



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนการคลัง งานพัสดุ โทร. 15627

ที่ ศธ 6902(4)/ 1550

วันที่ 24 ตุลาคม 2561

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ด้วย ส่วนการคลัง มีความประสงค์จะซื้อ วัสดุ จำนวน 6 รายการ งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรซื้อตามที่เสนอ จึงขอรายงานการซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ : เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของส่วนการคลัง
2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ : ตามเอกสารแนบท้าย
3. ราคาของพัสดุที่จะซื้อ : 7,925.90 บาท

4. วงเงินที่จะซื้อ : 9,073.- บาท งบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2562 แผนงาน : พื้นฐาน
ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ
ของส่วนการคลัง

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ : ภายใน 30 วัน

6. วิธีที่จะซื้อ : วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ

จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา

8. ข้อเสนออื่น ๆ : แต่งตั้ง นางสาวพรพิมล ชุ่มบุญชู เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามรายงานขอซื้อข้างต้น ขอได้โปรดอนุมัติ

ลงชื่อ กนกรัตน์ เจ้าหน้าที่
(นางสาวกนกรัตน์ สวัสดิฤกษ์)

วันที่ 24 ต.ค. 2561

ลงชื่อ จิรา ป้อม หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวสุจิตรา บ้านเพิง)

วันที่ 25 ต.ค. 2561

อนุมัติ

ลงชื่อ จิรา
(นางสาวสุจิตรา บ้านเพิง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนการคลัง

วันที่ 25 ต.ค. 2561

ลงชื่อ ดร.ทนต์แพทย์
(รศ ดร.ทนต์แพทย์ ณรงค์ศักดิ์ เหล่าศรีสิน)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
วันที่ 25 ต.ค. 2561