

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เรื่อง เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาวดำ-สี) จำนวน 1 เครื่อง
ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2561

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- 1.1 เป็นเครื่องถ่ายเอกสารมัลติฟังก์ชั่น ทำหน้าที่ Copier, Printer, Scanner
- 1.2 ความเร็วถ่ายเอกสารขาวดำไม่น้อยกว่า 60 แผ่นต่อนาทีและความเร็วในการถ่ายเอกสารสีไม่น้อยกว่า 55 แผ่นต่อนาที (A4),ถ่ายเอกสารได้ตั้งแต่ A5R – A3
- 1.3 ความละเอียดในการถ่ายเอกสาร 600 x 600 dpi, ความละเอียดพิมพ์ 1,200 x 1,200 dpi
- 1.4 ใช้เวลาในการอุ่นเครื่องไม่เกิน 17 วินาที, ความเร็วในการถ่ายเอกสารแผ่นแรกขาว-ดำไม่เกิน 3.4 วินาทีและความเร็วในการถ่ายเอกสารแผ่นแรกสีไม่เกิน 4.4 วินาที
- 1.5 ชุดป้อนต้นฉบับอัตโนมัติ บรรจุได้ไม่น้อยกว่า 270 แผ่น (50-80 g/m²)
- 1.6 ตั้งจำนวนการถ่ายต่อเนื่องได้ไม่น้อยกว่า 1 – 999 สำเนา
- 1.7 ถาดบรรจุกระดาษ 2 ถาด ถาดละไม่น้อยกว่า 500 แผ่น (ปรับอิสระ A6R – A3, 12” x 18”, ความหนากระดาษ 52-300 แกรม) และพร้อมป้อนมือไม่น้อยกว่า 150 แผ่น (ปรับอิสระ A6R-A3, Banner Print ยาวไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร ความหนากระดาษ 136-163 แกรม)
- 1.8 จอคำสั่งแบบสัมผัสไทยขนาดไม่น้อยกว่า 9 นิ้ว (INTELLIGENT CONTROL PANEL) และสามารถปรับระดับการมองได้ไม่น้อยกว่า 15 – 90 องศา
- 1.9 อัตราส่วนการถ่ายย่อ-ขยาย เลนส์ซูม 25% - 400% พร้อมย่อได้ไม่น้อยกว่า 7 ระดับ ขยายได้ไม่น้อยกว่า 5 ระดับ
- 1.10 Auto Paper Selection เครื่องสามารถเลือกกระดาษอัตโนมัติให้ตรงตามขนาดของต้นฉบับ
- 1.11 Scan Once Copy Many การถ่ายงานจากหน่วยความจำโดยอ่านต้นฉบับเพียงครั้งเดียว ตั้งจำนวนสำเนาได้
- 1.12 Program Memory สามารถบันทึกงานที่ใช้เป็นประจำได้ไม่น้อยกว่า 50 โปรแกรม
- 1.13 Collate Offset (Electronic Sort) การจัดเรียงเอกสารเป็นชุดได้ไม่น้อยกว่า 999 ชุดโดยอัตโนมัติ
- 1.14 Combine Mode การถ่ายรวมต้นฉบับ 2/1, 4/1 ลงกระดาษแผ่นเดียวหน้าเดียวกันและ 8/1 ในกรณีถ่าย 2 หน้า
- 1.15 Duplex Mode การถ่ายทำสำเนากลับหน้าหลังอัตโนมัติ, Split Copy การถ่ายสำเนาแยกหน้าเป็น A4 ได้ 2 แผ่น
- 1.16 Job Accounting (ID Code) ระบบควบคุมถ่ายเอกสาร, ตรวจสอบ, กำหนดจำนวนใช้ สามารถตั้งได้ไม่น้อยกว่า 1,000 รหัส
- 1.17 Image Repeat การถ่ายเอกสารซ้ำหลายๆภาพลงบนกระดาษหน้าเดียวกัน เช่น ทำนามบัตร
- 1.18 ความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 55 แผ่นต่อนาที A4 (ขาวดำและสี)

- 1.19 การเชื่อมต่อ 10/100/1000 Base-TX, High speed USB 2.0, USB Host Interface
- 1.20 BANNER Printing สามารถสิ่งพิมพ์งานได้ยาวไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร (Max 304.8 mm x 1220mm)
- 1.21 ความเร็วในการสแกนขาวดำไม่น้อยกว่า 180 หน้าต่อนาทีและความเร็วในการสแกนสีไม่น้อยกว่า 180 หน้าต่อนาที (A4, 300 dpi) อ่านต้นฉบับพร้อมกัน 2 หน้า
- 1.22 Scan-To-EMAIL, Scan-TO-USB, TWAIN Scanning
- 1.23 ฟิล์มแม่แบบสร้างภาพ (Amorphous Silicom Drum) ต้องมีความทนทานได้อย่างน้อย 6 แสนแผ่น (A4) ต่อหนึ่งลูกสี โดยมีหนังสือรับรองการใช้งานจากโรงงานผู้ผลิตหรือสาขาผู้ผลิตเท่านั้นแนบมาพร้อมยื่นซอง

2.รายละเอียดทั่วไป

- 2.1 ทำการติดตั้งและฝึกอบรมให้แก่บุคลากรจนสามารถใช้งานได้
- 2.2 มีบริการตรวจเช็คเครื่องถ่ายอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาประกัน
- 2.3 มีช่างและอะไหล่บริการตลอดอายุการใช้งานของเครื่องถ่ายเอกสาร
- 2.4 มีคู่มือการใช้งาน บำรุงรักษาเป็นต้นฉบับภาษาอังกฤษและภาษาไทย (ถ้ามี)จำนวนไม่น้อยกว่าอย่างละ 1 ชุด
- 2.5 ผู้เสนอราคาต้องรับประกันความเสียหายจากการงานปกติ ทั้งส่วนของอะไหล่และบริการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับจากวันตรวจรับ
- 2.6 ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือสาขาผู้ผลิตที่อยู่ในประเทศไทย
- 2.7 ผู้เสนอราคาต้องนำหัวข้อรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดใส่ที่แคตตาล็อกในแต่ละหัวข้อ
- 2.8 รับประกันคุณภาพไม่น้อยกว่า 1 ปี

.....

