



บันทึกข้อความ

หน้าห้องอธิการบดี
เลขรับ ๑๗๖/๒๒
วันที่ 12 มี.ค. 2565
9:24 น.

ฉบับที่ 17 มี.ค. 2565

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนการคลัง โทร. 15057, 15627

ที่ อว 8702.4/-

วันที่ 7 มกราคม 2565

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน อธิการบดี

ด้วย ฝ่ายเลขานุการผู้บริหาร มีความประสงค์จะซื้อหมึกเครื่องพิมพ์และเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 18 รายการ งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นควรจัดซื้อตามที่เสนอ จึงขอรายงานการซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็น : เพื่อใช้ทดแทนของเดิมที่หมดไปของเครื่องพิมพ์และเครื่องถ่ายเอกสาร
2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ : ตามเอกสารแนบท้าย
3. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ : เป็นจำนวนเงิน 148,965.40 บาท
4. วงเงินที่จะซื้อ : จำนวนเงิน 148,965.40 บาท

(หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันเก้าร้อยหกสิบบ้าบาทสี่สิบสตางค์)

ใช้เงินรายได้ : งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2565

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

งบดำเนินงาน ของฝ่ายเลขานุการผู้บริหาร

5. กำหนดระยะเวลาต้องการใช้พัสดุ : ภายใน 30 วัน

6. วิธีที่จะซื้อ : วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : เกณฑ์ราคา

8. ข้อเสนออื่นๆ : เนื่องจากการจัดซื้อครั้งนี้ มีวงเงินเกิน 100,000.00 บาท จึงขอแต่งตั้ง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 25 (5) ดังนี้

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1. นางปิยภาณี เอ็นท์ช | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวชลธิชา อ้วนละมัย | กรรมการ |
| 3. นางสาวจตุพร เกิดบ้านบ่อ | กรรมการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามรายงานขอซื้อข้างต้นขอได้โปรดอนุมัติ

ลงชื่อ.....ปิยะนุช.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวปิยะนุช นุชฉายา)
- 7 ม.ค. 2565

ลงชื่อ.....เพ็ญ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวเกวลิ ยูเต๊ะ) 10 ม.ค. 2565

อนุมัติ

ลงชื่อ.....สันทิ.....
(ผศ.ดร. สันติ เต็มประเสริฐสกุล)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนการคลัง
10 ม.ค. 2565

ลงชื่อ.....สมชาย.....
(รศ.ดร.สมชาย สันติวัฒนกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
14 ม.ค. 2565