสดูที่ยังไม่ได้รับมอบ และให้ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน หักค่าจ้างเป็นรายวันออกจากค่าจ้างที่ต้องจ่ายเป็นรายเดือนด้วย และในระหว่างที่ผู้ให้เช่าผิดสัญญา หากศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ต้องจ้างผู้ให้เช่ารายอื่นปฏิบัติงานแทน ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแทน ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน นอกจากนี้ ผู้ให้เช่ายินยอมให้ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน เรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้ให้เช่าผิดสัญญาได้อีกด้วย

9.1 กรณีพนักงานขับรถยนต์ไม่มาปฏิบัติงาน

9.1.1 ผู้ให้เช่าต้องหา พนักงานขับรถยนต์มาปฏิบัติงานทันทีนับจากเวลาได้รับแจ้ง หากผู้ให้เช่าเลยไม่หาพนักงานขับรถยนต์ มาปฏิบัติงานแทน กรณีนี้ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน จะปรับเป็นรายชั่วโมง ชั่วโมงละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ต่อคน หรืออัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ต่อคนต่อวัน

9.1.2 ผู้เช่ามีสิทธิเปลี่ยนพนักงานขับรถยนต์ในกรณีที่ขับรถด้วยความประมาท มีกิริยา วาจาไม่สุภาพ และไม่ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

9.1.3 ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่าที่ เกี่ยวกับสิทธิอันพึงมีพึงได้ตามกฎหมายแรงงานด้วย โดยไม่เรียกร้องจากศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน อีก

9.1.4 ผู้ให้เช่ายอมรับว่าพนักงานขับรถยนต์ที่ผู้ให้เช่าจัดหาและนำมาปฏิบัติงาน ให้กับศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน อยู่ภายใต้การควบคุมการสั่งการของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน และเป็นลูกจ้างของผู้ให้เช่าแต่ฝ่ายเดียว ผู้ให้เช่ามี หน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติต่อลูกจ้างดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายแรงงานและกฎหมายอื่น ๆ รวมถึงประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับว่าด้วยเรื่องการคุ้มครองแรงงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวทุกประการ หากลูกจ้างของผู้ให้เช่าได้รับบาดเจ็บ หรือทุพพลภาพหรือเสียชีวิตในขณะที่ทำงานตามสัญญานี้ให้แก่ผู้เช่า ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย หรือค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) ให้แก่ลูกจ้างของ ผู้ให้เช่าทั้งหมด โดยไม่อยู่ในความผิดชอบของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

9.2 หากรถยนต์คันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม หรือกรณีที่ผู้ให้เช่านำรถยนต์ที่ให้เช่าไปบำรุงรักษา ผู้เช่าจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเพื่อดำเนินการ ดังนี้

9.2.1 กรณีเกิดเหตุในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มา ทดแทนในสภาพใหม่ ขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนทันทีจนว่าจะซ่อม แล้วเสร็จ

9.2.2 กรณีเกิดเหตุนอกเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์ มาทดแทนภายในระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้ง

9.2.3 การจัดการรถยนต์ทดแทนผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์คันใหม่ ซึ่งมีสภาพและ ขนาดเทียบเท่าหรือดีกว่าทดแทน เพื่อใช้งานทันทีจนกว่ารถยนต์คันที่ชำรุดพร้อมใช้งาน และผู้ให้เช่าจะต้อง รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้เช่าเอง หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์ใหม่ให้ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ทดแทนคันที่ชำรุด กรณีนี้ผู้เช่าจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ต่อรถยนต์ 1 คัน นับแต่วันที่ไม่มียอดรถยนต์ทดแทนในการปฏิบัติงาน และศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน มีสิทธิ์เช่ารถยนต์จากผู้อื่นทดแทนในวันนั้นได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอันเกิดจากการเช่านี้แทนผู้เช่าด้วย

9.2.4 การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษาตามกำหนดระยะเวลา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบ เชื่อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใด เมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน เชื่อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม ถ้าต่ำกว่าเดิม ผู้ให้เช่าจะต้องเติมให้อยู่ในระดับเดิม

9.2.5 การตรวจสอบประสิทธิภาพรถยนต์ที่จะตกลงจะเช่าหรือรถยนต์คันที่จะนำมาเปลี่ยนใน กรณีข้อ 9.2.3 และข้อ 9.2.4 ให้อยู่ในดุลยพินิจของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

9.2.6 กรณีไม่มีอุปกรณ์ของรถยนต์ ได้แก่ ม่านบังแดด เครื่องดับเพลิง โทรศัพท์เคลื่อนที่ คิดค่าปรับอย่างละ 100.- บาท/วัน/ชิ้น

10. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

7. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่

ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

11. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

12. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

11. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ถนนติวานนท์ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

12. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเช่า

13. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

ส่งมอบรถยนต์ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเช่า ณ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

14. วงเงินในการจัดหา (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

4,518,000.00 บาท (สี่ล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

15. วงเงินราคากลาง

4,518,000.00 บาท (สี่ล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

12. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

งานพัสดุ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สถานที่ติดต่อและขอ
ทราบข้อมูลเพิ่มเติม หรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นที่เปิดเผยตัวได้ที่

1. ทางไปรษณีย์

งานพัสดุ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
222 ม.1 ถนนติวานนท์ ตำบลบางตลาด
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

2. E-mail inventory_ridhosp@hotmail.com