



บันทึกข้อความ

23 ธ.ค. 2564/๒๐4

รับเรื่อง

วันที่ 27 ธ.ค. 2564

เวลา.....

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนการคลัง โทร. 15057, 15627

ที่ อว 8702.4/-

วันที่ 22 ธันวาคม 2564

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ด้วยฝ่ายบริหารข้อมูลทรัพยากร มีความประสงค์จะซื้อโปรแกรมควบคุมการสำรองข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล จำนวน 1 ชุด งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามที่เสนอ จึงขอรายงานการซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็น : เพื่อควบคุมและบริหารจัดการการสำรองข้อมูล และการกู้คืนข้อมูล ระบบปฏิบัติการฐานข้อมูล โปรแกรม และข้อมูลต่างๆ

2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ : ตามเอกสารแนบท้าย

3. ราคาของพัสดุที่จะซื้อ : 210,000 บาท เป็นราคาที่สืบจากห้องตลาด จำนวน 3 ราย

4. วงเงินที่จะซื้อ : จำนวนเงิน 210,000 บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ใช้เงินรายได้ : งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2565

แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

งบลงทุน ของฝ่ายบริหารข้อมูลทรัพยากร

5. กำหนดระยะเวลาต้องการใช้พัสดุ: ภายใน 60 วัน

6. วิธีที่จะซื้อ : วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 56 (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 ข้อ 1

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : เกณฑ์ราคา

8. ข้อเสนออื่นๆ : เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ มีวงเงินเกิน 100,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ 2560 และข้อ 25 (5) ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| 1. นางสาวกัลยา พันธุมะผล | ประธานกรรมการ |
| 2. นายณรงค์ศักดิ์ สว่างวงศ์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวชนิตา อุบลธรรม | กรรมการ |

ลงชื่อ...

ลงชื่อ.....*กนกกรัตน์*.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวกนกกรัตน์ สวัสดิ์ฤกษ์)
22 ธ.ค. 2564

ลงชื่อ.....*ภาณี*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวภาณี ยูเต๊ะ)
22 ธ.ค. 2564

ลงชื่อ.....*สันติ*.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติ เต็มประเสริฐสกุล)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการส่วนการคลัง
22 ธ.ค. 2564

อนุมัติ

ลงชื่อ.....*วัลยา*.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัลยา ธเนศพงศ์ธรรม)
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
23 ธ.ค. 2564