



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนการคลัง โทร. 15057, 15627

ที่ ศธ 6902(4)/1823

วันที่ 6 ธันวาคม 2561

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

ด้วย ส่วนการคลัง มีความประสงค์จะซื้อหมึกเครื่องพิมพ์ จำนวน 3 กล่อง งานพัสดุ ได้ตรวจตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามที่เสนอ จึงขอรายงานการซื้อดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็น : เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และทดแทนของเดิมที่ใช้หมดไป
2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ : ตามเอกสารแนบท้าย
3. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ : 13,738.80 บาท
4. วงเงินที่จะซื้อ : จำนวนเงิน 15,000.00 บาท
(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ใช้เงินรายได้ : เงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2562

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

งบดำเนินงาน ของฝ่ายจัดการทรัพย์สิน

5. กำหนดระยะเวลาต้องการใช้พัสดุ : ภายใน 30 วัน นับถัดจากที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
6. วิธีที่จะซื้อ : ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 56 (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 ข้อ 1

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : เกณฑ์ราคา

8. ข้อเสนออื่นๆ : แต่งตั้ง นางสาวอมรรัตน์ บุญบรรลุ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามรายงานขอซื้อข้างต้นขอได้โปรดอนุมัติ

ลงชื่อ.....*นางสาวกรรณ*.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวกรรณกรรัตน์ สวัสดิ์ฤกษ์)
- 6 ธ.ค. 2561

ลงชื่อ.....*นางสาวสุจิตรา*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวสุจิตรา บ้านเพ็ง)
- 6 ธ.ค. 2561

อนุมัติ

ลงชื่อ.....*นางสาวอุทิศ*.....
(นางสาวอุทิศวีรณ อุดมธัญลักษณ์)
ผู้อำนวยการส่วนการคลัง
- 6 ธ.ค. 2561

ลงชื่อ.....*ดร. วีระศักดิ์*.....
(ผศ. นพ. วีระศักดิ์ จรัสชัยศรี)
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

11 ธ.ค. 2561