

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนการคลัง โทร. 15057, 15627

ที่ ศธ 6902(4)/1752

วันที่ 27 พฤศจิกายน 2561

เรื่อง รายงานขอจ้าง

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ด้วย ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา มีความประสงค์จะซ่อมเครื่องโทรสาร จำนวน 1 เครื่อง งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามที่เสนอ จึงขอรายงานการขอจ้าง ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็น : เครื่องโทรสาร หมายเลขครุภัณฑ์ 5811-001-065 ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้

2. ขอบเขตของงาน : ตามเอกสารแนบท้าย

3. ราคาากลางของงานที่จะจ้าง : 3,798.50 บาท

4. วงเงินที่จะจ้าง : จำนวนเงิน 4,000.00 บาท

(สี่พันบาทถ้วน)

ใช้เงินรายได้ : งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2562

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

งบดำเนินงาน ของส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา

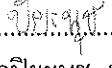
5. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ : ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งจ้าง

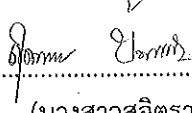
6. วิธีที่จะจ้าง : ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : เกณฑ์ราคา

8. ข้อเสนออื่นๆ : แต่งตั้ง นางนุสรณ์ ม่วงคง เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

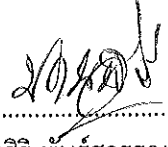
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามรายงานขอจ้างข้างต้นขอได้โปรดอนุมัติ

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวปิยะนุช นุชฉายา)
27 พ.ย. 2561

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวสุจิตรา บัวนเพ็ง)
28 พ.ย. 2561

อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นางสาวอุทัยวรรณ อุดมธัญลักษณ์)
ผู้อำนวยการส่วนการคลัง
28 พ.ย. 2561

ลงชื่อ..........
(ศ.ดร.ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
28 พ.ย. 2561