



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนการคลัง โทร. 12705

ที่ อว 8702.4/

วันที่ 11 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ด้วย ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ มีความประสงค์จะขอซื้อครุภัณฑ์ จำนวน 7 รายการ ดังนี้

1. โต๊ะทำงาน จำนวน 3 ตัว ๆ ละ ราคา 10,000.- บาท รวมเป็นเงิน 30,000.- บาท
2. เก้าอี้สำนักงาน แบบปรับระดับได้ จำนวน 3 ตัว ๆ ละ ราคา 8,000.- บาท รวมเป็นเงิน 24,000.- บาท
3. เครื่องโทรศัพท์ไอพีโฟนไร้สาย จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ ราคา 6,000.- บาท รวมเป็นเงิน 18,000.- บาท
4. เครื่องโทรศัพท์นาฬิกา แบบไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ ราคา 2,000.- บาท รวมเป็นเงิน 2,000.- บาท
5. รถเข็นแบบมีตะแกรง จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 8,000.- บาท รวมเป็นเงิน 8,000.- บาท
6. รถเข็นเอกสารแบบพับได้ จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 8,000.- บาท รวมเป็นเงิน 8,000.- บาท
7. ตู้กดน้ำดื่ม จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 22,500.- บาท รวมเป็นเงิน 22,500.- บาท

งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามที่เสนอ จึงขอรายงานการขอซื้อ ดังนี้


1. เหตุผลและความจำเป็น : เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ
2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ : ตามเอกสารแนบท้าย
3. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ : เป็นจำนวนเงิน 90,230.- บาท จากการสืบราคาตลาด
4. วงเงินที่จะซื้อ : เป็นจำนวนเงินประมาณ 112,500.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อย บาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่าย จากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ของส่วนแผนและยุทธศาสตร์
5. กำหนดเวลาที่ให้งานนั้นแล้วเสร็จ : ภายใน 90 วัน
6. วิธีที่จะซื้อ : วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่นๆ : เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ มีวงเงินเกิน 100,000.- บาท ขอเสนอให้บุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 25 (5) ประกอบด้วย

- 8.1 นางสาวประไพวรรณ คชาไพโร
8.2 นายชนาวุธ ทับไทร
8.3 นายกิตติพงษ์ โรจน์พงศ์พิชญ์

ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามรายงานขอซื้อข้างต้นขอได้โปรดอนุมัติ

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวรินทร์ศิริ สังข์โกมล)
11 พ.ย. 2568

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวเกวลี ยะเต๊ะ)
11 พ.ย. 2568

อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นางสาวสุพล นวนนุกุล)
ผู้อำนวยการส่วนการคลัง
11 พ.ย. 2568

ลงชื่อ..........
(นายวรุช เหล็กหมื่นไวย)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
11 พ.ย. 2568