

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนการคลัง โทร. 15057, 15627

ที่ ศธ 6902(4)/1630

วันที่ 6 พฤศจิกายน 2561

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวินัยและกฎหมาย

ด้วย ส่วนวินัยและกฎหมาย มีความประสงค์จะซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุสำนักงาน จำนวน 25 รายการ งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามที่เสนอ จึงขอรายงานการซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็น : เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของส่วนวินัยและกฎหมาย และทดแทนของเดิมที่หมดไป

2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ : ตามเอกสารแนบท้าย

3. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ : 11,608.43 บาท

4. วงเงินที่จะซื้อ : จำนวนเงิน 12,000.00 บาท

(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ใช้เงินรายได้ : เงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2562

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

งบดำเนินงาน ของส่วนวินัยและกฎหมาย

5. กำหนดระยะเวลาต้องการใช้พัสดุ : 30 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ

6. วิธีที่จะซื้อ : วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2)(ข) และระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 และกฎกระทรวง กำหนดวงเงิน

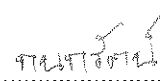
การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ

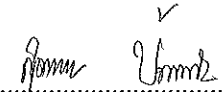
และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 ข้อ 1 และข้อ 5


7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : เกณฑ์ราคา


8. ข้อเสนออื่นๆ : แต่งตั้ง นางสาวสุวรรณา กิจภัทรกุล เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามรายงานขอซื้อข้างต้นขอได้โปรดอนุมัติ

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวกนกรัตน์ สวัสดิฤกษ์)
- 6 พ.ย. 2561

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวสุจิตรา บ้านเพิง)
- 6 พ.ย. 2561
อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นางสาวอุติวรรณ อุดมธัญลักษณ์)
ผู้อำนวยการส่วนการคลัง
- 6 พ.ย. 2561

ลงชื่อ..........
(ผศ.ดร.ฤทธิชัย อ่อนมิ่ง)
รองอธิการบดีฝ่ายวินัยและกฎหมาย ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
20 พ.ย. 2561