



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนการคลัง โทร. 15057, 15627

ที่ ศธ 6902(4)/454

วันที่ 6 มีนาคม 2562

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ด้วยส่วนการคลัง มีความประสงค์จะซื้อของสีน้ำตาลตรามหาวิทยาลัย จำนวน 3 รายการ งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามที่เสนอ จึงขอรายงานการซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็น : เพื่อเก็บเข้าคลังให้หน่วยงานเบิกจ่าย และทดแทนของเดิมที่ใช้หมดไป
2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ : ตามเอกสารแนบ
3. ราคาของพัสดุที่จะซื้อ : 28,480.00 บาท
4. วงเงินที่จะซื้อ : จำนวนเงิน 50,000.00 บาท
(ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ใช้เงินรายได้ : งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2562

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

งบดำเนินงาน ของส่วนการคลัง

5. กำหนดระยะเวลาต้องการใช้พัสดุ : ภายใน 60 วัน นับถัดจากผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
6. วิธีที่จะซื้อ : วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 56 (2) (ข)

และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79

และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่

ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 ข้อ 1 และข้อ 5

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่นๆ : แต่งตั้ง นางสาวรินทร์ศิริ สังข์โกลม เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามรายงานขอซื้อข้างต้นขอได้โปรดอนุมัติ

ลงชื่อ.....*นางสาวกนกวรรณ*.....เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....*นางสาวสุจิตรา*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวกนกวรรณ สวัสดิฤกษ์)

(นางสาวสุจิตรา บ้านเพิง)

- 6 มี.ค. 2562

- 6 มี.ค. 2562

อนุมัติ

ลงชื่อ.....*นางสาวอุทิศวรรณ*.....

ลงชื่อ.....*รศ.ดร. ทันทแพทย์*.....

(นางสาวอุทิศวรรณ อุดมธัญลักษณ์)

(รศ.ดร. ทันทแพทย์ ณรงค์ศักดิ์ เหล่าศรีสิน)

ผู้อำนวยการส่วนการคลัง

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

- 6 มี.ค. 2562

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

11 มี.ค. 2562