



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนการคลัง โทร. 15057, 15627

ที่ ศธ 6902(4)/98

วันที่ 14 มกราคม 2562

เรื่อง รายงานขอจ้าง

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ด้วย ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา มีความประสงค์จะจ้างซ่อมเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ ริโก้ รุ่น SPC831DN จำนวน 1 เครื่อง งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามที่เสนอ จึงขอรายงานการจ้าง ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็น : เนื่องจากเครื่องพิมพ์ครุภัณฑ์หมายเลข 7440-002-330 ขำรุดไม่สามารถใช้งานได้

2. ขอบเขตของงาน : ตามเอกสารแนบท้าย

3. ราคาของงานที่จะจ้าง : เป็นจำนวนเงิน 66,649.23 บาท

4. วงเงินที่จะจ้าง : จำนวนเงิน 66,649.23 บาท

(หกหมื่นหกพันหกร้อยสี่สิบเก้าบาทยี่สิบสามสตางค์)

ใช้เงินรายได้ : เงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2562

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

งบดำเนินงาน ของส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา

5. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ : ภายใน 30 วัน

6. วิธีที่จะจ้าง : วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการ แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และ ข้อ 5

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : เกณฑ์ราคา

8. ข้อเสนออื่นๆ : แต่งตั้งให้นางนุสรา ม่วงคง เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามรายงานขอจ้างข้างต้นขอได้โปรดอนุมัติ

ลงชื่อ.....ปิยะนุช.....เจ้าหน้าที่

(นางสาวปิยะนุช นุชฉายา)  
14 ม.ค. 2562

ลงชื่อ.....ปิยะนุช ปิยะนุช.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวสุจิตรา บ้านเพ็ง)  
14 ม.ค. 2562

อนุมัติ

ลงชื่อ.....[Signature].....

(นางสาวฤดีวรรณ อุดมธัญลักษณ์)  
ผู้อำนวยการส่วนการคลัง  
14 ม.ค. 2562

ลงชื่อ.....[Signature].....

(ศ.ดร.ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
15 ม.ค. 2562