



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนการคลัง โทร. 15057, 15627

ที่ อว 8702.4

วันที่ 11 มกราคม 2565

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม

ด้วย ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ มีความประสงค์จะซื้อหมึกพิมพ์ จำนวน 10 รายการ งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามที่เสนอ จึงขอรายงานการขอซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็น : เพื่อใช้ทดแทนของเดิมที่ใช้หมดไป
2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ : ตามเอกสารแนบท้าย
3. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ : เป็นจำนวนเงิน 170,739.90 บาท
4. วงเงินที่จะซื้อ : จำนวนเงิน 170,739.90 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดร้อยสามสิบเก้าบาทเก้าสิบสตางค์)  
ใช้เงินรายได้ : งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ งบดำเนินงาน ของส่วนแผนและยุทธศาสตร์
5. กำหนดระยะเวลาต้องการใช้พัสดุ : ภายใน 15 วัน
6. วิธีที่จะซื้อ : ดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติ

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1


7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : เกณฑ์ราคา

8. ข้อเสนออื่นๆ : เนื่องจากการจัดซื้อครั้งนี้มีวงเงินเกิน 100,000.00 บาท จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 25 (5) ดังนี้

1. นายฐิติวัชร อุบลธรรม ประธานกรรมการ
2. นายอชิตะ กิ่งทัพหลวง กรรมการ
3. นางสาวศศินันท์ โชตธนจิรัฐฐากุล กรรมการ


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามรายงานขอซื้อข้างต้นขอได้โปรดอนุมัติ

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่  
(นายพิชิต สุขศิลา)

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นางสาวเกวลี ยูเต๊ะ) 12 ม.ค. 2565

อนุมัติ

ลงชื่อ..........  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติ เต็มประเสริฐสกุล)  
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนการคลัง  
12 ม.ค. 2565

ลงชื่อ..........  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)  
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม  
ปฏิบัติการณ์แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
13 ม.ค. 2565

รายละเอียดประกอบรายงานขอซื้อ

รายการ	รายชื่อวัสดุ	จำนวน	หน่วย	ราคาขอซื้อต่อหน่วย	ราคากลาง	เลขที่ PO ล่าสุด
1	หมึกพิมพ์ ริโก้ 11SP311TN สีดำ	2	กล่อง	3,884.10	0.00	
2	หมึกพิมพ์ ริโก้ 11SP331STIMC6000TNBK สีดำ	3	กล่อง	4,055.30	0.00	
3	หมึกพิมพ์ ริโก้ 11SP331STIMC6000TNCY สีฟ้า	3	กล่อง	9,266.20	0.00	
4	หมึกพิมพ์ ริโก้ 11SP331STIMC6000TNMG สีชมพู	3	กล่อง	9,266.20	0.00	
5	หมึกพิมพ์ ริโก้ 11SP331STIMC6000TNYL สีเหลือง	3	กล่อง	9,266.20	0.00	
6	หมึกพิมพ์ ริโก้ 11SPC840TNBK สีดำ	2	กล่อง	3,745.00	0.00	
7	หมึกพิมพ์ ริโก้ 11SPC830TNBK สีดำ	4	กล่อง	2,140.00	0.00	
8	หมึกพิมพ์ ริโก้ 11SPC830TNCY สีฟ้า	2	กล่อง	8,560.00	0.00	
9	หมึกพิมพ์ ริโก้ 11SPC830TNMG สีชมพู	2	กล่อง	8,560.00	0.00	
10	หมึกพิมพ์ ริโก้ 11SPC830TNYL สีเหลือง	2	กล่อง	8,560.00	0.00	