



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนการคลัง โทร. 12705

ที่ อว 8702.4/

วันที่ 18 ตุลาคม 2565

เรื่อง รายงานขอจ้าง

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ด้วย ฝ่ายบริหารข้อมูลทรัพยากร มีความประสงค์จะจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ K2 License งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามที่เสนอ จึงขอรายงานการจ้าง ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็น : บำรุงรักษาซอฟต์แวร์ K2 ในการใช้งานต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. รายละเอียดขอบเขตงาน : รายละเอียดขอบเขตงานบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ K2 License แนบท้ายหนังสือฉบับนี้
3. ราคากลาง : จำนวน 231,462.40 บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยหกสิบสองบาทสี่สิบสตางค์) เป็นราคาที่สืบจากท้องตลาด จำนวน 3 ราย
4. วงเงินที่จะจ้าง : จำนวนเงิน 231,462.40 บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยหกสิบสองบาทสี่สิบสตางค์) งบประมาณเงินรายได้กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2566 ค่าใช้สอย งบดำเนินงาน ของฝ่ายบริหารข้อมูลทรัพยากร
5. กำหนดระยะเวลาต้องการใช้พัสดุ : 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. วิธีที่จะจ้าง : วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 56 (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่นๆ :
  - 8.1 การจ่ายเงินค่าบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ K2 License เป็นการจ่ายเงินล่วงหน้า ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 89 (3)...การจัดซื้อฐานข้อมูลสำเร็จรูปที่มีลักษณะจะต้องบอกรับเป็นสมาชิกก่อน...หรือการบอกรับเป็นสมาชิกเพื่อการใช้ประโยชน์เรียกค้นหาข้อมูลข่าวสารจากแหล่งข้อมูลต่างๆ โดยอาศัยระบบเครือข่ายสารสนเทศ ให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง

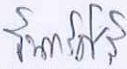
/8.2 แต่งตั้ง....


8.2 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง ประกอบด้วย


- |                              |               |
|------------------------------|---------------|
| (1) นายณรงค์ศักดิ์ สว่างวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| (2) นางสาวชนิดา อุบลธรรม     | กรรมการ       |
| (3) นางสาวนิษฐา แสงอ่อน      | กรรมการ       |


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

1. อนุมัติดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดข้างต้น
2. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่ (นางสาววินทร์ศิริ สังข์โกมล)  
18 ต.ค. 2565

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (นางสาวเกวลี ยูเต๊ะ)  
18 ต.ค. 2565  
อนุมัติ

ลงชื่อ.......... (นางสาวสุพล นวนนกุล)  
รักษาการแทน ผู้อำนวยการส่วนการคลัง  
18 ต.ค. 2565

ลงชื่อ.......... (รศ.ดร.วัลยา ทัศนพงศ์ธรรม)  
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
๑9 ต.ค. 2565