



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนการคลัง โทร. 15057, 15627

ที่ ศธ 6902(4)/ 143

วันที่ 21 มกราคม 2562

เรื่อง รายงานขอจ้าง

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ด้วยส่วนการคลัง มีความประสงค์จะจัดจ้างทำตรายางหมึกในตัว จำนวน 9 อัน งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามที่เสนอ จึงขอรายงานการจ้าง ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็น : เพื่อใช้ในการประทับตราเอกสาร และทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ
2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ : ตามเอกสารแนบท้าย
3. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง : เป็นจำนวนเงิน 2,605.45 บาท
4. วงเงินที่จะจ้าง : จำนวนเงิน 2,700.00 บาท

(สองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ใช้เงินรายได้ : งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

งบบุคลากร ของส่วนการคลัง

5. กำหนดเวลาที่ให้งานนั้นแล้วเสร็จ : ภายใน 30 วัน

6. วิธีที่จะจัดจ้าง: วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : เกณฑ์ราคา

8. ข้อเสนออื่น ๆ : แต่งตั้งให้นางสาวพรพิมล ชุ่มบุญชู เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามรายงานขอจ้างข้างต้น ขอได้โปรดอนุมัติ

ลงชื่อ.....*นางสาวกนกวรรณ*.....เจ้าหน้าที่

(นางสาวกนกวรรณ สวัสดิ์ดิถีกุล)

วันที่ 21 ม.ค. 2562

ลงชื่อ.....*นางสาวสุจิตรา*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวสุจิตรา บ้านเพิง)

วันที่ 21 ม.ค. 2562

อนุมัติ

ลงชื่อ.....*นางสาวอุทิศวรรณ*.....

(นางสาวอุทิศวรรณ อุดมธัญลักษณ์)

ผู้อำนวยการส่วนการคลัง

วันที่ 21 ม.ค. 2562

ลงชื่อ.....*ดร. ทันทแพทย์ณรงค์ศักดิ์*.....

(รองศาสตราจารย์ ดร. ทันทแพทย์ณรงค์ศักดิ์ เหล่าศรีสิน)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

22 ม.ค. 2562