



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ 3 (เดือน เมษายน พ.ศ. 2566 ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 66 วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา 98 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2566

(รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมศรี ไชว์พิทพรชัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ 3 (เดือน เมษายน พ.ศ. 2566 ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566)

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผล สนับสนุน
					วันที่	ใบสั่งเลขที่	
1	-	ร้านรอยัลฟลอรา ราชพฤกษ์	จ้างจัดทำแจกันดอกไม้สด 1 รายการ	800.00	5 เมษายน 2566	-	1
2	3100500415319	ที.เค.เสตชั่นเนอรี่	จ้างทำตรายาง ฟอนต์TH Sarabun PSK 23 อัน จำนวน 1 งาน	7,550.00	7 เมษายน 2566	3000042201	1
3	0105558162592	บริษัท มิสเตอร์.ดี.ไอ.วาย. (กรุงเทพ)	ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 5 รายการ	402.00	10 เมษายน 2566	-	1
4	0107544000043	บริษัทโฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 10 รายการ	3,766.00	10 เมษายน 2566	-	1
5	0994000158181	ร้าน SWU Shop	จัดซื้อถุงผ้าสปันบอน จำนวน 20 ถุง	500.00	19 เมษายน 2566	-	1
6	0103544011866	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไมโคร ซัมเอ็นเตอร์ไพรส์	ซื้อวัสดุคงคลัง จำนวน 20 รายการ	54,222.25	20 เมษายน 2566	3000042397	1
7	-	บริษัท เอ็มโพเรียม ฟู้ด แกลเลอรี จำกัด	จ้างจัดทำกระเช้า จำนวน 1 รายการ	1,466.00	21 เมษายน 2566	-	1
8	0103554026998	ห้างหุ้นส่วนจำกัด กษกร ฟลอริส (สำนักงานใหญ่)	จ้างทำพานพุ่ม จำนวน 1 รายการ	1,500.00	28 เมษายน 2566	-	1
9	3341400216721	ร้านเลย์บรินส์ ก๊อปปี้	จ้างทำเอกสารและเข้าเล่ม จำนวน 60 เล่ม	1,800.00	28 เมษายน 2566	-	1
10	-	ร้านรอยัลฟลอรา ราชพฤกษ์	จ้างจัดทำแจกันดอกไม้สด 1 รายการ	800.00	3 พฤษภาคม 2566	-	1
11	0992003536282	ห้างหุ้นส่วนสามัญ ประดิษฐ์พร	จ้างทำโลโก้ระบุขอบของเสื้อพร้อมกล่อง จำนวน 7 อัน	13,631.80	10 พฤษภาคม 2566	3000042663	1
12	0105537143215	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด	ซื้อแทม 2 ห่วง 2 นิ้ว จำนวน 20 แทม	1,900.00	7 มิถุนายน 2566	-	1
13	0105530027279	บริษัท ยูฟิคคอน จำกัด	ซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตแบบที่ 2 จำนวน 2 เครื่อง	43,940.00	8 มิถุนายน 2566	3000043380	1
14	0105541035502	บริษัท ริญเนียน โซลูชั่น จำกัด	ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลประสิทธิภาพสูง จำนวน 1 เครื่อง	33,972.50	8 มิถุนายน 2566	3000043386	1
15	0105537143215	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด	ซื้อเครื่องเจาะกระดาษชนิด 2 รู จำนวน 1 เครื่อง	4,243.76	8 มิถุนายน 3109	3000043387	1
16	-	Grab Express	จ้างส่งเอกสารทางบริการขนส่งของบริษัทเอกชน 4 สถานที่ จำนวน 1 งาน	635.00	8 มิถุนายน 2566	-	1
17	0105537143215	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด	ซื้อตู้เย็น ขนาด 7 คิว จำนวน 1 เครื่อง	8,499.99	9 มิถุนายน 3109	3000043451	1
18	-	ร้านรอยัลฟลอรา ราชพฤกษ์	จ้างจัดทำแจกันดอกไม้สด 1 รายการ	800.00	16 มิถุนายน 2566	-	1
19	-	ร้านรอยัลฟลอรา ราชพฤกษ์	จ้างทำแจกันดอกไม้ประดิษฐ์ 4 แจกัน จำนวน 1 รายการ	9,000.00	20 มิถุนายน 2566	-	1
20	0135544005281	บริษัท เจ.โอ.บี คอมพิวเตอร์ กรุ๊ป จำกัด	ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	19,990.00	20 มิถุนายน 2566	3000043726	1
21	0105551083186	บริษัท อี.เอส.ที.ซัพพลาย จำกัด	ซื้อเครื่องฟอกอากาศ จำนวน 1 เครื่อง	25,400.00	22 มิถุนายน 2566	3000043850	1
22	0105537143215	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด	ซื้อหมึกเครื่องพิมพ์ Brother TN456 จำนวน 4 รายการ	51,720.00	29 มิถุนายน 2566	3000044042	1
รวมทั้งสิ้น				286,539.30			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- 1) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- 2) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- 3) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- 4) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- 5) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ไม่เสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- 6) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแนบใบเสร็จรับเงิน
- 7) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - 1 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓ ๐405.4/๖ 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 79 วรรคสอง
 - 2 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 79 วรรคสอง
 - 3 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๓ (ทวอ) ๐405.2/๖ 119 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
 - 4 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก 1 - 3