



# ใบสั่งซื้อ



มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 ถนนสุขุมวิท 23  
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000158181

เลขที่ 3000008527

วันที่ 23 มกราคม 2562

ผู้ขาย: บริษัท สหธุรกิจ จำกัด  
ที่อยู่: 1/12 ถนนดำรงรักษ์  
แขวงบ้านบาตร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย  
กรุงเทพมหานคร 10100  
โทร: 02-280-5650-1  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0105526013480  
เลขที่ใบเสนอราคา: OR00086  
วันที่เสนอราคา: 18 มกราคม 2562

สถานที่ส่ง: สำนักงานอธิการบดี-การคลัง (อาคาร 9) 114 ซอยสุขุมวิท 23  
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา  
กรุงเทพมหานคร 10110  
ติดต่อส่งมอบ: งานพัสดุ ส่วนการคลัง  
โทร: 02-6642051, 02-6495000 ต่อ 15057, 15627  
RFQ: 2000007003

ด้วย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒโดย สำนักงานอธิการบดี ส่วนการคลัง ได้รับราคาและตกลงซื้อพัสดุ  
ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วยรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	20100001 เครื่องอ่านบาร์โค้ด 2 มิติ คิวอาร์โค้ด ยี่ห้อ Honeywell รุ่น 1900GSR-2USB	1	เครื่อง	6,997.80	6,997.80
(หกพันเก้าร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทแปดสิบสตางค์)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	6,997.80
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	457.80
				มูลค่าสินค้า	6,540.00

## เงื่อนไขการซื้อ:

1. การส่งมอบ ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อตามใบสั่งซื้อนี้ ภายใน 30 วัน ให้ถูกต้องและครบถ้วน  
ตามที่กำหนดไว้ นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
2. การตรวจรับ เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบแล้ว เห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อแล้ว ผู้ซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบไว้ให้  
ผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น
3. การชำระเงิน ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของตามข้อ 2. ไว้โดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว
4. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้เป็นเวลา 5 ปี

นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากสิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้เกิดความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี ดังเดิม ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ทั้งสิ้น

5. การบอกเลิกใบสั่งซื้อ เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้แล้ว ผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อ หรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกใบสั่งซื้อทั้งหมดหรือบางส่วนได้ กรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกใบสั่งซื้อ ผู้ซื้อจะมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายและถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวน หรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณี ผู้ขายจะต้องชดเชยราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อนี้ด้วย
6. ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของ ราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันที่ครบกำหนดตามใบสั่งซื้อจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน
7. การรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามใบสั่งซื้อข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดเชยค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ
8. การขอขยายเวลาส่งมอบ กรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเหตุเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งใบสั่งซื้อนี้ได้ โดยผู้ขายต้องแจ้งเหตุดังกล่าวให้ผู้ซื้อทราบภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้น ได้สิ้นสุดลงหากมิได้แจ้งภายในเวลาที่กำหนด ผู้ขายจะยกมากล่าวอ้างเพื่อขอชดเชยหรือลดค่าปรับหรือขอขยายเวลาในภายหลังมิได้ เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานเห็นชัดเจน หรือผู้ซื้อ ทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

ใบสั่งซื้อนี้ ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ ..... ผู้ขาย  
(..... นายระพีณ ทองเทวียน .....)  
ตำแหน่ง.....ผู้รับมอบอำนาจ.....  
วันที่ ..... 23 ม.ค. 2562 .....

ลงชื่อ ..... ผู้ซื้อ  
(นางสาวสุจิตรา บ้านเพ็ญ)  
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
วันที่ ..... 23 ม.ค. 2562 .....