



# ใบสั่งจ้าง



มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 ถนนสุขุมวิท 23  
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000158181

เลขที่ 3000023567

วันที่ 5 ตุลาคม 2563

ผู้ขาย: บริษัท สติออปโทมเพสท์ เซอร์วิส จำกัด  
ที่อยู่: 80/79 ซอยพระยาสุเรนทร์ 15 ถนนพระยาสุเรนทร์  
แขวงบางชัน เขตคลองสามวา  
กรุงเทพมหานคร 10510  
โทร: 021164865  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0105560074399  
เลขที่ใบเสนอราคา: STPQ - 876  
วันที่เสนอราคา: 1 กันยายน 2563

สถานที่ส่ง: บัณฑิตวิทยาลัย 114 ซอย สุขุมวิท 23  
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา  
กรุงเทพมหานคร 10110  
ติดต่อส่งมอบ:  
โทร: 02-6495064, 02-6495000 ต่อ 15664  
RFQ: 2000020760

ด้วย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒโดย บัณฑิตวิทยาลัย ได้รับราคาและตกลงจ้าง

ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วยรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	บริการกำจัดปลวก,มด,แมลงสาบ,หนู งวดที่ 1 เดือนตุลาคม 2563 - เดือนมกราคม 2564	1	งวด	10,000.00	10,000.00
2	บริการกำจัดปลวก,มด,แมลงสาบ,หนู งวดที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์ 2564 - เดือนพฤษภาคม 2564	1	งวด	10,000.00	10,000.00
3	บริการกำจัดปลวก,มด,แมลงสาบ,หนู งวดที่ 3 เดือนมิถุนายน 2564 - เดือนกันยายน 2564	1	งวด	10,000.00	10,000.00
(สามหมื่นบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	30,000.00
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม7%	1,962.62
				มูลค่าสินค้า	28,037.38

## เงื่อนไขการจ้าง:

1. การส่งมอบผู้รับจ้างจะส่งมอบสิ่งของที่รับจ้างตามใบสั่งจ้างนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 ให้ถูกต้องและครบถ้วน

ตามที่กำหนดไว้ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง

2. การตรวจรับ เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบแล้ว เห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบไว้ให้ผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น
3. การชำระเงิน ผู้ว่าจ้างตกลงชำระเงินค่าสิ่งของให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบสิ่งของตามข้อ 2. ไว้โดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว
4. การบอกเลิกใบสั่งจ้าง เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามใบสั่งจ้างนี้แล้ว ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงจ้างให้แก่ผู้ว่าจ้าง หรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกใบสั่งจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนได้กรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกใบสั่งจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย และถ้าผู้ว่าจ้างจัดจ้างสิ่งของจากบุคคลอื่นเติมจำนวน หรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณี ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในใบสั่งจ้างนี้ด้วย
5. ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ 0.10 ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันที่ครบกำหนดตาม ใบสั่งจ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน
6. การรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหาย ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามใบสั่งจ้างข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง
7. การขอขยายเวลาส่งมอบ กรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัยหรือเหตุเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งใบสั่งจ้างนี้ได้ โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งเหตุดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นได้สิ้นสุดลง หากมิได้แจ้งภายในเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะยกมากล่าวอ้างเพื่อขอลดค่าปรับ หรือขอขยายเวลาในภายหลังมิได้ เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานเห็นชัดแจ้ง หรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

ใบสั่งจ้างนี้ ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ ..... ผู้รับจ้าง  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่ **5 ต.ค. 2563**

ลงชื่อ ..... ผู้ว่าจ้าง  
(นาง ศิริศศิธร กัญโส)  
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
วันที่ **5 ต.ค. 2563**

